



COMUNE DI MONTEU ROERO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. per Servizio 63 del 08/10/2026

Responsabile del Servizio: ROSSO Paolo

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO STAMPANTE MULTIFUNZIONE PER UFFICIO RAGIONERIA DALLA DITTA S.O.S. TECNICA DI SAN DAMIANO D'ASTI (AT).

CIG. N.BD488B6EBB

L'anno **duemilaventisei** addì **otto** del mese di ottobre nella sede comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 27/05/2026 di affidamento del SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE al sottoscritto;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di Contabilità;

Adotta la seguente determinazione:

Dato atto che la stampante in dotazione all'Ufficio Ragioneria Comunale, stante la vetustà della stessa, presta gravi problemi di funzionamento;

Dato atto che la stampante dell'Ufficio Ragioneria, risulta con un problema di stampa e funzionamento della stessa;

Dato atto di acquistare anche la garanzia per il suddetto apparecchio;

Considerato dunque che si rende necessario sostituire la stampante dell'Ufficio Ragioneria , più la garanzia della stessa;

Contattata all'uopo la ditta S.O.S. TECNICA di San Damiano d'Asti (AT) – Via Garibaldi, 9 ed avendo ricevuto un preventivo di spesa in data 09/09/2026 ns. prot. N. 2605 per quanto riguarda l'acquisto di una nuova stampante per l'Ufficio Ragioneria, più la garanzia della stessa:

➤ MULTIFUNZIONE OLIVETTI D-COLOR MF2554 EURO 1.150,00
18 MESI DI GARANZIA

Dato atto che l'art. 1 commi 1 e 2 della legge 52/2012 convertito nella Legge n. 94/2012 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” ha prescritto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di aderire, per quanto concerne le forniture di beni e servizi, alle convenzioni CONSIP, nel novellato art. 1 comma 7 della citata norma ove si legge che le Amministrazioni sono tenute ad avvalersi:

1. Delle convenzioni-quadro-stipulate da CONSIP S.P.A.;
2. Dalle centrali di committenza regionali;
3. Di autonome procedure, nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico (MEPA) e sul sistema dinamico di acquisizione, messi a disposizione dai soggetti di cui ai precedenti punti 1 e 2;
4. Rilevato che le convenzioni di cui sopra, non prevedono la fornitura dei beni e servizi sopra specificati né di beni comparabili con gli stessi;

Rilevato altresì che per la fornitura di cui trattasi non è possibile ricorrere allo strumento di acquisizione di beni e servizi del mercato elettronico e ritenuto quindi necessario procedere autonomamente all'acquisizione di cui trattasi;

Visto che le forniture di cui sopra rientrano tra quelle elencate all'art. 21 del vigente regolamento dei lavori servizi e forniture in economia;

Visto il preventivo della ditta S.O.S. TECNICA di San Damiano d'Asti (AT), per la fornitura di cui sopra;

Dato atto che il numero identificativo di gara (CIG) assegnato dall'AVCP per la procedura in argomento è il seguente: **BD488B6EBB**

Ritenuto di provvedere in merito all'impegno di spesa;

DETERMINA

- 1) Di acquistare per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate e trascritte, dalla ditta S.O.S. TECNICA di San Damiano d'Asti (AT):

➤ MULTIFUNZIONE OLIVETTI D-COLOR MF2554 EURO 1.150,00
18 MESI DI GARANZIA
- 2) Di impegnare Euro 1.403,00 (IVA INCLUSA) sul cap. 2744 int. 01.02.2 del Bilancio Finanziario 2026;
- 3) Di dare atto che il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di fattura, vistata per la regolarità del responsabile del settore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: (ROSSO Paolo)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi e nel sito web istituzionale di questo Comune per il medesimo periodo (15 gg.) dal 13/10/2026 al 27/10/2026.

Art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69.
Monteu Roero, li 13/10/2026

IL MESSO COMUNALE
F.to: F.to : (BERTORELLO Marina)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Monteu Roero, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO: DERIU MASTROGIROLAMO Ilaria
F.to:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, e dell'art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Monteu Roero, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO: DERIU MASTROGIROLAMO Ilaria
F.to:

E' copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera per gli usi consentiti dalla Legge.

Monteu Roero, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(BERTORELLO Marina)

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Monteu Roero, li _____

IL FUNZIONARIO
INCARICATO BERTORELLO Marina