



# COMUNE DI PRIocca

*Provincia di Cuneo*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### SERVIZIO MANUTENZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE PATRIMONIO COMUNALE

**N. 14 del 02/02/2026**

Responsabile del Servizio: PONTE Enrica

---

**OGGETTO:** GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI - Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento alla ditta Aurora Servizi srl (cod. fisc. e p. iva 01586100057) con sede in ASTI in Piazzale alla Vittoria n. 10. cod. CIG BA363C5FAE

---

L'anno **duemilaventisei** addì **due** del mese di **febbraio** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, preso atto della deliberazione di assegnazione budget ai responsabili dei servizi, adotta la seguente determinazione:

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con D.P.R. 10/09/1990, n. 285 è stato approvato il Regolamento di Polizia Mortuaria;
- con deliberazione consiliare n. 25 in data 18.06.1993 è stato approvato il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale successivamente modificato ed integrato con le deliberazioni consiliari n. 11 del 12.05.1994, n. 18 del 22.04.1997, n. 25 del 16/09/2010, n. 4 del 20/02/2015, n. 4 del 01/02/2017, n. 46 del 30/11/2019 e C.C. n. 17 del 26/04/2023;
- nello specifico con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 30/11/2019, esecutiva, in base alle nuove esigenze dei cittadini e valutazioni dell'Amministrazione, è stata integrata la tabella dei diritti cimiteriali - Allegato "A" del Regolamento di Polizia Mortuaria ed ha demandato alla Giunta Comunale la determinazione delle tariffe dei diritti cimiteriali;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 06/12/2024 venivano determinate le tariffe dei nuovi diritti cimiteriali di cui all'allegato "A" del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con delibera C.C. n. 46/2019
- è intenzione di questa Amministrazione per tutto il 2026 affidare i servizi cimiteriali a ditta esterna al fine di testare, garantire sicurezza e una corretta gestione degli stessi;
- l'affidamento va determinato nel senso che nessuna spesa ulteriore per il servizio debba essere accreditata al Comune di Priocca ma debbano essere garantiti i diritti cimiteriali per la contribuzione dei servizi prestati come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 06/12/2024;
- per l'affidamento del servizio di cui in premessa si intende procedere ai sensi dell'art.50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento nel rispetto dei principi di non discriminazione, di rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- il ricorso a tale procedura consente l'ottimizzazione dei tempi di gara e quindi la cantierizzazione in tempi più brevi rispetto alla procedura ordinaria e consentirà oltre all'introduzione nel settore di significativi flussi economici di eseguire gli interventi in tempi rapidissimi;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, disciplina le procedure di affidamento diretto di servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi di importo inferiore a 140.000,00 Euro;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- *l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto i e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

- si vuole procedere sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) strumento creato dalla CONSIP, Società per Azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A.;
- il Mercato Elettronico è un mercato digitale nel quale le Imprese offrono, tramite cataloghi elettronici, beni, servizi e lavori che le Amministrazioni possono acquistare, per importi inferiori alla soglia comunitaria, tramite ordine diretto o richiesta di offerta;
- a tal proposito è stata “Richiesta Offerta” (RDO 5982912) sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla ditta Aurora Servizi srl (cod. fisc. e p. iva 01586100057) con sede in ASTI, Piazzale alla Vittoria n. 10, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio di cui all'oggetto come da offerta allegata.

Considerata la professionalità della ditta, le maestranze della stessa nonché essendo ditta specializzata nel settore può intervenire con celerità ed efficienza, giustificano la scelta nonché l'affidamento diretto, che riveste molti aspetti di fiduciarità.

Valutata congrua l'offerta presentata occorre pertanto procedere con l'impegno di spesa e l'affidamento del servizio di cui in premessa.

<b>Vista</b>	<i>la verifica del DURC con esito positivo nei confronti della ditta Aurora Servizi srl (cod. fisc. e p. iva 01586100057) con sede in ASTI, Piazzale alla Vittoria n. 10;</i>
<b>Vista</b>	la Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 06/12/2024;
<b>Visto</b>	il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale;
<b>Visto</b>	l'art 183 del d.lgs 267/2000;
<b>Atteso</b>	che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;
<b>Dato atto</b>	che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990;
<b>Atteso</b>	il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013;
<b>Vista</b>	la legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e relativo PTPC;
<b>Visto</b>	il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. “Testo Unico degli Enti Locali”;
<b>Visto</b>	il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 "Codice dei Contratti Pubblici”;
<b>Visto</b>	il Regolamento di esecuzione ed attuazione approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 per la parte in vigore
<b>Visto</b>	<i>l'art. 29 del D.L. n. 4 del 27/01/2022 convertito con modificazioni in L. 25 del 28/03/2022 Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico;</i>
<b>Vista</b>	<i>la Legge n. 238/2021 “Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2019-2020”</i>
<b>Visto</b>	l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.
<b>Visto</b>	il Regolamento di Contabilità
<b>Rilevato</b>	che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000
<b>Atteso</b>	che tutta la documentazione è depositata agli atti.

## DETERMINA

- di **approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale;
- di **procedere** con l'affidamento di cui in premessa ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto da parte del RUP, nel rispetto dei principi di non discriminazione, di rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- di **dare atto** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 di quanto segue:
  - a) il fine che si intende perseguire è garantire un corretto servizio cimiteriale e diritti cimiteriali per la contribuzione dei servizi prestati;
  - b) l'oggetto del contratto è: l'affidamento del servizio di cui in premessa;
  - c) di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto da parte del RUP ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 come indicato in parte motiva.
- di **affidare**, per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta Aurora Servizi srl (cod. fisc. e p. iva 01586100057) con sede in ASTI, Piazzale alla Vittoria n. 10, il servizio di cui all'oggetto per un importo presunto complessivo di **8.100,00€** oltre iva di legge da computarsi a misura come da offerta allegata;
- di **impegnare** la somma complessiva di **9.882,00€** che trova copertura come di seguito specificato:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BA363C5FAE	2026	53	12091	4210	5021	1	9.882,00

- di **dare atto** che, la spesa sarà coperta con le corrispondenti entrate derivanti dal pagamento dei diritti cimiteriali, determinati con deliberazione GC n. 76 del 06/12/2024;
- di **dare atto** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative ai lavori dovranno riportare il seguente numero **CIG (codice identificativo della gara): BA363C5FAE**;
- di **subordinare** l'affidamento in oggetto all'impegno della ditta ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modificazioni e integrazioni;
- di **trasmettere** all'Ufficio Ragioneria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria;
- di **dare atto** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio on-line ai fini di una generale conoscenza;
- di **trasmettere** per gli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dall'art. 23 comma 1 lettera b del D.lgs. 33/2013.

Priocca, li 02/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: PONTE Enrica

---

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati.

Li, 02/02/2026

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to: PONTE Enrica

---

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 09/02/2026 al 24/02/2026 (*art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69*).

**II RESPONSABILE  
DELLE PUBBLICAZIONI**  
F.to: CASTA Francesca