



COMUNE DI GARGALLO

DETERMINAZIONE

N. 58 DEL 14/05/2026 REG.GENERALE N.12 DEL 14/05/2026 AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER “SERVIZIO REDAZIONE DA REMOTO” SITO ISTITUZIONALE – CIG: BBA497468F

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno quattordici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti e richiamati:

- i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di C.C. n. 30 del 22/12/2025 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- il D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice degli appalti);

Premesso che:

- con determina n. 85 del 22/06/2023 si è affidato incarico alla ditta Internavigare Srl per la realizzazione del nuovo sito internet istituzionale in base alla misura 1.4.1 di PADigitale2026;
- nel preventivo di riferimento – prot. n. 1534 del 15/05/2023 – erano indicati una serie di servizi facoltativi tra cui quello di “redazione” che prevede il caricamento di notizie e la creazione di brochure;
- con determina n. 55 del 17/05/2024 è stato affidato il servizio di “redazione”;
- la ditta Internavigare Srl, affidataria della gestione del sito istituzionale ha comunicato che sono state utilizzate tutte le ore di redazione remoto
- si ritiene procedere al rinnovo del servizio
- si rendono utilizzabili somme non impegnate relative ai finanziamenti per la digitalizzazione P.N.R.R. in quanto gli importi finanziati risultano maggiori degli importi spesi per l'attivazione di quanto previsto dalle diverse misure
- le somme, come spiegato dai referenti ministeriali in più occasioni, possono essere utilizzate sia per la copertura dei canoni di assistenza sia per l'acquisto di hardware \ software o altri

servizi sempre legati all'informatizzazione

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta Internavigare Srl il servizio facoltativo di "redazione da remoto" consistente in un pacchetto di 30 ore per il caricamento di notizie o la creazione di volantini e utilizzabili entro il 31/12/2026 così da supportare gli uffici in tale adempimento;

Dato atto che:

- il preventivo prot. n. 1272 del 31/03/2026 prevede un costo pari a € 2.268,00 oltre Iva 22% € 496,96 per un totale di € 2.766,96;
- l'art. 1, comma 501, lett. b) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208, prevede che i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie per il quale sussiste l'obbligo ad utilizzare le convenzioni, come previsto dall'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014 o in applicazione all'attuale articolo 1, comma 512 della L. 208/2015, o in applicazione dell'art.1, comma 7, del D.L. 95/2015 convertito in Legge 135/2012;
- la fornitura in oggetto è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019);
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di dotare l'Ente di un servizio a supporto degli uffici per la gestione delle informazioni sul sito istituzionale;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio denominato "Acquisto "servizio redazione da remoto" sito istituzionale";

VISTO che:

- l'importo complessivo contrattuale è pari a € 2.766,96;
- l'importo complessivo contrattuale è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità

RILEVATO che il presente affidamento diretto è motivato dalle seguenti ragioni:

- il principio di economicità (che impone alle amministrazioni un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto) è garantito dalla circostanza che l'offerta pervenuta è congrua in rapporto alla qualità dei servizi da acquistare e anche rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento;
- il principio della tempestività (che richiede sia la tempestiva risposta ai fabbisogni programmati o rilevati dall'ente, sia la celere acquisizione della prestazione) viene assicurato dalla possibilità di ottenere la fornitura \ predisporre il servizio in tempi brevi;
- il principio della proporzionalità (che richiede l'adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento) è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

Ritenuto, pertanto, di procedere con l'acquisto del servizio indicato;

DATO ATTO che, in relazione alla procedura di affidamento, è stato richiesto ad ANAC il Codice Identificativo Gara: Lotto CIG: **BBA497468F**;

RITENUTO, pertanto, di affidare la fornitura in oggetto all'operatore economico Internavigare Srl con sede in Via Via Toscana n. 3 a Cornegliano Laudense (Co) – PI: 14190170960 che espone un costo per il “servizio redazione” pari a € 1.750,00 oltre Iva 22% € 385,00 per un totale di € 2.135,00;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta affidataria mediante la piattaforma DURC on line;

CONSIDERATO che la sopracitata società, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa acquisizione di fattura elettronica e verifica dell'esatto adempimento della prestazione affidata, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 10.08.2010, n. 136 e s.m.i., impegnandosi altresì alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

RILEVATO che i dati relativi alle somme erogate con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

RITENUTO quindi il procedimento conforme al dettato normativo e regolamentare;

Rilevata la necessità di procedere ed alla registrazione dei relativi impegni di spesa;

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di affidare la fornitura del “servizio redazione da remoto” all'operatore economico Internavigare Srl con sede in Via Toscana n. 3 a Cornegliano Laudense (Co) – PI: 14190170960 che espone un costo per n. 30 ore di servizio pari a € 2.268,00 oltre Iva 22% € 498,96 per un totale di € 2.766,96 CIG: **BBA497468F**.
3. Di impegnare la spesa di € 2.766,96 con imputazione al capitolo 800/1043/9 del Bilancio 2026/2028 – competenza 2026.
4. Di dare atto, ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. n. 118/2011 - Allegato 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione verrà a scadere.
5. Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà senza emissione di apposita determina autorizzativa da parte dell'ufficio scolastico amministrativo, ma con successivo mandato di pagamento dell'Ufficio Ragioneria del Comune, dietro presentazione di regolare fattura elettronica – codice univoco fatturazione: UFVJ4U - e previo accertamento della regolarità contributiva e del rispetto delle norme di cui al comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei movimenti finanziari).

6. Di autorizzare l'ufficio contabilità al pagamento della fattura che perverrà dalla Ditta nei limiti del presente impegno
7. Di disporre la trasmissione di copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza, dando atto che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.
8. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo internet del Comune Amministrazione Trasparente - bandi di gara.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
DOMENICO TASSONE