

REGIONE PIEMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI FIORANO CANAVESE**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N° registro: 8

OGGETTO: SERVIZIO SUPPORTO PIATTAFORMA ANSC - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA TRIENNALE 2026-2027-2028 - CIG BADFCE6191.

L'anno duemilaventisei, il giorno diciassette del mese di marzo, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTI:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 02/02/2026 con la quale è stata attribuita la Responsabilità del Servizio Amministrativo compreso affari generali, protocollo, anagrafe, elettorale, stato civile, suap/commercio, scuole, transizione digitale, pubblicazioni, personale, trasparenza, anticorruzione al Sindaco pro tempore Luigi CUNTI;
- il Testo Unico degli Enti Locali. d.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del documento unico di programmazione semplificato per il periodo 2026/2028;

PREMESSO che occorre garantire il buon funzionamento degli uffici comunali anche in assenza o carenza di organico interno all'Ente;

PREMESSO che si rende necessario supportare il personale dell'Ufficio Anagrafe e Stato Civile nella transizione alla piattaforma ANSC, per ciò che attiene i servizi relativi al lo svolgimento delle seguenti attività, relative al corretto utilizzo e gestione del portale ANSC:

- **Gestione utenze e abilitazioni:** Inserimento nuovi operatori, richieste smart card, recupero PIN/PUK, disattivazioni e blocchi.
- **Richiesta firme digitali:** Richiesta di nuove firme digitali Aruba in caso di cambio personale o di cambio amministrazione e relativa attivazione.
- **Supporto alla trasmissione di atti e annotazioni:** Verifica, validazione e monitoraggio dell'invio degli atti di stato civile (nascita, matrimonio, unione civile, morte) con risoluzione di errori bloccanti o anomali.
- **Correzione e rettifica atti:** Gestione delle richieste di modifica o rettifica degli atti registrati, secondo le disposizioni previste da ANSC.
- **Allineamento dati:** Verifica e risoluzione delle discrepanze tra ANSC e ANPR, ove necessario, per garantire integrità e coerenza dei dati anagrafici e di stato civile.
- **Supporto all'emissione certificati:** Assistenza per la corretta emissione di certificazioni digitali tramite il portale ANSC, sia per uso interno che per accesso da parte dei cittadini.
- **Aggiornamento anagrafico dei responsabili:** Modifica delle informazioni istituzionali in seguito a variazioni di Sindaco o Responsabili d'area, ai fini del corretto accreditamento in ANSC.
- **Assistenza normativa e operativa:** Aggiornamento e consulenza su nuove funzionalità rilasciate dal Ministero, interpretazioni operative, adeguamento a circolari e FAQ.;

DATO ATTO che per i servizi di cui sopra si è provveduto a richiedere opportuni preventivi di spesa alla ditta Digitale Semplice Per Tutti S.R.L. di Rivarolo Canavese, P.IVA 12939070012, per il triennio 2026/2027/2028;

VISTO il preventivo di spesa registrato in data 30/12/2025 al prot. 2901, pervenuto da parte della ditta Digitale Semplice Per Tutti S.R.L., con sede legale a Rivarolo Canavese – Corso Italia 44 - P.IVA 12939070012, per il servizio triennale di supporto tecnico operativo sul portale ministeriale **ANSC** (Anagrafe Nazionale dello Stato Civile), i servizi suddetti, ammontante ad € 400,00 + IVA 22% (€ 88,00) e così totali € 488,00 annui e così complessive € 1200,00 + IVA 22% per l'intero triennio 2026-2027-2028;

RITENUTO congruo il preventivo, di cui si allega copia con le caratteristiche tecniche ed economiche;

APPURATO che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto di cui all'art. 50 del medesimo decreto si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;

DATO ATTO che per l'affidamento dei servizi di cui trattasi ricorrono i presupposti per procedere mediante affidamento diretto, in considerazione del valore della fornitura e considerata la necessità di effettuare l'affidamento tenendo conto dell'efficienza, proporzionalità ed economicità dell'azione amministrativa;

VERIFICATO che la ditta DIGITALE SEMPLICE PER TUTTI S.R.L. risulta regolare con i versamenti agli enti previdenziali e assicurativi – DURC Numero Protocollo INAIL_52293281 Data richiesta 08/01/2026 Scadenza validità 08/05/2026;

VISTO il codice CIG assegnato: BADFCE6191;

TENUTO CONTO che le somme di cui sopra trovano copertura finanziaria con imputazione della spesa al bilancio comunale, disponibile al capitolo 82.1, COD.01.02.1, del bilancio di previsione 2026-2028;

RITENUTO, quindi, di assumere idoneo impegno di spesa, che risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

ACCERTATA:

- la congruità della documentazione amministrativa e contabile innanzi citata;
- la disponibilità finanziaria agli interventi del bilancio previsionale all'uopo destinati;
- regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo;

DETERMINA

per i motivi espressi e che di seguito si intendono integralmente riportati,

1. DI DARE ATTO che la presente costituisce DECISIONE A CONTRARRE, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
2. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, alla ditta Digitale Semplice Per Tutti S.R.L., con sede legale a Rivarolo Canavese – Corso Italia 44 - P.IVA 12939070012, per il servizio triennale di supporto tecnico operativo sul portale ministeriale ANSC (Anagrafe Nazionale dello Stato Civile), i servizi suddetti, ammontante ad € 400,00 + IVA 22% (€ 88,00) e così totali € 488,00 annui e così complessive € 1200,00 + IVA 22% per l'intero triennio 2026-2027-2028;
3. DI IMPEGNARE in conseguenza di ciò, in favore della ditta Digitale Semplice Per Tutti S.R.L., i seguenti importi nel bilancio unico 2026/2028 al capitolo 82.1, COD. 01.02.1:
 - per l'anno 2026 pari ad € 400,00 oltre iva 22% ammontante ad € 88,00 e così totali € 488,00;
 - per l'anno 2027 pari ad € 400,00 oltre iva 22% ammontante ad € 88,00 e così totali € 488,00;
 - per l'anno 2028 pari ad € 400,00 oltre iva 22% ammontante ad € 88,00 e così totali € 488,00;
4. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
5. DI COMUNICARE copia del presente atto all'ufficio finanziario per tutti i conseguenti adempimenti;
6. DI DARE ATTO che la presente determinazione, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to Dott. LUIGI CUNTI

Soggetto	CIG	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Art.	Importo €
DIGITALE SEMPLICE PER TUTTI SRL	BADFCE6191	C	2026	81	01021	82	1	488,00
DIGITALE SEMPLICE PER TUTTI SRL	BADFCE6191	C	2027	81	01021	82	1	488,00
DIGITALE SEMPLICE PER TUTTI SRL	BADFCE6191	C	2028	81	01021	82	1	488,00

Art. 147 bis, comma 1, e art. 151 –comma 4 – del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE E SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA.

Fiorano Canavese, lì 17/03/2026

Il Responsabile del Servizio finanziario
(F.to Dott.ssa Giulia CLAUDI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, con decorrenza dalla data odierna.

Fiorano C.se, lì 24/03/2026

Il Responsabile del Servizio
(F.to Dott. Luigi CUNTI)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO.

Fiorano Canavese, lì 24/03/2026

Il Responsabile del Servizio
Dott. Alessandro MALVASO