



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

CITTÀ DI BORGOSIESIA

Ufficio COMMERCIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1 DEL 20/02/2026

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

OGGETTO:

CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE DI GESTIONE COMMERCIO FISSO PUBBLICI ESERCIZI E AREE PUBBLICHE IN USO PRESSO UFFICIO COMERCIO PER L'ANNO 2026 IMPEGNO DI SPESA
CIG:BA4D10CF66

Adottata con riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09 gennaio 2026 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) di competenza per gli esercizi 2026/2028 e di cassa per l'anno 2026" attribuendo ai Responsabili dei Servizi i compiti di cui al comma 3 dell'art. 107 e comma 2 dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti propedeutici e programmatori:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 22 dicembre 2025 ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. 2026-2028 – Esame ed approvazione";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 22 dicembre 2025 ad oggetto "Bilancio di previsione 2026-2028" - Approvazione;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09 gennaio 2026 ad oggetto di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - PEG - 2026/2027/2028, attribuendo ai Responsabili dei Servizi i compiti di cui al comma 3 dell'art. 107 e comma 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e smi.

Il sottoscritto Massimiliano Ciceri in qualità di Responsabile del Servizio II come da Decreto Sindacale n° 17 del 01/09/2025;

ATTESO che occorre provvedere, per l'anno 2026, al rinnovo del contratto di assistenza software per la gestione commercio fisso Pubblici Esercizi e aree pubbliche in uso all'Ufficio Commercio della ditta Maggioli Spa;

VISTA l'offerta pervenuta in data 03/02/2026 dalla Ditta Maggioli S.p.a., con sede a S..Arcangelo di Romagna via del Carpino 8 p.iva 02066400405 dalla quale si evince che il costo di assistenza software per la gestione del commercio Fisso - Pubblici Esercizi e aree pubbliche in uso all'Ufficio Commercio per l'anno 2026 è pari a € 2,964,60 iva 22% compresa;

DATO ATTO che occorre procedere per l'anno 2026 al suddetto rinnovo;

VISTA l'autorizzazione all'utilizzo del capitolo di spesa a firma del responsabile del Servizio Staff, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO del valore netto della presente inferiore alle soglie previste dall'articolo 1 comma 450 della legge 296/2006 così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della legge 145/2018, e accertata la condizione di impossibilità e difficoltà al ricorso alle procedure ordinarie PAD come previsto dal Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025;

ACQUISITO il CIG n. BA305BD6D9;

DATO ATTO di applicare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 50 comma 4 del d.lgs. 36/2023 riconoscendo che l'operatore economico risulta essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;

VERIFICATA la regolarità del DURC;

VISTA la legge 241/1990 e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità interno;

VISTO il decreto sindacale di nomina a Responsabile del Servizio in intestazione ai sensi dell'articolo 107 e 109 del d.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 241/1990 e dell'articolo 1 comma 9 lettera e) della legge 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al RUP e al Responsabile del Servizio in ragione del presente provvedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art.147bis del d.lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere contabile favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 147bis del d.lgs. 267/2000;

ATTESO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario come previsto dall'articolo 151 comma 4 del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Per quanto sopra espresso, di accettare le condizioni poste dal contratto di manutenzione software di cui all'offerta predetta della ditta Maggioli spa avente per oggetto, assistenza software per la gestione del commercio Fisso - Pubblici Esercizi e aree pubbliche in uso all'Ufficio Commercio per l'anno 2026 , al costo complessivo annuale di Euro 2964,60 (2.430,00 + 534,60 iva 22%);

3) Di impegnare la spesa presunta € 2964,60 al Bilancio Pluriennale 2026/2028 come segue:

MISSIONE:	01
PROGRAMMA:	11
TITOLO:	1
MACROAGGREGATO:	103
Codice PDC V° livello:	U.1.03.02.19.001
Voce/ Cap/ Articolo	800/330/99

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026.

4) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. lgs n. 267/2000.

5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai sensi del regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 36/2023;

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Massimiliano Ciceri