



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

CITTÀ DI BORGOSIESIA

Ufficio LAVORI PUBBLICI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SERVIZI TECNICI – SERVIZIO IX
N. 23 DEL 27 FEBBRAIO 2026
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

OGGETTO:

Servizio di manutenzione periodica degli impianti elevatori e servoscala siti presso gli edifici comunali. Determina a contrarre e contestuale affidamento ai sensi art. 50 c. 1 lett. b del D. Lgs 36/2023. Assunzione impegno di spesa CIG BA9C46F0DA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

La sottoscritta arch. Marinella BELLOSTA, in qualità di Responsabile del Servizio IX – Lavori Pubblici, come da Decreto Sindacale n° 13 del 08 agosto 2025.

Richiamati altresì i seguenti atti propedeutici e programmatori:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 22 dicembre 2025 ad oggetto “Nota di aggiornamento al D.U.P. 2026-2028 – Esame ed approvazione”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 22 dicembre 2025 ad oggetto “Bilancio di previsione 2026-2028” - Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09 gennaio 2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - PEG - 2026/2027/2028, attribuendo ai Responsabili dei Servizi i compiti di cui al comma 3 dell'art. 107 e comma 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e smi.

Ritenuto necessario provvedere alla manutenzione di ascensori e servoscala comunali per i seguenti impianti:

SERVOSCALA:

1. Scuola Materna Sant'Antida
2. Scuola Elementare di Cancino

ASCENSORI:

1. Municipio
2. Scuola Elementare del Centro ed. Nord
3. Scuola Elementare del Centro ed. Sud
4. Scuola Elementare di Aranco
5. Scuola Media

6. Edificio Pro loco

Visto l'art 15 del D.P.R. 162/99 *“Ai fini della conservazione dell'impianto e del suo normale funzionamento, il proprietario o il suo legale rappresentante sono tenuti ad affidare la manutenzione di tutto il sistema degli ascensori, dei montacarichi e degli apparecchi di sollevamento rispondenti alla definizione di ascensore la cui velocità di spostamento non supera 0,15 m/s a persona munita di certificato di abilitazione o a ditta specializzata ovvero a un operatore comunitario dotato di specializzazione equivalente che debbono provvedere a mezzo di personale abilitato”*.

Rilevato che:

- trattasi di tipologia di servizio la cui esecuzione deve essere svolta da operatori aventi adeguata formazione e qualificata nel settore e, pertanto, occorre procedere a quanto descritto attraverso il conferimento di incarico ad operatori economici esterni all'amministrazione;
- con una stima preliminare ne sono stati individuati i costi, gli elementi essenziali e le altre condizioni contrattuali;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che l'art. 17, comma 1 e comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (art. 17, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023);
- In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023).

Dato atto, ai sensi dell'articolo 192, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i:

- **fine del contratto:** Servizio di manutenzione ascensori e servoscala comunali per il periodo 2026 (fine 31.12);
- **oggetto:**
 - o manutenzione ordinaria;
 - o visite periodiche per controlli e regolazioni;
 - o visite semestrali dispositivi di sicurezza e rapporti;
 - o diritto di chiamata gratuito per assistenza tecnica;
 - o pulizie e revisione standard;
 - o registrazioni e piccole riparazioni;
 - o recupero oggetti in fossa;
 - o servizio assistenza tecnica diretta;
 - o abbonamento call-center notturno e festivo;
 - o abbonamento tecnico reperibile 24h/24;
 - o gestione emergenze secondo norma EN81-28;

- **importo contratto**: €. 4.950,00 oltre IVA di legge;
- **criterio di aggiudicazione**: affidamento diretto;
- **la forma**: il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
- **altre clausole ritenute essenziali**: contenute nel Foglio Patti e Condizioni;

Si è provveduto, a tal fine, ad acquisire il seguente codice identificativo gara: BA9C46F0DA presso la PCP presente nel sito dell'A.N.A.C. e che verrà richiesto al fornitore di adempiere agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136/2010 (comunicazione di conto corrente dedicato);

Interpellata dal tecnico comunale la ditta SEGATO S.r.l. con sede legale in Borgosesia Via P.C. Gilardi, n.24 bis P.IVA (01934640028), resasi immediatamente disponibile e che si propone - offerta acquisita agli atti Prot. c.le n. 4917/2026 - per la manutenzione ordinaria degli impianti elevatori degli edifici comunali per un costo di €. 4.950,00 + IVA 22%;

Considerato che l'importo è stato ritenuto congruo dal tecnico del Servizio sulla base delle caratteristiche, delle modalità di intervento, degli importi, degli elementi essenziali e condizioni contrattuali, oltre alla rispondenza degli interventi all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

Visto il valore del presente appalto che risulta essere inferiore ad €. 5.000, Iva esclusa;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Considerato che, in passato con gli interventi di manutenzione, l'operatore Segato S.r.l. ha rispettato le tempistiche dettate, con massima disponibilità e raggiungendo un ottimo risultato sia a livello esecutivo che amministrativo;

Evidenziato che queste azioni hanno fatto sì che il Servizio LL.PP. portasse a termine i vari interventi in modo continuativo e celere, rispettando altresì le aspettative dell'Amministrazione;

Dato atto che: ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, "Principio del risultato", secondo cui il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale;

Ritenuto inoltre che a consuntivo delle prestazioni necessarie saranno liquidate le stesse prestazioni effettivamente realizzate ai sensi del D.M. MIT 49/2018;

Preso atto infine della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal seguente DURC: Prot. INAIL_53035332 Data richiesta 26/02/2026 Scadenza validità 26/06/2026;

Premesso che dal 01.01.2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Dato atto che dal primo gennaio 2015, in ottemperanza dello "split payment", introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della L. n° 190/2014 e contestualmente previsto

nel nuovo art. 17-ter del decreto I.V.A. (D.P.R. n° 633/1972), l'I.V.A. è versata dagli enti stessi della Pubblica Amministrazione, secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;

Considerato altresì che il presente provvedimento, unitamente a tutti i documenti richiamati, anche se non materialmente allegati, costituisce relazione ai sensi dell'art. 112 del D. Lgs. n. 36/2023;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli Stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Dato atto che il sottoscritto responsabile dichiara ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n. 36/2023 l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni anche solo potenziali di conflitto di interesse relativamente a quanto forma oggetto del presente provvedimento e si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione del contenuto della presente dichiarazione che intervenga nel corso di gestione della procedura e del contratto;

Visti:

- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Visti:

- la Legge n. 136/2010 - piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- il D. Lgs. n. 118/2011 - disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D. Lgs 36/2023 - nuovo codice dei contratti pubblici;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;
- D.M. M.I.T. 7 marzo 2018 n. 49;

DETERMINA

1. **Di richiamare** le premesse che sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e di seguito si intendono integralmente trascritte;
2. **Di affidare** la manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presenti negli edifici comunali, come descritti in premessa e narrativa, alla ditta SEGATO S.r.l. con sede

legale in Borgosesia Via P.C. Gilardi, n.24 bis (P.IVA 01934640028), per un importo contrattuale di €4.950,00 oltre IVA 22%;

3. **Di impegnare** l'importo totale di € 6.039,00 a favore della suddetta ditta al Bilancio Pluriennale 2026/2028, annualità 2026, nel rispetto delle norme e dei principi contabili come segue:

€ 371,39 - servoscala materna Sant'Antida

MISSIONE	04
PROGRAMMA	01
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
Codice PDC V° livello	U.1.03.02.09.004
VOCE/CAP/ART	1460 / 440 / 1

€ 3.008,62 - servoscala e ascensori elementari

MISSIONE	04
PROGRAMMA	02
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
Codice PDC V° livello	U.1.03.02.09.004
VOCE/CAP/ART	1570 / 490 / 1

€ 805,00 - ascensore Municipio

MISSIONE	01
PROGRAMMA	05
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
Codice PDC V° livello	U.1.03.02.09.004
VOCE/CAP/ART	470 / 170 / 8

€ 804,99 - ascensore scuola media

MISSIONE	04
PROGRAMMA	02
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
Codice PDC V° livello	U.1.03.02.09.004
VOCE/CAP/ART	1680 / 520 / 544

€ 1.049,00 - ascensore pro loco

MISSIONE	01
PROGRAMMA	05
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
Codice PDC V° livello	U.1.03.02.09.004
VOCE/CAP/ART	470 / 170 / 8

4. **Di dare** mandato al Servizio Economico finanziario di provvedere al pagamento dell'I.V.A. in base alle disposizioni di cui allo "split payment";
5. **Di attestare**, ai sensi dell'art. 9, Legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. **Di rendere edotta** la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Borgosesia"*, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 136 del 24.10.2022, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo URL del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";

7. **Di stabilire** che la liquidazione sarà a consuntivo delle effettive prestazioni realizzate e da verificarsi a consuntivo delle stesse ai sensi dell'art. 18 del D.M. M.I.T. 7 marzo 2018 n. 49;
8. **Di dare** atto che, considerata l'entità, il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
9. **Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai sensi del regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
10. **Di disporre**, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
11. **Di dichiarare** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2026;
12. **Di trasmettere** al Responsabile del Servizio Finanziario il presente provvedimento per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, commi 7, 8 e 9 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

Si dà atto che:

- il responsabile del procedimento è l'Arch. Marinella Bellosta;
- il responsabile dell'istruttoria è il Sig. Pedriali Matteo, istruttore amministrativo presso l'Ufficio Lavori Pubblici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
ARCH. MARINELLA BELLOSTA
firmato digitalmente