Copia

COMUNE DI RIOLA SARDO

Provincia di Oristano

09070 Riola Sardo - Via Umberto I n. 16 - tel. 0783410219
www.comune.riolasardo.or.it

DETERMINAZIONE
SERVIZIO SOCIO-CULTURALE
N. 227 DEL 01/07/2026 REG.GEN
N.88 DEL01/07/2026

OGGETTO:

FSC ANNUALITA' 2026 - PROROGA PROGETTO EDUCATIVO A FAVORE DI N. 1 BENEFICIARIO.AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA PERIODO LUGLIO – DICEMBRE 2026 C.S.
CIG: BC3F8121FC

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno uno nel proprio ufficio,

La Responsabile dell'Area Socio Assistenziale e Culturale Marongiu Maria Eleonora:

Visti:
- il Decreto Sindacale n.2 del 09.01.2026, con il quale l'Istruttore Direttivo Socio-Culturale Marongiu Maria Eleonora viene nominata Responsabile del Servizio Socio-Culturale, ai sensi della normativa vigente in materia fino al 31.12.2026;
- il D. Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa: che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;
- l'articolo 107, l'articolo 109, comma 2, l'articolo 192, l'articolo 147 bis e l'articolo 183 comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ("TUEL") e il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;
- il D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42." e le modifiche introdotte allo stesso D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e al D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
-Visto il D. Lgs. n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il Regolamento UE GDPR 679/2016.

Visti:
- il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 25.02.2026;

- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione C.C. n. 1 del 27.02.2013;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2023/2025 ed il Programma triennale della trasparenza ed integrità amministrativa, approvati con deliberazione G.C. n. 7 del 30.03.2023;
- il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Riola Sardo, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 22 del 12.04.2021;

Adotta il presente provvedimento:

Viste:

- la Legge Regionale del 23 dicembre 2005 n. 23 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988", in particolare l'art. 33, comma 1, che recita: "Nell'adempimento delle proprie funzioni di programmazione, indirizzo e controllo, la Regione adotta politiche ed interventi specifici di contrasto dell'esclusione sociale e della povertà, promuovendo il coordinamento degli strumenti e delle azioni regionali e locali in ambito sociale, scolastico e formativo, di inserimento lavorativo ed abitativo";
- Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18 che ha istituito il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica quale strumento utile alla composizione dei diritti sociali fondamentali e inderogabili dei cittadini;
- Legge regionale 8 maggio 2025, n. 12 in particolare l'articolo 2, comma 27.

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 16/7 del 26/03/2025 con la quale sono state modificate in via preliminare le Linee Guida REIS per il triennio 2024 - 2026 e che le stesse sono state approvate in via definitiva con Deliberazione della Giunta Regionale n. 30/55 del 05/06/ 2025.

Rilevato che, ai sensi della suddetta L.R. e, relativamente alla quota progettuale prevista, con determinazione 167 del 05.12.2025, per n. un beneficiario è stato attivato il Servizio educativo da Marzo a Giugno 2026 ed è stata affidata la gestione alla Cooperativa sociale L'Alba di Cabras nella qualità di Ditta accreditata per lo stesso servizio dal PLUS di Oristano;

Dato atto che il progetto di cui sopra si è concluso il 30 giugno e che dalla relazione di monitoraggio presentata dal servizio educativo emergono risultati positivi per il beneficiario ma nel contento la necessità di dare continuità all'intervento al fine di consolidare gli obiettivi raggiunti e perseguirne dei nuovi finalizzati al raggiungimento di una maggiore autonomia;

Accertato che il beneficiario, indicato nell'allegato non materialmente visibile per ragioni di tutela alla riservatezza, si è reso disponibile a continuare il percorso educativo per il periodo Luglio – Dicembre 2026 parimenti l'educatore di riferimento;

Dato atto che, secondo quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, dal 1° gennaio 2024 ogni stazione appaltante per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata a utilizzare una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;

Rilevato che con provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025, l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici al fine di agevolare le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di **digitalizzazione degli affidamenti;**

Ritenuto di dover procedere a prorogare la gestione del servizio educativo, in favore del beneficiario C.S. alla Cooperativa Sociale L'Alba, essendo Cooperativa accreditata dal PLUS del distretto di Oristano per la gestione del Servizio Educativo Territoriale distrettuale, per il periodo Luglio – Dicembre 2026 con le stesse modalità operative riportate nel progetto individualizzato il quale non viene materialmente allegato alla presente ma depositato agli atti dell'ufficio di Servizio Sociale nel rispetto della privacy;

Verificata l'assenza di conflitto di interessi circa i soggetti coinvolti nel presente procedimento amministrativo ai sensi dell'ex art.6 bis della legge 241/1990 – come introdotto della legge 190/2012.

DETERMINA

Di prendere atto della premessa.

Di affidare la proroga del servizio di supporto educativo domiciliare previsto nel piano di cui trattasi per il beneficiario C.S., i cui dati sono indicati nel prospetto "A" facente parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegato allo stesso a tutela della *privacy* del beneficiario e depositato agli atti dell'ufficio di servizio sociale, alla Cooperativa Sociale L'Alba di Cabras, P. IVA IT00593390958, con decorrenza da Luglio a Dicembre 2026 .

Di impegnare in favore della Cooperativa Sociale L'Alba di Cabras la somma complessiva di **€ 3.050,52 (€ 2.905,26 più IVA 5% pari a € 145,26)** imputandone la spesa alla Voce 4100 Cap. 11041/1011 del bilancio 2026 " Fondi di solidarietà Comunale (FSC) per il potenziamento dei Servizi Sociali" anno 2026.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 18 D.L. 83/2012 convertito dalla L. 134/2012.

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'adozione degli atti conseguenti.

Di dare atto che alla liquidazione si procederà con opportuno atto dietro presentazione di regolare fattura.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Ass. Sociale

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Riola Sardo. Responsabile Procedimento: MARONGIU MARIA ELEONORA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line