



# Comune di Moasca

PROVINCIA DI AT

## DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO N. 40/2023 DEL 04/08/2023

### OGGETTO:

**CIG: Z213C20236 - FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE ED ALTRO MATERIALE PER GLI UFFICI COMUNALI: DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MARINELLI S.N.C.**

L'anno duemilaventitre del mese di agosto del giorno quattro nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO**

- RITENUTO di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico conferito con Decreto del Sindaco n. 3/2023 in data 20.07.2023, con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile dei servizi relativi al settore amministrativo / finanziario;
- RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 comma 2 del DLgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i;
- RICHIAMATO il D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità del Comune;
- VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- VISTO il vigente regolamento sui controlli interni;
- VISTA la L. 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/2022 del 05.11.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2/2023 del 13/03/2023, esecutiva, con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione 2023/2025, con i relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 17/2023 in data 31/03/2023, esecutiva, con la quale sono stati approvati il PIAO 2023/2025, contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 ed il piano degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, ed il P.E.G 2023/2025;

Visti:

- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi ..." come integrato e modificato dal D.Lgs 126/2014;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (All. 4/2) al D.Lgs 118/2011;

Rilevata la necessità di provvedere alla fornitura dei registri di stato civile 2024 ed altro materiale occorrente agli uffici comunali e quindi, di assumere il relativo impegno di spesa;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- l'art. 225 del D. Lgs. 36/2023 nel quale sono contenute le disposizioni transitorie e di coordinamento per le parti in vigore fino al 31.12.2023 del D. Lgs n. 50/2016;
- l'art. 192 del TUEL;

Dato atto che:

- l'importo del presente affidamento è inferiore alla soglia di €. 40.000,00 e, pertanto, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti beni e servizi di cui all'art.37 del Dlgs n.36/2023;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede in particolare, tra l'altro, che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”*;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63 dello stesso decreto legislativo, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
- trattandosi di forniture d'importo inferiore ad €. 140.000,00 questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023,
- si provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs. n. 36/2023.
- l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Precisato che, ai sensi degli artt. 106 e 117 del D.Lgs. n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento ed alle modalità di adempimento delle prestazioni, non si richiedono le garanzie provvisorie e definitive;

Dato atto che a tal fine sono stati richiesti appositi preventivi di spesa all'operatore economico: MARINELLI di Caucino Libero & C. S.N.C. con sede in Via Nizza n. 133 – Acqui Terme (C.F. e P.IVA 00194860060), che presenta il dovuto livello di specializzazione necessario alla fornitura del materiale di che trattasi, oltre che il possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Visti i preventivi pervenuti in data 20/07/2023, conservati agli atti con la quale la Ditta MARINELLI S.n.c. si è resa disponibile alla fornitura di cui all'oggetto, al costo complessivo di € 558,11 (IVA 22% esclusa) per una spesa complessiva di € 680,89;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta MARINELLI DI CAUCINO LIBERO&CO SNC - C.F.00194860060 Sede legale Via Nizza, 133 15011 Acqui Terme (AL) mediante acquisizione

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Moasca. Responsabile Procedimento: Ferri Daniela Maria (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

telematica del DURC on line Prot. INAIL \_ 39149287 - Data richiesta 19/06/2023 Scadenza validità 17/10/2023;

Acquisite le dichiarazioni dell'operatore selezionato circa il possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione e l'assunzione degli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari, nonché la sottoscrizione del Patto di Integrità.

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale, nonché la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto al Cap. 130/2/1 – cod. 01.02.1.103 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 – esercizio 2023;

Ritenuto pertanto di affidare alla Ditta MARINELLI di Caucino Libero & C. S.N.C. con sede in Via Nizza n. 133 – Acqui Terme (C.F. e P.IVA 00194860060), la fornitura in oggetto per € 558,11 (oltre IVA 22%), per una spesa complessiva di € 680,89, in quanto l'offerta risulta congrua e adeguata rispetto alle finalità perseguite da questo Comune;

Dato atto che, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010, come modificata dalla legge 217/2010) per la fornitura in oggetto è stato acquisto il codice CIG Z213C20236.

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre e dato atto che la presente determinazione viene assunta anche ai sensi e per gli effetti di tale articolo, contenendone i seguenti elementi essenziali:

- con l'esecuzione del contratto si intende procedere alla fornitura dei registri di stato civile 2024 e di altro materiale (distruggidocumenti – bandiere) per gli uffici comunali;
- importo affidamento: € 558,11 oltre iva 22% per una spesa complessiva di € 680,89,
- affidatario: operatore economico: MARINELLI di Caucino Libero & C. S.N.C. con sede in Via Nizza n. 133 – Acqui Terme (C.F. e P.IVA 00194860060),
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale,
- le clausole negoziali sono contenute nella corrispondenza tra le parti,
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023;

Attestata con la firma del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.e i. e dell'art. 5 comma 4 del vigente regolamento sui Controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Accertata, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 151 comma 4 e 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, del D.L. 1<sup>o</sup> luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102 ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 8 del DLgs 267/2000 e s.m. e i. che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

Verificato di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m.i, dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune approvato con Deliberazione G.C. n. 5 del 04.02.2014, e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023, di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

## **DETERMINA**

1. Di richiamare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
2. Di approvare i preventivi pervenuti il 20/07/2023, conservati agli atti, con i quali la ditta MARINELLI S.N.C. (meglio generalizzata in atti), si è resa disponibile alla fornitura dei registri di stato civile 2024 e di altro materiale aventi le caratteristiche richieste dagli uffici comunali, per un importo pari ad € 558,11 oltre iva 22% per una spesa complessiva di € 680,89;
3. Di procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 alla Ditta MARINELLI di Caucino Libero & C. S.N.C. con sede in Via Nizza n. 133 – Acqui Terme (C.F. e P.IVA 00194860060), della fornitura di cui al punto 2), con specificazione semplificata degli elementi essenziali del contratto, come riportati in premessa;
4. Di precisare che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
5. Di impegnare con la Ditta MARINELLI di Caucino Libero & C. S.N.C., ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente spesa corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione al bilancio di previsione finanziario 2023/2025 come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023	<b>Scadenza obbligazione:</b>	31/12/2023		
<b>Cap./Art.</b>	130/2/1	<b>Descrizione</b>	gestione uffici - acquisto beni altri		
<b>Miss./Progr./Tit.</b>	01.02.1	<b>PdC finanz.</b>	U.1.03.01.02.000	<b>Spesa ricorr.</b>	si
<b>Macroaggregato</b>	103			<b>COFOG</b>	01.1
<b>Causale</b>	Fornitura registri di stato civile ed altro materiale per gli uffici			<b>CIG</b>	Z213C20236
<b>Importo</b>	€ 558,11	<b>IVA</b>	€ 122,78	<b>TOTALE SPESA € 680,89</b>	

6. Di dare atto che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'Ente;
7. Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
8. Di dare atto che:
  - ai sensi dell'art. 18, c. 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 il presente affidamento risulta esente dall'imposta di bollo determinata dalla tabella A dell'allegato I.4 del citato decreto legislativo;
  - trova applicazione l'art. 50, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 in tema di esecuzione anticipata del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 dello stesso Decreto Legislativo;
9. Di dare atto che l'operatore economico affidatario con la firma del presente atto dichiara:
  - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e quindi di non rientrare nelle cause di esclusione alla presente procedura, ai sensi del Titolo IV, Capo II del D. Lgs. n. 36/2023;
  - di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale (idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) di cui all'art. 100 del D. Lgs. n.

36/2023 e s.m.i., prescritti per assumere e realizzare gli interventi oggetto di affidamento ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e qui espressamente richiamati;

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art. 90, comma 9, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro e qui espressamente richiamati;
- di conoscere e di rispettare le prescrizioni contenute nel vigente Patto di Integrità del Comune di Moasca, dando atto che l'inosservanza delle disposizioni è causa di risoluzione del contratto;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., obbligandosi a comunicare alla Stazione Appaltante qualsiasi variazione rispetto a quanto sopra dichiarato;

10. Di dare atto che per l'espletamento dell'incarico dovranno essere rispettati i seguenti patti e condizioni:

- a. l'affidatario è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza di tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023, al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (per le parti ad oggi ancora in vigore fino al 31.12.2023), delle leggi e regolamenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro (in particolare previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), assicurazione degli operai, contratti di lavoro e di tutte le altre disposizioni in materia di rapporti di lavoro;
- b. l'affidatario è responsabile circa l'esatto adempimento degli ordini, della perfetta esecuzione del lavoro ed ai migliori procedimenti della tecnica, nonché della scrupolosa osservanza delle regole d'arte; se a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, le opere risultano imperfette od eseguite non in perfetta aderenza alle norme stabilite nel presente atto, dovranno essere effettuate di nuovo a spese dell'affidatario;
- c. l'Amministrazione appaltante si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità sia civile che penale qualora, durante lo svolgimento dei lavori, dovessero accadere incidenti o danni a persone o a cose;
- d. sarà obbligo dell'Appaltatore di adottare, nell'esecuzione dei lavori, i procedimenti e le cautele per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati
- e. il Comune è estraneo, sotto i profili normativo, patrimoniale e di responsabilità di qualsiasi genere, ai rapporti insorgenti tra la Ditta e altri privati;
- f. il Comune non è tenuto a retribuire o a riconoscere alla Ditta l'esecuzione di lavori non compresi o eseguiti in assenza di ordine o in eccesso rispetto a questo, da chiunque siano stati ordinati;
- g. è fatto salvo il riconoscimento di lavori i quali, ancorché in eccesso rispetto a un ordine, siano complementari a lavori regolarmente ordinati e resi necessari da circostanze impreviste per ovviare a gravi pregiudizi di danno o a pericoli all'incolumità di cose o persone; in tal caso la Ditta deve comunque avvertire tempestivamente il Comune entro il primo giorno non festivo successivo all'accertamento della situazione e agire col criterio del buon padre di famiglia
- h. salvo diversi accordi, il corrispettivo per l'espletamento dei lavori oggetto del presente provvedimento, verrà contabilizzato e liquidato alla Ditta in unica soluzione al termine degli stessi ed entro trenta giorni dalla data di presentazione della documentazione contabile, completa di dettaglio degli effettivi interventi effettuati, subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva;

11. Di DARE ATTO, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e dell'art. 153 comma 5 del Dlgs 267/2000:

- della regolarità contabile e della copertura finanziaria della presente determinazione, confermata alla registrazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del DLgs 18.08.2000, n. 267;
- che il visto attestante la copertura finanziaria è inserito nel presente provvedimento.

12. Di certificare che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, e dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento ed i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa e con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012 e s.m.i.;
13. Di precisare altresì che alla liquidazione della spesa in oggetto si provvederà con successivo provvedimento, alla presentazione di regolare fattura e dopo aver verificato la regolarità della prestazione resa, ai sensi dell'art. 184 del Dlgs 267/00.
14. Di trasmettere il presente atto alla Ditta incaricata che dovrà restituirlo firmato per presa visione e completa accettazione di tutti i termini contrattuali previsti e contenuti nel presente.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
*F.to: Daniela Maria FERRI*