



# COMUNE DI GOVONE

*Provincia di Cuneo*

## SETTORE OPERE PUBBLICHE

Determinazione del Responsabile del Servizio  
**NOVARA Giampiero**

**N. 30 DEL 05/03/2026**

REG. GEN. N.

---

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI PRESIDI  
ANTINCENDIO DEL PLESSO SCOLASTICO IN LOCALITA' MARTORIANO  
N. 1 PER IL BIENNIO 2026-2027

---

Richiamato il Decreto del Vice Sindaco n. 4 del 05 Luglio 2024 con il quale è stata affidata al Sindaco la Responsabilità del Servizio Tecnico OO.PP. e Patrimonio.

Visto il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 109 del 20.12.2010 e s.m.i.;

Vista la deliberazione CC/47/2025 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026/2028;

Richiamata la deliberazione GC n. 3/2026 con la quale viene approvato il PEG 2026/2028.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- il Comune di Govone a far data dal 2016 era parte dell'Unione "Castelli tra Roero e Monferrato" assieme ai Comuni di Castellinaldo e di San Martino Alfieri. Dato atto che all'Unione sopra indicata erano state conferite le funzioni di:
  - Polizia locale e amministrativa;
  - Protezione civile;
  - Edilizia Scolastica e servizi scolastici
  - Statistica
- con deliberazione della Giunta dell'Unione n.13, del 21/09/2016, era stata istituita all'interno dell'Unione dei Comuni "Castelli tra Roero e Monferrato" la funzione edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici degli Enti Associati;
- successivamente, con deliberazione del Consiglio dell'Unione n.18, del 16/12/2024 era stato deliberato lo scioglimento dell'Unione di Comuni "Castelli tra Roero e Monferrato", a cui faceva riferimento il Servizio in oggetto, relativo all'edificio scolastico sito in località Valletta e che, pertanto, occorre prendere in carico lo stesso Servizio da parte di questa Amministrazione comunale.

ESAMINATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.25, del 28/04/2025 avente ad oggetto: Recepimento dismissione delle funzioni attribuite all'Unione "Castelli tra Roero e Monferrato", in gestione associata e riassunzione delle funzioni in capo al Comune.

RILEVATA la presenza nel plesso scolastico di presidi antincendio che necessitano di periodica manutenzione costante al fine di osservare quanto stabilito dalle norme di legge in materia di prevenzione dei rischi nei luoghi pubblici;

DATO ATTO che questo Ente non dispone di personale qualificato e delle attrezzature adatti a procedere con le lavorazioni sopra citate si è reso necessario contattare una ditta competente nel settore. Al fine di procedere con i servizi sopra descritti è stata contattata la Ditta ALBA FIRE s.r.l. con sede in via Agostino Morando n. 17 nel comune di Roddi d'Alba (P.IVA/C.F. 02131270049) che ha proposto condizioni economicamente vantaggiose, sia dal punto di vista delle prestazioni offerte che sotto il profilo economico, offrendo € 3.757,00 annui oltre IVA 22% pari a € 826,54 per € 4.583,54 per un totale complessivo per il biennio 2026-2027 pari a € 9.167,08;

PRESO ATTO che l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. prevede la possibilità di affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, purché vengano individuati soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche tra quelli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art.192 del D.Lvo n°267/2000, occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alle base;

CONSIDERATO CHE la spesa in oggetto corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario e che l'importo presunto annuale, in riferimento ai consumi medi degli anni passati, è ricompreso nel limite di cui all'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023 e può essere così individuato;

ACCERTATO che lo scrivente ufficio ha provveduto a verificare la regolarità contributiva della società affidataria, così come desumibile dal DURC INAIL\_52870481 con scadenza il 15/06/2026;

PRESO ATTO che per la procedura in questione è stata richiesto il relativo CIG: BAA31A722C

VISTO l'art. 5 del Regolamento comunale per le forniture ed i servizi in economia, approvato con D.C.C. n° 23 del 10/07/2014, e l'art. 125 del Codice dei Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture;

Visto che i capitoli di spesa relativi alla gestione del servizio in oggetto sono stati assegnati al sottoscritto Responsabile del Servizio;

VISTO il d.Lgs. n.36/2023e s.m.i. ed il D.P.R. n°207/2010 e s.m.i..

VISTO il Decreto legislativo 18.08.2000 n° 267;

### DETERMINA

Di **DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.192 del D.Lvo n°267/2000, con il presente atto, si stabilisce quanto segue:

- Fine da perseguire: consiste nella manutenzione dei presidi antincendio presenti all'interno del plesso scolastico;

- Oggetto del contratto: L'oggetto e le principali clausole del contratto sono contenute nei preventivi di spesa e nel presente atto che regola i rapporti tra il Comune e la sopra citata ditta;

- Forma del contratto e clausole essenziali: Per l'affidamento del servizio si intende utilizzare l'**AFFIDAMENTO DIRETTO** ai sensi dell'art.50, comma1, lettera b) del D.Lvo n°36/2023 e s.m.i. (trattandosi di acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore a €140.000,00);

DI **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. L.vo n°36/2023, alla ditta ALBA FIRE s.r.l. con sede in via Agostino Morando n. 17 nel comune di Roddi d'Alba (P.IVA/C.F. 02131270049) il servizio di manutenzione periodica dei presidi antincendio per il rispetto della normativa di settore;

Di **IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa, di € **3.757,00 esclusa IVA al 22% pari a € 826,54 per un totale di € 4.583,54** con imputazione al Capitolo 1670/3180/99 del **Bilancio 2026** ai sensi dell'art.183 del D.Lvo n°267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lvo n°118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;

Di **IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa, di € **3.757,00 esclusa IVA al 22% pari a € 826,54 per un totale di € 4.583,54** con imputazione al Capitolo 1670/3180/99 del **Bilancio 2027** ai

sensi dell'art.183 del D.Lvo n°267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lvo n°118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;

Di **DARE ATTO CHE** il C.I.G. è il seguente: BAA31A722C

DI **TRASMETTERE** il presente provvedimento comportando impegno di spesa:

- ✓ all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e procedere alla pubblicazione nei tempi e modalità previste ai sensi della normativa vigente;
- ✓ all'Ufficio Ragioneria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9 del D. L.vo n° 267/2000;

Govone, li 05/03/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: NOVARA Giampiero



**COMPATIBILITA' DI BILANCIO (ex art. 9, c.1, lett. a) p.2 DL n. 78/2009)**

REGOLARE

IRREGOLARE

Govone, li 05/03/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: ROSSO Patrizia

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati.

Govone, li 05/03/2026

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: ROSSO Patrizia

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 10/03/2026 (art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Dott.ssa Marta Lucco Castello

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Govone, li 10/03/2026

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

BIANCO  
Giovanna