



COMUNE DI BORGIALLO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

n. 70 del 21/04/2026

FORNITURA SCATOLE ARCHIVIO - IMPEGNO DI SPESA - PROVVEDIMENTI
CIG BB57ABC785

FORNITURA SCATOLE ARCHIVIO - IMPEGNO DI SPESA - PROVVEDIMENTI
CIG BB57ABC785

IL RESPONSABILE DEL SESRVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi Comunali ed attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Rilevata la necessità di provvedere all'approvvigionamento di n. 150 scatole per l'archiviazione della documentazione;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia dei contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamati i commi 1 e 2 dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., i quali dispongono che: *"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."*;

Dato atto che trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;

Visto l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'Ordine Diretto di Acquisto ID 1547282 effettuato tramite Piattaforma MEPA, nei confronti della Ditta GRASSI UFFICIO srl, P.IVA/C.F. 01279740136, con sede in Mariano Comense (CO), Via IV Novembre, 44 - per una spesa di € 237,00 oltre Iva 22% per un totale di € 289,14;

Ritenuto il preventivo suddetto congruo e conveniente per l'Amministrazione Comunale;

Ritenuto pertanto di provvedere all'affidamento diretto dei servizi in oggetto;

Valutato che occorre provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa sul bilancio dell'Ente ed all'affidamento dei servizi in oggetto;

Dato atto che per l'esecuzione delle disposizioni di cui alla L. 136/2010 ai fini della tracciabilità del pagamento è stato acquisito il codice C.I.G. **BB57ABC785**;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. INPS_49113541, scadenza validità 22.05.2026, dal quale risulta la regolarità della succitata Ditta appaltatrice;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di individuare ed indicare gli elementi e le procedure, in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'art. 17 del codice dei contratti D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto:

oggetto del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Fornitura n. 150 Scatole archivio
fine da perseguire	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	Archiviazione documentale
forma del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Ordine di esecuzione immediata MEPA nr. 9053312
clausole essenziali	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
modalità di selezione degli operatori economici	Art. 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023
criterio di selezione degli operatori economici	Art. 50 comma 1 lettera a)/b) 9bis del D. Lgs. 36/2023	Operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali

2. di affidare alla Ditta **GRASSI UFFICIO srl**, P.IVA/C.F. 01279740136, con sede in Mariano Comense (CO), Via IV Novembre, 44, la fornitura di n. 150 Scatole Archivio - Modello Speedbox Esselte dim. 35x25x8 cm. per una spesa di € 237,00 oltre Iva 22% per un totale di € 289,14;
3. di impegnare la spesa complessiva di € **289,14**, al cod. 01.05.2, cap. 3046/2, gestione competenza del Bilancio di Previsione 2026-2028 che presenta la voluta disponibilità;
4. di dare atto che la ditta aggiudicataria dovrà adempiere a quanto prescritto dalla L. 136/10 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa per i servizi in oggetto qui impegnata in seguito al controllo della regolare esecuzione, successivamente alla presentazione di fattura fiscale da parte del soggetto affidatario ed alla verifica della regolarità contributiva;

6. di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' art. 147-bis, co. 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal sottoscritto responsabile del servizio tecnico;
8. di dare atto che Responsabile del Procedimento è Cargnello Francesca;
9. di dare atto che sul presente atto non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, a norma dell'art. 6-bis della Legge 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Borgiallo, né obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 da parte del sottoscritto;
10. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Piemonte entro i 30 giorni dalla data della sua pubblicazione sull'albo pretorio online, ai sensi dell'art. 120, comma 2, del d.lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
CARGNELLO Francesca

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
 - Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione
-

Copia analogica conforme al documento informatico originale ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lvo 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Borgiallo,

Il Funzionario incaricato