

**COMUNE DI VILLAREGGIA**  
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile  
**Servizio: AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

**N. 20/55**  
**del**  
**05/05/2026**

Responsabile del Servizio : ARCH. FABRIZIO SALONO

**OGGETTO :**

SISTEMAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA EX DIPENDENTE COMUNALE F.G.L SU PASSWEB -  
AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA -  
CIG: BB85C0CA98

*L'anno duemilaventisei addì cinque del mese di maggio nella sede comunale il sottoscritto, individuato ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, vigente, adotta la seguente determinazione:*

Determinazione n. 55 del 05/05/2026

*Oggetto : SISTEMAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA EX DIPENDENTE COMUNALE F.G.I  
SU PASSWEB - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA -  
CIG: BB85C0CA98*

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

**Premesso** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 in data 11/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026, 2027 e 2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 133 in data 11/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2026-2028;

**vista** la richiesta di sistemazione della posizione assicurativa ai fini della regolarizzazione della posizione pensionistica per la posizione dell'ex dipendente comunale sig.ra Omissis;

**premess**o che:

- trattandosi di appalto di servizio d'importo inferiore a € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 36/2023, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 140.000 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- che l'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, impone alle stazioni appaltanti di perseguire, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

**precisato** che:

- il fine che si intende perseguire con il presente contratto è la sistemazione della posizione al fine pensionistico di un ex dipendente comunale
- il contratto ha per oggetto il servizio di elaborazione di pratiche previdenziali;
- la scelta del contraente avviene in via autonoma mediante affidamento diretto ad un solo operatore previa richiesta di migliore offerta;

**considerato** che gli applicativi per la gestione degli stipendi sono forniti da Alma spa, la quale ditta fornisce costantemente prezioso supporto nella gestione delle pratiche al personale dipendente comunale;

**richiesto** a tale scopo un preventivo alla ditta Alma Spa – Via Frabosa 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.IVA 00572290047, ditta che elabora gli stipendi e quindi in possesso di molti dati necessari per la procedura, dal quale si evince un preventivo di spesa di € 65,00 + IVA (prot. n. 0001561 del 05/05/2026);

**visto** che è stato valutato positivamente l'affidamento diretto della fornitura del servizio di cui sopra alla succitata ditta Alma spa – Via Frabosa 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.IVA 00572290047;

**dato atto** che:

- la spesa di € 79,30 (€ 65,00 + IVA € 14,30) per il servizio sopra descritto, trova copertura finanziaria al capitolo 320/99 del Bilancio 2026;

- per la commessa in oggetto è stato acquisito il CIG: BB85C0CA98, sia ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Società Alma S.p.A. tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero protocollo INAIL\_52476432, con scadenza 21/05/2026;

**richiamati:**

- il D.L. n. 267/2000;
- il Dlgs n. 118/2011;
- il Dlgs n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità

**DETERMINA**

1. di **affidare**, per le motivazioni e finalità indicate in premessa, a Alma Spa – Via Frabosa 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.IVA 00572290047 - l'incarico di sistemazione della posizione previdenziale tramite Passweb per l'ex dipendente comunale Omissis;
2. di **impegnare**, per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, la somma complessiva di € 79,30 (€ 65,00 + IVA € 14,30) a favore della ditta Alma Spa – Via Frabosa 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.IVA 00572290047;
3. di **imputare** la suddetta spesa alla Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 103 del bilancio di previsione 2026 Capitolo 1072/1 gestione competenza che presenta la necessaria disponibilità.

A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte – Torino, o in alternativa entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( F.to ARCH. FABRIZIO SALONO )

---

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Parere favorevole di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012 e del 151 c.4 DLgs 267/2000.

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2026	140	01031	270	1072	1	79,30

Li,

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
( F.to ARCH. FABRIZIO SALONO )

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 05/05/2026.

Li, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott. FRANCESCHINA Daniele

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**