

COMUNE DI PRAROSTINO
Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA

Reg.Gen. N.193

Data: 11/07/2022

OGGETTO: Determina a contrarre ed impegno di spesa per l'affidamento diretto del servizio di supporto e assistenza agli uffici per l'adeguamento e aggiornamento degli obblighi derivanti dall'applicazione del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679.

L'anno duemilaventidue il giorno undici del mese di luglio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il provvedimento del Sindaco n. 29 in data 31.12.2019 di nomina del Responsabile dell'area amministrativa, economico-finanziaria;
- Vista la deliberazione della giunta n.1 del 11.01.2022, immediatamente eseguibile, di nomina del Responsabile dell'area tecnica, tecnico-manutentiva;
- Visto il D.M. del 24.12.2021 con il quale il Ministero dell'Interno ha provveduto al differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 31.03.2022 autorizzando l'esercizio provvisorio;
- Dato atto che successivamente l'art. 3, comma *sexiesdecies*, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15 ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 31.05.2022;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.20 del 15.02.2022, esecutiva, di approvazione del bilancio 2022/2024;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 10.03.2022, esecutiva, di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 10.03.2022, esecutiva, di approvazione del bilancio 2022/2024;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 22.03.2022, immediatamente eseguibile, di approvazione del peg 2022/2024;

Premesso che:

- il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation), che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;
- il predetto Regolamento è entrato in vigore il 25 maggio 2018 ed obbliga le amministrazioni pubbliche:

1) a dimostrare di avere adottato le dovute misure tecniche ed organizzative, per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di

attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

2) ad assicurare che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;

3) a detenere il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico – il quale contiene una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

- tali obblighi di documentazione delle misure di sicurezza risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D.Lgs. 196/2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

- il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, ha disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno, ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

Considerato che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della “conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39” del medesimo GDPR;

Dato atto che in data 10.07.2022 è cessato l'incarico affidato con determinazione n.204/2020 relativo al servizio di attività di assistenza e di supporto agli uffici per l'adeguamento alla normativa privacy al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, comprensivo dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati (DPO);

Considerato che, a seguito della scadenza del servizio di cui sopra occorre ora provvedere all'individuazione di un nuovo soggetto, per l'espletamento dei compiti e funzioni previsti dal GDPR, in relazione a tale figura;

Richiamato altresì l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla legge 108/2021, in forza del quale: *“Fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, ferme restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione [...]”*

Richiamato l'art. 1, comma 3, della Legge n. 120/2020, secondo cui *“Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'[articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016](#)”*;

Richiamato l'art. 32, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., secondo cui: *“Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del*

fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

Richiamate le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti;

Dato atto che si è provveduto a pubblicare dal 23.06.2022 al 04.07.2022, sul portale TRASPERE dell'Unione Montana del Pinerolese, un avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di responsabile della protezione dei dati e adempimenti di cui al Regolamento UE 679/2016, per la durata di anni cinque;

Considerato che entro le ore 10.00 del giorno 04.07.2022 è pervenuta un'unica manifestazione di interesse, più precisamente della ditta Si.Re.Informatica srl – Via Gavi – Novi Ligure – p.iva 01338860065;

Visto il preventivo così richiesto alla ditta Si.Re.Informatica srl sul portale Traspere dell'Unione Montana del Pinerolese, acclarato al prot.n.3523 del 07.07.2022, che prevede una spesa di € 7.000,00 oltre iva per l'intero periodo;

Ritenuto di affidare l'incarico a svolgere il servizio di responsabile della protezione dei dati e adempimenti di cui al Regolamento UE 679/2016 alla società Si.Re. Informatica Srl – P.I. 01338860065, per cinque anni, in ragione della professionalità della medesima, desunta dall'analisi dell'elenco degli incarichi DPO svolti presso enti locali, delle informazioni contenute nel curriculum dell'Avv. Massimo Ramello, nonché della previsione dello svolgimento di attività formativa;

Visto il DGUEE presentato dalla Si.Re.Informatica sr.;

Preso atto che attraverso la consultazione del Casellario Informatico delle imprese, istituito presso l'ANAC, nei confronti dell'impresa sopra richiamata non risultano alla data odierna annotazioni;

Acquisito valido DURC della ditta SI.RE. Informatica Srl – P.I. 01338860065, per le motivazioni già indicate;

Acquisito il CIG Z2F371C057 dall'ANAC;

Richiamato l'art. 8, comma 1, lett. a), del L. n. 120/2020, secondo cui ...”è sempre autorizzata ... l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del Decreto Legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo Decreto Legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”;

Precisato che occorre dare avvio all'incarico in quanto in data 10.07.2022 è scaduto il precedente;

Ritenuto a fronte di quanto precisato, di fruire della suddetta facoltà procedendo con la fase esecutiva del contratto nelle more della verifica dei requisiti;

Valutato pertanto di procedere con il presente atto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii, all'affidamento diretto dei lavori in oggetto ed al contestuale impegno di spesa ad apposito capitolo di bilancio;

Ritenuto di rispettare, con il presente atto, i principi codicistici enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Rilevata l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e dalle Linee Guide ANAC n. 15, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019;

Dato atto che l'affidamento di cui al presente provvedimento è avvenuto nel rispetto dei termini di cui al succitato art. 1, comma 1, della Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti", con riferimento alle parti ancora in vigore;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa", come modificato dal d.lgs. 126/2014, che al comma 1) recita ".... L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151..."
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta Si.Ri.Informatica Srl – Via Gavi – Novi Ligure - P.I. 01338860065 l'attività di assistenza e di supporto agli uffici per l'adeguamento della normativa privacy al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, comprensivo dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati (DPO) per anni cinque a partire dalla data odierna;
3. di dare atto che:
 - l'oggetto riguarda gli adempimenti in materia di privacy;
 - il fine inerisce la designazione del Responsabile del Trattamento Dati e contestuale adeguamento del sistema di gestione del Comune alle disposizioni del nuovo regolamento europeo sul trattamento dei dati (RE 679/2016);
 - la procedura di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120 del 14.09.2020 e ss.mm.ii. ovvero con affidamento diretto sulla piattaforma Traspone dell'Unione Montana del Pinerolese;
 - è disposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 1, lett. a), della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., l'esecuzione anticipata del contratto per ragioni di urgenza nelle more della verifica dei requisiti in capo all'affidatario;
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 7.000,00 oltre IVA 22%, derivante dal presente provvedimento, trova copertura nel seguente modo:

- € 854,00 sull'annualità 2022 – cap.1142 – missione 01 – programma 03 – titolo 1°;
- € 1.708,00 sull'annualità 2023 – cap. 1043 4 – missione 01 – programma 11 – titolo 1;
- € 1.708,00 sull'annualità 2024 - cap. 1043 4 – missione 01 – programma 11 – titolo 1;

sul bilancio 2022/2024, mentre la restante parte pari a:

- € 1.708,00 a valere sulle annualità 2025-2026;
- € 854,00 a valere sull'annualità 2027

verranno impegnate con successivo provvedimento;

5. di dare atto che il pagamento sarà posticipato, pertanto la quota relativa al periodo luglio/dicembre 2022 verrà liquidata e pagata nel mese di dicembre 2022 e le successive annualità nei rispettivi mesi di dicembre.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on line mediante avviso, per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal responsabile del servizio finanziario.

A norma dell'art. 5 della legge n.241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell' AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Area Amministrativa, economico-finanziaria
F.to: BRAVI Isabella

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del t.u. 267/2000 e che sono stati assunti impegni di spesa nel seguente modo:

| Anno | Imp. | Interv. | V | C | A | Stanz. | Già Impegnato | Importo € |
|------|------|---------|-----|------|----|-----------|---------------|-----------|
| 2022 | 240 | 01031 | 270 | 1142 | 99 | 8.200,00 | 0,00 | 854,00 |
| 2023 | 241 | 01111 | 800 | 1043 | 4 | 11.500,00 | 0,00 | 1.708,00 |
| 2024 | 241 | 01111 | 800 | 1043 | 4 | 11.500,00 | 0,00 | 1.708,00 |

Ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., si attesta inoltre che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Prarostino, lì 11.07.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Area amministrativa, economico-finanziaria
F.to: BRAVI Isabella

Il presente atto è in pubblicazione all'albo pretorio informatico del Comune come disposto dall'art. 32 comma 5 della legge 69/2009 e nella forma così come stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 7/2011 recante quale oggetto "Approvazione "REGOLE TECNICHE PER LA REDAZIONE E LA PUBBLICAZIONE DI ATTI E PER LA GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO INFORMATICO".

Prarostino, lì 12/07/2022

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Prarostino. Responsabile Procedimento: BRAVI Isabella (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Dr. Maurizio ABBATE