



CITTÀ DI BORGOSIESIA

Comune gemellato con Roccaraso (AQ)

Ufficio Segreteria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 49 DEL 16/04/2026 DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I

Adottata con riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09 gennaio 2026 ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) di competenza per gli esercizi 2026/2028 e di cassa per l’anno 2026”* attribuendo ai Responsabili dei Servizi i compiti di cui al comma 3 dell’art. 107 e comma 2 dell’art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto del servizio di supporto nella gestione di procedura concorsuale - CIG: BB49708F6E

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 08.08.2025, con la quale la sottoscritta Laura Castellani è stata nominata Responsabile del Servizio Segreteria generale, contratti, personale (parte giuridica), protocollo, istruzione, cultura, servizi sociali e asilo nido;

Premesso che, per l’attuazione della sezione del PIAO 3.3 *“Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale”*, risulta necessario procedere all’assunzione di n. 2 Istruttori di Polizia Locale, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, tramite propria graduatoria all’esito di concorso pubblico bandito dall’ente;

Considerato che le prove scritte di tale concorso dovranno essere espletate mediante l’utilizzo di strumenti informatici e digitali e che, pertanto, la fornitura, la predisposizione e la gestione delle relative dotazioni tecniche devono essere affidate ad una società esterna specializzata nella selezione del personale e nella gestione informatizzata delle procedure concorsuali, in quanto l’Ente non dispone di tali strumenti hardware e software;

Ritenuto necessario, per il corretto e regolare svolgimento delle prove concorsuali, avvalersi del supporto di una ditta esterna specializzata, in possesso di comprovata esperienza nel settore, in particolare per le seguenti attività:

- predisposizione di una bozza di bando di concorso;
- predisposizione di un numero adeguato di prove in base al numero di candidati;
- supporto tecnico e logistico per la gestione delle prove scritte in presenza presso locali messi a disposizione dell’Ente;
- correzione automatizzata delle prove a quiz e fornitura dell’archivio digitale degli elaborati prodotti dai candidati;
- noleggio di n. 25 tablet per ciascuna giornata concorsuale, comprensivo di consegna e ritiro presso la sede indicata dall’Ente;

Considerato altresì che la Società affidataria del servizio di selezione dovrà curare tutti gli aspetti organizzativi e tecnici per la distribuzione in formato digitale dei quesiti ai candidati, al fine di trasmettere successivamente gli elaborati alla Commissione esaminatrice per la correzione in forma anonima, con modalità idonee a garantire trasparenza, oggettività e pari opportunità per tutti i

candidati, assicurando in ogni caso l'anonimato dei candidati idonei fino alla conclusione della fase di correzione;

Ritenuto che l'affidamento del servizio in oggetto garantisce il necessario supporto tecnico-specialistico alla Commissione esaminatrice, assicurando che la procedura concorsuale si svolga nel rispetto dei principi di imparzialità, efficienza, efficacia e celerità, anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera n), del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

Considerato, inoltre, che lo svolgimento delle prove di selezione con modalità informatiche costituisce la modalità preferibile, in conformità alle disposizioni normative vigenti sopra citate e in attuazione del principio di digitalizzazione dell'azione amministrativa di cui all'art. 3-bis della L. n. 241/1990, introdotto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. n. 82/2005) e successivamente rafforzato dal D.L. n. 76/2020;

Considerato, altresì, che con l'acquisizione del predetto servizio verrà garantito anche il necessario supporto alla Commissione concorsuale, stante le esigenze organizzative dell'Amministrazione e la necessità di procedere con urgenza all'attivazione delle procedure concorsuali per l'assunzione delle unità di personale in oggetto;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:** servizio di supporto nella gestione della procedura concorsuale per il reclutamento di personale con profilo di Istruttore di Polizia Locale, al fine di assicurare celerità, imparzialità, efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa;
- **Importo del contratto:** € 4.950,00 (+ IVA)
- **Forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023;
- **Clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento (in particolare nel preventivo fornito dalla ditta, che si allega alla presente);

Rilevato preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Appurato che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Codice dei Contratti;

Precisato che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106, ed inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui trattasi alla ditta Psychometrics s.r.l., con sede legale in Padova, Via Vigonovese 81/A (P. IVA e C.F. 04459660280), in quanto l'offerta presentata è adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato che la mera procedimentalizzazione dell'affidamento diretto, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi, non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara, né abilita i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'Amministrazione circa la rispondenza dei prodotti offerti alle proprie esigenze;

Considerato che l'affidamento è stato perfezionato sulla piattaforma Traspare (identificativo della procedura GA-00096) CIG: BB49708F6E

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa;

Ritenuto altresì di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, la dipendente Camilla Balzano, istruttore amministrativo dell'Ufficio Segreteria, Responsabile Unico del Progetto (RUP);

Accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale;

DETERMINA

1) Di affidare, per le ragioni esplicitate in preambolo, alla ditta Psychometrics s.r.l., con sede legale in Padova, Via Vigonovese 81/A (P. IVA e C.F. 04459660280), le prestazioni in parola per un importo pari a € 4.950,00 (+ IVA), precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2) Di impegnare la spesa complessiva di € 6.039,00 (IVA compresa) sul Bilancio Pluriennale 2026/2028, annualità 2026, come segue:

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 02 – Segreteria generale

TITOLO 1 - Spese correnti

MACROAGGREGATO 103 - Acquisto di beni e servizi

Codice PDC V° livello U.1.03.02.99.999

Voce/cap/articolo 140/60/32

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026;

4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si

intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

5) Di dare atto che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG: BB49708F6E e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non corre obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii;

6) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio I
Firmato Digitalmente
Laura Castellani