



Copia

COMUNE DI TOLLEGNO

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE SETTORE DEMO-U.R.P.

9 DEL 23/02/2026

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER FUNERALE SIG.XXX PRIVO
DI EREDI ACCETTANTI**

Il Responsabile del SETTORE DEMO-U.R.P.

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 31.01.2020 con il quale si affida al sottoscritto/a la responsabilità del settore in parola così come confermato con decreto Sindaco n. 5 del 31.12.2025;

CHE con deliberazione C.C. n. 33 del 19.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

CHE con delibera di G.C. n. 85 in data 29.12.2025, l'organo esecutivo ha assegnato le dotazioni finanziarie ai responsabili;

PREMESSO che in data 01/02/2026 è deceduto presso l'Ospedale degli Infermi di Ponderano il Sig. XXX qui residente;

VISTA la delibera di G.C. n.11 in data 16/02/2026 avente per oggetto "Assunzione spese funebri per la salma del Sog. XXXX privo di eredi accettanti" con la quale si autorizza il funerale e si dà mandato alla sottoscritta di predisporre tutti gli atti gestionali necessari per il funerale in assistenza di cui sopra;

VISTO il preventivo all'uopo richiesto e pervenuto per l'organizzazione della cerimonia funebre, trasporto, e fornitura cassa da parte dell'Impresa Funebre Defabianis – Biella che prevede un spesa complessiva di €.1.052,00 esente IVA;

VISTA altresì la documentazione agli atti di questo comune relativa al decesso di cui sopra;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, pubblicato in G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 entrato in vigore a far data dal 1° luglio 2023;

CONSIDERATO che, in tema di qualificazione della stazione appaltante l'art. 62 del nuovo codice degli appalti D.LGS 36/2023, al comma 1 recita:

“Tutte le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento delle spese, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e di servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all’affidamento di importi pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti d’acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

RILEVATO che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 140.000 euro, trova applicazione quanto prevede l’articolo 50 comma 1 lett. b), del D.LGS. 36/2023, ai sensi del quale: “Salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavoro, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, per i lavori d’importo pari o superiore a 150.000 e inferiore a 1 milione di euro;

DATO ATTO che l’istruttoria a cura del RUP (oppure del responsabile del procedimento di affidamento) che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l’oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art.1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;

VISTO l’art.1 comma 130 della Legge 30.12.2018 n.145 (Legge di Bilancio 2019) che ponendo un limite minimo di 5.000 euro per l’importo dei beni e dei servizi da acquistare per i quali vige l’obbligo del ricorso al MEPA, concede la possibilità alle amministrazioni di effettuare acquisti autonomi fino al limite suddetto;

VISTO l’art. 1 del D.LGS. 36/2023 “Principio del risultato, che pone particolare attenzione sulla tempestività e miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nonché l’art. 2 “Principio della fiducia” che sancisce che l’attribuzione e l’esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell’azione legittima, trasparente e corretta dell’amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;

VISTO il D.U.R.C. di cui al protocollo INPS_48381860 con scadenza 20/03/2026;

CONSIDERATO che l’interessato, prima di proporre la stessa, ha tenuto conto, oltre al rapporto di fiducia che lega la ditta sopra citata al Comune, della massima garanzia ed affidabilità, anche dei prezzi offerti confrontati con quelli di mercato per la necessaria economicità e vantaggiosità per il Comune;

CHE ai sensi della Legge 13/08/2010 n.136 come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito in legge, con modificazioni, dalla L.n.217/2010 sono soggette all’obbligo di richiesta del CIG (Codice Identificativo di Gara) tutte le fattispecie contrattuali;

ACCERTATO ai sensi dell’art.9 D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all’adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della Legge 13.08.2010 n.136, così come modificato dagli artt.6 e 7 del D.L. 187 del 12.11.2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RAVVISATA quindi la necessità di assumere un impegno di spesa di €. 1.052,00 IVA esente;

ASSICURATO l'avvenuto controllo della regolarità amministrativa e contabile nella formazione della presente determinazione da parte del sottoscritto Responsabile del settore in osservanza a quanto disposto dall'art.147 bis 1° comma del TUEL n.267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il T.U.E.L. 267/2000;
- la legge 7/8/90 n. 241 e ss.mm. ed int:
- il Decreto legislativo n.33/2013;
- l'art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge 03.08.2009, n. 102;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle competenze dei responsabili dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

DETERMINA

1. DI stabilire che le parti, qualora tenute per legge, si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii.. Pertanto, le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto, saranno effettuate mediante conti correnti bancari o postali dedicati, accessi presso banche o presso società di Poste Italiane Spa, secondo il disposto dell'art.3, comma 1 della legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii.

2. CHE il Comune, in ragione degli obblighi posti a carico delle Parti dall'art.25 del D.L. 24.04.2014 n.66 e ss.mm.ii. ed allo scopo di garantire il buon funzionamento del processo di fatturazione elettronica e di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136 ,comunica al fornitore i seguenti codici:

Codice identificativo di gara : CIG. N. **BA89BB74AC**

Codice univoco destinatario di fattura elettronica: UFFV0

3. DI affidare il servizio funebre in assenza di eredi accettanti della salma del sig. XXX all'impresa Defabianis Onoranze Funebri S.r.l. di Biella in seguito a presentazione di preventivo di spesa qui pervenuto in data 03/02/2026 al prot.n.639;

4. DI impegnare la spesa di € 1.052,00 a favore della ditta Defabianis Onoranze Funebri S.r.l. di Biella;

5. DI imputare la suddetta spesa come segue:

- Codice 12.09.1 – Voce 4210 Cap.6 Art.1 €. 1.052,00
Con imputazione al bilancio 2026-2028, annualità 2026 esigibilità 2026

6. CHE è di competenza del sottoscritto l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura, ecc.) ed accertamento della regolarità delle prestazioni.

7. CHE la Ditta è esonerata dal versamento della cauzione in quanto la prestazione da eseguire non supera €. 20.000,00 secondo il disposto dell'art. 100, 4° comma del Regolamento per la disciplina dei contratti.

8. DI dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

9. DI dare atto che la presente determina limitatamente ai dati previsti dal D. Legislativo n.33/2013, verrà pubblicata sul sito informatico comunale alla sezione "Amministrazione Trasparente"

10. Di dare atto che la presente determinazione:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario;

Va pubblicata all' Albo Pretorio informatico di questo comune per quindici giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art.32 della legge 69/2009 così come recepita e disciplinata nel Regolamento Comunale approvato con deliberazione di G.C. N.60/2010;

Va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio di segreteria;

Ai sensi dell'art.3 della Legge n.241/1990, come modificata dalla Legge n.15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs.n.104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso unicamente al T.A.R. per il Piemonte e Valle D'Aosta entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art.9 del D.P.R. n.1199/71.

Il ricorso al Presidente della Repubblica è escluso nei casi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104 del 2 luglio 2010 "Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo"; il provvedimento è ricorribile esclusivamente davanti al TAR nel termine di 30 giorni.

Art. 120 Disposizioni specifiche ai giudizi di cui all'articolo 119, comma 1, lettera a)

1. Gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, nonché i connessi provvedimenti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente.

Il Responsabile del Settore

Masiero Alessandra F.to :

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE PER L'IMPEGNO DI €. 1.052,00

Con la sottoestesa firma si appone il visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell' Art. 183, comma 7 del D.L.gvo n. 267/2000

Si assicura al riguardo di avere effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma del TUEL.

Tollegno, lì 23.02.2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to : **PIZZOGLIO Rag. Davide**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Tollegno, lì _____

Il Responsabile Del Settore