

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA INDIZIONE DI GARA

LETTERA D'INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Art. 50 comma 1 lettera b) Dlgs. 36/2023

**Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo
per il periodo 15/05/2025 - 30/05/2026
CIG B64F7DF82C**

INFORMAZIONI GENERALI

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PROFILO DEL COMMITTENTE

1. Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola
2. Responsabile del Procedimento: Dott. Daniele Piazza - Direttore
3. Indirizzo: Viale Pieri, 13 - 28868 Varzo - Verbano-Cusio-Ossola
4. Telefono: 0324 72572
5. E-mail: protocollo@areeprotetteossola.it
6. PEC: parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it
7. Sito internet e profilo di committente: www.areeprotetteossola.it

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di somministrazione di lavoro relativamente alle seguenti figure professionali: n. 2 figure professionali profilo di tipo tecnico ambientale, Area degli Istruttori (ex categoria C1 Istruttore Tecnico).

La categoria di inquadramento è riferita al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) comparto Regioni- Autonomie Locali - da impiegare presso l'Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola.

La somministrazione del lavoro dovrà avvenire secondo quanto indicato nella sotto riportata tabella:

Figura professionale	Monte ore settimanale	Periodo somministrazione (indicativo)
Area degli istruttori, ex C1	36 ore sett.	Dal 15/05/2025 al 30/05/2026
Area degli istruttori, ex C1	18 ore sett.	Dal 15/05/2025 al 30/10/2026

Art. 3 - DESCRIZIONE ELEMENTI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Vocabolario principale: CPV: 79620000 - 6 Servizi di fornitura personale compreso personale di lavoro temporaneo;

Codice Identificativo di Gara (CIG): B64F7DF82C;

Luogo di esecuzione: Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola, viale Pieri, 13 Varzo (VB);

Criterio di affidamento: minor prezzo, art. 50, comma 4 del D. Lgs. 36/2023.

Figure professionali richieste: n. 2 figure professionali profilo di tipo tecnico ambientale, Area degli Istruttori (ex categoria C1 Istruttore Tecnico).

La procedura viene effettuata sulla piattaforma telematica di e-procurement “Sintel” dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (soggetto aggregatore per la Regione Lombardia); pertanto gli operatori economici interessati dovranno accreditarsi all’anagrafica per l’Ente di Gestione delle Aree Protette dell’Ossola.

Art. 4 - IMPORTO E DURATA

Il servizio avrà durata dal 15 Maggio 2025 al 30 Maggio 2026.

Alla fine di tale periodo il contratto scadrà di pieno diritto senza bisogno di alcun avviso o disdetta.

Il contratto potrà essere rinnovato una sola volta per la fornitura delle medesime prestazioni (sommministrazione di personale interinale).

Sarà comunque possibile la proroga temporanea dell'affidamento, alle stesse condizioni del contratto in atto, per il tempo strettamente necessario, nelle more dello svolgimento delle procedure ordinarie di scelta del contraente e sino all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'importo complessivo stimato dall'appalto per anno ammonta indicativamente ad Euro 80.000,00 per le due figure professionali profilo di tipo tecnico ambientale, Area degli Istruttori (ex categoria C1 Istruttore Tecnico).

Il costo indicato NON comprende il margine di intermediazione per il servizio di somministrazione del lavoro delle figure professionali richieste per l'intera durata del contratto di somministrazione e relativo all'intero periodo di durata sopra descritto, né l'IVA di legge dovuta per le prestazioni.

Detto importo ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni ed ha carattere presuntivo, mentre il valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste.

L'importo presunto dell'appalto è calcolato sull'ipotesi di assunzione dei profili come indicato nella tabella riportata al precedente art. 2 del presente bando.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di variare, sulla base delle reali esigenze ed all'interno dell'importo a base d'asta, il numero delle unità da utilizzarsi.

La Stazione Appaltante, nel corso del periodo di fornitura, potrà richiedere prestazioni per l'intero importo sopra indicato.

Il volume dell'appalto è concretamente determinato dalla più completa discrezionalità del Committente, il quale ne richiederà l'esecuzione solo qualora ravvisi la necessità di acquisire prestazioni di lavoro temporaneo, per cui all'Appaltatore è riconosciuta l'esclusiva nell'esecuzione del servizio per il periodo di durata dell'affidamento senza alcuna garanzia di prestazioni minime; inoltre il Committente conserva la più completa autonomia e libertà nell'acquisire professionalità attraverso modalità diverse dalla fornitura di lavoro temporaneo, senza che per ciò nulla sia dovuto all'Appaltatore.

Le prestazioni di somministrazione di lavoro potranno essere aumentate da parte del Committente per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, fermo restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'Agenzia possa sollevare eccezioni e/o pretendere compensi aggiuntivi.

Il contratto potrà essere rinnovato una sola volta per la fornitura delle medesime prestazioni (sommministrazione di personale interinale).

L'Offerente dovrà quindi indicare, negli appositi *form* del sistema di e-procurement SINTEL (BUSTA ECONOMICA) il prezzo orario offerto, comprensivo del costo del servizio agenzia, al netto di IVA, la figura professionale oggetto della fornitura (cat. C1) (importo da riportare al Punto 3 del “modulo giustificativo offerta”).

Dovrà inoltre essere prodotto il “modulo giustificativo offerta”, in cui verranno indicati:

1. **il costo orario da corrispondere all'agenzia, per la sola quota riferita al costo complessivo del lavoro e relativi ratei (ferie, tredicesima, festività soppresse ecc,) e relativi oneri, Si precisa che il contratto di riferimento è il C.C.N.L. Regioni Enti Locali riferito al personale non dirigente, profilo di tipo tecnico ambientale, Area degli Istruttori (ex categoria C1 Istruttore Tecnico).**
2. **in forma percentuale quanto l'Ente dovrà corrispondere all'agenzia (costo del servizio) sul costo complessivo orario del lavoratore somministrato.**
3. **il costo orario complessivo (punto 1 + punto 2) che l'Ente dovrà sostenere.**

Art. 5 - CRITERIO DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta di minor prezzo.

L'elemento prezzo è costituito e formulato dall'offerente con le modalità indicate agli artt. 4 e 13-ter del presente bando, comprensivo dell'aggio per la mediazione, ed esclusa l'IVA sull'aggio e IRAP.

Art. 6 - RIFERIMENTI NORMATIVI

La presente procedura si svolge nel rispetto del Dlgs. n. 36/2023 e s.m.i. recante “Codici dei contratti pubblici” nonché delle norme stabilite dal presente bando di gara.

Dovranno inoltre essere rispettate le disposizioni stabilite dall'art. 36 del Dlgs. n. 165/2001 e s.m.i., dal Dlgs. 10.09.2003 n. 276 e s.m.i., dal Dlgs. 15.06.2015 n. 81, dal CCNL Regioni-Autonomie Locali del 16.11.2022 e dall'art. 2 delle code contrattuali integrative del CCNL Regioni-Autonomie Locali sottoscritte in data 14.09.2000.

Art. 7 - DUVRI

La presente procedura di gara ha ad oggetto servizi di varia natura intellettuale/mere forniture ecc., pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del Dlgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, non è necessaria l'indicazione degli oneri per la sicurezza aziendali (che potranno anche essere pari a € 0 (zero)).

Art. 8 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Operatore economico aggiudicatario si impegna al pagamento diretto dei lavoratori somministrati della retribuzione dovuta in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento, entro il giorno 15 del mese successivo alla prestazione, nonché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali previsti per legge.

Esso si impegna a fornire, su richiesta della Stazione Appaltante, l'esibizione del libro matricola, dei modelli per il versamento dei contributi previdenziali nonché delle buste paga dei lavoratori somministrati al fine di accertarne la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutti gli obblighi per l'assicuratore contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dal D.P.R. 30 giugno 1965 n. 1124 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 9 - GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Ai sensi del art. 1 comma 4 della L. 120/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria.

Garanzia definitiva: all'atto della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto al versamento della garanzia definitiva, ai sensi e nei modi stabiliti dagli art. 53 e 117 del Dlgs. 36/2023 e s.m.i..

Art. 10 - FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del servizio prestato viene assicurato tramite l'utilizzo di risorse di bilancio dell'Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola.

Il pagamento del compenso dovuto per la regolare esecuzione del servizio, avverrà mediante bonifico bancario, entro 30 giorni dalla ricezione delle fatture, accompagnate da atto di liquidazione sottoscritto dal Responsabile del Servizio, che attesterà con lo stesso la regolarità nella fornitura delle prestazioni di servizio.

Le modalità di pagamento avverranno su base mensile, previa fatturazione da parte dell'Operatore Economico relativamente alle risorse fornite.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procrastinare il pagamento qualora insorgano contestazioni circa l'ammontare o in caso di D.U.R.C. non regolare; si riserva inoltre di irrogare le eventuali sanzioni, trattenendone l'importo dei pagamenti.

Al prezzo orario offerto potranno essere fatturate soltanto le ore ordinarie effettivamente lavorate, le eventuali festività civili e religiose cadenti nel periodo di assunzione dei lavoratori somministrati. Gli eventuali permessi retribuiti *ad eventum* ai sensi di legge (permessi studio, permessi per gravi motivi familiari, ecc.). Non potranno invece essere fatturate le assenze per ferie e permessi per ex festività, in quanto già ricompresi nel costo orario proposto, né le assenze per malattia e infortunio, che rientrano nel rischio di impresa dell'Agenzia e si intendono ricomprese nel costo del servizio percentuale proposto.

Art. 11 - LINGUA

Le autocertificazioni, la relazione tecnica, i documenti e l'offerta economica devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

DISCIPLINA DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

ART. 12 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici che intendono partecipare alla procedura devono possedere i seguenti requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale:

- **Requisiti generali:** insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94-98 del Codice dei Contratti Pubblici (Dlgs. n. 36/2023 e s.m.i.), dichiarati mediante l'utilizzo del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato al presente disciplinare;
- **Requisiti di idoneità professionale** costituito dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E., ai sensi dell'art. 100, comma 3, del Dlgs. n. 36/2023 e dall'essere iscritto all'Albo delle Agenzie per il lavoro, tenuto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio di tutte le attività di cui all'art. 20 del Dlgs 276/2003, o, nel caso di operatori economici stabiliti in altri Paesi della U.E., essere in possesso di titolo abilitante analogo;
- **Requisiti di capacità economica e finanziaria** costituito dall'aver svolto servizi di somministrazione di lavoro prestati negli ultimi 3 (tre) anni 2022-2023-2024 per un fatturato complessivo non inferiore all'importo posto a base di gara.

ART. 13 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica B contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. L'impresa è tenuta a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta dovrà pervenire entro il termine perentorio indicato nei form della procedura, attivata per il tramite del servizio telematico ARIA-SINTEL, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

ART 13 bis - BUSTA AMMINISTRATIVA

- Documento unico di gara europeo (DGUE) redatto secondo il Modello allegato – sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione dalla gara, da persona abilitata ad impegnare il concorrente, che, se correttamente compilato, tiene luogo della domanda di partecipazione e di ogni altra dichiarazione di rito. Si specifica che le sezioni da compilare in questa sede sono: Parte II, Parte III, Parte IV, esclusivamente la sezione a, Parte VI;
- Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi redatta secondo il modulo messo a disposizione unitamente alla documentazione di gara, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente;
- Visura camerale societaria aggiornata.

ART. 13 ter - OFFERTA ECONOMICA

- Compilazione del *form* della procedura guidata del sistema di e-procurement SINTEL di Aria Lombardia, indicando il prezzo orario offerto, comprensivo del costo del servizio agenzia, al netto di IVA, per il profilo richiesto (importo da riportare al Punto 3 del “modulo giustificativo offerta”).
- Compilazione, sottoscrizione e upload del “modulo giustificativo offerta”, debitamente sottoscritto digitalmente e accompagnato da copia di documento d’identità in corso di validità in cui verranno indicati:
 1. il costo orario da corrispondere all’agenzia, per la sola quota riferita al costo complessivo del lavoro e relativi ratei (ferie, tredicesima, festività sopprese ecc.) e relativi oneri,. Si precisa che il contratto di riferimento è il C.C.N.L. Regioni Enti Locali riferito al personale non dirigente, profilo di tipo tecnico ambientale, Area degli Istruttori (ex categoria C1 Istruttore Tecnico).
 2. in forma percentuale quanto l’Ente dovrà corrispondere all’agenzia (costo del servizio) sul costo complessivo orario del lavoratore somministrato.
 3. il costo orario complessivo (punto 1 + punto 2) che l’Ente dovrà sostenere.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, non è necessaria l’indicazione degli oneri per la sicurezza aziendali (che potranno anche essere pari a € 0 (zero)).

ART. 14 - VERIFICHE DOCUMENTALI IN MERITO ALLE DICHIARAZIONI RESE. LA PIATTAFORMA FVOE DI ANAC

L’Operatore Economico, all’atto della presentazione dell’offerta mediante la piattaforma di e-procurement SINTEL di Aria Lombardia, dovrà essere regolarmente registrato e abilitato all’utilizzo della piattaforma FVOE di ANAC.

Il Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico, come sancito dalla Delibera 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l’acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l’affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico.

L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici.

La componente del fascicolo dedicata alle Stazioni Appaltanti offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023.

Tutte le informazioni per l'accesso e l'utilizzo della piattaforma sono reperibili al seguente pagina web: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

ART. 15 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

L'inizio e la scansione delle operazioni di gara, presso la sede dell' Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola, sarà tempestivamente comunicato ai partecipanti per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura" del Sistema SINTEL come di seguito illustrato:

- Si procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione di cui alle Buste Amministrative. Essa potrà, eventualmente, richiedere documenti e informazioni complementari, ai sensi dell'art. 101 del Dlgs 36/2023.
- Si procederà quindi alla valutazione delle offerte economiche contenute nelle Buste Economiche e se ne valuterà il contenuto nel rispetto dei criteri indicati nel presente avviso.
- Infine, si provvederà a stilare una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni. Di tutte le operazioni verrà data comunicazione anticipata ai partecipanti alla procedura.

La scansione delle operazioni e delle sedute di gara successiva alla prima sarà tempestivamente comunicata a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

La Stazione Sppaltante, nel caso di anomalie dell'offerta, si riserva la facoltà di richiedere giustificazioni, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. Il procedimento di presentazione ed esame delle giustificazioni è disciplinato dall'art. 110 del Dlgs. 36/2023.

Completate le operazioni di gara, si formerà la graduatoria degli offerenti, attribuendo a ciascuno degli ammessi un punteggio e rimettendo gli atti e i verbali di gara alla Stazione Appaltante.

L'aggiudicazione definitiva del servizio verrà effettuata dalla Committente, nella persona del Responsabile del Procedimento e sarà comunicata a ogni concorrente a mezzo pec.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte da appositi verbali.

Si precisa che i lavori della Commissione di gara, in caso di presentazione di un elevato numero di offerte, potranno proseguire nei giorni successivi a quelli fissati per le operazioni della gara stessa, senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

ART. 16 - ESCLUSIONE – AVVERTENZE

Resta inteso che:

- il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non venga presentato in tempo utile;

- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate a quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non sono ammesse offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 96 del Dlgs 36/2023 le stazioni appaltanti escludono, salvo quanto previsto dai commi 2, 3, 4, 5 e 6, un operatore economico in qualunque momento della procedura d'appalto, qualora risulti che questi si trovi, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del medesimo Dlgs 36/2023.

ART. 17 - CASI IN CUI VERRÀ UTILIZZATO IL SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Dlgs. 36/2023. In particolare, il soccorso istruttorio potrà riguardare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si ricorrerà, a titolo esemplificativo, allo strumento del soccorso istruttorio nelle modalità sopra descritte nei seguenti casi:

in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità ritenuta essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 82 ed 83 del Codice; in caso di mancata produzione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D. Lgs 50/2016 nonché in caso di errore nell'indicazione dell'importo o della stessa la Stazione Appaltante beneficiaria.

Si ricorda che la mancata produzione di quanto richiesto entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla presente procedura di gara.

ART. 18 - OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DIVERSE

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare, pena la decadenza dell'aggiudicazione:

- la garanzia definitiva di cui agli articoli 53 e 117 del Dlgs 36/2023 pari al cinque per cento (o alla percentuale maggiore prevista dalla norma tenendo conto del ribasso offerto) dell'importo contrattuale, e dovrà essere presentata contestualmente alla firma del contratto;
- la polizza assicurativa a copertura dell'attività prestata;
- il tipo di contratto di lavoro applicato ai propri dipendenti;
- elenco dei dipendenti.

Il contratto sarà stipulato solo dopo l'intervenuta emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicatario, trascorsi giorni 60 (sessanta) dalla data di aggiudicazione definitiva della richiesta di offerta, senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo

non sia a lui parzialmente o totalmente imputabile, ha facoltà di recedere dalla propria offerta, o sciogliersi da ogni impegno, previo atto notificato alla Stazione Appaltante. L'aggiudicatario si obbliga a comunicare tempestivamente alla Prefettura, all'Autorità Giudiziaria e all'Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola tentativi di concussione da parte di dipendenti o amministratori pubblici in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Si precisa che si procederà alla risoluzione del contratto:

- previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, qualora nei confronti di un dipendente o amministratore pubblico che abbia esercitato funzioni relative alla stipula od esecuzione del contratto, siano state emesse misure cautelari o disposto il rinvio a giudizio per il reato previsto dall'art. 317 c.p. commesso nell'esercizio delle predette funzioni;
- previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, qualora nei confronti dell'aggiudicatario o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'operatore economico, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

ART. 19 – SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto

ART. 20 - PIANO STRAORDINARIO CONTRO LE MAFIE

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010

Comma 1: "Gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture pubblici, devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale".

Comma 2: "I pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui al medesimo comma 1".

Comma 3: "I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 500 euro, relative agli interventi di cui al comma 1, possono essere utilizzati sistemi diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa".

Comma 5: "Affini della tracciabilità dei flussi finanziari il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, il codice CUP".

Comma 7: "I soggetti economici di cui al comma 1 devono comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi".

Si avvisa, inoltre, che: Ai sensi del comma 8 della L. 136/2010 il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari è causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

Ai sensi del comma 9 della L. 136/2010: la Stazione Appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dalla legge.

Ai sensi dell'art. 6 comma 4 della L. 163/2010: l'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della L. 136/2010 (estremi identificativi dei conti correnti dedicati e nominativi e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi), comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500 e € 3.000,00

ART. 21 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura medesima o sullo svolgimento di essa, possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione "**Comunicazioni procedura**" presente sulla piattaforma SINTEL.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i richiedenti, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni procedura**".

ART. 22 – INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

L'Ente di Gestione delle Aree Protette dell'Ossola si riserva la facoltà di revocare o non dar luogo alla gara o prorogarne la data dandone comunque comunicazione ai concorrenti a proprio insindacabile giudizio, senza che i professionisti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La presentazione dell'offerta non comporta alcun obbligo per l'Amministrazione di procedere all'affidamento dell'incarico professionale relativo al presente Avviso.

L'affidamento dell'incarico professionale si intenderà effettuato solo al momento della stipula del contratto regolante le modalità d'incarico o dell'avvenuta comunicazione di avvenuta approvazione dell'aggiudicazione.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento, anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per finalità connesse al presente procedimento, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di informazione previsti dalla legge.

IL DIRETTORE
Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Daniele Piazza