



# Comune di Sennariolo

PROVINCIA DI OR

---

## **AVVISO ESPLORATIVO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

### **Affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Sennariolo per un periodo di 4 (quattro) anni**

#### **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

In esecuzione alla determinazione n. del

#### **AVVISA**

Che è intendimento dell'Amministrazione Comunale procedere all'affidamento del servizio di cui al presente avviso, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 236 comma 2° lettera a) del D.lgs. 50/2016, ad un soggetto in possesso dei necessari requisiti, regolarmente iscritto all'albo professionale.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della manifestazione di interesse, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. All'atto dell'affidamento dell'incarico i soggetti incaricati devono dimostrare di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'articolo 83, comma 1 e 3 del medesimo decreto.

A tal fine si riportano di seguito le seguenti ulteriori informazioni:

Il Comune di Sennariolo intende affidare l'incarico del servizio di consulenza e assistenza assicurativa a un broker, regolarmente iscritto al Registro Unico ai sensi del D. lgs 209/2005.

Il servizio ha indicativamente per oggetto:

- a) individuazione, analisi e valutazione e gestione dei rischi cui l'Ente è soggetto;
- b) analisi delle polizze assicurative in essere e impostazione del programma assicurativo completo e personalizzato;

- c) monitoraggio dei costi delle coperture e relativa valutazione dei costi/benefici al fine di ottimizzare le risorse in relazione alla qualità di servizi offerti;
- d) gestione tecnica e amministrativa di tutti i contratti assicurativi dell'Ente con controllo sull'emissione delle polizze, appendici, scadenza dei ratei ed ogni altra connessa attività amministrativo-contabile;
- e) aggiornamento dei contratti in relazione alle esigenze dell'amministrazione e alle evoluzioni legislative e regolamentari o, eventualmente, in relazione all'analisi del mercato assicurativo ed alle novità proposte dalle Compagnie assicuratrici;
- f) assistenza nella gestione dei sinistri attivi e passivi.

- Il soggetto a cui affidare l'incarico verrà individuato dalle richieste pervenute in seguito alla pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse;
- L'incarico verrà affidato mediante valutazione del curriculum professionale;

I soggetti interessati dovranno inviare apposita comunicazione di manifestazione di interesse, formulata sul modello predisposto dall'amministrazione (MOD. 1) debitamente firmato in calce o con firma digitale, con allegata fotocopia di un documento di identità, corredata dal curriculum professionale in formato europeo debitamente firmato, indicante, sinteticamente, gli incarichi espletati presso pubbliche amministrazioni e lo stato di attuazione degli stessi. Le informazioni contenute dovranno consentire la possibilità di verifica da parte del sottoscritto. La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente al protocollo dell'ENTE tassativamente non oltre le ore 14.00 del 16 maggio 2023, per posta, a mano o via PEC esclusivamente all'indirizzo [protocollosennariolo@pec.it](mailto:protocollosennariolo@pec.it)

Il recapito del plico, sia trasmesso tramite PEC, sia a mano, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile. Nella comunicazione di manifestazione di interesse, ciascun soggetto dovrà indicare i propri dati personali, fiscali e professionali, l'indirizzo PEC, e dovrà dichiarare ai sensi del D.P.R 445/2000:

- 1) tutti i dati identificativi del soggetto, numero e data di iscrizione al relativo ordine professionale, partita IVA e codice fiscale, indirizzo pec a cui trasmettere eventuali comunicazioni;
- 2) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- 3) di essere nelle condizioni di regolarità contributiva (indicare estremi della cassa di appartenenza atti all'effettuazione delle necessarie verifiche);
- 4) di aver preso visione del presente avviso;
- 5) che quanto contenuto nel curriculum presentato corrisponde a verità;
- 6) di autorizzare il Comune di Sennariolo al trattamento dei dati personali e trasmettere qualsiasi comunicazione tramite PEC e dare alla stessa valore di notifica;
- 7) di ricoprire o non ricoprire cariche politiche.

Non si prenderanno in considerazione le richieste pervenute oltre il termine fissato e/o prive delle indicazioni richieste nel presente avviso o dell'oggetto o della firma.

L'affidamento del servizio è subordinato altresì all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva.

Il presente avviso esplorativo è diretto a favorire la partecipazione di operatori potenzialmente interessati a gestire il servizio.

Le "manifestazioni di interesse" non sono considerate vincolanti e non vi è obbligo dell'Amministrazione Comunale di concludere la procedura con un affidamento.

L'Amministrazione si riserva all'atto dell'indizione della procedura di aggiudicazione dell'appalto, la possibilità di individuare ulteriori requisiti per la partecipazione alla procedura negoziata.

La dichiarazione contenente la "manifestazione di interesse" a partecipare alla procedura di cui all'oggetto, dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. Gli operatori partecipanti dovranno usare direttamente il modulo proposto dall'Amministrazione o uno simile purché contenente le stesse informazioni.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure o di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora ritenga l'esito della contrattazione non adeguata alle prestazioni richieste. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Ad assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza, l'esito dell'incarico verrà pubblicato nell'albo pretorio on-line e nel sito del comune per 15 gg consecutivi decorrenti dalla data di affidamento del servizio, nonché nel portale amministrazione trasparente del comune.

Non verrà data pertanto comunicazione personale ai soggetti non interpellati per la negoziazione.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Responsabile del servizio, Dott.ssa Luciana Nieddu (0785/32276) durante l'orario di apertura dell'ufficio al pubblico, o tramite mail [comune.sennariolo@tiscali.it](mailto:comune.sennariolo@tiscali.it)

Sennariolo, 27/04/2023

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Luciana Nieddu