



MIMonVE

Programma di Cooperazione Interreg. V A "Italia – Svizzera 2014-2020"  
PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN -  
MIMONVE " (ID. 636517)  
CUP: E95H17000270007

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
**COMUNE DI VALPELLINE**

c/o Municipio – Fraz. Les Praillles n° 7 - 11010 Valpelline (AO) - Tel. 0165/732277  
PEC: protocollo@pec.comune.valpelline.ao.it  
Sito: [www.comune.valpelline.ao.it](http://www.comune.valpelline.ao.it)

Prot. n in data

Spett.le  
Soggetto concorrente

Oggetto: Procedura negoziata telematica relativa alla fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari in frazione Les Prailles, nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA \_ SVIZZERA 2014-2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)- CUP E91J19000020001.- CIG 8870134A21

Il Comune di Valpelline, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) della Legge 11 settembre 2020, facendo seguito al sorteggio invita Codesto Operatore Economico a partecipare alla procedura negoziata telematica **relativa alla fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari in frazione Les Prailles, nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA \_ SVIZZERA 2014- 2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)**, con le modalità esplicitate nel disciplinare allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente lettera di invito, se in possesso dei requisiti previsti dai documenti di gara.

La fornitura con posa in opera avrà luogo nel Comune di Valpelline secondo le modalità indicate nell'allegato disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 40, comma 2, e 52 del Codice, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al citato decreto legislativo, sono esequite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

La presente procedura si svolge mediante l'utilizzo del Sistema Telematico di acquisto della Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Valle d'Aosta, organizzato in vari ambienti telematici nei quali si sviluppano gli specifici Strumenti di Acquisizione.

La documentazione amministrativa e tecnica a base di gara è pertanto disponibile sul Sistema Telematico di acquisto regionale all'indirizzo <https://inva.i-faber.com/> all'interno dello spazio riservato alla presente procedura di gara.

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte sul Sistema Telematico di acquisto regionale è fissato alle ore 12:00 del giorno 30 agosto 2021

La documentazione di gara, reperibile sulla piattaforma elettronica all'indirizzo <https://inva.i-faber.com/>, si compone:

- a) della presente lettera di invito;
  - b) Disciplinare di gara allegato A);
  - c) Capitolato speciale di appalto allegato B)
  - d) Istanza di partecipazione allegato C);
  - e) DGUE editabile allegato D);
  - f) DGUE dichiarazione integrativa allegato D1);
  - g) Modello costo della manodopera allegato E);

- h) Regolamento generale “Sistema telematico di acquisto CUC-VDA” messo a disposizione degli operatori economici e reperibile all’indirizzo <https://inva.i-faber.com/> nella sezione: Sito e riferimenti – Regolamento generale.

Distinti saluti.

La Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Nicoletta DALTO



Allegato A) alla lettera di invito

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
**COMUNE DI VALPELLINE**

c/o Municipio – Fraz. Les Prailles n° 7 - 11010 Valpelline (AO) - Tel. 0165/73227  
PEC: protocollo@pec.comune.valpelline.ao.it  
Sito: [www.comune.valpelline.ao.it](http://www.comune.valpelline.ao.it)

**Oggetto: Procedura negoziata, telematica relativa alla fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari in frazione Les Prailles, nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA – SVIZZERA 2014- 2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)- CUP E91J19000020001.– CIG 8870134A21**

**DISCIPLINARE**

Il presente documento complementare, allegato alla lettera di invito come parte integrante e sostanziale della stessa ad ogni effetto di legge, disciplina modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

**TABELLA RIASSUNTIVA DELLE PRINCIPALI PRESCRIZIONI DEL PRESENTE DISCIPLINARE**

Oggetto dell'appalto	Fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA – SVIZZERA 2014- 2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)
Importo a base di gara	<b>Euro 140.000,00 IVA esclusa</b>
Possibilità subappalto	Ai sensi dell'art. 105 comma 2 del DLgs. 50/2016, così come modificato dalla legge 55/2019, la Stazione Appaltante ammette il subappalto nella misura massima del <b>50% dell'importo contrattuale (art. 49 comma 1 Itter a) DL 77/2021)</b>
Modalità di aggiudicazione	Procedura negoziata, telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dall'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.2 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77.
Requisiti generali	Previsti dall'art. 80 D.Lgs 50/2016 e smi
Requisito minimo di partecipazione soggetto singolo	- iscrizione al Registro della Camera di commercio (o documento equipollente) dalla quale risulti l'esercizio di attività attinenti a quella della fornitura in oggetto. - aver svolto uno o due servizi simili alla procedura in oggetto di importo complessivo almeno pari al 60% (quindi complessivamente almeno pari a 84.000,00) dell'importo posto a base di gara.
Obbligo ATI	No
Termine di ricezione delle offerte	Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte sul Sistema Telematico di acquisto regionale e precisamente sulla piattaforma elettronica all'indirizzo <a href="https://inva.i-faber.com/">https://inva.i-faber.com/</a> è fissato per le ore 12,00 del giorno 30 agosto 2021

Modalità di presentazione delle offerte	La presente procedura negoziata si svolge mediante l'utilizzo del Sistema Telematico di Acquisto, la documentazione di gara è reperibile sulla piattaforma elettronica all'indirizzo <a href="https://inva.i-faber.com/">https://inva.i-faber.com/</a>
Cauzione provvisoria	La cauzione provvisoria non è richiesta ai sensi dell'art. 1 comma 4 del legge 120/2020
Condanne subite	Elencare tutte le condanne subite nel DGUE
Giorno di apertura gara telematica	<b>Ore 10,00 del 31 agosto 2021.....</b>
PassOe	Obbligatoria
Contributo autorità	Euro 20,00

## **NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

### **1) PREMESSE**

L'avvio delle operazioni di gara, in seduta telematica, avranno inizio presso il Municipio di **Valpelline il giorno 31 agosto 2021 alle ore 10,00** e potranno essere aggiornate dalla Commissione di gara ad ore e giorni successivi, che verranno comunicati agli operatori economici a mezzo nota PEC e pubblicati nell'apposita sezione dedicata "comunicazioni" presente sul Sistema Telematico, con un preavviso di almeno 24 ore.

L'importo complessivo a base d'asta stimato per la fornitura è di € 140.000,00 IVA esclusa di cui € 3.000,00 per oneri della sicurezza. Il predetto importo si intende comprensivo del costo di ogni fornitura di materiale, della manodopera specializzata, qualificata e comune per il montaggio e la posa in opera delle forniture, degli oneri di imballo, carico, trasporto e scarico fino al luogo di destinazione, nonché della rimozione e smaltimento dei rifiuti derivanti dalle azioni di posa in opera. All'aggiudicatario sarà corrisposto un pagamento a corpo.

**Criterio di aggiudicazione:** procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dall'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.2 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 36 comma 9 bis) ed all'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016e s.m.i., cioè a favore del soggetto concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata in base a criteri di valutazione tecnica e economica con assegnazione di 100 punti massimo (max), così ripartiti:

Valutazione tecnica punteggio massimo:	70 punti
Valutazione economica punteggio massimo:	30 punti
<b>TOTALE:</b> punteggio massimo:	<b>100 punti</b>

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile del procedimento successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016. Qualora nessuna delle offerte risulti congrua, la Stazione Appaltante non procederà all'aggiudicazione dell'appalto.

Le offerte per la gara dovranno essere composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale dovranno essere esplicitati da ciascun Operatore Economico partecipante gli elementi caratterizzanti la fornitura con posa in opera e rilevanti per l'Amministrazione, nonché di una parte economica, rappresentativa del ribasso offerto dal concorrente, sull'importo posto a base di gara.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti nell'offerta tecnica e nell'economica e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

Nella procedura in oggetto saranno ammessi alla graduatoria finale solo i concorrenti che avranno conseguito almeno **50 punti** complessivi su 100 punti per l'offerta presentata (offerta tecnica + offerta economica).

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

La procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente, congrua ed idonea all'oggetto dell'appalto

La gara potrà non essere aggiudicata qualora nessuna offerta risulti conveniente, congrua o idonea rispetto all'oggetto dell'appalto.

Relativamente alla presente gara non si potranno presentare offerte parziali o subordinate a condizioni non disciplinate dalla lex specialis di gara. In caso di parità di offerta, si procederà a sorteggio (articolo 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827) in seduta pubblica.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Dlgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

**Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte sul Sistema Telematico di acquisto regionale è fissato alle ore 12,00 del giorno 30 agosto 2021.....**

## 2) INDICAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

### A) Modalità di identificazione sul sistema telematico.

Per partecipare e per identificarsi, i concorrenti dovranno completare la procedura di “Registrazione indirizzario” on line presente sul sistema.

La registrazione, completamente gratuita, è finalizzata all’ottenimento di username e password indispensabili per partecipare alla presente procedura di gara.

L’utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso al sistema composta da username e password, in quanto strettamente personale. L’utilizzo dei Dati Utente comporta l’integrale conoscenza e accettazione del Regolamento Generale del Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA che all’articolo 8 ne dettaglia la corretta gestione.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito della Centrale Unica di Committenza Regionale (cuc.invallee.it) nella sezione dedicata agli Operatori economici sotto la voce “Registrazione Indirizzario”, possono inoltre essere richieste al numero 0165 367766 o al seguente indirizzo di posta elettronica: supportocuc@invallee.it.

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e inserite nel Sistema Telematico di acquisto regionale, nello spazio relativo alla presente procedura.

I modelli messi a disposizione dovranno essere scaricati, compilati, inseriti in formato PDF, firmati digitalmente e caricati negli appositi campi.

Gli operatori economici dovranno fornire/allegare la documentazione in un formato PDF che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura.

La capacità massima di ogni singolo file è di 150MB; in caso di file di dimensione maggiore è possibile inserire più file.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale dovranno essere firmati digitalmente e caricati sul sistema.

La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più soggetti. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun operatore economico.

Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate nel presente disciplinare fanno fede la data e l’ora del sistema telematico di acquisto, nel rispetto dell’allegato XI al Codice.

**(Allegato XI - Requisiti relativi agli strumenti e ai dispositivi di ricezione elettronica delle offerte, delle domande di partecipazione, delle domande di qualificazione, nonché dei piani e progetti nei concorsi)**

### B) Modalità di presentazione dell’offerta

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici dovranno inserire a sistema, entro e non oltre **il giorno 30 agosto 2021** la documentazione indicata nel prosieguo. L’invio elettronico della prescritta documentazione avviene ad esclusivo rischio dell’Operatore economico. La presentazione dell’offerta tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio che indica la conferma della corretta ricezione dell’offerta e l’orario di registrazione, fermo restando che la corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun operatore economico partecipante.

Il sistema utilizzato consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell’offerta economica e dell’ulteriore documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l’identificazione e l’inalterabilità dell’offerta economica stessa.

La garanzia è fornita da una società informatica terza che gestisce ed è proprietaria dell’intera infrastruttura tecnologica ed ha attuato tutti i processi tecnologici e organizzativi a garanzia della segregazione delle informazioni.

La chiusura della gara a sistema avviene inoltre automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all’ora indicati nei documenti di gara, secondo l’orologio di sistema, e non consente la presentazione dell’offerta oltre il termine di scadenza sopra indicato, né di offerte che risultino incomplete di una o più parti e la cui presenza è indicata a sistema come necessaria e obbligatoria.

Il rischio della tempestiva presentazione dell’offerta mediante sistema è in capo all’Operatore economico, il quale si assume il rischio e la responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dell’offerta medesima e di tutta la documentazione richiesta dai documenti di gara, dovuto a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a

lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito per mezzo del sistema informatico.

### **C) Termine per il ricevimento delle richieste di chiarimenti**

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura avvengono mediante l'apposita sezione destinata alle "comunicazioni" presente sul Sistema Telematico di acquisto regionale all'interno dell'area dedicata.

E' onere dell'Operatore economico verificare la presenza di eventuali comunicazioni presenti.

Eventuali informazioni e chiarimenti circa la procedura di gara potranno essere richiesti dall'Operatore economico esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", sottosezione "richiesta di chiarimenti" nell'area ad essa riservata.

**Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimenti inserite nel sistema entro il giorno 24 agosto 2021** Le risposte alle richieste di chiarimento e le eventuali rettifiche agli atti di gara saranno inviate al richiedente attraverso l'indirizzo mail indicato in sede di registrazione al Sistema Telematico di acquisto regionale, e pubblicate sullo stesso all'interno del dettaglio di gara, **entro il 26 agosto 2021**

Ai sensi dell'art. 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del Codice tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Gli atti di cui all'art.29 (Principi in materia di trasparenza) del Codice saranno pubblicati anche sul Sistema Telematico di acquisto regionale all'interno dell'area dedicata alla procedura.

L'Operatore economico si impegna a mantenere aggiornati l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo PEC e il numero di fax, indicati in sede di registrazione al sistema per tutta la durata della procedura di gara. In caso di mancato aggiornamento, l'Amministrazione aggiudicatrice e INVA – CUC non sono responsabili dell'avvenuta mancata comunicazione.

### **D) Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva regolarizzazione è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non** è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- la mancata indicazione di avvalersi del **subappalto obbligatorio** (se del caso) **non** è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina, in carenza del requisito, l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili**, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'amministrazione aggiudicatrice assegna al concorrente il termine di 3 (tre) giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e di soggetti che le dovranno rendere.

Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare all'amministrazione aggiudicatrice l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione aggiudicatrice può chiedere ulteriori precisazioni e chiarimenti, fissando il termine di 1 (un) giorno, perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine l'Amministrazione aggiudicatrice procede all'esclusione del concorrente. L'operatore economico che riceve una richiesta di soccorso istruttorio, dovrà obbligatoriamente utilizzare la funzione rispondi all'interno della specifica comunicazione ricevuta; diversamente, ogni altro meccanismo di risposta, PEC compresa, **non** sarà riconosciuto dal Sistema e l'amministrazione aggiudicatrice potrà procedere solo escludendo l'operatore economico.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, è facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **E) MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DA CARICARE SUL SISTEMA TELEMATICO – TABELLA RIEPILOGATIVA**

Gli Operatori economici dovranno:

- 1) scaricare (download) la documentazione dal Sistema Telematico;
- 2) compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali;
- 3) salvare la documentazione in formato PDF immodificabile;
- 4) sottoscrivere digitalmente, se richiesto (come indicato nelle successive tabelle riepilogative), la documentazione;
- 5) caricare la documentazione sul Sistema Telematico.

Rif.	Riepilogo documentazione amministrativa		
	Documento	Obbligo di presentazione	Modalità di presentazione
A.1)	Istanza di partecipazione (allegato C)	Sì	firma digitale
A.1.1)	Procura in copia conforme	Sì (se firma un procuratore)	no firma digitale
A.2)	DGUE (allegato D)	Sì	firma digitale
A.2.1)	Dichiarazione integrativa DGUE (allegato D1)	Sì	firma digitale
A.3)	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (allegato D)	Sì (se concorrenti associati)	firma digitale
A.4)	PASSOE	Sì	firma digitale

A.5)	Contributo Autorità	Sì	no Firma digitale
A.6)	Documento identità dei sottoscrittori del DGUE	Sì	no firma digitale

#### Riepilogo documentazione offerta tecnica

Documento	Obbligo di presentazione	Modalità di presentazione
Offerta tecnica relazione di offerta	Sì	firma digitale
Progetto esecutivo	Sì	firma digitale

#### Riepilogo documentazione offerta economica

Documento	Obbligo di presentazione	Modalità di presentazione
Offerta economica (form on-line)	Sì	firma digitale
Costi della manodopera (allegato E)	Sì	firma digitale
Computo metrico estimativo	Sì	firma digitale

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e smi sopra elencate, ivi compreso il DGUE, la documentazione amministrativa e la documentazione dell'offerta economica, per le quali è prevista obbligatoriamente la firma digitale, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico o suo procuratore (producendo in tal caso la copia conforme della procura), ovvero, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o dal procuratore di **tutti i soggetti** componenti l'associazione di operatori economici, in caso di partecipazione in forma congiunta

I seguenti documenti:

- Istanza di partecipazione allegato C);
- DGUE editabile allegato D);
- DGUE dichiarazione integrativa allegato D1);
- Modello costo della manodopera allegato E);

dovranno essere redatte sui modelli predisposti dall'amministrazione aggiudicatrice e reperibili dal Sistema Telematico di acquisto regionale.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità anche in presenza di più dichiarazioni su modelli distinti.

### 3) A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

#### DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DA PRODURRE CON LE MODALITA' DI SEGUITO ESPLICATE:

**I) Istanza di ammissione** alla procedura redatta conformemente al modulo allegato C) alla lettera di invito, il concorrente indica la forma singola, associata con la quale partecipa alla procedura (operatore economico singolo, consorzio ordinario di concorrenti, R.T.I., Aggregazione di imprese di rete, GEIE) e, se del caso, la volontà di ricorrere al subappalto necessario.

In caso di partecipazione in R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti, Aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi e il ruolo di ciascun operatore economico (mandatario, mandante, capofila, consorziato).

Il concorrente allega per ciascun sottoscrittore copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e, se del caso, copia conforme all'originale della procura.

#### **La domanda di partecipazione deve essere presentata:**

- dall'operatore economico singolo [art. 45, comma 2, lettera a) del Codice];
- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari **da tutti** gli operatori economici che partecipano alla gara in forma congiunta [art. 45, comma 2, lettere d), e), g) del Codice];
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate [art. 45, comma 2, lettera f) del Codice];
- i consorzi di cui all'art. 45, comma 2), lettere b) e c) del Codice che si avvalgono della facoltà di eseguire le prestazioni tramite affidamento ai consorziati, dovranno indicare nella domanda di partecipazione il **consorziato** per il quale il consorzio dichiara di voler concorrere; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e conto proprio.

La domanda di partecipazione è firmata digitalmente dall'Operatore economico concorrente o da un suo procuratore.

In caso di concorrenti associati la domanda di partecipazione è firmata digitalmente:

-aderente alla rete che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

-nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art.45, co.2, lett. b) e c) del Codice, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal consorzio medesimo.

**II) PassOE (CIG di riferimento 8870134A21)** di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 20 dicembre 2012, n. 111 rilasciato a nome dell'operatore economico concorrente (in caso di partecipazione di un Operatore Economico composto da più soggetti/ditte, il PASSOE generato, deve essere compilato e firmato **congiuntamente** da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inserirlo nel Sistema Telematico).

L'Amministrazione acquisirà la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario tramite il sistema AVCPASS si prega pertanto il soggetto concorrente di inserire tutta la documentazione comprovante le autodichiarazioni rese.

Il concorrente (ivi comprese le Imprese mandanti, le Imprese ausiliarie e le Imprese consorziate designate quale esecutrici delle forniture) dovrà quindi procedere alla creazione di un "PassOE" secondo le linee guida dell'AVCP ed inserire obbligatoriamente il documento al fine di permettere le verifiche. La mancata allegazione della PassOE nei documenti di gara non è motivo di esclusione come da FAQAVCpass n H.8.

#### **III) Pagamento contributo ANAC CIG 8870134A21**

#### **IVa) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) allegato D) e dichiarazioni integrative allegato D1)**

l'operatore economico compila il documento di gara unico europeo redatto in conformità all'allegato modello di formulario, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore (producendo in tal caso la copia conforme della procura).

La compilazione del DGUE è effettuata in conformità alle Linee guida della Direzione generale per la regolazione e i contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato:

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice**

Compilata a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

## **Parte II – Informazioni sull’operatore economico**

L’operatore economico rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

In caso di ricorso all’avalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento; per ciascun ausiliario allega la documentazione di cui al successivo p.to A 6

In ipotesi di ricorso al subappalto facoltativo l’operatore economico deve compilare la sezione D. Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica i lavori o la parte di opere che intende subappaltare.

E’ vietata ai sensi dell’art. 105, comma 1, d.lgs. 50/2016 s.m.i., a pena di nullità, la cessione del contratto.

## **Parte III – Motivi di esclusione**

L’operatore economico dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dell’art.80 del Codice (sez. A-B-C-D).

## **Parte IV – Criteri di selezione**

L’operatore economico dichiara di possedere tutti i requisiti previsti al punto 5.2) Requisiti di ordine speciale del presente disciplinare di gara barrando solo la sezione “a”; il concorrente non dovrà compilare nessun’altra sezione della parte IV.

## **Parte V – Riduzione del numero di candidati qualificati**

L’operatore economico non dovrà compilare questa parte.

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

L’operatore economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- dall’operatore economico singolo;
- nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari **da tutti** gli operatori economici che partecipano alla gara in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali concorre.

**La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all’art.80, comma 3, del Codice è resa dal legale rappresentante/procuratore dell’operatore economico indicando i dati identificativi degli stessi** (rif. Comunicato del Presidente Anac del 8/11/2017). Resta ferma l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art.76 del D.P.R. n.445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni **false** in ordine al possesso del requisito in esame.

Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore dell’operatore economico **non intenda** rendere le dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 80, commi 1,2 e 5, lettera I) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell’art.80 del Codice, **detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio** la dichiarazione di cui all’art.80, commi 1,2 e 5, lettera I) del Codice, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art.80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, dovranno riferirsi anche ai soggetti di cui all’art.80, comma 3, che hanno operato presso la società incorporata, fusa o che ha ceduto l’azienda, cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**IV.b) Dichiarazione integrativa al DGUE (allegato D1) presentata da tutti i soggetti che hanno presentato il DGUE.**

**V) Dichiarazione dei subappalti inserita del modulo DGUE allegato D) alla lettera di invito, da compilare solo nel caso l’Impresa intenda subappaltare od affidare in cottimo parti dell’opera.**

La dichiarazione relativa alle opere che l'Impresa intende subappaltare o affidare a cattimo è inserita nel modulo allegato D) alla lettera di invito e si precisa che in caso di Raggruppamento può essere resa dalla sola Impresa Capogruppo. L'Impresa deve indicare le opere o le lavorazioni che intende subappaltare o affidare in cattimo, ai sensi dell'art. 105 comma 2 del DLgs. 50/201, il subappalto è ammesso fino ad un massimo del 50% ai sensi dell'art. 49 comma 1 del DL 77/2021.

L'affidatario del subappalto non deve avere partecipato alla procedura di affidamento dell'appalto in oggetto.

Si ribadisce che la dichiarazione di subappalto (con elenco delle opere) deve essere prodotta in sede di gara. In mancanza di tale dichiarazione non sarà concesso il subappalto o il cattimo.

La stazione appaltante ai sensi dell'art. 105 comma 13 del Dlgs 50/2016 corrisponde direttamente al subappaltatore, al cattimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

a) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;

b) su richiesta del subappaltatore

Ai sensi dell'art. 105 comma 4 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. si precisa che i soggetti affidatari possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria **e sia in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 80](#)**;

b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;

E' vietato il frazionamento di omogenee categorie di lavorazioni.

## **VI Garanzie cauzionali**

**La cauzione provvisoria non è richiesta ai sensi dell'art. 1 comma 4 della legge 120/2020.**

**Garanzie cauzionali e assicurative che dovrà produrre il soggetto aggiudicatario:**

L'aggiudicatario dovrà presentare le sottoelencate garanzie cauzionali e assicurative.

In caso di raggruppamento temporaneo le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale.

## **CAUZIONE DEFINITIVA**

l'aggiudicatario contestualmente alla sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 è obbligato a costituire una cauzione definitiva. La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'eventuale affidamento dei lavori in favore del concorrente che segue nella graduatoria formatasi in sede di valutazione dei preventivi.

## **POLIZZA ASSICURATIVA**

L'esecutore dei lavori è obbligato (art. 103 del D.Lgs 50/2016) a stipulare una polizza assicurativa che copra l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di completamento delle operazioni di collaudo a secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

## **VII) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**A) Requisiti di ordine generale:** assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016

**B) Requisiti capacità tecnica:**

- **iscrizione al Registro della Camera di commercio (o documento equipollente) per attività coerente a quella della fornitura in oggetto.** Ai fini della sussistenza del requisito di cui all'art. 83 comma 1, lettera a) del Dlgs 50/2016 e s.m.i. i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, dovranno essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'[allegato XVI](#) del precitato decreto,

mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

**di aver svolto uno o due servizi simili alla procedura in oggetto di importo complessivo almeno pari al 60% (quindi complessivamente almeno pari a 84.000,00) dell'importo posto a base di gara.**

Per la fornitura in oggetto il precitato criterio ai sensi dell'art 83 comma 1, lettera c) del Dlgs 50/2016 smi è richiesto per verificare che gli operatori economici possiedano le risorse umane, tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità con riferimento in particolare alla loro competenza, efficienza, esperienza e affidabilità.

#### **4) B OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica deve consistere in un documento da inserire nel sistema in formato PDF, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante (come da "richiesta d'invio documentazione" – Allegato B – Offerta tecnica). I concorrenti presenteranno la propria offerta tecnica dettagliata, composta dai seguenti elementi:

- 1) una descrizione dettagliata di ogni singolo gioco completo di illustrazioni, modalità d'uso e descrizione di insieme;
- 2) una descrizione dettagliata della posa in opera;
- 3) progettazione esecutiva costituita da: elaborati grafici e descrittivi (relazione tecnica descrittiva, computo metrico NON ESTIMATIVO, planimetrie con inseriti i giochi proposti, sezioni, prospetti e quanto altro per una chiara e leggibile proposta).

Nella redazione dell'offerta dovranno tenere conto anche dei criteri di valutazione di seguito elencati:

Criterio A: Valutazione della qualità delle strutture ludiche relativamente alla tipologia del materiale utilizzato per le strutture portanti e per la ferramenta (acciaio zincato verniciato o inox o alluminio) della resistenza, durevolezza e relativa capacità dei materiali di essere riciclati al termine del loro ciclo di vita;

Criterio B: Valutazione della qualità delle strutture ludiche relativamente all'estetica delle strutture con riferimento alla tematica del parco minerario.

Criterio C: valutazione estensione garanzia contrattuale oltre 2 anni provata da specifica appendice contrattuale firmata digitalmente.

I concorrenti dovranno inoltre produrre un progetto esecutivo (fermo restando le superfici individuate per la posa, garantendo il livello dei giochi minimi elencati in capitolato, il contesto ambientale delle aree e il rispetto delle linee guida della norme UNI EN 1176 -1:2018: Attrezzature e superfici per aree da gioco e la progettazione delle aree a gioco) secondo le linee guida della norma UNI 11123:2004 - "Guida alla progettazione dei parchi e delle aree da gioco all'aperto" in cui espongono dettagliatamente la loro offerta ed esplicitano con particolare riguardo quanto segue:

- a. accessibilità
- b. abbattimento delle barriere architettoniche
- c. dimensionamento, posizionamento ed orientamento dell'area gioco
- d. aree o spazi per lo sviluppo dei sensi e della motricità
- e. sicurezza generale del parco giochi
- f. segnaletica

I progetti, dovranno aderire e sviluppare, quanto contenuto nelle linee guida e tenere conto di quanto richiesto in capitolato. L'Appaltatore dovrà presentare un progetto per ogni area. L'offerta tecnica diventerà impegnativa per l'Operatore Economico all'atto del conferimento dell'aggiudicazione. La predetta documentazione NON deve contenere qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, pena l'esclusione dalla gara. Il soddisfacimento di ogni requisito tecnico deve essere chiaramente desumibile. Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti la documentazione relativa all'offerta tecnica di cui sopra dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese che si assoceranno.

#### **3 C) OFFERTA ECONOMICA IN DIMINUZIONE**

Le operazioni di presentazione dell'offerta economica dovranno essere effettuate all'interno del Sistema telematico con le modalità di seguito indicate.

Per presentare l'offerta economica l'operatore economico deve seguire la seguente procedura:

- accedere con le proprie credenziali allo spazio dedicato alla procedura a sistema;

1) compilare il form on-line, inserendo nel sistema:

- a) **il ribasso percentuale** rispetto al prezzo complessivo della fornitura posta a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza, degli oneri di conferimento in discarica e delle lavorazioni in economia (manodopera) non soggetti a ribasso. Il ribasso percentuale dovrà essere espresso fino a un massimo di **due cifre decimali dopo la virgola**; la seconda cifra decimale sarà arrotondata per eccesso di una unità nel caso in cui sia presente una terza cifra decimale pari o superiore a 5.

L'arrotondamento **non** si applica ai fini della determinazione del rapporto di cui all'art. 97, comma 2-bis, lettera c, del Codice.

- b) **l'importo relativo ai costi aziendali** interni relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, co.10 del Codice, già considerati nella percentuale di ribasso offerta. [Per il calcolo degli oneri della sicurezza interni, l'operatore economico deve considerare le spese sostenute per adeguarsi agli obblighi di legge, contenuti prevalentemente nel D.lgs. 9 aprile 2008, nr.81, tra i quali, mero titolo esemplificativo si indicano le seguenti: sistema di gestione della sicurezza aziendale, servizio di prevenzione e protezione, rappresentante dei lavoratori della sicurezza, medico competente, addetti alla gestione delle emergenze e al primo soccorso, assicurazioni sugli infortuni e sulle malattie professionali, gestione della documentazione obbligatoria, dispositivi di sicurezza individuale e dotazioni varie, formazione, informazione e addestramento, ecc.]
- c) **computo metrico estimativo** con evidenziato il costo delle opere di posa ed il costo di ogni singola attrezzatura fornita

2) Inserire gli estremi richiesti dal sistema relativi alle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo.

3) Il sistema genererà il documento in formato PDF "offerta economica".

4) Scaricare il documento "offerta economica" **senza** apporre modifiche e applicare la marca da bollo da euro 16,00 (se l'operatore economico ha selezionato la modalità di assolvimento mediante marca da bollo).

5) Scansionare il documento predisposto, firmarlo digitalmente e ricaricarlo nell'apposito spazio previsto dal sistema. L'offerta economica deve essere firmata da tutti i soggetti sottoscrittori delle corrispondenti DGUE.

6) Scaricare e compilare l'allegato F) con il quale il concorrente dichiara i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

7) Scansionare l'allegato F) firmarlo digitalmente e ricaricarlo nell'apposito spazio previsto dal sistema; la dichiarazione deve essere firmata da tutti i soggetti sottoscrittori delle corrispondenti DGUE.

L'Amministrazione aggiudicatrice prima dell'aggiudicazione verifica se il costo della manodopera indicato dall'offerente rispetta i minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle ministeriali nel rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d).

Sono inammissibili le offerte di importo pari o superiori alla base d'asta; in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, risulterà aggiudicataria la ditta sorteggiata.

**Non è ammesso** l'istituto del soccorso istruttorio per rimediare all'assenza, all'incompletezza ed a ogni altra irregolarità essenziale dell'offerta economica (completamento o integrazione o correzione o carentza di sottoscrizione

#### **4) CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

##### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dal combinato disposto di cui all'art. 36 comma 9 bis ed all'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., cioè a favore del soggetto concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte per la gara sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale dovranno essere esplicitati da ciascun Operatore Economico partecipante gli elementi caratterizzanti l'espletamento del servizio e rilevanti per la committente, nonché di una parte economica, rappresentativa del massimo ribasso (e conseguente minor prezzo) offerto rispetto al prezzo posto a base d'asta.

L'offerta sarà valutata con attribuzione di punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- a. sino ad un massimo di 70 punti per la parte tecnico-qualitativa;
- b. sino ad un massimo di 30 punti per la parte economica.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti, e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione degli elementi compositivi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

#### **Offerta Tecnica – valutazione massimo 70 punti**

**Criterio A:** Valutazione della qualità delle strutture ludiche relativamente alla tipologia del materiale utilizzato per le strutture portanti e per la ferramenta (acciaio zincato verniciato o inox o alluminio) della resistenza, durevolezza e relativa capacità dei materiali di essere riciclati al termine del loro ciclo di vita

**Massimo 20 punti;**

**Criterio B:** Valutazione della qualità delle strutture ludiche relativamente all'estetica delle strutture con riferimento alla tematica del parco minerario

**Massimo 40 punti;**

**Criterio C:** valutazione estensione garanzia contrattuale oltre 2 anni provata da specifica appendice contrattuale firmata digitalmente.

**Massimo 10 punti**

Ad ogni anno di garanzia offerto saranno attribuiti 2 punti sino ad un massimo di 10 punti per 5 anni. Le offerte di garanzia superiori a 5 anni saranno valutate come le offerte pari a 5 anni - punti 0 qualora non venga offerta garanzia aggiuntiva - punti 2 qualora vengano offerti 1 anni di garanzia aggiuntiva - punti 4 qualora vengano offerti 2 anni di garanzia aggiuntiva - punti 6, qualora vengano offerti 3 anni di garanzia aggiuntiva - punti 8, qualora vengano offerti 4 anni di garanzia aggiuntiva - punti 10 , qualora vengano offerti 5 anni di garanzia aggiuntiva

Al progetto tecnico potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 70 punti.

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$Pt\ iesimo = (V\ iesimo\ criterio\ a) \times 20\ punti + (V\ iesimo\ criterio\ b) \times 40 + V\ iesimo\ criterio\ c$

dove:

**Pt iesimo** = punteggio offerta tecnica ottenuto dal concorrente iesimo;

**V iesimo criterio a** = coefficiente della prestazione dell'offerta (iesimo concorrente) rispetto al requisito (criterio a) variabile tra zero e uno. Il coefficiente sarà determinato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si calcolerà la media dei coefficienti e si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti al criterio a) da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Nell'attribuire le valutazioni, la commissione giudicatrice prenderà in considerazione i valori decimali fino alla seconda cifra. Massimo 20 punti.

**V iesimo criterio b** = coefficiente della prestazione dell'offerta (iesimo concorrente) rispetto al requisito (criterio b) variabile tra zero e uno. Il coefficiente sarà determinato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti al criterio b) da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad

uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Nell'attribuire le valutazioni, la commissione giudicatrice prenderà in considerazione i valori decimali fino alla seconda cifra. Massimo 40 punti.

**V iesimo criterio c** = Ad ogni anno di garanzia offerto (iesimo concorrente) saranno attribuiti 2 punti sino ad un massimo di 10 punti per 5 anni. Le offerte di garanzia superiori a 5 anni saranno valutate come le offerte pari a 5 anni - punti 0 qualora non venga offerta garanzia aggiuntiva - punti 2 qualora vengano offerti 1 anni di garanzia aggiuntiva - punti 4 qualora vengano offerti 2 anni di garanzia aggiuntiva - punti 6, qualora vengano offerti 3 anni di garanzia aggiuntiva - punti 8, qualora vengano offerti 4 anni di garanzia aggiuntiva - punti 10 , qualora vengano offerti 5 anni di garanzia aggiuntiva. Massimo 10 punti.

#### **Offerta economica – valutazione massimo 30 punti**

Alla valutazione economica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 30 punti. La valutazione dell'offerta economica verrà calcolata mediante l'applicazione della formula:

$$P_{e \text{ iesimo}} = (R_{\text{iesimo}} / R_{\text{max}}) \times 30 \text{ punti}$$

Dove:

$P_{e \text{ iesimo}}$  = il punteggio dell'offerta economica ottenuto dal iesimo concorrente

$R_{\text{iesimo}}$  = ribasso iesimo concorrente

$R_{\text{max}}$  = ribasso massimo offerto

Al termine delle valutazione delle offerte economiche presentate, verrà predisposta la graduatoria finale sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente sia nella parte tecnica che nella parte economica.

$$P_{F \text{ iesimo}} = (P_{t \text{ iesimo}} + P_{e \text{ iesimo}})$$

Dove:

$P_{F \text{ iesimo}}$  = punteggio finale ottenuto dal iesimo concorrente;

$P_{t \text{ iesimo}}$  = punteggio offerta tecnica ottenuto dal concorrente iesimo;

$P_{e \text{ iesimo}}$  = il punteggio dell'offerta economica ottenuto dal iesimo concorrente.

Il contratto sarà stipulato a corpo

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente, congrua ed idonea all'oggetto dell'appalto. La gara potrà non essere aggiudicata qualora nessuna offerta risulti conveniente, congrua o idonea rispetto all'oggetto dell'appalto.

Relativamente alla presente gara non si potranno presentare offerte parziali o subordinate a condizioni non disciplinate dalla lex specialis di gara. In caso di parità di offerta, si procederà a sorteggio (articolo 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827) in seduta pubblica.

Qualora, per qualsiasi circostanza, l'appalto non potesse essere aggiudicato al primo classificato, il Committente si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno ammessi alla graduatoria finale solo i concorrenti che avranno conseguito almeno 50 punti complessivi su 100 punti per l'offerta presentata (offerta tecnica + offerta economica).

\*\*\*\*\*

#### **5) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Le operazioni di gara in seduta telematica avranno inizio presso la sede Municipale del Comune di Valpelline, il giorno 31 agosto 2021 alle ore **10,00** e potranno essere aggiornate ad ore e giorni successivi, che verranno

comunicati agli operatori economici a mezzo nota PEC e pubblicati nell'apposita sezione dedicata "comunicazioni" presente sul Sistema Telematico, con un preavviso di almeno 24 ore.

Per ogni seduta è redatto apposito verbale.

### **Documentazione amministrativa**

Il Responsabile Unico del Procedimento o altro soggetto dipendente dell'amministrazione aggiudicatrice debitamente incaricato in qualità di presidente della Commissione avvalendosi dell'attività di supporto amministrativo dei componenti la commissione di gara, procede, in seduta telematica, all'apertura delle buste elettroniche contenenti la "Documentazione amministrativa" e ad accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta e in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale della stessa, a invitare il concorrente a produrre, completare o regolarizzare i documenti necessari, nei limiti previsti dall'art. 83, comma 9, del Codice, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio; in caso negativo ad escludere il concorrente dalla gara. Il provvedimento di esclusione sarà comunicato all'operatore economico entro un termine non superiore a cinque giorni.

In caso di richiesta di regolarizzazione ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016, a sospendere la seduta pubblica rinviando l'apertura della busta "Offerta tecnica" ad una successiva seduta pubblica – dopo la scadenza del termine assegnato per la regolarizzazione- il cui luogo, data e ora saranno pubblicati nella sezione "comunicazioni" del Sistema Telematico con un preavviso di almeno 24 ore – oppure, in assenza della richiesta predetta, ad aprire la busta "Offerta tecnica" e ad accettare e verificare la documentazione ivi contenuta, dandone atto nel verbale della seduta.

### **Offerta tecnica**

Il Responsabile Unico del Procedimento o altro soggetto dipendente dell'amministrazione aggiudicatrice debitamente incaricato in qualità di presidente della Commissione avvalendosi dell'attività di supporto amministrativo dei componenti la commissione di gara procede, in seduta telematica all'apertura della busta elettronica contenente l'offerta tecnica per la verifica del contenuto e la completezza dei documenti inseriti. Accertata l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta, la Commissione di gara procede in seduta riservata alla valutazione dell'offerta con le modalità riportate nel presente disciplinare.

### **Offerta economica**

La Commissione di gara procede in una successiva seduta telematica pubblica all'apertura della busta elettronica contenente l'offerta economica corredata dagli allegati e, accertata l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta, a valutare la stessa secondo le formule ivi contenute.

La Commissione giudicatrice procederà quindi, in seduta pubblica, al termine delle operazioni al conteggio dei punteggi complessivi attribuiti a ciascun operatore economico in gara ed evidenzierà, ai sensi dell'art. 97, commi 3 e 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., le offerte che risulteranno anormalmente basse.

Se l'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo migliore non dovesse risultare anomala, le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. dall'organo competente.

In caso di presenza di anomalia l'Amministrazione richiederà al concorrente le giustificazioni di prezzo al fine di verificarne la congruità.

Il responsabile unico del procedimento, eventualmente con il supporto della Commissione giudicatrice, procederà quindi alla valutazione della congruità dell'offerta anormalmente bassa e potrà richiedere eventuali chiarimenti. Il concorrente dovrà fornire, entro il termine prescritto, le giustificazioni del prezzo offerto, firmate digitalmente e formulate ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Al termine delle operazioni di verifica dell'anomalia si procederà a dare evidenza dell'esito delle operazioni di verifica di congruità. Le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

### **Documentazione di gara da presentare in originale**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, i seguenti documenti in **originale**:

1. l'atto di costituzione del raggruppamento/consorzio (se del caso);
2. la procura (se del caso);
3. il contratto di avvalimento (se del caso).

I documenti dovranno essere quelli inseriti tramite scansione nel Sistema Telematico.

## **6) AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO**

La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il contratto d'appalto è sottoscritto mediante scrittura privata – previo accertamento dell'assenza delle cause ostante ai sensi della legislazione antimafia - e le spese connesse e conseguenti alla sua sottoscrizione sono a carico dell'appaltatore senza diritto di rivalsa.

Previa verifica della proposta di aggiudicazione, l'Amministrazione aggiudicatrice adotta l'aggiudicazione; l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso da parte dell'aggiudicatario di tutti i requisiti di partecipazione dichiarati in sede di gara.

La verifica dei requisiti generali e speciali avviene ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione aggiudicatrice ha deciso di aggiudicare l'appalto.

L'Amministrazione aggiudicatrice acquisisce la documentazione comprovante il possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale attraverso il Sistema AVCPASS dell'ANAC e, ove non sia possibile, presso le competenti autorità amministrative ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora l'operatore economico **non** fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti dichiarati o in caso di accertamento con esito **negativo**, l'amministrazione aggiudicatrice procede:

- a. all'esclusione dell'operatore economico dalla gara;
- b. all'aggiudicazione all'operatore economico che segue in graduatoria, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del secondo concorrente, l'appalto sarà aggiudicato, nei termini sopra indicati, scorrendo la graduatoria;
- c. alla segnalazione all'ANAC;
- d. alla segnalazione all'autorità giudiziaria;

Il contratto, ai sensi dell'art.32, comma 9, del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni dal provvedimento di aggiudicazione, ad eccezione dei casi di cui all'art.32, comma 10 del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 32 comma 10 lettera b).

La sottoscrizione del contratto avrà luogo al massimo entro sessanta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve produrre la garanzia definitiva di esecuzione del contratto, nella misura e nei modi previsti dall'art.103; in ipotesi di aggiudicazione a raggruppamento temporaneo, a consorzio ordinario di concorrenti o ad aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, deve essere prodotto l'atto costitutivo o il contratto di rete nelle forme di legge contenente le indicazioni prescritte dall'art.48 del Codice.

L'operatore economico affidatario è tenuto all'osservanza delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato dal D.L. 12 novembre 2012, n.187, convertito nella L. 17 dicembre 2010 n.217.

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento dei lavori pubblici dei Consorzi di Cooperative o dei Consorzi di Imprese e dei Consorziati aderenti, indicati in sede di offerta quali soggetti per i quali il Consorzio concorre.

\*\*\*\*\*

Si fa presente che l'Ente appaltante procederà comunque, anche successivamente all'aggiudicazione, alle verifiche che riterrà opportune nei riguardi dei contenuti della dichiarazione sostitutiva.

Qualora nei documenti venissero riscontrate difformità sostanziali rispetto alle dichiarazioni rese in sede di offerta tali da configurare la mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione all'appalto, l'Ente appaltante non procederà all'aggiudicazione, affiderà i lavori a favore della migliore offerente, fra le Imprese partecipanti ammesse e in regola ed adotterà le iniziative che riterrà necessarie, a seconda del caso, a livello amministrativo, civile e penale.

Sono da ritenersi nulle le disposizioni contenute nel Capitolato d'Appalto contrarie alle Leggi vigenti alla data della spedizione della lettera di invito, con particolare riferimento al D.Lvo 50/2016 e s.m.i. così come modificato ed integrato dalla legge 55/2019 **ed in particolare dalla legge 120/2020 e dal DL 77/2021** oltre al D.P.R. 207/2010 per quanto ancora applicazione in questa fase di transizione.

Faranno parte integrante del contratto d'appalto, la lettera di invito ed i suoi allegati, le autodichiarazioni rese dal aggiudicatario ed il presente disciplinare.

Si fa presente che qualora il soggetto aggiudicatario non produca nei trenta giorni successivi alla comunicazione dell'Ente appaltante circa l'avvenuta aggiudicazione definitiva, al Responsabile del procedimento, la documentazione necessaria per la sottoscrizione del contratto, completa di garanzie cauzionali e assicurative, l'Ente interpellerà il soggetto che segue nella graduatoria formatasi in sede di procedura, salvo che l'aggiudicatario dimostri che i motivi del ritardo sono indipendenti dalla propria volontà.

L'Ente appaltante, prima della stipulazione del contratto, indipendentemente dalle dichiarazioni in precedenza rese, provvederà d'ufficio agli opportuni relativi riscontri presso gli Enti competenti nei riguardi dell'Impresa migliore offerente e, se lo riterrà opportuno, di altre Imprese partecipanti. L'accertamento dell'esistenza di gravi irregolarità comporta la revoca dell'eventuale aggiudicazione ed in ogni caso la denuncia all'autorità competente.

#### Informazioni complementari

le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta qualora non espressi in lingua italiana o francese dovranno essere corredati da traduzione giurata;

gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;

si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

in caso di offerte vincenti eguali l'aggiudicazione avviene a seguito di estrazione a sorte, risulta aggiudicataria la ditta sorteggiata.

gli eventuali subappalti sono disciplinati ai sensi delle vigenti leggi, art. 105 del Dlgs 50/2016.

si ricorda ai concorrenti di tener presente, nel formulare la propria offerta, di quanto disposto nei contratti collettivi circa il trattamento economico dei lavoratori.;

finanziamento: parte fondi a disposizione dell'Ente Appaltante e parte finanziamento Ministero come esplicitato nella determina a contrarre

## ALTRE INFORMAZIONI

### Arbitrato

Ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto di cui alla presente procedura non conterrà la clausola compromissoria.

### Determinazione a contrarre

Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n ..... in data 11 agosto 2021

Tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara in oggetto, sono inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato dall'operatore economico in sede di iscrizione all'Elenco Regionale, che si assume la responsabilità in ordine a ogni disguido di recapito dovuto a erronea o falsa indicazione dell'indirizzo PEC o a malfunzionamento della stessa.

### Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso di spese

## **Anticipazione del prezzo**

Alla presente procedura si applica l'anticipazione del prezzo sul valore del contratto di appalto ai sensi dell'articolo 35, comma 18, del D.lgs. n. 50/2016.

**Responsabile del procedimento:** la dott.ssa Nicoletta DALTO.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 697/2016, e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento medesimo, si informa che:

- a. le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati riguardano esclusivamente l'espletamento della presente procedura di affidamento;
- b. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla presente procedura, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. i dati potranno essere trattati, senza la necessità di consenso, nei casi in cui ciò sia necessario per adempiere agli obblighi derivanti da disposizioni di legge, normativa comunitaria, nonché di norme, codici o procedure approvate da Autorità o altre Istituzioni competenti. Inoltre i dati potranno essere trattati per dar seguito a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di soggetti pubblici nel rispetto degli obblighi di legge;
- d. i dati potranno essere trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:
  - valutare l'idoneità tecnica, economica e finanziaria dell'offerta e dell'Impresa e verificare la sussistenza di tutti i requisiti imposti dalla normativa applicabile ai fini dell'eventuale assegnazione del Contratto;
  - per consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare nel caso di assegnazione del Contratto e l'adempimento degli obblighi legali connessi all'assegnazione stessa.
- e. poiché la comunicazione dei dati per le predette finalità risulta necessaria, la mancata comunicazione o l'eventuale rifiuto di rispondere comporterà l'esclusione dalla procedura o la decadenza dell'aggiudicazione;
- f. per il perseguimento delle suindicate finalità, i dati potranno essere comunicati a soggetti terzi ed in particolare:
  - 1) il personale dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
  - 2) ogni altra Pubblica Amministrazione per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamento dalla normativa comunitaria;
  - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19; Si garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei dati ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.
- g. i dati verranno conservati per 10 anni dal termine del rapporto. Al termine di tale periodo i dati verranno cancellati o altrimenti irreversibilmente de-identificati, salvo che l'ulteriore conservazione sia richiesta dalla legge.
- h. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt. 15/21 del Regolamento UE 679/2016. In particolare la Vostra impresa ha diritto di:
  - ottenere l'accesso ai dati ed alle informazioni relative al trattamento;
  - la rettifica dei dati inesatti che la riguardano nonché di ottenere l'integrazione dei dati incompleti anche fornendo una dichiarazione integrativa;
  - la cancellazione dei dati che la riguardano nonché la portabilità degli stessi e la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla legge.

## **Accesso agli atti e riservatezza**

Il diritto di accesso agli atti è differito secondo i termini previsti dall'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016.

**Procedure di ricorso**

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Valle d'Aosta – Via Cesare Battisti n. 1 – 11100 Aosta.

Il soggetto aggiudicatario deve attenersi a tutte le norme previste dalla L. 136/2010 e s.m.i.;

Valpelline lì 11 agosto 2021

Responsabile del Procedimento



\*\*\*\*\*

## Capitolato speciale d'appalto.

**FORNITURA E POSA IN OPERA, PREVIA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DI GIOCHI  
NELL'AREA VERDE ADIBITA AGLI SPORT POPOLARI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA  
DI COOPERAZIONE INTERREG. V A "ITALIA – SVIZZERA 2014-2020" PROGETTO "LE  
MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)- CUP E91J19000020001.**

### Parte I

#### PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

#### ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente appalto l'affidamento della fornitura e posa in opera di giochi innovativi legati alla tematica mineraria del progetto "Le Miniere intorno al Mont Velan – (MIMONVE ID. 636517) di cui al programma di cooperazione interreg. VA ITALIA SVIZZERA 2014-2020", da posizionarsi in frazione Les Prailles all'interno dell'area Comunale degli sport popolari, ivi compresa la progettazione degli spazi.

L'oggetto della fornitura dovrà essere costituito da strutture ludiche, montate e posate su pavimentazione antitrauma rispondente alle descrizioni generali sotto elencate.

Le dotazioni richieste dovranno essere giochi con castelli, scivoli, altalene e altre piccole attrezzature sostanzialmente costituite da strutture singole modulari preferibilmente curvilinee.

Le strutture dovranno essere adatte per fasce d'età compresa tra i 1 e 99 anni circa, l'età dei bambini è riportata vicino alla descrizione dei giochi.

Le strutture dovranno essere proposte in una gamma di almeno 3 colori differenti, illustrate a mezzo catalogo o fotografie.

Le strutture dovranno consentire di stimolare e di sviluppare la capacità motoria e l'equilibrio prevalentemente attraverso elementi oscillanti e/o azionati dalla forza dei movimenti del corpo.

I giochi offerti dovranno fornire spunti ludici in grado di stimolare la fantasia e l'abilità dei bambini nell'interpretazione dell'utilizzo.

I giochi dovranno contenere accorgimenti tali da evitare il più possibile gli atti vandalici pur garantendo i requisiti di massima sicurezza e funzionalità.

Tutte le aree dovranno essere dotate di pavimentazione antitrauma con relativa preparazione del sottofondo in modo da fornire le aree attrezzate “chiavi in mano”.

## **ART. 2 – TERMINI DELLA PRESTAZIONE**

La consegna dell’intera fornitura dei giochi comprensiva di progettazione e di posa in opera a perfetta regola d’arte dovrà avvenire entro il termine di **90 giorni dalla stipula del contratto**, ovvero in caso di urgenza dalla data di emissione di apposito ordine/ comunicazione di aggiudicazione definitiva in pendenza della stipula del contratto. Con la consegna dell’attrezzatura la ditta assume l’obbligo di fornire, senza ulteriore corrispettivo, eventuali manuali (in lingua italiana) ed ogni altra documentazione tecnica idonea per assicurare il soddisfacente funzionamento della stessa.

## **ART. 3 – PLANIMETRIA**

La planimetria schematica con la disposizione delle diverse aree di gioco è contenuta nell’Allegato 2 al presente capitolato.

Si rammenta che, al fine della presentazione dell’offerta per l’esecuzione della fornitura posta in opera in oggetto, risulta obbligatoria l’ispezione dei luoghi, per prendere visione delle condizioni di lavoro ivi comprese le condizioni piano altimetriche e vegetative generali delle aree ed assumere tutte le informazioni necessarie in merito alle opere da realizzare.

## **ART. 4 – TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE TECNICHE**

I giochi da installare dovranno avere un impatto visivo innovativo, di pregiato design e di forte attrattiva nel contesto di riferimento.

L’innovatività dovrà anche essere riferita al tipo di offerta ludica e ricreativa del singolo prodotto per consentire nuove modalità di gioco, divertimento, espressione e anche relazione interpersonale tra i giovani utenti.

Particolare attenzione sarà rivolta ai materiali al fine di ottenere strutture robuste, sicure, facilmente mantenibili e, in ogni caso, con costi contenuti di manutenzione post garanzia.

Tutti i giochi/arredi proposti dovranno essere conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza e sostenibilità ambientale e dovranno essere idonei per uso esterno.

I giochi minimi da installare dovranno essere quelli delle tipologie di seguito elencate:

### **Teleferica**

Età di utilizzo: da 4 anni – senza limitazioni superiori con presenza contemporanea massima di 1 utente.

La struttura dovrà avere uno sviluppo compreso tra i 25 e i 30 metri con altezza compresa tra i 3 e i 4 metri.

I materiali da utilizzare dovranno essere in acciaio galvanizzato adeguatamente dimensionato per le strutture portanti, carrello in acciaio inox, pannelli colorato in HPL, la seduta in gomma alveolare o in polietilene che abbia comunque funzione ammortizzante.

Tutti gli elementi di fissaggio dovranno essere in acciaio inox e protetti da capsule antivandalo.

Nei punti di possibile caduta andrà posata una pavimentazione anti trauma di PVC accessibile alle sedie a rotelle, drenante e stabile alla variazione di temperatura per una superficie complessiva stimata in almeno 45 mq (da verificare ed eventualmente ampliare a cura dell'esecutore).

### **Struttura principale**

Età di utilizzo: dai 3 anni (non per tutti i giochi) con presenza contemporanea fino a 20/25 utenti.

La struttura principale dovrà essere costituita da almeno due scivoli e una torre alta almeno 7 metri e ingombro a terra di circa 20/25 mt x 10/12 mt.

L'intera struttura dovrà richiamare il lavoro in miniera simile ad un pozzo di estrazione (torre alta) con pannelli che richiamino il materiale "ferroso" e una ruota simile ad un argano per il recupero del materiale dai pozzi. Vista l'altezza lo scivolo principale dovrà essere "chiuso" e per richiamare l'attività mineraria dovrà essere realizzato in acciaio inox.

Oltre agli scivoli (almeno due) dovranno essere presenti: una caletta a pioli, 1 rete di arrampicata (verticale o curva), una pertica, pannelli ludici e punti di avvistamento.

I materiali da utilizzare dovranno essere acciaio inox, acciaio galvanizzato e verniciato, HPL ed, eventualmente, legno per una percentuale inferiore al 10%. Tutti gli elementi di fissaggio dovranno essere in acciaio inox e protetti da capsule antivandalo.

Nei punti di possibile caduta andrà posata una pavimentazione anti trauma di PVC accessibile alle sedie a rotelle, drenante e stabile alla variazione di temperatura per una superficie complessiva stimata in almeno 75 mq (da verificare ed eventualmente ampliare a cura dell'esecutore).

### **Altalene**

Età di utilizzo: da 1 anno con presenza contemporanea fino a 3 utenti.

Dovranno essere realizzate due strutture:

1 dovrà essere realizzata per due fasce di età con un'altalena a seggiolino piano e una con "navicella prima infanzia";

2 dovrà avere una "navicella" a cesta;

I materiali da utilizzare dovranno essere acciaio galvanizzato adeguatamente dimensionato, catene in acciaio inox, pannelli colorato in HPL, sedute e navicelle dovranno essere realizzate in polietilene.

Tutti gli elementi di fissaggio dovranno essere in acciaio inox e protetti da capsule antivandalo.

Nei punti di possibile caduta andrà posata una pavimentazione anti trauma di PVC accessibile alle sedie a rotelle, drenante e stabile alla variazione di temperatura per una superficie complessiva stimata in almeno 45 mq (da verificare ed eventualmente ampliare a cura dell'esecutore).

### **Giochi per i più piccoli**

Età di utilizzo: da 1 anno con presenza contemporanea massima di 15/20 utenti.

L'area giochi dovrà contenere accessori che possano sviluppare diverse attività ludiche:

- 1 piccolo spazio coperto (1/2 mq)
- 1 tubo da attraversare in orizzontale (richiamo alla miniera)
- 1 pannello con figura mobili per stimolare il senso del maneggiare
- 1 o più pannelli con forme geometriche da attraversare
- 1 anello o boa sospeso sul quale arrampicarsi o da attraversare
- Ecc.... ecc...

I materiali da utilizzare dovranno essere in acciaio galvanizzato adeguatamente dimensionato per le strutture portanti, aste e correnti per ringhiere in acciaio inox, pannelli colorato in HPL, sedute in gomma alveolare o in polietilene in caso di utilizzo di legno la percentuale dovrà essere inferiore al 5%.

Tutti gli elementi di fissaggio dovranno essere in acciaio inox e protetti da capsule antivandalo.

Nei punti di possibile caduta andrà posata una pavimentazione anti trauma di PVC accessibile alle sedie a rotelle, drenante e stabile alla variazione di temperatura per una superficie complessiva stimata in almeno 40 mq (da verificare ed eventualmente ampliare a cura dell'esecutore).

## **ART. 5 – PROGETTAZIONE**

I concorrenti presenteranno la propria offerta tecnica dettagliata, fermo restando le superfici individuate per la posa, garantendo il livello dei giochi minimi sopra elencati, il contesto ambientale delle aree e il rispetto delle linee guida della norme UNI EN 1176 -1:2018: Attrezzature e superfici per aree da gioco e la progettazione delle aree a gioco dovrà recepire le linee guida della norma UNI 11123:2004 - "Guida alla progettazione dei parchi e delle aree da gioco all'aperto" con particolare riguardo a:

- a. accessibilità
- b. abbattimento delle barriere architettoniche
- c. dimensionamento, posizionamento ed orientamento dell'area gioco
- d. aree o spazi per lo sviluppo dei sensi e della motricità
- e. sicurezza generale del parco giochi
- f. segnaletica

I progetti, dovranno aderire e sviluppare, quanto contenuto nelle linee guida riferite all'articolo 4.

L'Appaltatore dovrà presentare un progetto per ogni area in una sola copia cartacea. È comunque facoltà dell'amministrazione comunale richiedere la rimessa di una o più copie aggiuntive.

## **ART. 6 – REALIZZAZIONE**

La Ditta risultata aggiudicataria, avrà l'obbligo di consegnare le aree attrezzate ultimate con la tempistica indicata all'art. 2 del presente capitolo. L'Ente Appaltante non concederà proroghe fatto salvo eventuali ritardi per cause di forza maggiore, secondo quanto previsto dai termini di legge.

## **ART. 7 – MANUTENZIONE**

L'offerta dovrà essere comprensiva di garanzia e manutenzione dei giochi per un minimo di due anni a partire dalla data di ultimazione della fornitura posta in opera; il soggetto concorrente potrà eventualmente offrire un periodo di manutenzione migliorativo rispetto ai due anni minimi posti a base di gara.

## **ART. 8 – CARATTERISTICHE GENERALI DI SICUREZZA**

Fatto salvo quanto previsto nell'art. 4 – tipologie e caratteristiche tecniche i giochi dovranno avere caratteristiche di sicurezza e certificazioni indicate alla successiva parte III - Prescrizioni Tecniche

## **Parte II**

### **CLAUSOLE CONTRATTUALI**

## **ART. 9 – CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Le condizioni e modalità di esecuzione della fornitura sono quelle indicate nel presente capitolato e nell'offerta presentata in sede di gara.

Il presente contratto è da intendersi "aperto" in relazione alla quantità e qualità dei beni offerti in sede di gara.

Si precisa che le prestazioni potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione appaltante, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, il concorrente dovrà pertanto, obbligatoriamente, allegare all'offerta economica il computo metrico estimativo della fornitura posta in opera.

## **ART. 10 – AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo complessivo a base d'asta stimato per la fornitura è di € 140.000,00 IVA esclusa di cui € 3.000,00 per oneri della sicurezza. Non sono ammesse offerte in aumento e non comprensive di tutte le componenti richieste.

Il predetto importo si intende comprensivo del costo di ogni fornitura di materiale, della manodopera specializzata, qualificata e comune per il montaggio e la posa in opera delle forniture, degli oneri di imballo, carico, trasporto e scarico fino al luogo di destinazione, nonché della rimozione e smaltimento dei rifiuti derivanti dalle azioni di posa in opera.

All'aggiudicatario sarà corrisposto un pagamento a corpo.

## **ART. 11 – INVARIABILITÀ DEI CORRISPETTIVI**

Il corrispettivo offerto in sede di gara è da intendersi fisso ed invariabile ed è comprensivo di progettazione dell'area ludico-didattica, di fornitura dei giochi e della posa in opera degli stessi, secondo quanto dettagliatamente offerto dall'aggiudicatario nella busta tecnica in sede di gara, in modo da consegnare le aree attrezzate all'Ente appaltante "chiavi in mano".

#### **ART. 12 - DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è fissata fino alla data offerta dal soggetto concorrente per la manutenzione delle aree e delle attrezzature fornite, con facoltà dell'Amministrazione di procrastinare l'eventuale scadenza del contratto di manutenzione per ulteriori due anni.

#### **ART. 13 - EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.**

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione definitiva, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al successivo articolo.

#### **ART. 14 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO IMPRESA AGGIUDICATARIA**

La ditta aggiudicataria sarà tenuta a prestare, immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione provvisoria, un deposito cauzionale definitivo in misura pari al dieci per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Il deposito in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno. L'importo del deposito cauzionale sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico affidatario dovrà allegare al deposito definitivo, in originale o in copia autenticata da un'autorità amministrativa o da un notaio, la relativa certificazione di qualità.

Si precisa che in caso di ATI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la

rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al "Comune di Valpelline". La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia dovrà essere immediatamente reintegrata qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario.

La garanzia fideiussoria in questione è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del settantacinque percento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo pari al venticinque percento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

Le modalità di svincolo saranno definite dall'ufficio cui è demandata la gestione del contratto.

## **ART. 15– CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del fornitore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di forniture.

Il fornitore con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma degli articoli 1341, comma 2<sup>o</sup>, e 1342 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamate. In particolare, il fornitore accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, 2<sup>o</sup> comma, le clausole del capitolato speciale – parte II - contenute nei seguenti articoli: 9 (condizioni e modalità di esecuzione della fornitura), 17 "cause sopravvenute – sospensione", 25 "pagamenti e fatturazione" e 29 "recesso". L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato deve essere fatta, tenendo conto delle finalità perseguiti con il contratto; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 c.c..

## **ART. 16 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La migliore offerta, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del **rapporto qualità/prezzo**, valutata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

**Offerta Tecnica – valutazione massimo 70 punti**

**Criterio A:** Valutazione della qualità delle strutture ludiche relativamente alla tipologia del materiale utilizzato per le strutture portanti e per la ferramenta (acciaio zincato verniciato o inox o alluminio) della resistenza, durevolezza e relativa capacità dei materiali di essere riciclati al termine del loro ciclo di vita

**Massimo 20 punti;**

**Criterio B:** Valutazione della qualità delle strutture ludiche relativamente all'estetica delle strutture con riferimento alla tematica del parco minerario.

**Massimo 40 punti;**

**Criterio C:** valutazione estensione garanzia contrattuale oltre 2 anni provata da specifica appendice contrattuale firmata digitalmente.

**Massimo 10 punti**

Ad ogni anno di garanzia offerto oltre a quanto previsto dall'art. 23, saranno attribuiti 2 punti sino ad un massimo di 10 punti per 5 anni. Le offerte di garanzia superiori a 5 anni saranno valutate come le offerte pari a 5 anni - punti 0 qualora non venga offerta garanzia aggiuntiva - punti 2 qualora vengano offerti 1 anni di garanzia aggiuntiva - punti 4 qualora vengano offerti 2 anni di garanzia aggiuntiva - punti 6, qualora vengano offerti 3 anni di garanzia aggiuntiva - punti 8, qualora vengano offerti 4 anni di garanzia aggiuntiva - punti 10, qualora vengano offerti 5 anni di garanzia aggiuntiva.

Tutto ciò premesso, è richiesto all'operatore economico partecipante alla procedura di gara la redazione di un'offerta tecnica specifica, comprensiva dei seguenti elementi:

- 1) una descrizione dettagliata di ogni singolo gioco completo di illustrazioni, modalità d'uso e descrizione di insieme;
- 2) una descrizione dettagliata della posa in opera;
- 3) progettazione esecutiva costituita da: elaborati grafici e descrittivi (relazione tecnica descrittiva, computo metrico, planimetrie con inseriti i giochi proposti, sezioni, prospetti e quanto altro per una chiara e leggibile proposta).

**Offerta economica – valutazione massimo 30 punti**

Il concorrente oltre al ribasso/ prezzo offerto dovrà redigere ed allegare all'offerta economica il computo metrico estimativo dell'intera fornitura posta in opera.

**ART. 17 – CAUSE SOPRAVVENUTE – SOSPENSIONE**

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Amministrazione, la stessa sosponderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostante. Decorso il tempo di 90 (novanta) giorni è facoltà dell'appaltatore recedere dal contratto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese. L'Amministrazione, fermo quanto previsto nel comma precedente, si riserva la facoltà di sospendere l'esecuzione della prestazione per un periodo complessivo massimo di 90 (novanta) giorni senza che il prestatore di servizi/fornitore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. La sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dall'Amministrazione almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

#### **ART. 18 – SUBAPPALTO**

La fornitura può essere subappaltata entro il limite del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo contrattuale. In caso di subappalto il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della prestazione che intende subappaltare. Il subappalto è disciplinato dalle norme del D.Lgs. 50/2016 cui espressamente si rinvia. In caso di subappalto il prestatore della fornitura resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente capitolo. Il subappalto non autorizzato comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 21 della Legge n. 646/82, così come modificato dall'art. 2 del D.Lgs. 29.04.1995 n. 139, convertito nella Legge 28.06.1995 n. 246. Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione con specifico provvedimento previa verifica del possesso in capo alla/e subappaltatrice/i dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel bando di gara; nonché dei medesimi requisiti di carattere tecnico ed economico indicati nel bando di gara da verificare in relazione al valore percentuale delle prestazioni che intende/ono eseguire rispetto all'importo complessivo dell'appalto.

#### **ART. 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione anche parziale del contratto da parte dell'aggiudicataria fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per le quali si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e smi.

#### **ART. 20– RESPONSABILITÀ**

Il prestatore della fornitura è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

È fatto obbligo al fornitore di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

## **ART. 21 - PERSONALE**

Inquadramento contrattuale.

Il prestatore della fornitura si obbliga a retribuire il proprio personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.

## **ART. 22 – ASSICURAZIONE**

L'appaltatore è obbligato a stipulare, a proprie spese, specifica polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente Appaltante da tutti i danni durante la gestione oggetto dell'appalto, per un importo non inferiore ad euro 140.000,00 (centoquarantamila euro/00) relativamente ai danni alle opere preesistenti e per un importo non inferiore ad euro 500.000,00 (cinquecentomila euro/00) relativamente ai danni arrecati a terzi (responsabilità civile), restando comunque ferme le responsabilità dell'appaltatore per le somme eccedenti. La polizza dovrà essere consegnata all'Ente Appaltante all'atto della sottoscrizione del contratto e in ogni caso prima del verbale di consegna della fornitura.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna della fornitura e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo.

## **ART. 23 – ASSISTENZA POST VENDITA**

Il fornitore si obbliga a garantire un periodo di manutenzione e assistenza post-vendita fino a tre anni dalla data di esecuzione della fornitura, salvo miglioria presentata in sede di offerta tecnica. Relativamente al periodo di garanzia, la ditta aggiudicataria dovrà presentare una fidejussione a garanzia del periodo di manutenzione offerto. Tale garanzia, escutibile a prima richiesta, dovrà avere validità pari al periodo di garanzia complessivo proposto.

## **ART. 24 - FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE**

Il fallimento del fornitore comporta, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione. Qualora il fornitore sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Amministrazione proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto. Qualora il fornitore sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'Amministrazione ha la facoltà di proseguire il contratto con

altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione della fornitura direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

## **ART. 25 – PAGAMENTI E FATTURAZIONE**

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate ed inviate a: Comune di Valpelline - località Les Prailles n 3 – 11010 Valpelline (AO), C.F.: 80004730075 - P. IVA 00098450075. Codice per la fatturazione elettronica: UFWQ7W.

Dal fatturato del fornitore saranno detratte le eventuali penalità applicate di cui al successivo art. 27.

## **ART. 26 – VIGILANZA E CONTROLLI**

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione della fornitura, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni, e a tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità della fornitura. Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al fornitore, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni.

## **ART. 27 - PENALI**

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni saranno applicate le seguenti penali:

### **Esecuzione fornitura posta in opera:**

penale pari ad euro 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo nella consegna delle aree, il massimo della penale non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale.

### **Esecuzione in danno**

Qualora il fornitore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dal fornitore stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune. Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penali, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti del fornitore ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

## **ART. 28 - RISOLUZIONE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento. Si potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., nei seguenti casi:

1. mancato rispetto delle norme sulla sicurezza
2. subappalto non autorizzato
3. penalità superiori al 10%.

In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti. Qualora ipotesi di grave inadempimento si verificassero nel caso di inizio delle prestazioni in pendenza della stipulazione del contratto, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione, fatta salva la richiesta di risarcimento danni.

#### **ART. 29 - RECESSO**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del c.c., in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata R.R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione.

In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione Comunale;
- spese sostenute dall'appaltatore;

#### **ART. 30 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto di appalto, sarà competente esclusivamente il Foro di Aosta.

#### **ART. 31 – RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Per quanto non è contemplato nel presente capitolo, si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore.

#### **ART. 32 –STIPULAZIONE CONTRATTO - SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016. Il contratto è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese. Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

#### **ART. 33 – TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

Il Comune tratterà i dati personali acquisiti in codesta procedura selettiva per la corretta aggiudicazione della Gara in oggetto per le sole finalità di gestione del rapporto e successiva conservazione per scopi amministrativi. Si applica il Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679..

## **Parte III**

### **PRESCRIZIONI TECNICHE**

#### **ART. 34 - SOPRALLUOGHI E ACCERTAMENTI PRELIMINARI**

Tenuto conto che prima di presentare l'offerta per l'esecuzione della fornitura e posa in oggetto del presente Capitolato, l'Appaltatore è obbligato a ispezionare i luoghi, a pena di esclusione, per prendere visione delle condizioni di lavoro ivi comprese le condizioni vegetative generali delle aree e assume tutte le informazioni necessarie in merito alle opere da realizzare non saranno presi in alcuna considerazione reclami per eventuali equivoci sia sulla natura delle opere da eseguire sia sul tipo di materiali da fornire.

L'appaltatore ha l'obbligo di disporre ogni eventuale accertamento per rilevare, nell'ambito dell'area di intervento, i tracciati delle reti esistenti (elettricità, gas, luce, telefoniche, impianto idrico e di irrigazione, ecc.). Per tale attività obbligatoria non è riconosciuto alcun compenso. Eventuali rallentamenti nell'esecuzione della fornitura che si rendessero necessari per la presenza nel sottosuolo o soprassuolo di cavi, tubazioni, manufatti speciali, ecc., relativi a servizi di interesse pubblico (fognatura, gas, acqua, telefono, elettricità, trasporti pubblici, ecc.) sono a carico dell'appaltatore e non potranno dar luogo a richieste di maggiore onere. È discrezione dell'amministrazione valutare se tali rallentamenti possano costituire valide motivazioni alla novazione dei termini di ultimazione della fornitura posta in opera per le singole aree.

Ogni eventuale ritardo dovrà comunque essere opportunamente recuperato nell'ambito dei successi interventi contraendo le tempistiche di intervento. Rispetto all'esecuzione dell'intero appalto la data di conclusione finale non potrà variare.

#### **ART. 35 - MATERIALI: NORME GENERALI**

Tutto il materiale occorrente per l'esecuzione dell'appalto, dovrà essere delle migliori qualità, senza difetti. L'Appaltatore dovrà sostituire a sua cura e spese, con altre rispondenti ai requisiti concordati, le eventuali partite non ritenute conformi dalla stazione appaltante

L'approvazione dei materiali consegnati sul posto non sarà tuttavia considerata come accettazione definitiva: la stazione appaltante si riserva, infatti, la facoltà di rifiutare, in qualsiasi momento, quei materiali e quelle provviste che si siano, per qualsiasi causa, alterati dopo l'introduzione nel cantiere, nonché il diritto di farli analizzare a cura e spese dell'Appaltatore, per accertare la loro corrispondenza con i requisiti specificati nel presente Capitolato e dalle norme vigenti. In ogni caso

l'Appaltatore, pur avendo ottenuto l'approvazione dei materiali da parte dell'Ufficio tecnico, resta totalmente responsabile della buona riuscita delle opere.

L'Appaltatore fornirà tutto il materiale nelle quantità necessarie alla realizzazione delle opere previste.

#### **MATERIALE PER ARREDO**

Per materiale di arredo si intende tutto il materiale necessario ad agevolare la più completa fruizione delle aree a gioco realizzate (panchine, cestini portarifiuti, giochi e attrezzature ludico sportive in genere, pannelli esplicativi, cartelli segnaletici, ecc.).

I prodotti dovranno provenire da ditte in possesso di apposita certificazione di garanzia in merito alla sicurezza e conformarsi alle richieste della stazione appaltante.

I giochi dovranno essere posati su pavimentazioni ad ammortizzazione di impatto in relazione all'altezza di caduta critica quali ad esempio: gomma o altri materiali secondo quanto previsto dalla norma UNI EN 1177 "Rivestimenti di superfici di aree da gioco ad assorbimento di impatti - Requisiti di sicurezza e metodi di prova". Ogni gioco dovrà essere conforme alle norme per la sicurezza dei bambini con certificati di omologazione UNI EN 1176-1/7, UNI EN 1177 e successive modifiche, integrazioni e/o adeguamenti della normativa.

a) giochi

Vedere allegato n. 1

b) caratteristiche tecniche della pavimentazione antitrauma per le superfici di gioco in PVC dovranno essere conformi alle vigenti leggi in materia.

Tutte le aree dovranno essere dotate di pavimentazione antitrauma con relativa preparazione del sottofondo (preparazione del piano, rete di base, inerbimento) in modo da fornire l'area "chiavi in mano". Tutte le aree dovranno essere delimitate con cordolo in pvc. Tutte le aree dovranno essere accessibili alle carrozzine. Le aree dovranno rispondere alle certificazioni di conformità EN1176 EN1177, rilasciate dal fornitore al momento della consegna all'Ente.

Per le superfici di gioco si richiamano di seguito le certificazioni richieste in capo al Produttore ed al prodotto fornito: ISO 9001:2000 del Produttore di pavimentazione; Certificato di conformità alle EN 1177;

Test di verifica con riferimento alle EN 1177: altezza critica, durabilità, resistenza allo scivolamento, resistenza all'intacco/intaglio, infiammabilità, tensione interna, allungamento a rottura.

#### **ART. 36 - SOTTRAZIONI - GUASTI - DANNI**

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per sottrazioni, guasti o danni apportati a materiali depositati in cantiere o messi in opera dall'Appaltatore fino alla data della consegna delle opere.

#### **ART. 37 - COMPONENTI DI RICAMBIO**

Per le strutture offerte dovrà essere garantita la sostituzione di pezzi di ricambio per almeno anni 5 (cinque), fermo restando quanto previsto dal presente capitolato, in ordine alla manutenzione e garanzia post. Vendita, Garantendo all'Amministrazione dopo il periodo di garanzia offerto fino ad anni 5, la possibilità di acquistare i pezzi di ricambio, ai prezzi di listino vigenti in quell'anno.

#### **ART. 38 - CERTIFICAZIONI**

Le differenti combinazioni di gioco dovranno essere certificate secondo la norma EN1176- EN1177. L'Ente appaltante richiede a fornitura ultimata la certificazione di conformità secondo le vigenti leggi per entrambe le aree.

#### **ART. 39 - CONSEGNA DELLE AREE**

Con apposito verbale, secondo il crono programma per la fornitura posta in opera presentato dall'appaltatore, verrà fatta risultare la consegna delle aree interessate dalla fornitura posta in opera. Dalla data di consegna e sino a quelle di formale ripresa in carico da parte dell'amministrazione comunale, l'Appaltatore è responsabile della custodia delle superfici e del mantenimento degli standard manutentivi previsti secondo quanto meglio specificato al successivo articolo.

#### **ART. 40 - CUSTODIA E TUTELA DEL CANTIERE**

E a carico e a cura dell'Appaltatore la custodia e la tutela delle aree consegnate per l'esecuzione delle opere con apposito verbale ivi compresi i manufatti ed i materiali in esso esistenti, anche se di proprietà dell'Amministrazione e ciò anche durante periodi di sospensione dei lavori, di proroga o novazione dei termini di esecuzione, e comunque fino alla ripresa in consegna dell'opera da parte della Amministrazione.

Si rammenta che le aree oggetto di cantiere dovranno essere opportunamente delimitate e recintate mediante l'impiego di rete o strutture provvisorie aventi altezza minima pari a metri 2,00.

Per quanto concerne l'area verde, si precisa che dovrà essere posta massima attenzione al transito di mezzi pesanti eventualmente impiegati per la realizzazione del parco giochi, al fine di evitare danni all'impianto di irrigazione presente nell'area stessa.

### **ALLEGATO 1 AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI GIOCHI**

#### **1. SPECIFICHE GENERALI:**

##### **a) ELEMENTI PORTANTI**

Tutti gli elementi preferibilmente di forma circolare o con spigoli arrotondati dovranno essere realizzati con elementi metallici (Acciaio) maggiormente durevoli nel tempo e agli atti vandalici. Dovranno essere di tipo inox o galvanizzati verniciati con vernici atossiche

**b) GIUNTO DI COLLEGAMENTO**

Tutti i giunti dovranno essere sferici o comunque senza angoli.

Questo per permettere di fissare gli elementi, in ogni punto.

**c) BULLONERIA**

Tutta la bulloneria dovrà essere in acciaio inox protetta da capsule in poliammide antivandalismo.

**d) PANNELLI**

Dovranno essere realizzati in HPL dello spessore minimo di 13 mm.

prevalentemente curvilinei.

**e) MONTANTI DI SUPPORTO CURVILINEI**

Realizzati in acciaio inox, flessibili e durevoli nel tempo.

**f) APPIGLI**

Realizzati nei materiali più idonei, per resistenza, tossicità e durata. Gli appigli verranno fissati ai pannelli mediante bulloni con perno centrale (si vedano le caratteristiche generali della bulloneria, aderendo perfettamente per evitare qualsiasi forma di intrappolamento).

**g) COPPIE DI MANICOTTI:**

L'assemblaggio di un pannello con l'altro dovrà essere realizzato con leghe metalliche idonee

**h) GUIDE**

Le guide di collegamento tra i pannelli, realizzati con leghe metalliche idonee.

**k) CORDE**

Dovrà essere realizzata in corde sagomate secondo una semicirconferenza, formate da fili d'acciaio intrecciati, rivestiti con uno spesso strato in rivestimento plastico. Le corde dei tiranti laterali dovranno essere rinforzate con un ulteriore cavo centrale in acciaio. La corda dovrà essere trattato con procedimento antiusura: il rivestimento dovrà essere fuso per induzione intorno ad ogni singolo filo di acciaio intrecciato.

**l) ELEMENTI IN PLASTICA**

Dovrà essere possibile scegliere tra diverse colorazioni.

**m) COLLEGAMENTI**

I collegamenti dovranno essere in lega metallici con angoli arrotondati, non troppo sporgenti per evitare incidenti e per non permettere di arrampicarsi sopra la struttura in maniera indesiderata, dotate di apposita sede per la bulloneria in modo da evitare sporgenze pericolose.

**n) FISSAGGIO AL SUOLO**

La modalità di fissaggio della struttura portante dovrà costituire corpo unico con la fondazione del sottosuolo (plinto in cls) per limitare al massimo i possibili atti vandalici.

**o) CATENE**

Eventuali catene se presenti dovranno essere tali che le dita degli utilizzatori non s'incastrino nelle fessure. Dovranno essere rivestite da una speciale guaina che faciliti la presa ed eviti l'eccessiva escursione termica caldo/freddo.

**p) FINITURA**

Tutti i componenti metallici dovranno essere rivestiti con un trattamento a base di polveri atossiche.

**q) MATERIALE LEGNOSO**

I giochi potranno avere anche componenti in materiale legnoso, nella percentuale massima del

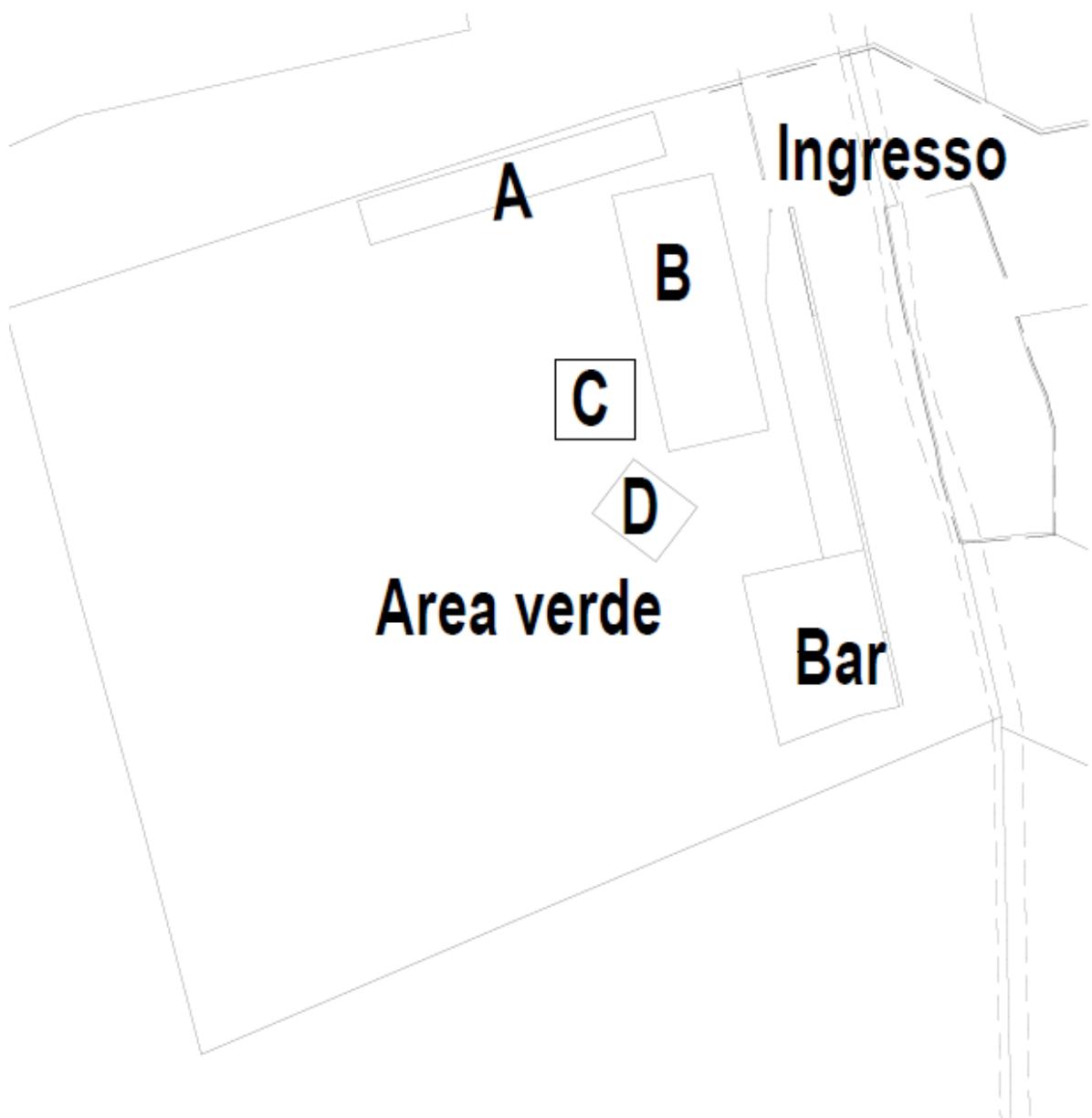
5/10% (come da art. 4), debitamente trattato. Le colorazioni disponibili dovranno essere almeno 3

La descrizione dei giochi è indicativa, non è esaustiva, e potrà essere integrata da ulteriori proposte progettuali.

Valpelline, 2 marzo 2021

**ALLEGATO 2 AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO  
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI GIOCHI**

**Schema di installazione dei vari giochi**



Dove:

- A) Teleferica
- B) Corpo principale
- C) D) altalene e giochi per i più piccoli



MIMonVE

Programma di Cooperazione Interreg. V A "Italia – Svizzera 2014-2020"  
PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE "  
(ID. 636517)  
CUP: E95H17000270007



COMUNE DI VALPELLINE  
COMMUNE DE VALPELLINE  
REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
RÉGION AUTONOME DE LA VALLÉE D'AOSTE



Allegato C)

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
**COMUNE DI VALPELLINE**

c/o Municipio – Fraz. Les Prailles n° 7 - 11010 Valpelline (AO) - Tel. 0165/73227  
PEC: protocollo@pec.comune.valpelline.ao.it  
Sito: [www.comune.valpelline.ao.it](http://www.comune.valpelline.ao.it)

**Oggetto: Procedura negoziata, telematica relativa alla fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari in frazione Les Prailles, nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA \_ SVIZZERA 2014-2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)- CUP E91J19000020001.– CIG 8870134A21**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Il sottoscritto/La sottoscritta**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di..... Provincia..... Stato.....  
in via/Piazza..... in qualità .....

Autorizzato a rappresentare legalmente la Ditta/Società..... con sede nel Comune  
di..... Provincia .....

Stato..... via/piazza.....  
partita IVA n..... e-mail .....

telefono..... fax .....

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta

**DICHIARA**

ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni consapevole delle sanzioni penali  
previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, per le ipotesi di falsità in atti o  
dichiarazioni mendaci:

A) di inserire nella documentazione di gara il DGUE allegato D e allegato D1 debitamente compilati ;

B) relativamente alle modalità di esecuzione del contratto, dichiara di voler subappaltare parte del contratto a terzi

SI

NO

In caso affermativo:

a) Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intendono subappaltare :

## DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016

### Dichiara

**(A)** che l'operatore economico **NON** incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016;

**(B)** che i soggetti che **attualmente** ricoprono qualifiche sono:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice Fiscale	Comune di Residenza

**(C)** che i soggetti **cessati** nell'anno antecedente la pubblicazione della procedura di gara sulla piattaforma telematica sono:

Nome e Cognome	Data e Luogo di nascita	Codice Fiscale	Comune di Residenza

**Dichiara, inoltre:**

- che tutta la documentazione prodotta per la partecipazione alla presente procedura di gara **è conforme all'originale**;

Data

Dichiarazione firmata digitalmente

## ALLEGATO D) ALLA LETTERA DI INVITO

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [ ], data [ ], pag. [ ]

Numero dell'avviso nella GU S: [ ] [ ] [ ] /S [ ] [ ]-[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

LE INFORMAZIONI RICHIESTE DALLA PARTE I SARANNO ACQUISITE AUTOMATICAMENTE A CONDIZIONE CHE PER GENERARE E COMPILARE IL DGUE SIA UTILIZZATO IL SERVIZIO DGUE IN FORMATO ELETTRONICO. IN CASO CONTRARIO TALI INFORMAZIONI DEVONO ESSERE INSERITE DALL'OPERATORE ECONOMICO.

Identità del committente (3)	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Comune di Valpelline 80004730075
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto (4):	Procedura negoziata, telematica, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) della Legge 11 settembre 2020, relativa alla fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari in frazione Les Prailles, nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA - SVIZZERA 2014- 2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) (5):	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	8870134A21 E91J19000020001

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto (6): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (7)?	[ ] Si [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato</b> (8): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" (9) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Si [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale (10):	

(6) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

(7) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR**.

**Piccole imprese:** imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR**.

**Medie imprese:** imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.

(8) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

(9) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri (11)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

(10) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

(11) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.*

*Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrono le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

*Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.*

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
  2. Corruzione<sup>(13)</sup>
  3. Frode<sup>(14)</sup>;
  4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;
  5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;
  6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup>
- CODICE
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(19)</sup> :	<p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>20</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>, cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<p>[ ] Sì [ ] No</p>	
<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) <b>In altro modo?</b> Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi</p>	<p><b>Imposte/tasse</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [ ] Sì [ ] No</p> <p>- [ ] Sì [ ] No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [ ] Sì [ ] No</p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [ ] Sì [ ] No</p> <p>- [ ] Sì [ ] No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [ ] Sì [ ] No</p>

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)(<sup>(21)</sup>): [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI (<sup>(22)</sup>)

<p><b>Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.</b></p>	
<p><b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, (<sup>(23)</sup>) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) L'operatore economico <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> </li> <li>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</li> </ol>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lettera a) del Codice) ?</li> </ul>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul>	<p>[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No [.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) L'operatore economico: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> </li> <li>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</li> </ol>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No [.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No [.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</li> <li>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</li> </ol>	<p>[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (26)</p>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</li> <li>- la violazione è stata rimossa ?</li> </ul> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</li> <li>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</li> </ul> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouffage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione *α* o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

##### *α*: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione *α* della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a*), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento</b> (<sup>27</sup>)</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] [ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:  e/o,  1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara</b> è il seguente <sup>(28)</sup>:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:  e/o,  2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara</b> è il seguente <sup>(29)</sup>:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore) [.....], [.....] <sup>(32)</sup> (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):  Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

<b>Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.</b>									
<b>Capacità tecniche e professionali</b>	<b>Risposta:</b>								
1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b> , durante il periodo di riferimento <sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b> :  Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [...]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b> :  Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b> : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati <sup>(34)</sup> :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Descrizione</th> <th style="width: 25%;">importi</th> <th style="width: 25%;">date</th> <th style="width: 25%;">destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup> , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:  Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....]  [.....]								
3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b> :  L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b> <sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b> ?	[ ] Sì [ ] No								
6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8) L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà <b>dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

**Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:**

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p>

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritieri e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*
- a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**MIMonVE**

Programma di Cooperazione Interreg. V A "Italia – Svizzera 2014-2020"

PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN -  
 MIMONVE " (ID. 636517)

CUP: E95H17000270007



**COMUNE DI VALPELLINE**  
**COMMUNE DE VALPELLINE**  
 REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
 RÉGION AUTONOME DE LA VALLÉE D'AOSTE



Allegato D1)

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**  
**COMUNE DI VALPELLINE**

c/o Municipio – Fraz. Les Prailles n° 7 - 11010 Valpelline (AO) - Tel. 0165/73227

PEC: protocollo@pec.comune.valpelline.ao.it

Sito: [www.comune.valpelline.ao.it](http://www.comune.valpelline.ao.it)

**Oggetto: Procedura negoziata, telematica relativa alla fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari in frazione Les Prailles, nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA – SVIZZERA 2014- 2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)- CUP E91J19000020001.– CIG 8870134A21**

**ALLEGATO D 1 – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

**PARTE A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	
Partita Iva:	
Codice Fiscale	
Indirizzo PEC:	

**PARTE B: MOTIVI DI ESCLUSIONE INTRODOTTI DAL D.LGS. N. 56/2017**

<b>Motivi legati a condanne penali introdotte dal D.Lgs. n. 56/2017 (articolo 80, comma 1, lettera b-bis del Codice):</b>	<b>Risposta:</b>
---	------------------

<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per <b>false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile</b> con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
<p><b>Ulteriori motivi di esclusione introdotti dal D.Lgs. n. 56/2017</b> (Articolo 80, comma 5, del Codice):</p> <p>L'operatore economico ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiero (lettera f-bis)?</p>	<p><b>Risposta:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
<p>L'operatore economico ha, nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, iscrizioni per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione delle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (lettera f-ter)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>
---	--

**PARTE C: DICHIARAZIONE REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**  
*(DA COMPILEARE SOLAMENTE NEL CASO IN CUI L'OPERATORE ECONOMICO NON SIA IN POSSESSO DI ATTESTAZIONE SOA NELLE RELATIVE CATEGORIE **OVVERO** NON LE INDICHI CHIARAMENTE NELLA DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO **OVVERO** NON RICORRA ALL'AVVALIMENTO)*

<p><b>Requisiti art. 90 del D.P.R. n. 207/2010</b></p> <p>L'operatore economico dimostra il possesso dei requisiti di qualificazione <b>nella categoria prevalente OG3</b> ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010?</p> <p>In caso affermativo, compilare le dichiarazioni sottostanti.</p>	<p><b>Risposta:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Requisiti di ordine tecnico-organizzativo (importo lavori analoghi)</b></p> <p>L'operatore economico ha eseguito, direttamente, nel quinquennio antecedente la data di spedizione della lettera di invito, un importo dei lavori analoghi non inferiore all'importo della categoria prevalente OG3?</p> <p>Si impegna, in caso di aggiudicazione dei lavori, a presentare all'Amministrazione i Certificati di esecuzione lavori inerenti i lavori analoghi?</p>	<p><b>Risposta:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p><b>Requisiti di ordine tecnico-organizzativo (costo del personale)</b></p> <p>L'operatore economico ha sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di spedizione della lettera di invito?</p> <p>L'operatore economico ha figurativamente ridotto l'importo dei lavori al fine di ristabilire la percentuale (15%) tra importo lavori e costo del personale?</p>	<p><b>Risposta:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Requisiti di ordine tecnico-organizzativo (adeguata attrezzatura tecnica)</b></p> <p>L'operatore economico è in possesso di adeguata attrezzatura tecnica?</p>	<p><b>Risposta:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Data

luogo

firma/firme:

La sottoscrizione della presente dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ma dovrà essere firmata digitalmente oppure a firma olografa allegando la fotocopia, anche non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 35 della Legge regionale n.19\07 e dell'art. 38 del D.P.R. 445\00.



Allegato E)

## REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

COMUNE DI VALPELLINE

c/o Municipio – Fraz. Les Prailles n° 7 - 11010 Valpelline (AO) - Tel. 0165/73227

PEC: protocollo@pec.comune.valpelline.ao.it

Sito: [www.comune.valpelline.ao.it](http://www.comune.valpelline.ao.it)

**Oggetto: Procedura negoziata, telematica relativa alla fornitura e posa in opera, previa progettazione esecutiva, di giochi nell'area verde adibita agli sport popolari in frazione Les Prailles, nell'ambito del programma di cooperazione INTERREG V A "ITALIA – SVIZZERA 2014- 2020" PROGETTO "LE MINIERE INTORNO AL MONT VÉLAN - MIMONVE " (ID. 636517)- CUP E91J19000020001.– CIG 8870134A21**

## DICHIARAZIONE COSTO DELLA MANODOPERA

(Art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016)

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta **con firma digitale** dal legale rappresentante o altra persona munita dei poteri di firma.

Nel caso di RTI o Consorzi ordinari non ancora costituiti la presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

**Il sottoscritto/La sottoscritta**

Nome

Cognome

nato/a a

 Prov. il**in rappresentanza dell'operatore economico:**

Denominazione

Partita Iva

Codice Fiscale

con sede in

partecipante alla presente gara d'appalto in qualità di

 impresa singola impresa Capogruppo in raggruppamento temporaneo con i seguenti operatori economici

(indicare la composizione del raggruppamento):

Mandante	<input type="text"/>	Partita Iva	<input type="text"/>
Mandante	<input type="text"/>	Partita Iva	<input type="text"/>
Mandante	<input type="text"/>	Partita Iva	<input type="text"/>

**DICHIARA / DICHIARANO**

ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016  
che i **costi della manodopera** riferiti alla procedura di gara in oggetto ammontano a

Euro

Data

Dichiarazione firmata digitalmente