



COMUNE DI BALME

Via Capoluogo, 139
10070 Balme (TO)

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN AFFITTO DI LOTTO DI PASCOLO COMUNALE:

Lotto Ciamarella – Giasset – Pian Bosco

DISCIPLINARE DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero direttamente mediante consegna a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al bando di gara (ufficio protocollo del Comune di Balme Via Capoluogo, 139 - 10070 Balme (TO).

Non saranno accettate offerte inviate tramite mail o PEC.

Il materiale contenuto nel plico deve essere esclusivamente cartaceo, non sono ammessi CD, DVD o chiavette USB.

Tutti i moduli dovranno essere redatti in lingua italiana, senza abrasioni o correzioni.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Farà fede esclusivamente il timbro di avvenuta ricezione da parte del protocollo del Comune di Balme (sede dell'Amministrazione aggiudicatrice).

Il plico deve essere idoneamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e le indicazioni relative all'oggetto della gara ossia la scritta: "CONTIENE OFFERTA PER LA CONCESSIONE DEL LOTTO CIAMARELLA – GIASSET – PIAN BOSCO PERIODO 2024- 2029".

Il plico deve contenere all'interno **tre** buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

Busta "A - Documentazione"

Deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione alla gara, redatta sull'allegato **"Modello 1 – Istanza di partecipazione"** indirizzata alla Amministrazione aggiudicatrice, sottoscritta dal concorrente, con l'apposizione di marca da bollo del valore di € 16,00 (e relativi allegati).

In caso di domanda presentata da persona fisica o impresa individuale, deve essere indicata la generalità, la residenza e il domicilio legale, il n. di codice fiscale nonché il n. di partita IVA, l'iscrizione alla CIAA qualora lo stesso ne sia in possesso.

Nel caso di soggetto diverso da persona fisica o impresa individuale, deve essere indicata la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il n. di codice fiscale e il n. di partita IVA qualora il richiedente ne sia in possesso, nonché le generalità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda. Nel caso di domanda presentata da associazione temporanea non ancora costituita legalmente, essa dovrà essere sottoscritta da tutti i candidati e dovrà essere prodotto impegno a costituirsi legalmente in associazione o società, in caso di aggiudicazione.

Nell'Istanza di partecipazione il concorrente dichiara (mediante compilazione dei Modelli allegati):

- Di essere iscritto alla C.C.I.A.A.
 - Di possedere i requisiti morali e tecnici per la partecipazione alla procedura in oggetto.
 - Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato e regolamento di gestione.
 - Di non trovarsi, con gli altri concorrenti, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
 - di aver preso conoscenza dei luoghi, delle strutture ed infrastrutture della proprietà in affitto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sul prezzo offerto per l'affitto Lotto di pascolo in gara;
 - Di avere esaminato il calcolo della spesa, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il rialzo offerto.
 - Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi e degli oneri nel loro effettivo valore derivanti dall'osservanza delle norme in vigore inerenti la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e di rispettare ed applicare presso la propria azienda la normativa vigente in materia di tutela della sicurezza D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e di aver provveduto all'informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro e di aver provveduto a fornire ai lavoratori dipendenti i dispositivi individuali di sicurezza previsti dalle esigenze del lavoro.
 - Di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti di assicurazione, di previdenza ed assistenza in vigore nonché di tutti gli oneri a carico del concessionario previsti dal Capitolato di Gestione.
 - Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.G.R. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
 - Di essere proprietario al 31/12/2023 di almeno il 90% del Carico minimo di bovini indicato per il Lotto nell'Allegato al Capitolato e regolamento di gestione.
2. Autocertificazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando l'allegato **modello DGUE**, con le quali ciascuno per suo conto (ditta individuale: il titolare; società di capitale: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza; società in nome collettivo: tutti i soci; società in accomandita semplice: soci accomandatari; società di cui all'art. 2506 del Codice Civile: coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello stato ; ATI: soggetto mandatario e il/i soggetto/i mandante/i) attesti di non trovarsi in nessuna delle situazioni di indicate come ostative a contrattare con la Pubblica amministrazione.
3. Deposito cauzionale provvisorio di importo pari al 2% dell'importo totale per i 6 anni da effettuarsi secondo quanto indicato nel bando di gara. L'importo versato verrà incamerato qualora non si addivenga alla stipula dell'aggiudicazione per causa dipendente dalla volontà dell'aggiudicatario. Per l'aggiudicatario l'efficacia della cauzione provvisoria cesserà automaticamente ad avvenuta stipulazione del contratto, mentre nei confronti dei partecipanti non aggiudicatari cessa automaticamente decorsi 30 giorni.

4. Copia del Capitolato e regolamento di gestione e del relativo Allegato riferito al Lotto, siglata in ogni pagina e sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante della ditta concorrente
5. Le Cooperative devono, inoltre, presentare il certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione di cui al DPR.445/2000.
6. I Consorzi di Cooperative devono produrre il certificato di iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi del DPR.445/2000.

Busta "B - Offerta tecnica"

Deve contenere, a pena di esclusione, i documenti e gli allegati richiesti nei criteri di aggiudicazione redatta sull'allegato **"Modello 2 – Offerta Tecnica"**.

CRITERI TECNICI DI AGGIUDICAZIONE

I criteri tecnici sono specificati di seguito:

Criteri tecnici e modalità di valutazione	Punteggio massimo
Esperienza del richiedente nella gestione di alpeggi e pascoli di proprietà pubblica nei 5 anni pregressi (per le forme associate è riferito al solo capogruppo-mandatario). Allegare copia della documentazione attestante la conduzione negli anni dal 2019 al 2023 (contratti di affitto e concessione, compresi quelli che comprovano la continuità gestionale per subentro e successione) Calcolo del punteggio: ogni anno di esperienza documentata: 3 punti	15
Esperienza del richiedente nella caseificazione in alpeggio nei 5 anni pregressi (per le forme associate è riferito al solo capogruppo-mandatario). Allegare copia della documentazione attestante la caseificazione negli anni dal 2019 al 2023 (es. documenti di vendita di prodotti caseari di produzione aziendale e/o copia dell'autorizzazione alla lavorazione del latte in corso di validità alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara contenente data di emissione) Calcolo del punteggio: ogni anno di esperienza documentata: 3 punti	15
Esperienza del richiedente nell'adozione di misure di gestione ecosostenibile dei pascoli nei 5 anni pregressi. Allegare documentazione attestante, negli anni dal 2019 al 2023, di essere stati beneficiari di: Operazione 10.1.9 "Gestione eco-sostenibile dei pascoli" del PSR della Regione Piemonte (non sarà considerata la sola domanda di partecipazione all'Operazione, occorre dimostrare di aver percepito il premio economico) Calcolo del punteggio: ogni anno di esperienza documentata: 2 punti	10
Impegno del richiedente alla conduzione dell'alpeggio eseguita con il lavoro dei membri del proprio nucleo familiare (sono ammessi parenti entro il 3° grado), specificando nome, cognome, codice fiscale dei familiari, grado di parentela rispetto al richiedente e ruolo svolto in alpeggio Calcolo del punteggio: per ogni familiare che lavora stabilmente in alpeggio: 1 punto	5
Impegno del richiedente a mungere e a caseificare in alpeggio nel Lotto. - ogni 5.000 litri annui di latte (eccedenti la produzione minima di 20.000 l annuali nel periodo di monticazione in alpeggio, dovuta alla monticazione obbligatoria di 35 bovine in mungitura): 1 punto (o frazione di punto, sarà considerata una sola cifra decimale)	10
Impegno del richiedente ad aderire all'Associazione "Toma di Lanzo d'alpeggio" con avvio della marchiatura delle tome prodotte nel Comune di Balme (nel rispetto del Disciplinare di produzione) entro e non oltre la monticazione 2025	10
Impegno del richiedente ad aderire a proprie spese ad una polizza assicurativa per rimozione e distruzione carcasse animali per l'intero periodo di alpeggio negli anni dal 2024 al 2029 e per tutti i capi monticati fornendo annualmente copia della medesima al Comune	10
Totale punteggio tecnico	75.0

I concorrenti che avranno ottenuto un punteggio tecnico inferiore a 30 punti verranno automaticamente esclusi dal prosieguo della procedura di gara.

In assenza di tutta la documentazione richiesta per il singolo criterio, il medesimo criterio sarà valutato con 0 (zero) punti.

Le prescrizioni, le modalità e le condizioni di cui al bando di gara devono essere osservate. Nei limiti previsti dalla legge, l'Amministrazione aggiudicatrice potrà invitare, qualora necessario, i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si darà luogo all'esclusione dalla gara in caso di irregolarità o incompletezza di documentazione o di prescrizione ritenuta a carattere essenziale da parte della Commissione di gara.

Busta "C - Offerta economica"

Deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, redatta sull'allegato "**Modello 3 – Offerta economica**", contenente l'indicazione percentuale in aumento dell'offerta rispetto al canone dei pascoli annuo posto a base di gara. Tale percentuale in aumento deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza, sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'Ente.

Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto all'importo a base d'asta o condizionate, anche indirettamente, o con riserva, o superiori al tetto massimo di rialzo. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, incomplete.

Non saranno altresì ammesse offerte in variante in quanto i Lotti di pascolo oggetto di concessione sono ciascuno dei corpi unici e indivisibili (pertanto non è ammessa la formulazione di offerte su singole parti o alcune di esse).

I criteri economici sono specificati di seguito:

Criterio economico	Punteggio massimo
Importo a base di gara con possibilità di un rialzo massimo stabilito in percentuale e reso noto in sede di gara prima dell'apertura delle buste consegnate; in particolare l'asta si terrà secondo le procedure di cui agli articoli 73, lettera b), e 76 c.4 del Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, con predeterminazione del limite di aumento che le offerte non devono oltrepassare, indicato in una scheda segreta sigillata. <u>Le offerte che abbiano oltrepassato il limite indicato nella scheda segreta saranno escluse automaticamente dalla procedura.</u> Il punteggio sarà attribuito come segue: $P = 25 * Ri / Rmax$ P: punteggio assegnato Ri: rialzo % offerto dal concorrente i-esimo rispetto la base d'asta (arrotondato a 1 cifra decimale) Rmax: rialzo massimo offerto Al rialzo nullo sono attribuiti zero punti. (Modello 3 – Offerta economica).	25.0

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione che, seguendo le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento nonché nel Codice dei contratti, esaminerà la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare l'aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura del plico avverrà, in seduta pubblica che inizierà **alle ore 12.30 del giorno 29/04/2024** presso la sede del Comune di Balme.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere n. 1 incaricato di ciascun concorrente (legale rappresentante o suo delegato munito di delega e di fotocopia dei documenti di identificazione del legale rappresentante).

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- apertura della busta contenente la percentuale del massimo rialzo ammesso;
- verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B" e "C" sigillate sui lembi di chiusura;
- apertura della sola busta "**A Documentazione**" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta. Ammissione o esclusione dei concorrenti alla fase successiva della procedura. Attivazione del soccorso istruttorio in caso di eventuali mancanze o se è necessario richiedere delle precisazioni.
- Apertura delle buste B con mera verifica presenza dell'offerta tecnica all'interno della busta.

Seconda fase

L'analisi della busta "**B Offerta Tecnica**" avverrà in seduta riservata presso Comune Balme e inizierà dopo la conclusione della prima fase.

Nel corso della seduta, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- esame del contenuto della busta "**B Offerta Tecnica**" volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.
- valutazione delle offerte tecniche e attribuzione dei punteggi, secondo quanto previsto dal bando di gara;
- esclusione dei concorrenti che non hanno raggiunto la soglia minima di punteggio tecnico;
- stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'"Offerta Tecnica".

Terza fase

Dopo la conclusione della seconda fase la Commissione procederà, in seduta pubblica presso sede Comune di Balme, ai seguenti adempimenti:

- lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi;
- lettura dei punteggi attribuiti nella seconda fase;
- apertura della busta "**C Offerta economica**" e lettura delle offerte economiche;
- esame delle offerte economiche presentate ed eventuale esclusione delle domande con offerte economiche che superano il limite di rialzo indicato **nella busta segreta**;
- attribuzione del punteggio economico secondo quanto previsto dal bando di gara;
- stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'"Offerta Economica" e all'"Offerta Tecnica". In caso di parità di punteggio totale tra concorrenti prevale l'offerta tecnica con punteggio più elevato. In caso di ulteriore parità l'aggiudicazione è rimandata alla Quarta fase.
- comunicazione del concorrente provvisoriamente aggiudicatario (se non vi è parità tra due concorrenti). Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una singola offerta valida.

I partecipanti alla gara inseriti in graduatoria e non risultanti aggiudicatari sono vincolati alla propria offerta per quindici giorni dall'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una singola offerta valida.

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, essa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'intervenuta approvazione del verbale di gara da parte dell'Ente concedente e l'accertato mancato esercizio del diritto di prelazione di cui art. 5 del d.lgs. 228/2001 nei casi previsti.

Quarta fase (se necessaria)

In caso di parità dopo la terza fase la Commissione convoca, in data e luogo a discrezione, i richiedenti parimerito chiedendo loro un'ulteriore offerta di rialzo economico da eseguirsi seduta stante. Nel caso i parimerito non siano disposti al rialzo si procederà a sorteggio.

Diritto di prelazione

L'aggiudicazione sarà soggetta alla eventuale condizione sospensiva del mancato esercizio del diritto di prelazione ai sensi dell'articolo 5 del d.lgs. 228/2001, da parte dell'affittuario uscente ed avverrà in base alle offerte economiche pervenute.

L'Ente Concedente inizierà le procedure connesse immediatamente.

Contratto

Entro 15 giorni dall'approvazione del verbale di gara e della scadenza dei termini per l'eventuale esercizio del diritto di prelazione verrà predisposto apposito contratto .

Qualora l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Ente concedente avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalle normative vigenti.

Sono vietati il tacito rinnovo, il subaffitto, la subconcessione ovvero ogni altra forma di cessione dei fondi.

L'aggiudicatario dovrà produrre alla stipula del contratto copia del/dei Durc – Documento unico di regolarità contributiva-. Viene fatta salva la possibilità della compensazione qualora prevista dalla normativa nazionale.

Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione del contratto d'affitto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Disposizioni finali

Per quanto non specificatamente contenuto nel presente bando, si fa riferimento al contratto, al capitolato d'affitto ed alle norme agrarie vigenti in materia.

La partecipazione alla gara d'appalto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, schemi di contratto e capitolato allegati.

Normativa a tutela della privacy

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla gestione della procedura, disciplinata dalla legge e dai regolamenti dell'Ente proprietario, e saranno trattati anche successivamente all'eventuale assegnazione della malga per finalità istituzionali inerenti la gestione del servizio;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni, richieste dall'Ente proprietario in base alla vigente normativa, comporterà l'esclusione dalla gara medesima o la decadenza dell'aggiudicazione;
- c) i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Ente proprietario e potranno essere oggetto di comunicazione:
 - 1) al personale dipendente dell'Ente proprietario incaricato del procedimento o ai soggetti comunque in esso coinvolti per ragioni di servizio;
 - 2) a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 6 241, e s.m.i. 3) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti;
 - d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
 - e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al d.lgs. 196/2003;
 - f) Il soggetto titolare della raccolta e del trattamento dei dati è il Comune di Balme nella persona del Sindaco/Presidente pro tempore, quale legale rappresentante.
 - g) Il Responsabile del trattamento è l'Ing. Diena .

Viene data notizia della presente gara mediante pubblicazione del bando su:

- Sito informatico del Comune di Balme: <https://www.comune.balme.to.it/it-it/home>
- Albo Pretorio on line del Comune di Balme

ALLEGATI:

- Modello 1 – Istanza di partecipazione
- Modello 2 – Offerta tecnica
- Modello 3 – Offerta economica
- DGUE
- Capitolato e regolamento di gestione con Allegato del Lotto.

Balme, li 29/03/2024

Il responsabile Ufficio Tecnico e Tecnico
manutentivo
CASTAGNERI Giovanni Battista

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografe