



# COMUNE DI ROCCA D'ARAZZO

PROVINCIA DI ASTI

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.18

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE NUOVI PROFILI PROFESSIONALI A DECORRERE DAL 1° APRILE 2023, IN APPLICAZIONE DEL CCNL 16.11.2022 COMPARTO FUNZIONI LOCALI.**

L'anno duemilaventitre il giorno ventinove del mese di marzo alle ore undici e minuti zero nell'ufficio di Segreteria comunale.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa GIUNTA COMUNALE:

Cognome e Nome	Presente
1. FONTANA LAURA - Sindaco	Si
2. BOSIA EMMA - Assessore	Si
3. FASSIO FABIO ANDREA - Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste il segretario comunale CARMINA Dott.ssa Rocca il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la signora FONTANA LAURA, nella sua qualità di sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'art. 12, comma 1, del CCNL per il personale del comparto Enti locali 16 novembre 2022, per il triennio 2019/2021, dal titolo: "Classificazione", in seguito denominato anche CCNL, per il quale:

*Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:*

- a) *Area degli Operatori;*
- b) *Area degli Operatori esperti;*
- c) *Area degli Istruttori;*
- d) *Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.*

**VISTO** il successivo comma 8 del sopracitato art. 12, secondo il quale "Gli enti, in relazione al proprio modello organizzativo, identificano i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie" allegate al CCNL.

**CONSIDERATO** che, al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme inerenti l'introduzione del nuovo sistema professionale, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sua approvazione (1 aprile 2023);

**VALUTATO** che la riclassificazione dei profili professionali rientri nella competenza della Giunta in quanto atto di macro organizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 1, del D.Lgs 165/2001;

**RITENUTO** di operare l'identificazione dei profili professionali coerenti con il nuovo sistema di classificazione, attraverso la definizione dei nuovi ruoli lavorativi e la corrispondenza di quelli individuati in precedenza rispetto al nuovo ordinamento professionale;

**DATO ATTO** che:

- con successiva determinazione del Segretario Comunale si provvederà ad attribuire a ciascun dipendente in servizio presso l'Ente il rispettivo profilo professionale, alla luce delle declaratorie approvate con il CCNL 16 novembre 2022;
- a seguito del suddetto provvedimento a tutto il personale sarà consegnata apposita informativa come previsto dalla vigente legislazione (D.Lgs. 152/1997, come modificato dal D.L. 104/2022), con l'indicazione dell'avvenuta modifica del profilo professionale di inquadramento;

**RILEVATO** che i contenuti del presente atto saranno trasmessi alle OO.SS a titolo di informazione ai sensi dell'art. 4 del CCNL 16 novembre 2022;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica-amministrativa reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'articolo 49 e 147 bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### DELIBERA

1. **DI INDIVIDUARE**, con decorrenza 1° aprile 2023, i nuovi profili professionali dell'Ente, sulla base della Tabella B e delle declaratorie allegate al CCNL 16 novembre 2022, come da allegato A alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI APPROVARE** la tabella di corrispondenza tra precedenti profili professionali in vigore nell'ente e quelli istituiti con il presente atto (allegato B);
3. **DI DEMANDARE** a successivi atti del Segretario Comunale l'attribuzione a ciascun dipendente del nuovo profilo secondo la tabella di trasposizione sopra citata, nonché l'informativa individuale a ciascun dipendente entro il 31 marzo p.v.
4. **DI DICHIARARE**, con successiva ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to : FONTANA LAURA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to : CARMINA Dott.ssa Rocca

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 94 Reg. pubbl.

Il sottoscritto certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune, dove rimarrà in visione per 15 giorni consecutivi, dal 29/03/2023 al 13/04/2023 compreso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Rocca d'Arazzo, 29/03/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: CARMINA Dott.ssa Rocca

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile in data 29/03/2023 per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ....., per la clausola di immediata esecutività resa ai sensi dell'art.134, 3° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Rocca d'Arazzo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CARMINA Dott.ssa Rocca

---

I sottoscritti Responsabili di servizio, visto l'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267e s.m.i, e visto il Regolamento comunale dei controlli interni, esprimono parere favorevole, relativamente al presente Verbale di Deliberazione:

- Sulla regolarità tecnico-amministrativa della proposta

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CARMINA Dott.ssa Rocca

- Sulla regolarità tecnico- amministrativa e tecnica della proposta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
MARCHISIO geom. Marco

- sulla regolarità tecnico – amministrativa della proposta
- Sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.L.gs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i
- - Attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.L.gs. 18/8/2000 n. 267.
- - Si certifica di aver accertato, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a) numero 2, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in L. n. 102/009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
OCCHIALI Dott.ssa Emi

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE O IL FUNZIONARIO  
INCARICATO CARMINA Dott.ssa Rocca