

COMUNE DI ROCCA D'ARAZZO
14030 Provincia di Asti

OBIETTIVI ASSEGNATI AL PERSONALE DIPENDENTE DOTATO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER L'ANNO 2019
--

BORDINO IVANA - Responsabile Area Contabile Amministrativa - Categoria Professionale D5

OBIETTIVO 1 Miglioramento, aggiornamento e completamento gestione digitale del flusso documentale del proprio servizio di competenza al fine della sua completa integrazione nella Intranet dell'Unione Collinare Val Tiglione e dintorni, attivazione ed utilizzo del nuovo sistema dell'ordinativo informatico e della piattaforma SIOPE+PLUS per incassi e pagamenti per il tramite del tesoriere CEDACRI

Obiettivo è quello di condividere con tutti gli uffici le funzionalità necessarie alla completa gestione digitale delle pratiche, mediante l'utilizzo in forma integrata delle procedure software già in dotazione dell'ente (Olimpo - Venere - Saturn) inerenti la gestione digitale del sistema documentale dell'ente e successiva condivisione della soluzione con gli enti dell'unione, in modo da adempiere agli obblighi normativi.

I documenti informatici dovranno essere catalogati in un data base in modo tale da poter essere cercati per ogni chiave e dato contenuto e costituiscono una base documentale sicura e non modificabile.

Processo di conservazione dei documenti informatici per la conservazione a norma dei documenti digitali e la gestione completa dei DOCUMENTI ANALOGICI

OBIETTIVO 2 Avvio in esercizio sul sistema PagoPA (Piemonte Pay) del servizio di pagamento on line

In base all'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e all'articolo 15 del decreto legge numero 179/2012 convertito con modifiche dalla legge numero 221/2012, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di accettare i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico, aderendo alla piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati, messa a disposizione da AgID attraverso il Sistema pubblico di connettività e denominata "Nodo dei pagamenti elettronici - SPC" e/o "Sistema pagoPA". Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica amministrazione 2017-2019, realizzato da AgID e approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 31 maggio 2017, prevede che *"le Pubbliche amministrazioni devono inviare ad AgID i piani di attivazione e integrazione della piattaforma abilitante PagoPA nelle loro soluzioni applicative. Le amministrazioni che, entro giugno 2017, non hanno ancora completato l'adesione, dovranno adottare, in logica di sussidiarietà, le soluzioni già disponibili attuate dalle altre amministrazioni quali, ad esempio, piattaforme di regioni o di altre amministrazioni, che si propongono con il ruolo di intermediario previsto dal sistema."* La Regione Piemonte ha sviluppato un sistema tecnico-organizzativo denominato PiemontePAY che abilita ad effettuare i pagamenti elettronici attraverso il Nodo nazionale-SPC e, nell'ambito degli interventi di Agenda digitale, ha previsto il dispiegamento del sistema PiemontePAY verso gli enti che intendono avvalersi dell'intermediazione tecnologica, previa sottoscrizione tra le parti di uno specifico accordo. Considerato che questo comune intende aderire al Nodo nazionale dei pagamenti-SPC/sistema PagoPA attraverso l'intermediazione tecnologica della Regione Piemonte e l'adesione al sistema tecnico-organizzativo PiemontePAY e che tale accordo, di durata triennale, definisce gli impegni della Regione e gli impegni per l'ente aderente, in termini di attività da svolgere, livello di collaborazione e assunzione di responsabilità per il triennio 2019-2021, così composto:

- ✓ una piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra Regione Piemonte, ente aderente e Nodo nazionale dei pagamenti-SPC;
- ✓ le funzionalità di pagamento, rese disponibili attraverso il portale del cittadino;
- ✓ le funzionalità di monitoraggio del pagamento, rese disponibili attraverso il portale dell'ente creditore;
- ✓ un servizio di assistenza ai cittadini di primo livello tramite contact center, coordinato con il servizio di assistenza di materia fornito direttamente dall'ente aderente.

PESO DEGLI OBIETTIVI: 1 = 50% - 2 = 50%

IVALDI FLAVIA - Responsabile Area Tecnica - Categoria Professionale C5

OBIETTIVO 1 Registrazione pratiche edilizie (licenze edilizie, concessioni edilizie, autorizzazioni edilizie) sul programma SEQUOIA dall'anno 1987 all'anno 2007. Digitalizzazione delle suddette pratiche e collegamento dei files al fascicolo pratica su programma SEQUOIA.

OBIETTIVO 2 Completamento disamina possibili interventi sul territorio comunale e controllo puntuale per emersione di eventuali situazioni di abuso edilizio

Proseguimento e completamento esame di tutto il territorio comunale con segnalazione puntuale delle situazioni di degrado, delle aree o dei beni da riqualificare (soprattutto di quelli di proprietà comunale), con l'indicazione delle possibili soluzioni da apportare. Indicazione di eventuale segnaletica stradale o turistica da sostituire o da integrare sul territorio. Riscontro di eventuali situazioni di abuso edilizio.

PESO DEGLI OBIETTIVI: 1 = 50% - 2 = 50%