

ALLEGATO B

**OFFERTA ECONOMICA SERVIZIO DI TESORERIA COMUNE DI INCISA SCAPACCINO — PERIODO: 01/07/2021 – 31/12/2024**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'Istituto bancario/società \_\_\_\_\_, domiciliato in \_\_\_\_\_

con riferimento alla gara in oggetto, presa visione del bando di gara, e dello schema di convenzione e accettate incondizionatamente tutte le prescrizioni in esse contenute;

formula la seguente offerta

**CRITERI ORGANIZZATIVI E TECNICI**

PARAMETRI e PUNTEGGIO	OFFERTA
Fattori tecnici — organizzativi (massimo 20 punti):	
1) Archiviazione documenti elettronici mediante conservatore autorizzato  Massimo punti 10	SI            o            NO  (barrare si o no)
2) Migliorie del servizio  Massimo 5 punti	SI            o            NO  (barrare si o no)
3) Servizi gratuiti Massimo punti 5 Se si, indicare quali	SI            o            NO  (barrare si o no)

**CRITERI ECONOMICI**

PARAMETRI E PUNTEGGIO	OFFERTA
Fattori economici (massimo 80 punti):	
1) Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere: Spread in aumento/ diminuzione rispetto a Euribor 3 mesi, base 365 gg., inedia mese precedente.  Massimo 5 punti alla migliore offerta e	In cifre: .....  In lettere: .....

<p>successiva graduazione proporzionale delle altre offerte.</p>	
<p>2) Tasso passivo applicato su eventuale utilizzo dell'anticipazione ordinaria di tesoreria: Spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor 3 mesi, base 365 gg., media mese precedente, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto.</p> <p>Massimo 25 punti alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte.</p>	<p>In cifre: .....</p> <p>In lettere: .....</p>
<p>3) Canone ANNUO onnicomprensivo richiesto:</p> <p>(Indicare l'importo al netto dell'IVA)</p> <p>Massimo 40 punti alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte.</p>	<p>In cifre: .....</p> <p>In lettere: .....</p>
<p>4) Accredito degli stipendi dei dipendenti su c.c presso la Banca senza addebiti spese.</p> <p>Massimo 05 punti alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte.</p>	<p>In cifre: .....</p> <p>In lettere: .....</p>
<p>5) Canone mensile utilizzo POS</p> <p>Massimo 05 punti alla migliore offerta</p>	<p>In cifre: .....</p> <p>In lettere: .....</p>

DICHIARA INOLTRE

- Che nella formulazione della presente offerta, si è tenuto conto degli oneri derivanti dall'osservanza dei piani di sicurezza e delle disposizioni circa le condizioni di lavoro, previdenziali ed assistenziali previsti per l'esecuzione del servizio di Tesoreria Comunale.
- Che le condizioni economiche offerte si intendono fisse per tutta la durata della convenzione.
- Di aver valutato tutti gli elementi necessari alla corretta determinazione del servizio da rendere.
- Di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e locali che possono aver influito sulla predisposizione dell'offerta e di giudicare la stessa remunerativa.

Firma del Legale Rappresentante

---

N.B. La dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta a pena di esclusione:

- 1.** dal Titolare o dal Legale Rappresentante nel caso di concorrente singolo o Consorzio;
- 2.** dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'operatore economico mandatario, in caso di concorrenti raggruppati o consorziati costituiti;
- 3.** dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento o Consorzio, in caso di concorrenti raggruppati o consorziati non *costituiti*.