

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n° 150 del 27 ottobre 2009 “ Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”, prevede che ogni Ente adotti annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato “Relazione sulla Performance” che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazioni degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.”;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 16.03.2016 è stato approvato l'allegato – parte terza- al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi intitolato “Regolamento per la misurazione e la valutazione della Performance”;
- che con deliberazione n° 21 del 5.5.2017, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance per l'esercizio 2017;

CONSIDERATO:

- che il Piano della Performance, strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2017 formulati in modo chiaro e leggibile con l'indicazione di indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- che gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance organizzativa ed individuale del Responsabile del Servizio e del personale dell'Ente;

CONSIDERATO, altresì,

- che ai sensi dell'art. 16, comma 2, del sopracitato Regolamento per la misurazione e la valutazione della Performance il nucleo di Valutazione “valida la relazione sulla performance dell'Ente”;
- che la validazione della “Relazione sulla performance” da parte del Nucleo di Valutazione costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito per i titolari di posizione organizzativa ed il personale del comparto;
- che ai sensi dell'art. 16, comma 2, del sopracitato Regolamento per la misurazione e la valutazione della Performance la Relazione sulla Performance è predisposta dal Segretario Comunale;

DATO ATTO:

- che il Nucleo di valutazione ha effettuato il monitoraggio degli obiettivi collegati al risultato del Responsabile del Servizio ed ha provveduto a valutare l'unico Titolare di posizione organizzativa anche sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della Performance 2017;
- che il Segretario Comunale, ha predisposto la Relazione sulla Performance anno 2017 – allegato “A”, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che il Nucleo di valutazione ha provveduto alla validazione della Relazione sulla Performance, esercizio 2017 in data 17 luglio 2018;

EVIDENZIATO che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che pertanto l'allegata relazione sulla Performance dovrà essere pubblicata sul sito web del Comune, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del Regolamento per la misurazione e la valutazione della Performance;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio;

Con voti favorevoli all'unanimità, resi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1.-DI PRENDERE ATTO del documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2017, validato dal Nucleo di Valutazione in data 17 luglio 2018;

2.-DI APPROVARE la Relazione sulla Performance anno 2017, allegato “A”, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

3- DI DETERMINARE in ragione del 22% della retribuzione di posizione l'ammontare della retribuzione di risultato per l'anno 2017 dando atto che il provvedimento di liquidazione è di competenza del Responsabile del servizio personale Segretario Comunale il quale rapporterà la % attribuita alla valutazione ottenuta;

4.-DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente – Performance" al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della Performance.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA l'urgenza a provvedere nei successivi adempimenti;

VISTO l'art. 134, comma 4° del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

di dichiarare, con separata, unanime e favorevole votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Vice Sindaco
Alessandro Gagliolo

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Francesca Stella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 579 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/09/2018 al 27/09/2018, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ortovero , li 12/09/2018

Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Francesca Stella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Ortovero, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Francesca Stella

Ortovero, li _____

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 31-lug-2018

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Francesca Stella

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000. Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto, il responsabile del servizio competente esprime parere favorevole limitatamente agli aspetti di regolarità tecnica.

Data,

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Francesca Stella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000. Visto parere favorevole

Data,

Il Responsabile del Servizio
Alessandro Gagliolo