



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Cerisola Isabella**
Indirizzo(i) P.zza Guglielmo Marconi 3/14, 17100 Savona (Italia)
Telefono(i) +39019812711 Cellulare | +393386503927; +393939798125
Fax +390198429938
E-mail isacerisa@yahoo.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 09 marzo 1976
Sesso Femminile

Attuale Occupazione Settore professionale

Segretario comunale
Dal 1 ottobre 2014 – a tutt'oggi
Fascia B- titolare della sede convenzionata di Segreteria di classe III
Ceriale – Villanova d'Albenga (SV)

Precedenti Esperienze professionali

Segretario comunale

Fascia C - dal 22.08.2011 al 31.10.2012
titolare della sede di Segreteria di classe IV Villanova d'Albenga (SV)

Dall'1.11.2012 al 30.09.2014
titolare della sede di Segreteria convenzionata di classe IV Villanova
d'Albenga-Nasino (SV)

Date	08 ottobre 2004 → 21 agosto 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario tributario
Principali attività e responsabilità	Legale Tributario presso Area Legale (Team Contenzioso)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Entrate Direzione Provinciale Savona Alessandria 7b, 17100 Savona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Entrate Direzione Provinciale Savona Alessandria 7b, 17100 Savona
Date	2002 - 2004
Lavoro o posizione ricoperti	praticante avvocato
Principali attività e responsabilità	attività giudiziale e stragiudiziale (redazione atti, ricevimento clienti, partecipazione alle udienze). conseguita abilitazione all'esercizio professione di avvocato in data 05.10.2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Associato Cerulli-D'Angelo-Ferrero Savona

Istruzione e formazione

Date 11 dicembre 2001
Titolo della qualifica rilasciata **Laurea in Giurisprudenza con lode**

Principali tematiche/competenza professionali acquisite | tesi in diritto amministrativo
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi Genova
 Date | 11/10/2004
 Titolo della qualifica rilasciata | **diploma di specializzazione in scienze dell'Amministrazione Pubblica**
 Principali tematiche/competenza professionali acquisite | tesi di specializzazione in diritto urbanistico
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | SP.I.S.A. Università degli Studi Bologna
 Date | 10/2009 - 10/2010
 Titolo della qualifica rilasciata | **segretario comunale fascia C** (comuni 4° classe) iscritta all'albo della Liguria dal 13.07.11
 Principali tematiche/competenza professionali acquisite | corso concorso CO.A. 3 per l'accesso alla carriera di segretario comunale e provinciale; tirocinio presso Comune di Finale Ligure (SV)
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale SSPAL
 Date | Novembre 2013/ luglio 2014
 Titolo della qualifica rilasciata | **segretario comunale fascia B** dal 4 settembre 2014
 Principali tematiche/competenza professionali acquisite | corso SPES per abilitazione alla qualifica di segretario generale con esame
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola Superiore Pubblica Amministrazione SSAI

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Inglese

Spagnolo / Castigliano

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche | buona conoscenza pacchetto Office