

# CURRICULUM PROFESSIONALE

## PONTE Marilena

### DATI PERSONALI ANAGRAFICI

Nazionalità Italiana

Data di nascita: 21 agosto 1965

Luogo di nascita: Ivrea (TO)

Residenza: SAMONE (TO) – Via Provinciale n.c. 84/2

Recapito Telefonico Ufficio: 0125 51009 Int. 836

Fax Ufficio: 0125 516998

E.mail: [comune.pavonetributi@libero.it](mailto:comune.pavonetributi@libero.it)

### TITOLO DI STUDIO

Diploma di Analista Contabile conseguito presso l'Istituto Professionale per il Commercio G. Jervis di Ivrea in data 28.07.1984 con la votazione di cinquantaquattro sessantesimi.

### ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

- Impiegata dall'ottobre 1984 al settembre 1985 presso la Società ELICOLOR S.r.l. di Ivrea – società di fotografia aerea – in qualità di addetta all'ufficio spedizioni.
- Impiegata dal febbraio 1986 al settembre 1994 presso i Gruppi FIMEP IVREA S.p.a. e F.lli GIORDANO S.p.a. di Ivrea – rispettivamente società finanziaria-immobiliare e di distribuzione alimentare e non all'ingrosso – ove ha ricoperto le seguenti mansioni:  
amministrative: gestione prima nota in partita doppia, fatturazione clienti e fornitori, gestione banche, redazione denunce annuali dei redditi, IVA, sostituti d'imposta e redazioni dei bilanci;  
commerciali: rapporti con clienti, fornitori, banche e agenti per la stipulazione dei contratti di leasing e di finanziamento;  
di segreteria: responsabile dell'ufficio segreteria al quale spettava l'evasione di tutte le pratiche burocratiche delle società del Gruppo: rapporti con CCIAA, ufficio IVA, tribunale, enti pubblici; deposito degli atti societari (bilanci, delibere, variazioni, etc.) presso gli enti sopra menzionati; redazione scritture societarie e gestione degli organi societari.
- Dal settembre 1994 ad ottobre 1996 impiegata presso il magazzino edile EDILCALCE Sas di Mercenasco con mansioni contabili.

### ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE PUBBLICO

#### **1. Comune di Pavone Canavese (TO)**

A seguito di concorso pubblico la sottoscritta ha preso servizio presso il Comune di Pavone Canavese il 1° novembre 1996 in qualità di impiegata amministrativa – VI Q.F. (Cat. C1) – addetta a ragioneria e tributi – area amministrativa ed economica-finanziaria.

Dal 01.01.2000 qualifica funzionale Cat. C2 economica.

Dal 01.07.2002 qualifica funzionale Cat. C3 economica.

Dal 01.01.2004 qualifica funzionale Cat. C4 economica.

Dal 01.08.2006 a tutt'oggi qualifica funzionale Cat. D1 giuridico in qualità di responsabile del servizio economico finanziario.

Dal 01.06.2000 al 28.12.2003 nominata responsabile del procedimento dei tributi ICI e TARSU; dal 29.12.2003 al 31.07.2006 responsabile del procedimento solo per l'ICI.

Gli incarichi ricoperti durante il servizio presso questa Amministrazione riguardano esclusivamente il servizio economico –finanziario nelle seguenti materie:

acquedotto, gestione IVA, economato, gestione amministrativa del personale, tributi e ragioneria.

#### **ATTIVITA' E MANSIONI ESTERNE ALL'ENTE**

- **Comune di Samone (TO)**  
Carica di Assessore al Bilancio presso il Comune di Samone dall'Aprile 2001 all'Aprile 2006.
- **Servizio Tributi Intercomunale Com.Unico**  
Nomina in qualità di coordinatore unico del Servizio Tributi Intercomunale Com.Unico nel settembre 2003, incarico svolto fino alla fine del 2006.

#### **CORSI DI FORMAZIONE**

Durante questi anni la sottoscritta ha frequentato diversi corsi di aggiornamento attinenti alle mansioni svolte per i quali non era previsto il superamento di esami, per i quali sono stati rilasciati attestati di partecipazione.