

**CONSORZIO
SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE
c/o SEDE MUNICIPALE SALUZZO
DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORZIALE**

VERBALE N. 16

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE ECONOMICA PLURIENNALE 2022–2024 AGGIORNAMENTO. PROGRAMMAZIONE ECONOMICA PLURIENNALE 2023–2025 DOCUMENTO GENERALE, ALLEGATI: APPROVAZIONE.

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì QUINDICI del mese di NOVEMBRE, con inizio della seduta alle ore 17.50 circa nella Sala Consiliare del Comune di Saluzzo si è riunita l'Assemblea del Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente, seduta straordinaria, pubblica di seconda convocazione su invito di convocazione inviato ai rappresentanti dei Comuni Consorziati.

Risultano presenti/assenti alla trattazione dell'argomento in oggetto, i Sindaci o loro delegati, come da seguente prospetto, salvo quanto indicato in corso di verbale:

Nominativo	Comune	Presente	Assente
BALDI Roberto	BAGNOLO PIEMONTE	X	
BECCARIA Ivo	BARGE	X	
MUNARI Mario	BELLINO		X
PEROTTO Dora	BRONDELLO		X
AMORISCO Paolo	BROSSASCO		X
EMANUEL Francesco	CARAMAGNA PIEMONTE	X	
MORENA Matteo	CARDE		X
DONETTO Giovanni	CASALGRASSO		X
DALMAZZO Giovanni	CASTELDEFINO	X	
CARELLA Enrico	CAVALLERLEONE	X	
FISSORE Alessandra	CAVALLERMAGGIORE	X	
NASI Fabrizio	COSTIGLIOLE SALUZZO	X	
RE Fabrizio	CRISSOLO		X
MELLANO Roberto	ENVIE		X
SCARAFIA Giuseppe	FAULE		X
PELLEGRINO Giacomo	FOSSANO	X	
TALLONE Fabio	FRASSINO	X	
NASI Cristiana	GAMBASCA		X
GASTALDI Flavio	GENOLA		X
FOGLIO Guido	ISASCA		X
FIGORE Oscar	LAGNASCO	X	
MARIANO Francesco	MANTA	X	
BERARDO Valderico	MARTINIANA PO		X
FINA Giovanni	MELLE	X	
ALBERIONE Giorgio	MONASTEROLO DI SAVIGLIANO	X	
GATTI Giovanni	MORETTA		X
MILLA Fabrizio	MURELLO	X	
FANTONE Alfredo	ONCINO		X
REINERI Aldo	OSTANA	X	
MARGARIA Marco	PAESANA	X	
GIUSIANO Nico	PAGNO		X
PONTE Roberto	PIASCO		X
AUDISIO Francesco	POLONGHERA	X	
ALLASINA Andreino	PONTECHIANALE		X
ODERDA Valerio	RACCONIGI	X	
MATTIO Daniele	REVELLO		X
CAVALLO Cesare	RIFREDDO		X
DEGIOVANNI Giuliano	ROSSANA	X	
RUFFINO Cristian	RUFFIA		X
CALDERONI Mauro	SALUZZO	X	
DADONE Roberto	SAMPEYRE		X
MEIRONE Emidio	SANFRONT		X
BOZZANO Giorgio	SANT'ALBANO STURA		X
PORTERA Alessandro	SAVIGLIANO	X	
GHIGO Riccardo	SCARNAFIGI		X
ARNOLFO Daniele Giorgio	TORRE.SAN.GIORGIO	X	
ZUCCO Ernesta	TRINITÀ		X
DOVETTA Silvano	VENASCA	X	
QUAGLIA Mattia Domenico	VERZUOLO	X	
SARCINELLI Giuseppe	VILLAFALLETTO		X
ALBERTO Simone	VILLANOVA SOLARO		X
COSTAMAGNA Patrizia Daniela	VOTTIGNASCO	X	

Sono anche presenti alla seduta i componenti del Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

RUBIOLO Fulvio, BARALE Mario, BERGESIO Giovenale, COLOMBERO Massimo, MILLI Giuseppe.

Il Sig. BECCARIA Ivo, Sindaco del Comune di Barge, nella sua qualità di Presidente del Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente, invita l'Assemblea a discutere e deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Assiste alla seduta in qualità di Segretario del Consorzio Paolo Flesia Caporgno.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Su relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione il quale illustra i due capitoli salienti che introducono la delibera in oggetto e precisamente:

- *Adeguamento del personale in riferimento all'approvazione della nuova Legge Regionale che conferisce nuove competenze al Consorzio di Area Vasta in stretto collegamento con l'applicazione della modalità Arera rispetto alla tariffazione puntuale che ha avuto notevoli ripercussioni sulle attività consortili;*
- *Aumento dei costi rispetto all'indice ISTAT registrato in questo periodo che si ripercuoterà inevitabilmente soprattutto sul bilancio 2022 e sui bilanci a seguire, trattasi di un aumento significativo dei costi intorno al 10%, con la difficoltà pare in via di risoluzione, ma ad oggi, così non è, di poter applicare questa quota già nella tariffazione dell'anno 2023.*
- *Programmazione dei lavori in scadenza con la speranza di ottenere i finanziamenti rispetto alle domande che sono state fatte per il PNRR. Ad oggi è uscita solamente la graduatoria riguardante le Compostiere di Comunità per la quale il CSEA ha ottenuto un punteggio decisamente basso, mentre siamo ancora in attesa di conoscere se verranno finanziati i lavori previsti dal CSEA per le Isole Ecologiche e per la realizzazione dei Centri per il Riuso.*
- *In ultimo si richiamano i lavori in scadenza nell'anno 2023 per i quali i Tecnici del CSEA provvederanno a bandire nuove gare d'appalto per il coordinamento e la programmazione dei nuovi servizi.*

Su relazione del Segretario Consortile:

- *Prosecuzione della programmazione ed introduce il discorso relativo alla dotazione organica, sia amministrativo- contabile (ARERA), che relativamente al personale tecnico in vista dell'aumento della burocrazia con la quale si è dovuto fare i conti in questi ultimi anni. Precisa che è necessario avvalersi pertanto di ulteriori figure professionali in entrambe gli ambiti per fronteggiare a tutto il lavoro aggiuntivo che si presenterà.*

Premesso che:

- con deliberazione dell'Assemblea n. 15 del 16.12.2021 è stata adottata la programmazione economica pluriennale 2022-2024;
- è necessario aggiornare la programmazione pluriennale in corso, sia con rimodulazione stanziamenti previsionali, sia con l'aggiornamento delle schede del personale, alla luce delle novità normative (che prevedono l'adozione del PIAO – piano integrato di attività e organizzazione, da parte del Consiglio di Amministrazione), con inclusa l'attuazione di parziale copertura della dotazione organica approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 19.4.2010, con contenuto riapprovato annualmente, e con rimodulazione conseguente ai mutati fabbisogni, e ciò in attuazione di quanto indicato nel documento di programmazione 2022-2024 approvato con le deliberazioni di cui sopra, contenente l'esplicitazione delle esigenze di dotazione di personale;
- è necessario altresì adottare la programmazione pluriennale per il triennio a scorrimento;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267- *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali* – i Comuni deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

- il bilancio previsionale 2022/2024 è stato redatto includendo altresì seguendo i nuovi principi contabili di cui al D. Lgs 118/2011 nonostante il Consorzio adotti una contabilità di tipo economico patrimoniale;

- Il DUP nei Comuni deve essere redatto e approvato prima del Bilancio perché detta i criteri direttivi e le linee programmatiche dell'azione amministrativa;

- tale Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: ·la sezione strategica sviluppa e concretizza le linee strategiche di mandato, individuando gli indirizzi strategici dell'ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica; la sezione operativa, contiene la programmazione operativa dell'ente, con un orizzonte temporale coincidente con quello del bilancio di previsione (triennale).

- Per quanto riguarda i Comuni:

- il DUP è presentato dalla Giunta entro il 31 luglio "per le conseguenti deliberazioni". Pertanto il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e delibera. La deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

La deliberazione del DUP presentato a luglio costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell'ente;

- l'assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP, al fine di lasciare agli enti autonomia nell'esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere "le conseguenti deliberazioni". Il termine del 15 novembre per l'aggiornamento del DUP comporta la necessità, per il Consiglio di deliberare il DUP in tempi utili per la presentazione dell'eventuale nota di aggiornamento. La deliberazione consiliare concernente il DUP non è un adempimento facoltativo, anche se non è prevista alcuna sanzione;

- considerato che la deliberazione del Consiglio concernente il DUP presentato a luglio ha, o un contenuto di indirizzo programmatico, o costituisce una formale approvazione - è necessario il parere dell'organo di revisione sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio, reso secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

- la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificare entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

- lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

- la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

- l'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

- l'art. 21 comma 3, stabilisce che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore ad euro

100.000,00, mentre il comma 6 prevede l'adozione del programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, contenente gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

Dato atto che, non essendo disciplinato un dettagliato procedimento per le operazioni sopra descritte per Enti come il presente Consorzio (che utilizzano la contabilità economica), si ritiene, al fine di non appesantire eccessivamente il procedimento, di darvi attuazione con la presentazione di un documento generale di programmazione economica pluriennale all'assemblea dei Sindaci per l'approvazione, evidenziando che il "bilancio" per questo ente, stante la contabilità economica, è in realtà costituito dal bilancio d'esercizio (consuntivo);

Evidenziato che con deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 3 febbraio 2022, si è provveduto ad integrare la programmazione pluriennale, con l'inserimento delle schede relative a previsioni di investimento con fondi eterofinanziati;

Considerato che il Documento Generale di Programmazione Economica Pluriennale predisposto per il Consorzio riporta:

- il ciclo della performance in attuazione del D.Lgs. n. 150/2009 con l'aggiornamento degli obiettivi strategici;
- gli indicatori strategici di struttura, di situazione finanziaria e gestionali oltre a quelli di qualità;
- la situazione inerente le risorse umane disponibili;
- la programmazione inerente il personale (PTFP – piano triennale fabbisogno personale);
- la programmazione riferita agli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione;
- il piano delle alienazioni immobiliari;
- il programma pluriennale lavori, servizi e forniture;
- la relazione programmatica pluriennale;
- lo schema di bilancio pluriennale 2023/2025;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 50/2016;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile, reso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs 267/2000 di seguito riportato: "Parere favorevole tenendo presente l'attuale fase transitoria dell'assetto organizzativo-contabile del Consorzio come evidenziata da documenti agli atti e dall'atto di indirizzo espresso dall'Assemblea in occasione del bilancio di previsione 2007/2009";

Dato atto del parere favorevole del Revisore dei conti sulla bozza di piano fabbisogno di personale in data 28.10.2022 prot. n. 2671.

Con votazione per alzata di mano e con n. 25 voti favorevoli su n. 25 presenti e votanti rappresentanti n. 3151 quote (quote complessive 4084, non essendosi astenuto alcuno);

DELIBERA

- 1) di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare l'allegato Documento Generale di Programmazione Economica Pluriennale 2023-2025 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione economica e gestionale, ivi compreso il programma lavori, servizi, forniture, nonché il piano fabbisogno personale e il piano di valorizzazione degli immobili, schema di bilancio, dando atto che quanto specificato in ordine al personale costituisce altresì aggiornamento per la programmazione 2022-2024 anche per gli aspetti finanziari.
- 3) di approvare altresì specificatamente gli allegati e precisamente:

- il ciclo della performance in attuazione del D.Lgs. n. 150/2009 con l'aggiornamento degli obiettivi strategici;
 - gli indicatori strategici di struttura, di situazione finanziaria e gestionali oltre a quelli di qualità;
 - la situazione inerente le risorse umane disponibili e la relativa programmazione fabbisogno personale che confluirà poi nel PIAO;
 - la programmazione riferita agli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione;
 - il piano delle alienazioni immobiliari;
 - gli schemi di programma triennale dei lavori, servizi, forniture pubblici per il triennio 2023/2025 e l'elenco annuale/biennale dei lavori, servizi, forniture da realizzare nell'anno 2023/2024 ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, del D. Lgs. n. 50/2016;;
 - la relazione programmatica pluriennale;
- 4) di disporre altresì che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica alla proposta di programma lavori, forniture e servizi siano inviate al Responsabile per la redazione del programma, il quale dovrà provvedere alla predisposizione definitiva del programma triennale e dell'elenco annuale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Sindaci, unitamente al bilancio di previsione dell'esercizio 2023.
 - 5) Di dare atto che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 in data 16.9.2022, con riferimento all'esercizio 2021, si è provveduto a definire il perimetro di consolidamento con la costituzione del Gruppo Amministrazione Pubblica in relazione agli obblighi correlati alla normativa circa il consolidamento dei conti pubblici, dando atto della non necessità di adozione del bilancio consolidato;
 - 6) di dare atto che il programma lavori, servizi e forniture è già stato adottato quale schema con separato atto e costituisce parte integrante della programmazione;
 - 7) di disporre infine la pubblicazione del programma triennale, dell'elenco annuale dei lavori pubblici ed elenco biennale forniture e dei relativi aggiornamenti sugli appositi siti internet predisposti rispettivamente dalle Regioni, fermo restando gli adempimenti di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016.
 - 8) Di dare atto che gli adempimenti di cui sopra in merito al programma triennale dei lavori e al programma biennale delle forniture e dei servizi, saranno adeguati e conformati ai modelli già approvati con D.M. infrastrutture.

Quindi,

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Stante l'urgenza di dare immediata attuazione a quanto deliberato, per proseguire nell'iter procedimentale dei documenti contabili;

Con votazione per alzata di mano e con n. 25 voti favorevoli su n. 25 presenti e votanti rappresentanti n. 3151 quote (quote complessive 4.084), non essendosi astenuto alcuno;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to: BECCARIA Ivo

IL SEGRETARIO
F.to: FLESIA Paolo Caporgno

E' copia conforme all'originale firmato per gli usi consentiti dalla legge.

IL SEGRETARIO
F.to: FLESIA Paolo Caporgno