

COMUNE DI CESANA

CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA TECNICA ANNO 2014

NOME E COGNOME: JACOB VALENTINA

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: es. % indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica

| Tipologia dell' obiettivo | Titolo obiettivo | Descrizione obiettivo | Target (risultato finale che si vuole conseguire) | Peso attribuito all' obiettivo | Risorse economiche assegnate | Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor | Altri uffici o altri Enti coinvolti | Risorse strumentali necessarie | Stakeholder | Customer satisfaction | Tipologia indicatore | Descrizione Indicatore | Valore atteso | Valore raggiunto | Scostamento | Sistema di decurtazione | Decurtazione attuata |
|-------------------------------|---|--|--|--------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|-------------|-----------------------|----------------------|--|---|------------------|-------------|---|----------------------|
| Obiettivo annuale trasversale | Gestione associata dei servizi attraverso l' Unione dei Comuni Olimpici - Via Lattea | Fornire apporto collaborativo ai nuovi Responsabili che saranno individuati in relazione all' attività di propria competenza. | Passaggio di tutte le informazioni necessarie per far sì che i nuovi Responsabili possano svolgere al meglio la propria attività | 50 | nessuna | nessuno | nessuno | nessuna | Ente | no | Qualitativo | Apporto collaborativo e operativo ai nuovi Responsabili di servizio | Presentazione report da parte dei nuovi Responsabili con il visto del Segretario Comunale in occasione della verifica finale Scad. 31.12.2014 | | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |
| Obiettivo annuale operativo | Attuazione del Piano Anticorruzione | Dare attuazione a quanto regolamentato dal Piano Anticorruzione approvato dall' Ente predisponendo atti e/o relazioni così come richiesto. | Attuazione del Piano | 10 | nessuna | nessuno | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale | Dare attuazione a quanto regolamentato dal Piano Anticorruzione. | Scad. 31.12.2014 | | | Decurtazione proporzionale del punteggio in base alla percentuale di raggiungimento dell' obiettivo | |
| Obiettivo annuale operativo | Attuazione del Programma della Trasparenza e Integrità | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. | Attuazione del Programma | 10 | nessuno | nessuno | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza. | Scad. 31.12.2014 | | | Decurtazione proporzionale del punteggio in base alla percentuale di raggiungimento dell' obiettivo | |
| Obiettivo annuale di area | Opere pubbliche: realizzazione parcheggio in Fraz. Bousson e recupero della Casa delle Lapidari | Approvazione progetto definitivo - procedere alla conferenza dei servizi - appaltare i lavori e inizio lavori entro il 31.12.2014 | Inizio lavori | 20 | Capitoli di bilancio | Durbiano Paola | nessuno | nessuno | Ente | no | Temporale | Inizio lavori | Scad. 31.12.2014 | | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |
| Obiettivo annuale di area | Variante strutturale | Pubblicazione variante - conferenza di copianificazione - | Seguire iter | 20 | Capitoli di bilancio | Elena Sità | nessuno | nessuno | Ente | no | Temporale | Seguire iter | Scad. 31.12.2014 | | | Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso. | |
| Obiettivo annuale di area | Decreto Sviluppo Sansicario Alto ex Villaggio Valtur | Convezione urbanistica e predisposizione deliberazione per rilascio del permesso di costruire in deroga | Seguire iter | 10 | Capitoli di bilancio | Elena Sità | nessuno | nessuno | Ente | no | Temporale | Seguire iter | Scad. 30.06.2014 | | | Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso. | |

Data:

Firma componenti O.C.V.:

Firma per accettazione:

| <i>Ambito della valutazione e peso generale</i> | <i>Indicatori</i> | <i>Scala di gradazione</i> | <i>Peso sub - obiettivi</i> | <i>Autovalutazione 09.10.2014</i> | <i>Autovalutazione 22.07.2015</i> | <i>Valutazione finale 22.07.2015</i> |
|---|---|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Impegno 10 | Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio e flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro | 1 2 3 4 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| | | | 10 | 9 | 9 | 9 |
| <i>Ambito della valutazione e peso generale</i> | <i>Indicatori</i> | <i>Scala di gradazione</i> | <i>Peso sub - obiettivi</i> | <i>Autovalutazione 09.10.2014</i> | <i>Autovalutazione 22.07.2015</i> | <i>Valutazione finale 22.07.2015</i> |
| Professionalità 20 | Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna. | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro | 1 2 3 4 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| | Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..) | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc. | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

| | | | 20 | 19 | 19 | 19 |
|--|---|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <i>Ambito della valutazione e peso generale</i> | <i>Indicatori</i> | <i>Scala di gradazione</i> | <i>Peso sub - obiettivi</i> | <i>Autovalutazione 09.10.2014</i> | <i>Autovalutazione 22.07.2015</i> | <i>Valutazione finale 22.07.2015</i> |
| <i>Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo</i> 25 | Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG | 1 2 3 4 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| | Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi | 1 2 3 4 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| | Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro e capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso l' equità e l' adeguatezza dei giudizi. | 1 2 3 4 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| | | | 25 | 22 | 22 | 22 |
| <i>Ambito della valutazione e peso generale</i> | <i>Indicatori</i> | <i>Scala di gradazione</i> | <i>Peso sub - obiettivi</i> | <i>Autovalutazione 09.10.2014</i> | <i>Autovalutazione 22.07.2015</i> | <i>Valutazione finale 22.07.2015</i> |

| | | | | | | |
|--|---|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Iniziativa personale 15 | Capacità di rilevare attivamente i problemi e capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio | 1 2 3 4 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| | Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione | 1 2 3 4 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| | | | 15 | 13 | 13 | 13 |
| Ambito della valutazione e peso generale | Indicatori | Scala di gradazione | Peso sub - obiettivi | Autovalutazione 09.10.2014 | Autovalutazione 22.07.2015 | Valutazione finale 22.07.2015 |
| Professionalità legata alla formazione 10 | Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione. | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato. | 1 2 3 4 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | | | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Totale comportamenti organizzativi | | | 73/80 | | | |