

*Comune di Claviere***UNIONE MONTANA COMUNI OLIMPICI VIA LATTEA****DECRETO REGISTRO GENERALE N. 54 DEL 10.09.2015**Area **AMMINISTRATORI**

n. 15/2015

Oggetto: **RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2014. APPROVAZIONE VALUTAZIONE RISULTATI DEI RESPONSABILI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **dieci** del mese **settembre**, nella sede municipale, il Responsabile del servizio CAPRA FRANCO, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Visti:

- il CCNL sottoscritto il 31.03.1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni – Autonomie Locali" "Nuovo ordinamento professionale";
- il CCNL sottoscritto l'01.04.1999 relativo al quadriennio normativo 1998/2001 ed al biennio economico 1998-1999 del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali";
- il CCNL sottoscritto in data 22.01.2004 relativo al quadriennio normativo 2002/2005 ed al biennio economico 2002-2003 del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali";
- il CCNL sottoscritto in data 09.05.2006 relativo al biennio economico 2004/2005 del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali";
- il CCNL sottoscritto in data 11.04.2008 relativo al quadriennio normativo 2006/2009 ed al biennio economico 2006/2007 del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali";
- il CCNL sottoscritto in data 31.07.2009 relativo al biennio economico 2008/2009 del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali".

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 in attuazione della Legge 04.03.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Atteso che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, agli stakeholder, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Ricordato che:

- l'art. 10 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, personale non dirigente, disciplina la retribuzione di posizione e di risultato;
- con il contratto collettivo decentrato integrativo del comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto in data 12.06.2000 è stata approvata la metodologia di valutazione per l'erogazione degli incentivi al personale;
- che il comma 3, dell'art. 10 del CCNL 1998/2001 stipulato in data 31.03.1999 prevede l'attribuzione al personale titolare di posizioni organizzative della retribuzione di risultato in misura variabile da un minimo del 10% fino ad un massimo del 25% dell'indennità di posizione assegnata, da corrispondere a seguito di valutazione annuale;

Ricordato che in data 06.09.2013 è stata costituita l'Unione Montana "Comuni Olimpici Via Lattea" tra i Comuni di Cesana Torinese, Claviere, Pragelato, Sauze di Cesana, Sauze d'Oulx e Sestriere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della Legge Regionale n. 11 del 28.09.2012 e dell'art. 32 del TUEL di cui al D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e sulla base delle deliberazioni assunte da ciascun Consiglio Comunale;

Dato atto che in data 01.02.2014 è stato disposto l'avvio, da parte della Unione "Comuni Olimpici Via Lattea" della gestione associata di funzioni e servizi relativi ai tributi e che in data 01.07.2014 è stato altresì esteso l'avvio della gestione associata di funzioni e servizi relativi alla segreteria, turismo, SUAP, risorse umane e servizi alla persona, lavori pubblici, edilizia privata-urbanistica, servizi manutentivi patrimonio, ambiente, energia (tranne il servizio finanziario avviato dal 01.06.2015);

Considerato che la profonda trasformazione organizzativa anche in termini di logistica, software e di attività in carico ai singoli responsabili e collaboratori, ha comportato un notevole sforzo da parte di tutti (trattasi, da dati UNCEM, della prima Unione Montana del Piemonte che ha attivato la gestione associata di funzioni e servizi ai sensi dell'art. 4 della L.R. 11/2012: per dare un riferimento all'01.07.2015 risultava solo una seconda Unione Montana dei Comuni del Monviso che, da tale data, ha attivato una organizzazione montana analoga);

Ritenuto, pertanto, d'intesa con tutte le Amministrazioni Comunali interessate, di valutare positivamente la prestazioni di tutti i responsabili e collaboratori per l'anno 2014 in ragione dell'importante risultato raggiunto;

Visto il decreto sindacale n. 06 del 10.05.2012 di nomina del responsabile dell'Area Contabile Dott.ssa Valeria TISSERAND e di determinazione della retribuzione di posizione prevista dalle disposizioni degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 1° aprile 1999, nella seguente misura di € 12.911,49 annui lordi (periodo 01.01.2014 – 31.12.2014);

Atteso che con il medesimo provvedimento predetto veniva determinata la retribuzione di risultato nel 25% della retribuzione di posizione (il comma 3 dell'art. 10 del CCNL 31.03.1999, stabilisce che l'importo della retribuzione di risultato vari da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita);

Viste le risultanze finali della valutazione individuale afferente la Dott.ssa Valeria Tisserand per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014 formulate dal nucleo di valutazione in data 22.07.2015;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato al Responsabile dell'Area Contabile tenuto conto che il giudizio complessivo è "prestazione conforme alle attese";

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e Servizi;

Visto il TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

## **D E C R E T A**

1. Di richiamare la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di prendere atto e condividere il responso del nucleo di valutazione relativamente alla valutazione del Responsabile dell'Area Contabile, Dott.ssa Valeria Tisserand, per l'anno 2014, reso in data 22.07.2015, che viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. Di dare mandato all'Area Risorse Umane e Servizi alla Persona di liquidare le rispettive competenze in relazione alle prestazioni conformi alla Dott.ssa Valeria TISSERAND Responsabile dell'Area Contabile per l'anno 2014 (periodo 01.01.2014 – 31.12.2014).
4. Di dare atto che la presente è immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to CAPRA FRANCO

## **ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli artt. 147/bis e 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente decreto sindacale sui capitoli relativi alle retribuzioni del Bilancio per l'anno in corso con esclusione di ogni valutazione in ordine al merito delle scelte effettuate dall'affidatario del budget di spesa.

Parere a rilevanza esterna: **FAVOREVOLE.**

La proposta di determinazione non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Claviere, 10 settembre 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Pasquale Luciano

**Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.**

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
**Cristina Sasu**

La presente determinazione viene pubblicata al n. \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Claviere,

IL RESPONSABILE AREA SEGRETERIA  
Cristina Sasu