

***COMUNE DI CELLE ENOMONDO***  
**Provincia di ASTI.**

**SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE  
DI FINE MANDATO ANNI 2014/2018**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

31.12.2014 ab.484

31.12.2015 ab.484

31.12.2016 ab.487

31.12.2017 ab.475

31.12.2018 ab.477

### 1.2 Organi politici

**SINDACO: BOVERO ANDREA**

**GIUNTA:**

Sindaco BOVERO Andrea (30/03/1977)

VICESINDACO: OMEDE' Monica (10/01/1975),

ASSESSORE: CARBONE Lorenzo (03/05/1971)

CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri: TORCHIO Eugenio (13/02/1951), SIBONA Andrea (20/12/1984), MONTICONE Marco (06/10/1981), BUGNANO Germano (14/09/1949), ROSINA Federica Maria (19/04/1972), GERBI Luigi (10/06/1958), MONTRUCCHIO Piero (12/07/1966), VERCELLI Walter (07/05/1970), BUGNANO Valter (24/07/1970)

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: NON PRESENTE

Segretario: Dott. Carafa Vincenzo

Numero dirigenti: NON PRESENTI

Numero posizioni organizzative: SETTORE AMMINISTRATIVO/DEMOGRAFICO-SETTORE URBANISTICA-SETTORE LAVORI PUBBLICI- SETTORE TECNICO MANUTENTIVO -SETTORE FINANZIARIO – SETTORE TRIBUTI – SETTORE SERVIZI SOCIALI

Tutti i settori sono svolti tramite l'Unione Terre di Vini e di Tartufi di cui l'ente fa parte dal 27.12.2014. – Attualmente non sono riconosciute posizioni economiche.

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale)

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

**L'ENTE NON E' STATO COMMISSARIATO**

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'ENTE NON HA DICHIARATO IL DISSESTO FINANZIARIO .

**1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:** tutte le funzioni e servizi fondamentali sono stati conferiti dal 2015 all'unione terre di vini e di tartufi. La gestione è stata all'altezza delle aspettative. Le problematiche da segnalare sono quelle dell'ultimo periodo e sono essenzialmente dovute al congedo per diversi motivi di entrambi i dipendenti dell'ente. E' in corso la procedura per la sostituzione dell'istruttore direttivo che deve occuparsi del front – office comunale, della segreteria e dei servizi demografici.

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

**RENDICONTO ANNO 2013 – NESSUN PARAMETRO POSITIVO**

**RENDICONTO ANNO 2017 – N.1 PARAMETRO POSITIVO E PRECISAMENTE IL NUMERO 4.**

## **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. **Attività Normativa:** sono stati approvati nel quinquennio n. 6 nuovi regolamenti, su argomenti istituzionali e di regolazione di importanti servizi: Biblioteca (2015), gestione impianti sportivi, polizia rurale, contabilità (2016) videosorveglianza ed attività edilizia (2018).

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Aliquota abitazione principale	0,44 %	0,44 %	0,44 %	0,44 %	0,44 %
Detrazione abitazione principale	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00
Terreni agricoli	0,84 %	0,84%	0,84 %	0,84 %	0,84 %
Fattispecie immobiliari residuali	0,84 %	0,84%	0,84 %	0,84 %	0,84 %

<b>ALIQUOTE TASI</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Abitazioni principali, diverse da A/1 A/8 e A/9 e relative pertinenze	1,0 per mille	1,0 per mille	zero	zero	zero
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille
Per tutti i fabbricati diversi da quelli indicati ai precedenti punti	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Aliquota massima	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€. 116,98	€. 116,98	€. 123,26	€. 126,45	€. 125,92

### **3. Attività amministrativa.**

#### **3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: svolti a livello di unione.**

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

#### QUADRO GENERALE OPERE PUBBLICHE

N.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	AGGIORNAMENTO DAL 25/05/2014 - Comune di Celle Enomondo	ANNO	COSTO
13	recupero aree mediante rimozione parte del verde esistente e con messa a dimora cespugli e siepi - posa tubo drenante per irrigazione manuale - fornitura e posa di scritta in ferro "CELLE ENOMONDO"	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	4.636,00
14	Misura 7.5.1 Celle : PROGRAMMA D SVILUPPO RURALE 2014-2020 MISURA 7.5.1 INFRASTRUTTURE TURISTICO-RICREATIVE ED INFORMAZION TURISTICHE Misura 7.5.1 Celle : PROGRAMMA D SVILUPPO RURALE 2014-2020 MISURA 7.5.1 INFRASTRUTTURE TURISTICO-RICREATIVE ED INFORMAZION TURISTICHE	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	12.543,00
15	2017 - PSR 2014-2020 - GAL "BMA" - PSL 2014-2020 - Bando "Potenziamento delle infrastrutture per la fruizione escursionistica, ricreativa e a servizio dell'outdoor e della segnaletica informativa" - Ambito tematico n. 2 "Turismo sostenibile" - Operazione "7.5.2"	IN CORSO ANCORA DI VALUTAZIONE DEGLI IMPORTI E DEGLI INTERVENTI	2018	10.500,00
16	Realizzazione interventi straordinari di messa in sicurezza muro di contenimento in fregio via I. Don Torchio.	LAVORO INIZIATO nel 2018	2018	40.000,00

**QUADRO GENERALE OPERE PUBBLICHE**

N.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	AGGIORNAMENTO DAL 25/05/2014 - Comune di Celle Enomondo	ANNO	COSTO
13	recupero aree mediante rimozione parte del verde esistente e con messa a dimora cespugli e siepi - posa tubo drenante per irrigazione manuale - fornitura e posa di scritta in ferro "CELLE ENOMONDO"	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	4.636,00
14	Misura 7.5.1 Celle : PROGRAMMA D SVILUPPO RURALE 2014-2020 MISURA 7.5.1 INFRASTRUTTURE TURISTICO-RICREATIVE ED INFORMAZION TURISTICHE Misura 7.5.1 Celle : PROGRAMMA D SVILUPPO RURALE 2014-2020 MISURA 7.5.1 INFRASTRUTTURE TURISTICO-RICREATIVE ED INFORMAZION TURISTICHE	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	12.543,00
15	2017 - PSR 2014-2020 - GAL "BMA" - PSL 2014-2020 - Bando "Potenziamento delle infrastrutture per la fruizione escursionistica, ricreativa e a servizio dell'outdoor e della segnaletica informativa" - Ambito tematico n. 2 "Turismo sostenibile" - Operazione "7.5.2"	IN CORSO ANCORA DI VALUTAZIONE DEGLI IMPORTI E DEGLI INTERVENTI	2018	10.500,00
16	Realizzazione interventi straordinari di messa in sicurezza muro di contenimento in fregio via f.lli Don Torchio.	LAVORO INIZIATO nel 2018	2018	40.000,00



**QUADRO GENERALE OPERE PUBBLICHE**

<b>N.</b>	<b>ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI</b>	<b>AGGIORNAMENTO DAL 25/05/2014 - Comune di Celle Enomondo</b>	<b>ANNO</b>	<b>COSTO</b>
17	Fornitura ed installazione di due punti luce con relativi pali	IN CORSO	2018	5.000,00
<b>N.</b>	<b>ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI</b>	<b>AGGIORNAMENTO DAL 25/05/2014 - UNIONE per Celle Enomondo</b>	<b>ANNO</b>	<b>COSTO</b>
1	Lavori di manutenzione di alcuni locali della ex scuola e della sede comunale del Comune di Celle Enomondo per Info-Point turismo, Biblioteca, Museo Storico Culturale ed eliminazione barriere architettoniche	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2017	2017	€ 54.817,29
2	PAVIMENTAZIONE IN PORFIDO PIAZZA E MARCIAPIEDE EX SCUOLA.	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2017	2017	50.000,00
3	Lavori di riqualificazione area ex cantina sociale di Celle Enomondo	LAVORO INIZIATO NEL 2018	2018	€ 240.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>€ 903.402,41</b>

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall' inizio alla fine del mandato;
- Trasporto scolastico implementato con nuova tratta verso scuola elementare di Pratomorone
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;
- Sociale: assistenza agli anziani tramite presidio della Casa di Riposo "Opera Pia F.LLi Don Torchio"  
Apertura nuovo micronido per l'infanzia
- Turismo: adesione al circuito "strada del vino monferrato astigiano" – fiera Celle tutto canapa  
Mercatino delle eccellenze locali  
Festa del 2 giugno a frazione Merlazza

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

## PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente						
ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	364.805,49	320.706,00	316.995,41	300.741,23	346.177,74	-5,11
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.300,00	26.545,58	203.652,90	113.793,92	140.844,28	10.734,17
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>366.105,49</b>	<b>347.251,58</b>	<b>520.648,31</b>	<b>414.535,15</b>	<b>487.022,02</b>	<b>0,00</b>
SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	313.336,54	312.792,03	286.955,46	263.751,47	292.606,27	-6,62
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	878,40	89.402,14	160.294,83	167.199,74	226.593,35	25.696,17
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	0,00	25.660,62	14.046,62	12.056,20	12.406,63	12.406,63
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>314.214,94</b>	<b>427.854,79</b>	<b>461.296,91</b>	<b>443.007,41</b>	<b>531.606,45</b>	<b>0,00</b>
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	37.404,38	60.816,18	57.752,24	53.433,87	56.925,75	50,50
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	37.404,38	60.816,18	57.752,24	53.433,87	56.925,75	50,05

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato					
EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	364.805,49	320.706,00	316.995,41	300.741,23	346.177,74
Spese titolo 1	313.336,54	312.792,03	286.955,46	263.751,47	292.606,27
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	0,00	25.660,62	14.046,62	12.056,20	12.406,63
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>51.468,95</b>	<b>-17.746,65</b>	<b>15.993,33</b>	<b>24.933,56</b>	<b>41.164,84</b>
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Entrate titolo 4	1.300,00	26.545,58	203.652,90	113.793,92	140.844,28
Entrate titolo 5	878,40	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titoli (4+5)</b>	<b>2.178,40</b>	<b>26.545,58</b>	<b>203.652,90</b>	<b>113.793,92</b>	<b>140.844,28</b>
Spese titolo 2	0,00	89.402,14	160.294,83	167.199,74	226.593,55
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>2.178,40</b>	<b>-62.856,56</b>	<b>43.358,07</b>	<b>-53.405,82</b>	<b>-85.749,27</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	125.622,88	37.398,00	97.259,16	100.583,13
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>2.178,40</b>	<b>62.766,32</b>	<b>80.756,07</b>	<b>43.853,34</b>	<b>14.833,86</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

#### 3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni	643.930,09	373.285,10	517.280,96	436.464,92	478.566,42
Pagamenti	450.815,65	396.894,40	388.598,21	354.238,05	419.505,51
<b>Differenza</b>	<b>193.114,44</b>	<b>-23.609,30</b>	<b>128.682,75</b>	<b>82.226,87</b>	<b>59.060,91</b>
Residui Attivi	201.249,42	34.782,66	61.119,59	31.504,10	65.381,35
Residui Passivi	252.425,64	91.776,57	130.450,94	142.203,23	169.026,69
<b>Differenza</b>	<b>-51.176,22</b>	<b>-56.993,91</b>	<b>-69.331,35</b>	<b>-110.699,13</b>	<b>-103.645,34</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

#### 3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	193.114,44	127.769,46	243.044,99	270.959,06	182.984,89
Totale residui attivi finali	201.249,42	115.860,66	139.726,71	121.699,71	140.608,55
Totale residui passivi finali	252.425,64	123.800,72	193.601,38	210.449,24	198.124,27
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>141.938,22</b>	<b>119.829,40</b>	<b>189.170,32</b>	<b>182.209,53</b>	<b>125.469,17</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	9.560,74	5.014,28	4.899,44	7.748,43
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	31.397,51	74.744,88	19.183,69	9.964,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>141.938,22</b>	<b>78.871,15</b>	<b>109.411,16</b>	<b>158.126,40</b>	<b>107.756,74</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	0,00	84.664,63	0,00	17.500,00	76.500,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato  
Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)**

**Analisi anzianità dei residui**

44

RESIDUI	Esercizi precedenti	2010	2011	2012	2013	2014	Totale
<b>ATTIVI</b>							
Titolo I						80.405,43	80.405,43
di cui Tarsu/tari							0,00
di cui F.S.R o F.S.							0,00
Titolo II	3.474,35				2.407,46	6.503,86	12.385,67
di cui trasf. Stato							0,00
di cui trasf. Regione							0,00
Titolo III						691,66	691,66
di cui Tia							0,00
di cui Fitti Attivi							0,00
di cui sanzioni CdS							0,00
Tot. Parte corrente	3.474,35	0,00	0,00	0,00	2.407,46	87.600,95	93.482,76
Titolo IV	7.208,89			25.370,00	66.906,70		99.485,59
di cui trasf. Stato							0,00
di cui trasf. Regione							0,00
Titolo V	6.746,89						6.746,89
Tot. Parte capitale	13.955,78	0,00	0,00	25.370,00	66.906,70	0,00	106.232,48
Titolo VI						1.534,18	1.534,18
<b>Totale Attivi</b>	<b>17.430,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.370,00</b>	<b>69.314,16</b>	<b>89.135,13</b>	<b>201.249,42</b>

## Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

PASSIVI							
Titolo I	4.076,00		3.948,57	2.178,73	9.006,40	66.751,03	85.960,73
Titolo II	3.866,56			66.148,00	91.472,28		161.486,84
Titolo III							0,00
Titolo IV	3.865,29	20,10	516,00	516,00	20,66	40,02	4.978,07
<b>Totale Passivi</b>	<b>11.807,85</b>	<b>20,10</b>	<b>4.464,57</b>	<b>68.842,73</b>	<b>100.499,34</b>	<b>66.791,05</b>	<b>252.425,64</b>

## Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

### Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	66.537,93	29.602,86	0,00	16.119,35	50.418,58	20.815,72	25.391,31	46.207,03
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Ematributarie	3.014,89	300,05	0,00	450,25	2.564,64	2.264,59	725,94	2.990,53
Parziale titoli 1-2-3	69.552,82	29.902,91	0,00	16.569,60	52.983,22	23.080,31	26.117,25	49.197,56
Titolo 4 - In conto capitale	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	38.568,04	83.568,04
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	6.746,89	0,00	0,00	0,00	6.746,89	6.746,89	0,00	6.746,89
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00	696,06	1.096,06
Totale tit. 1-2-3-4-5-6-7-9	121.699,71	29.902,91	0,00	16.569,60	105.130,11	75.227,20	65.381,35	140.608,55

## Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

### Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	112.813,71	103.757,13	3.268,57	109.545,14	5.788,01	105.090,48	110.878,49
Titolo 2 - In conto capitale	90.013,32	69.754,88	1.145,10	88.868,22	19.113,34	49.417,72	68.531,06
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	7.622,21	3.425,93	0,00	7.622,21	4.196,23	14.518,49	18.714,72
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	210.449,24	176.937,99	4.413,67	206.035,57	29.097,58	169.026,69	198.124,27



#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	14.791,90	3.898,00	17.033,98	30.814,05	66.537,93
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.264,59	10,00	450,25	290,05	3.014,89
<b>TOTALE</b>	<b>17.056,49</b>	<b>3.908,00</b>	<b>17.484,23</b>	<b>31.104,10</b>	<b>69.552,82</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	6.746,89	0,00	0,00	0,00	6.746,89
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>51.746,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.746,89</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	400,00	400,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>68.803,38</b>	<b>3.908,00</b>	<b>17.484,23</b>	<b>31.504,10</b>	<b>121.699,71</b>

Residui passivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	6.432,66	13.131,83	21.054,81	72.194,41	112.813,71
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	9.716,32	0,00	14.025,00	66.272,00	90.013,32
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	3.885,39	0,00	0,00	3.736,82	7.622,21
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>20.034,37</b>	<b>13.131,83</b>	<b>35.079,81</b>	<b>142.203,23</b>	<b>210.449,24</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	25,10%	18,70%	19,87%	24,00%	14,87%

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "SI" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	SI	SI	SI

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	206.472,25	180.811,63	166.765,06	152.278,37	139.871,75
Popolazione residente	484	484	487	475	477
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	426,59	373,57	342,43	320,58	293,23

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	3,34%	2,86%	2,49%	2,69%	2,61%

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE.:

Anno 2013\*

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	1.984,40	Patrimonio netto	843.294,89
Immobilizzazioni materiali	1.433.424,42		
Immobilizzazioni finanziarie	7.510,00		
Rimanenze			
Crediti	256.161,18		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	727.151,79
Disponibilità liquide	188.576,15	Debiti	317.199,47
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>TOTALE</b>	<b>1.887.656,15</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1.887.656,15</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017\*

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	661.463,77
B I) Immobilizzazioni immateriali	146,40	A II) Riserve	822.546,74
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	1.779.936,44	A III) Risultato economico dell'esercizio	157.275,74
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	10.371,53	A) Totale Patrimonio Netto	1.641.286,25
B) Totale Immobilizzazioni	1.790.454,37	B) Fondi per Rischi ed Oneri	3.375,47
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	102.355,48	D) Debiti	365.158,05
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	270.959,06		
C) Totale Attivo Circolante	373.314,54		
D) Ratei e risconti attivi	594,33	E) Ratei e risconti passivi	154.543,47
TOTALE ATTIVO	2.164.363,24	TOTALE	2.164.363,24

**7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NEL QUINQUENNIO NON CI SONO STATI DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI O DA RICONOSCERE.

## 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>144.403,45</u>	<u>144.403,45</u>	<u>144.403,45</u>	<u>144.403,45</u>	<u>144.403,45</u>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>125.351,31</u>	<u>113.255,38</u>	<u>115.189,94</u>	<u>109.410,11</u>	<u>104.286,98</u>
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	40,00%	36,21%	40,14%	41,48%	35,64%

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	258,99	<u>233,99</u>	<u>236,53</u>	<u>230,34</u>	<u>218,63</u>

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	242	<u>242</u>	<u>243,5</u>	<u>237,5</u>	<u>318</u>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

NON PRESENTI SPESE PER LAVORO FLESSIBILE NEL QUINQUENNIO

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse   decentrate	7.076,19	7.076,19	7.076,02	7.076,72	7.281,06

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

**PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

NON PRESENTI

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

NON PRESENTI

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

NON PRESENTI

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Si riporta l'ultima relazione sulle dotazioni strumentali approvata dalla Giunta Comunale n.15 del 14.04.2018 :

**OGGETTO: relazione art. 2, comma 594, L. 244/2007. ANNO 2017**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***

***PREMESSA***

*In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, in linea con la innovativa normativa statale, si impone a tutte le pubbliche amministrazioni un parsimonioso*  
Siscom S.P.A.

*utilizzo delle risorse finanziarie destinate ai bisogni interni degli uffici, a discapito degli investimenti e degli interventi volti a soddisfare, nel modo più puntuale, le necessità degli utenti. Per questo motivo il contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture è divenuto un obiettivo fondamentale a cui tende, da anni, il legislatore, prevedendo limiti alle spese di personale, la razionalizzazione delle strutture burocratiche, la riduzione delle spese per incarichi di consulenza, per le autovetture di servizio, di rappresentanza, di gestione degli immobili, ecc.*

*In questo contesto i commi da 594 a 599 dell'articolo 2 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 dispongono che tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra cui anche gli enti locali, adottino piani triennali volti a razionalizzare l'utilizzo e a ridurre le spese connesse all'utilizzo di:*

- dotazioni strumentali, anche informatiche (telefoni, computer, stampanti, fax, fotocopiatrici);*
- autovetture di servizio;*
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

*Per quanto riguarda, in particolare, le dotazioni strumentali, il comma 595 prevede che il piano contenga misure dirette a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso. A tal fine devono essere individuate, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.*

*VISTO che il "Piano triennale 2017/2019 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali" approvato da questo Comune con deliberazione della Giunta Comunale n 11 in data 05/04/2017;*

*TENUTO CONTO che gli interventi previsti nel Piano in oggetto sono funzionali al perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, pur consentendo agli uffici di disporre di supporti strumentali idonei al raggiungimento degli obiettivi gestionali stabiliti da questa amministrazione;*

*PRESO ATTO dell'obbligo di inviare, a consuntivo annuale, idonea relazione circa il raggiungimento degli obiettivi di razionalizzazione espressi nel Piano in oggetto agli organi di controllo interno nonché alla sezione regionale della Corte dei Conti;*

## **IL CONTESTO DI RIFERIMENTO**

*Il Comune di Celle Enomondo ha un territorio di 5,60 Km<sup>2</sup> e conta al 31/12/2017 di n. 476 abitanti.*

*I dipendenti in servizio alla data odierna sono 2, così distribuiti nell'ambito delle categorie e delle diverse aree comunali:*

Siscom S.P.A.

<i>Categoria</i>	<i>Area Tecnica</i>	<i>Area Amm.va e Demografica</i>	<i>Area Finanziaria</i>
<i>B7</i>	<i>1</i>		
<i>D2</i>		<i>1</i>	
<i>SEGRETARIO</i>		<i>0</i>	
<i>TOTALI</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	

*Si specifica che il Comune di Celle Enomondo, quale aderente all'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi con sede di San Damiano d'Asti, per il servizio finanziario si avvale di personale dipendente del Comune di San Damiano d'Asti quale Comune capogruppo della suddetta Unione di Comuni, per il servizio edilizia si avvale di tecnico incaricato dall'Unione suddetta. Il Segretario comunale è in convenzione con i Comuni di San Damiano d'Asti, Castagnole Lanze, Coazzolo, Cantarana, Castell'Alfero, Montegrosso, Revigliasco, San Paolo Solbrito, Mareto e Roatto e presta servizio presso il nostro Comune al 4,167%.*

### ***DOTAZIONI STRUMENTALI***

*L'ente è attualmente dotato di n. 6 postazioni di lavoro. Le dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano i posti di lavoro degli uffici comunali alla data odierna sono di seguito riportate:*

<b><i>Dotazioni</i></b>	<b><i>Totale</i></b>	<b><i>Proprietà</i></b>	<b><i>Noleggio</i></b>
<i>Personal Computer</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	
<i>Stampanti fotocopiatrice e scanner a noleggio</i>	<i>1</i>		<i>1</i>
<i>Stampante</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	
<i>Telefax</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	
<b><i>TOTALI</i></b>	<b><i>9</i></b>	<b><i>8</i></b>	<b><i>1</i></b>

*Si confermano le dotazioni strumentali rilevate con deliberazione G.C. 11 del 05/04/2017, dando atto che il Comune già prima dell'adozione del piano ha contenuto al massimo le spese per l'utilizzo delle dotazioni strumenti e che essendo un ente di piccole dimensioni con un numero*



limitato di dipendenti al proprio attivo non può ridurre ulteriormente i costi per dotazioni strumentali ed informatiche.

Contabilmente si sono registrate le seguenti spese:

telefonia fissa € 1.264,19

canoni di noleggio € 1.071,25

assistenza informatica € 732,00

anche per nuove modalità di riscossione dei tributi comunali

materiali di consumo e pezzi di ricambio € 0,00

manutenzioni e riparazioni € 0,00

con una percentuale di incidenza complessiva sul totale delle spese correnti 2017 (263.751,47) dell'1,16%

#### **Comma 594, Punto b), L.244/2007 - Razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture di servizio**

L'Ente dispone del seguente parco macchine di servizio impiegato principalmente per il servizio tecnico:

- n. 1 autoveicolo targato BW070HS

le spese annue di manutenzione sono ridotte al minimo. Nell'anno 2017 le spese sono state sostenute direttamente dall'Unione "Terre di Vini e di Tartufi" alla quale il Comune di Celle Enomondo ha conferito la funzione della viabilità.

#### **BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO**

- n. 3 locali in Via F.lli Don Torchio n. 2 - adibiti ad ufficio postale
- n.1 locale in Via Roma n. 28
- n. 3 garage in Via Roma 24-28 – in fase di ristrutturazione
- n. 2 alloggi in Via Roma n. 24 + n. 3 locali vuoti in fase di ristrutturazione
- n. 1 salone polifunzionale in Via Roma – comodato d'uso dall'Opera Pia F.lli Don Torchio
- n. 1 salone "don Luigi Rossanino – ad uso centro giovani e centro d'incontri;

I fabbricati di proprietà comunale indisponibili sono:

- Palazzo Municipale
- Ex Scuola Elementare
- Peso Pubblico
- Centro Sportivo comunale e magazzino- Strada Pozzo
- Bagno pubblico
- Locali in Via Roma adibiti a Micro Nido Comunale

#### **Comma 595 L.244/2007 Telefonia mobile:**

Il Comune di Celle Enomondo non possiede apparecchi telefonici cellulari.

Siscom S.P.A.

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**1.1.** Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)**

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

IL COMUNE DI CELLE ENOMONDO PARTECIPA NEI SEGUENTI ORGANISMI E SOCIETA':

ACQUEDOTTO DELLA PIANA SPA	0,043%
CO.GE.SA	1,41%
C.B.R.A.	0,21%
GAIA SPA	0,12%
I.S.R.A.T.	0,19%
GAL BASSO MONFERRATO SCARL	0,076%

Essendo tutte partecipate di irrilevanti quote non si riportano i dati contabili delle partecipate.

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

NON RICORRE LA FATTISPECIE

\*\*\*\*\*

Celle Enomondo, lì 27.03.2019

IL SINDACO



F.TO Bovero Andrea

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "F. TO Bovero Andrea", written over a horizontal line.

# Comune di Celle Enomondo

**VERBALE n.3/ 2019 del 05/04/2019**

## **Parere dell'organo di revisione sulla relazione di fine mandato Quinquennio 2014 – 2018**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 05 del mese di aprile la sottoscritta Ornella Rag. TRIVERO, nella sua qualità di Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 234 e seguenti del Tuel, nominata per il periodo marzo 2019 – febbraio 2022 con deliberazione del Consiglio dell'Unione di "Comuni Terre di Vini e di Tartufi n.17 del 08/09/2018 e giusta delibera consiglio Unione n. 6 del 04/03/2019.

### **acquisita**

ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149 del 06.09.2011 e ss.mm.ii. la Relazione di Fine Mandato (Quinquennio 2014 – 2018) predisposta dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario, sottoscritta dal sindaco Contorno geom. Giuseppe in data 27/03/2019;

### **esaminata**

la redazione nel suo complesso

### **certifica**

ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n.266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Si precisa che i dati, per l'anno 2018, sono quelli disponibili alla data di redazione e sottoscrizione della relazione di fine mandato.

Il Revisore ricorda che la Relazione di fine mandato e la presente Certificazione devono essere trasmesse alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nei termini previsti dall'articolo 4 del sopra citato D.Lgs n.149/2011.

COMUNE DI CELLE ENOMONDO (AT)		
Prot. N. ....	589	.....
Ric.	11 APR. 2019	
Risp.		
Cat. ....	Classe .....	Fasc. ....

IL REVISORE

Rag. Ornella Trivero

