

**CITTÀ DI AVIGLIANO**

(Provincia di Potenza)

**Deliberazione del Consiglio Comunale
N. 31 del 11/12/2023****OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024-2026 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000). Approvazione.**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **undici**, del mese di **dicembre**, alle ore **18:15**, convocato con appositi avvisi consegnati al domicilio di ciascun Consigliere, si è legalmente riunito il **Consiglio Comunale**, in sessione ordinaria e di **2** convocazione e in **presenza**

A seguito di appello nominale effettuato all'inizio della seduta, sono risultati presenti **N. 15** Consiglieri su **N. 17** assegnati.

Alla trattazione dell'argomento riportato in oggetto risultano essere presenti i seguenti Consiglieri come appresso indicati:

Risultano	presente	assente		presente	assente
MECCA GIUSEPPE	X		DE CARLO FEDERICA	X	
DE CARLO NICOLA	X		LORUSSO CARMEN	X	
SALVATORE ANGELA MARIA	X		LOVALLO LEONARDO	X	
D'ANDREA FEDERICA	X		SUMMA ANGELO	X	
TELESCA FRANCESCO	X		CLAPS VITINA	X	
TORTORELLI FABIOLA		X	BOCHICCHIO ANTONIO	X	
CLAPS MARIANNA	X		CHIANESE GERARDO		X
GALLIGANO MARIALUISA	X		LUCIA ANTONIETTA	X	
MARTINELLI LEONARDO	X				
			presenti	15	
			assenti	2	

Assume **la presidenza il Presidente TELESCA Francesco**.

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Clementina Gerardi, in funzione delle competenze di cui all'art. 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

La **pubblicità** della seduta del Consiglio comunale viene assicurata attraverso la pubblicazione del file sul sito istituzionale dell'ente e attraverso apposito collegamento dedicato in **streaming**.

La trascrizione del resoconto integrale della presente seduta del Consiglio comunale viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale.

La seduta è pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente del Consiglio introduce l'argomento e passa la parola al **Vice sindaco Avv. Nicola De Carlo**, che relaziona sul presente punto all'ordine del giorno.

Dato atto **che** sulla presente deliberazione ha espresso **parere favorevole**:

- il **Responsabile del Settore II - Finanziario** in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il **Responsabile del Settore II - Finanziario** in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria;

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, **riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale**. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";*

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 4.2;

Dato atto **che**:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Ricordato **che** il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori

pubblici, personale e patrimonio.

- Richiamata** la deliberazione di CC n. 53 del 3 novembre 2020, nell'ambito della quale sono state presentate le linee programmatiche del mandato amministrativo;
- Dato atto** **che:**
- il bilancio deve trarre le sue fonti dal Dup, trasponendo a livello contabile la programmazione espressa dagli amministratori in tale atto;
 - la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:
 1. a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
 2. sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
 3. previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- Visto** **il Dm 18 maggio 2018**, ai sensi del quale sono approvati con il loro inserimento nel Dup, senza necessità di ulteriori deliberazioni, tutti gli atti di programmazione, in particolare:
1. il piano triennale delle opere pubbliche
 2. il programma triennale delle forniture di beni e servizi
 3. la programmazione triennale del fabbisogno di personale
 4. il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare
 5. altri documenti di programmazione settoriale
- Visto**, altresì, **il Dm 29 agosto 2018**, di aggiornamento dei principi contabili allegati al Dlgs 118/2011, il quale modificando il punto 8.2 dedicato alla programmazione degli enti di maggiori dimensioni, chiarisce definitivamente che **gli atti di programmazione settoriale sono approvati «senza necessità di ulteriori deliberazioni» nel Dup**;
- Considerato** **che** il medesimo **Dm 29 agosto 2018** dispone che, se la normativa di settore non prevede specifici termini di adozione o approvazione, i documenti devono essere inseriti nel Dup e deliberati insieme a esso;
- Richiamata** la DGC n. 123 del 17.11.2023, con la quale è stato adottato il **Programma triennale dei lavori pubblici** per gli anni **2024/2026** e l'**Elenco annuale dei lavori** per l'anno **2024** e il **Programma triennale di beni e servizi** per gli anni **2024/2026** (art. 37, D.lgs. n. 36/2023) ai fini della successiva pubblicazione e i cui contenuti sono stati integralmente inseriti del DUP 2024/2026;
- Viste:**
- la deliberazione della **G.C. n.131** in data **17/11/2023**, con la quale è stato approvato il **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP)** del Comune di AVIGLIANO per il **triennio 2024 - 2026** e la dotazione organica in termini di spesa potenziale massima;
 - la deliberazione della **G.C. n.136** in data **17/11/2023** con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione (**DUP**) - **periodo 2024-2026**;
 - la deliberazione della **G.C. n.137** in data **17/11/2023**, con la quale è stato approvato il **progetto del bilancio** di previsione finanziario per il periodo **2024-2026**;
- Richiamato** il principio contabile applicato della Programmazione di cui all'allegato n. 4/1 al D.lgs. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 9.3.1, introdotto dal Decreto MEF del 25 luglio 2023, che disciplina, a partire dal bilancio di previsione 2024-2026, il processo di formazione del bilancio di previsione degli enti locali con lo scopo di garantirne l'approvazione entro il 31 dicembre, definendo tempistiche e ruoli dei diversi soggetti coinvolti;

Tenuto conto che il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 è stato messo a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2024/2026 e dei relativi allegati, nei termini previsti dal Regolamento comunale di contabilità approvato con DCC n.26 del 31.10.2022;

Visto il **Documento Unico di Programmazione 2024/2026**, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, predisposto sulla base delle informazioni pervenute dalle varie strutture comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione del **Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024-2026**;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000 (reso in data 30.05.2023, verbale n.17);

Atteso che il presente punto all'ordine del giorno è stato esaminato dalla I[^] Commissione consiliare nella seduta a verbale del 27/11/2023;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli articoli 151 e 170;

Visto il D.lgs. n.118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con DCC n.26 del 31.10.2022;

Aperta la discussione e uditi gli interventi dei consiglieri (***cf. Resocontazione della seduta***)

Con il seguente risultato della VOTAZIONE:

PRESENTI	15
ASTENUTI	0
VOTANTI	15
CONTRARI (SUMMA A. - CLAPS V. - BOCHICCHIO A. - LUCIA A.)	4
FAVOREVOLI	11

DELIBERA

1-Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2-Di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il **Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024/2026**, senza modifiche rispetto al documento presentato dall'Esecutivo con **DGC n. 136** in data **17/11/2023**.

3-Di approvare espressamente, insieme al **Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024/2026**, i **seguenti atti di programmazione settoriale**, validi **per il triennio 2024/2026**, ad essa allegati quale parte integrante e sostanziale:

1. il piano triennale delle opere pubbliche (approvato con **DGC n. 123** del 17.11.2023)
2. il programma triennale delle forniture di beni e servizi
3. la programmazione triennale del fabbisogno di personale
4. il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare
5. il programma degli incarichi esterni di collaborazione, studio, consulenza e ricerca

4-Di pubblicare il **Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024/2026** sul sito internet del Comune - Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Con il seguente risultato della VOTAZIONE:

PRESENTI	15
ASTENUTI	0
VOTANTI	15
CONTRARI (SUMMA A. - CLAPS V. - BOCHICCHIO A. - LUCIA A.)	4
FAVOREVOLI	11

DELIBERA

5-Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000

La trascrizione del resoconto integrale della seduta del Consiglio comunale del 11.12.2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
TELESCA Francesco

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Clementina Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione degli atti

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Clementina Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio

Dalla Residenza Municipale. Li' 11/12/2023

Il Segretario Generale
Dott.ssa Clementina Gerardi
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa art.3 comma 2 D.Lgs. 39)