



Dirigente
Servizi per l'Impiego e Politiche attive del lavoro
Dott.ssa Maria Rosaria Sabia

Via Pretoria n.263
85100 – POTENZA
Tel 0971.59223-
Fax 0971.48179

AVVISO PUBBLICO

di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato part-time di un (n. 1) "Autista – conducente di mezzi complessi" presso il comune di Avigliano (PZ).

IL DIRIGENTE

- VISTA l'art. 16 della L. 56/87 "Norme sull'organizzazione mercato del Lavoro";
- VISTO l'art. 35 c. 1 let. b del D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA la D.G.R. n.809 del 6/11/2019 di "Integrazione e modifiche all'Atto di Indirizzo in materia di Politiche Attive del Lavoro approvato con D.G.R. n.643/2018";
- VISTA la D.G.R. n.643 del 10/7/2018 "Atto di indirizzo in materia di Politiche Attive del Lavoro" che modifica ed integra le disposizioni di cui alle DD.GG.RR. n.1332/2008, n.96/2010, n.1633/2010, n.896/2011 e n.1266/2016;
- VISTA la richiesta di avviamento al lavoro ex L.56/87 avanzata con nota prot.n. 008183 del 30/06/2020, per l'assunzione a tempo determinato part-time di un (n. 1) "autista – conducente di mezzi complessi" presso il comune di Avigliano (PZ);
- VISTO il combinato disposto dell'art. 40, c.1 del decreto legge 17/03/2020 n. 18 e dell'art. 76, c.1 del decreto legge 19/05/2020 n. 34 ai sensi del quale le procedure di avviamento a selezione art. 16 L. 56/87 sono state sospese fino a tutto il 16/07/2020, in applicazione delle misure di contenimento COVID19;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. 417 del 06/08/2020 di approvazione dell'Avviso Pubblico in oggetto [10/08/2020 – 20/08/2020];

RENDE NOTO CHE È INDETTA

una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato presso il comune di Avigliano (PZ) (di seguito Amministrazione precedente), come nel prosieguo meglio dettagliato:

N. lavoratori	1
Sedi di lavoro	Comune di Avigliano (PZ)
Tipologia contrattuale	Tempo determinato
Durata del rapporto di lavoro	Part time (18 ore settimanali) – un anno prorogabile
Qualifica	Autista – conducente di mezzi complessi
Livello retributivo	Categoria B – Livello retributivo B1
C.C.N.L	CCNL Regioni – Enti Locali del 31/03/1999
Mansioni da svolgere	Come da contratto applicato

Art. 1 Requisiti di partecipazione generali e specifici

Per la partecipazione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiano di Stati dell'UE o dei requisiti di cui all'art.38 del D.lgs n.165/2001;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) gli altri requisiti generali per l'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione;
- d) età non inferiore agli anni 18;
- e) iscrizione come disoccupato nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di Potenza o del Sub-Centro di Baragiano o quello di Laurenzana ai sensi dell'art.19 del D.lgs n.150/2015 e dell'art.4, c.15 quater del D.L. n.4/2019 alla data di pubblicazione dell'Avviso. Non possiedono il requisito gli iscritti che si trovano nella condizione di sospensione dallo stato di disoccupazione;
- f) idoneità fisica, psichica e attitudinale al servizio, secondo i requisiti stabiliti dal D.M. n. 78 del 2008;
- g) possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo. E' considerato in possesso di tale requisito anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962;
- h) qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35 del decreto legislativo n.165/2001 e successive modificazioni;
- i) possesso di patente cat. C (*requisito specifico*);
- j) possesso del certificato di qualificazione del conducente (CQC) in corso di validità, ai sensi del D.Lgs n. 286/2005 (*requisito specifico*);

I requisiti di cui al presente articolo, compreso quello anagrafico, devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui al successivo articolo 2.

Non sono ammessi alla procedura i soggetti cui sono state irrogate le sanzioni stabilite nella D.G.R. n. 643/2018 confermate con la D.G.R. n. 809/2019, nelle ipotesi previste di mancata presentazione alle prove di idoneità o mancata accettazione dell'occasione di impiego senza giustificato motivo, per il periodo di durata e applicazione della sanzione stessa.

I candidati aspiranti all'avviamento a selezione devono autocertificare, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti generali di ammissione alla presente procedura. Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione procedente può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione.

Non si applicano ai procedimenti di avviamento ex art.16, L. n.56/87 le disposizioni poste a tutela degli iscritti agli elenchi per il collocamento mirato ex L. n.68/99.

Art. 2 Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **dieci giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione del presente Avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ARLAB, debitamente compilata e firmata in originale, utilizzando esclusivamente il modello unito allo stesso Avviso.

I candidati, a pena di esclusione, devono presentare la domanda compilata e sottoscritta, entro la data di scadenza stabilita, con una delle seguenti modalità:

- inviata a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo del Centro per l'Impiego di Potenza o Centro di Baragiano o di Laurenzana, (i cui riferimenti sono elencati in calce al presente Avviso) di iscrizione del candidato allegando, corredata, pena l'esclusione dalla selezione, dalla copia fotostatica integrale di un documento di identità in corso di validità;

oppure

- inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Centro per l'Impiego di Potenza o Centro di Baragiano o di Laurenzana (i cui riferimenti sono elencati in calce al presente Avviso) di iscrizione del candidato. La domanda deve essere inoltrata a mezzo PEC in formato non editabile (preferibilmente PDF) corredata, pena l'esclusione dalla selezione, dalla copia fotostatica integrale di un documento di identità in corso di validità.

Nell'oggetto della PEC di invio o sulla busta, se la domanda di partecipazione è inviata tramite Raccomandata A.R., deve essere indicato: **“Domanda di partecipazione all'avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato part-time di un (n. 1) “Autista – conducente di mezzi complessi” presso il comune di Avigliano (PZ)”** e il nome e cognome di chi presenta la domanda.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'ARLAB, il Centro per l'Impiego di Potenza, il sub Centro di Baragiano e quello di Laurenzana non assumono responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, PEC o comunque imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo non sono ritenute ricevibili da parte del Centro per l'Impiego di Potenza e del sub Centro di Baragiano e quello di Laurenzana e il candidato è escluso dalla selezione.

Art. 3 Formazione della graduatoria: elementi che concorrono a formarla

Ai sensi e per gli effetti del DPCM 27.12.1988 e successive modifiche ed integrazioni e della disciplina dettata dalla D.G.R. n. 643/2018 (Titolo III – Avviamenti a selezione presso le PP.AA.), come modificata e integrata dalla D.G.R. n.809/2019, concorrono alla formazione della graduatoria i seguenti elementi:

- a) anzianità d'iscrizione nell'elenco anagrafico del Centro per l'Impiego di Potenza o del sub Centro di Baragiano o di Laurenzana. Si intende quella maturata in costanza di iscrizione in stato di disoccupazione nelle liste del Centro per l'Impiego, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.150/2015 e successive modifiche ed integrazioni (art. 4, comma 15 quater introdotto dalla legge n.26/2019 di conversione del D.L. n. 4/2019);
- b) reddito lordo personale del lavoratore. Si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente derivante anche dal patrimonio immobiliare e mobiliare dell'iscritto;
- c) carico familiare. Si intende quello rilevato dallo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF.

Il punteggio totale si calcola sottraendo al punteggio iniziale pari a 100 i punti relativi alla situazione economica e aggiungendo i punti relativi al carico familiare e all'anzianità nello stato di disoccupazione. Il lavoratore con punteggio maggiore precede in graduatoria il lavoratore con punteggio minore.

Per le residue situazioni di parità di punteggio, si applica quanto previsto nella tabella dal DPCM 27/12/1988 e successive modifiche ed integrazioni e ai sensi del disposto delle D.G.R. n. 643/2018 e D.G.R. n. 809/2019.

Art. 4 Convocazione - Contenuti e modalità di svolgimento della prova di idoneità

L'avviamento alle prove di idoneità è effettuato sulla base dell'ordine risultante dalla graduatoria approvata dal competente Ufficio dell'ARLAB.

La convocazione per sostenere la prova di idoneità deve essere effettuata nei dieci giorni successivi alla ricezione della graduatoria e contenere la descrizione della prova di selezione con indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento della stessa.

La prova selettiva di idoneità all'assolvimento della mansione consiste in una prova pratica attitudinale inerente la guida di un mezzo complesso.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Art. 5 Commissione esaminatrice

La Commissione che effettua la selezione è composta da esperti di provata competenza nella materia oggetto delle prove di selezione, scelti tra i funzionari dell'Amministrazione precedente.

Art. 6 Modalità di pubblicazione della graduatoria

Il Responsabile del procedimento del Centro per l'Impiego di Potenza, il responsabile del sub Centri di Baragiano ed il responsabile del sub centro di Laurenzana effettuano l'istruttoria delle domande pervenute e predispongono e trasmettono al Dirigente competente l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi, indicando le cause di esclusione. L'Ufficio Servizi per l'Impiego e Politiche Attive del lavoro dell'ARLAB, nei tempi e modi previsti dal Titolo III di cui alla D.G.R. n. 809/2019, procede alla formazione della graduatoria che verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia ARLAB e sul sito del comune di Avigliano.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

Art. 7 Durata e validità della graduatoria

La graduatoria ha validità fino a n.12 (dodici) mesi successivi alla sua pubblicazione, al fine di sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro, o comunque, fino alla totale copertura delle assunzioni previste nell'A.P.

Art. 8 Rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro

L'Amministrazione precedente garantisce parità ed opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 57 del D.l.gs. 30.03.2001 n. 165.

Art. 9 Istanze di riesame

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, i candidati possono proporre richiesta di riesame, indirizzata al responsabile del procedimento e per conoscenza al dirigente all'Ufficio Servizi per l'Impiego e Politiche attive del Lavoro dell'ARLAB avverso il punteggio e la posizione nella graduatoria, se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

inviata a mezzo raccomandata A.R. al seguente indirizzo

- CPI di Potenza Viale del Basento - 85100 Potenza;
- Sub-centro di Baragiano Corso Garibaldi - 85050 Baragiano (PZ);
- Sub - centro di Laurenzana Via Prato - 85014 Laurenzana (PZ)

oppure

inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata

- del cpi di Potenza: cpi.potenza@pec.lab.regione.basilicata.it
- o del sub-centro di Baragiano sip.baragiano@pec.lab.regione.basilicata.it
- o del sub-centro di Laurenzana sip.laurenzana@pec.lab.regione.basilicata.it

Sono irricevibili le istanze di riesame pervenute con modalità diverse e oltre il predetto termine.

L'eventuale rettifica è effettuata nei dieci giorni lavorativi successivi.

Art. 10 Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, nei modi di legge. Le verifiche sullo stato di disoccupazione sono effettuate dal Centro per l'Impiego di Potenza e dal sub Centro di Baragiano e dal sub Centro di Laurenzana territorialmente competenti. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Art. 11 Responsabili del procedimento

Responsabile della richiesta di avviamento a selezione e di ogni altra relativa procedura di esclusiva competenza del comune di Avigliano è la dottoressa Rosa Pace mail: comune.avigliano@cert.ruparbasilicata.it

Responsabile del sub-procedimento del presente avviso afferente agli inserimenti delle domande di candidatura sul sistema informativo lavoro per il sub Centro di Baragiano è la dott.ssa Carmelina Doino mail: sip.baragiano@lab.regione.basilicata.it, per il sub Centro di Laurenzana è la sig.ra Maria Domenica Rinaldi mail: sip.laurenzana@lab.regione.basilicata.it, per il Centro di Potenza è la d.ssa Maria Vulpio cpi.potenza@lab.regione.basilicata.it che è altresì responsabile del procedimento mail: mariavulpio@lab.regione.basilicata.it.

Art. 12 Norme finali e di rinvio

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ARLAB e su quello del comune di Avigliano, nonché all'albo dei Centri per l'Impiego di Potenza e dei sub Centri di Baragiano e di Laurenzana dal giorno della sua pubblicazione e fino a tutto il **decimo** giorno successivo alla sua pubblicazione, data della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Su richiesta dell'Amministrazione procedente, l'Avviso può essere prorogato o sospeso o revocato se ricorrono motivi di interesse pubblico, senza che per gli aspiranti sorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, saranno osservate le norme di cui alla D.G.R. n. 643/2018 e D.G.R. n. 809/2019, nonché della legge n. 56/87 art. 16, del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni e delle Circolari Ministeriali in materia.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

La graduatoria è formata dall'ARLAB per il tramite del Centro per l'Impiego di Potenza e del sub Centro di Baragiano e quello di Laurenzana nel rispetto delle disposizioni del testo unico in materia di protezione dei dati personali e del regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente Centri per l'Impiego di Potenza, sub Centri di Baragiano e di

Laurenzana e ARLAB per la formazione della graduatoria e presso l'Amministrazione precedente esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione e il candidato esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi. Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'articolo 9 del Regolamento generale sulla Protezione dei dati del 27 aprile 2016 (GDPR).

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alla Amministrazione Pubblica direttamente interessata allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

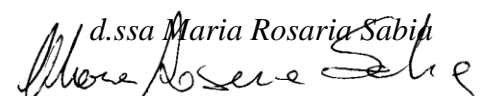
L'interessato gode dei diritti di cui al Capo III del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, cancellare o limitare i propri dati nelle modalità e nei casi ivi stabiliti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi connessi alla sua situazione particolare.

Il responsabile del procedimento

d.ssa Maria Vulpio



Il Dirigente Servizi per l'Impiego
e Politiche Attive del Lavoro

d.ssa Maria Rosaria Sabiti


Elenco del Centro per l'Impiego e relativi Sub-centri competenti per territorio, ai quali far pervenire le domande di partecipazione alla selezione:

Centro per l'Impiego di Potenza

Viale del Basento - 85100 Potenza (PZ)

cpi.potenza@pec.lab.regione.basilicata.it

Sub -centro di Baragiano

Corso Garibaldi - 85050 Baragiano (PZ)

sip.baragiano@pec.lab.regione.basilicata.it

Sub - centro di Laurenzana

Via Prato - 85014 Laurenzana (PZ)

sip.laurenzana@pec.lab.regione.basilicata.it