



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

SETTORE II - FINANZIARIO

Responsabile Dr.ssa Gallicchio Marirosa

DETERMINAZIONE

N. 32 del 08/03/2023

REGISTRO GENERALE

N. 231 del 08/03/2023

OGGETTO:	Indizione procedura per il conferimento di N.1 (un) incarico di collaborazione professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art.11 comma 2-bis del D.L. n. 36/2022, per un periodo residuo di 30 mesi, per attività di supporto finalizzate all'attuazione degli interventi finanziati dal PNRR (art. 11 della Legge n. 79 del 29/06/2022): per Profilo MIDDLE di Esperto Gestione rendicontazione e controllo (e in assenza, per Profilo JUNIOR). Approvazione avviso pubblico e schema di domanda.
-----------------	---

Il Responsabile del Settore II- *Finanziario*

Visto il D.lgs. n. 267/2000, art.li 107 e 109, comma 2;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”;

Visto lo Statuto del Comune di Avigliano;

Visto il Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 18 del 03.03.2021;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità, approvato con DGC n. 26 del 31.10.2022;

Visto il Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma, approvato con DGC n. 8/2023;

Visto il Modello organizzativo del Comune di Avigliano approvato con deliberazione di G.C. 33 del 17/03/2021;

Visto il Decreto del Sindaco N. 2 del 03.01.2022 che nomina la scrivente quale Responsabile del Settore II *Finanziario*;

Visti:

- l’articolo unico del D.M. Ministero dell’Interno 13 dicembre 2022 (pubblicato in G.U. 19 dicembre 2022, n. 295) che differisce al 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l’esercizio provvisorio sino a quella data;
- l’art. 1, c. 775, L. 29 dicembre 2022, n. 197: “775. In via eccezionale e limitatamente all’anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l’applicazione della quota libera dell’avanzo, accertato con l’approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l’approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.”;

Richiamati:

- la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) 2022-2024, approvata con deliberazione di C.C. n. 15 del 16/06/2022;
- il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 16/06/2022;
- la DGC n. 1 del 19.01.2023 avente ad oggetto: “Esercizio provvisorio anno 2023 - Approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)”, esecutiva ai sensi di legge;
- il Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di AVIGLIANO per il triennio 2022 – 2024, approvato con DGC n. 53 del 27.05.2022, aggiornato con DGC n. 134 del 09.12.2022, il quale prevede, con riferimento all’annualità 2023, la possibilità di ricorrere a forme di contratto di lavoro flessibile eterofinanziate per le finalità di cui al PNRR;

Richiamati:

- l’**articolo 1, comma 179 e comma 181** della **legge 30 dicembre 2020, n. 178** (legge di bilancio 2021);
- il **DPCM 30 marzo 2021**;
- i **bandi di concorso indetti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri** - Dipartimento della Funzione Pubblica - pubblicati in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021, per la selezione e l’assunzione rispettivamente di 2.800 e 2.022 tecnici specializzati, per le PA del Mezzogiorno;

Visto il **D.L. 30 aprile 2022, n. 36** convertito con modificazioni dalla legge n.79 del 29 giugno 2022 «*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*»; **Atteso** che il Comune di AVIGLIANO è risultato inizialmente destinatario di N.1 unità di personale vincitore del concorso di cui al DPCM del 30 marzo 2021, assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno (36 ore) e determinato della durata di 36 mesi nel profilo professionale di Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo (Codice FG/COE) - categoria D1 del CCNL delle Funzioni Locali, in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell’art. 1 comma 179 della Legge di Bilancio 2021 (legge n. 178 del 30 dicembre 2020), con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;

Considerato che detta unità lavorativa è stata in carico al Comune di Avigliano, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno (36 ore) e determinato, per un periodo di mesi sei, ossia dal 20 giugno 2022 (data di assunzione) al 18 dicembre 2022 (data dimissioni volontarie);

Considerato che, in seguito alle dimissioni di tale unità lavorativa, il Comune di AVIGLIANO risulta scoperto del posto relativo al **profilo FG (Gestione rendicontazione e controllo)** e che con nota mail del 03/02/2023 (protocollata al N.2211 del 07.02.2023), l'Unità di Gestione dell'Agenzia della Coesione Territoriale ha autorizzato il Comune di AVIGLIANO a procedere in autonomia alla selezione di una risorsa con profilo FG, con rinvio alla Circolare n.15001 del 19.07.2022 ed alle annesse Linee guida *per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo*, predisposte dalla stessa Agenzia per la Coesione Territoriale;

Verificato che il Comune di AVIGLIANO rientra tra le Amministrazioni pubbliche

- destinatarie dei posti non coperti di cui al DPCM del 30 marzo 2021 e, conseguentemente, delle risorse per il conferimento di incarico di collaborazione professionale ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- che, dunque, può procedere in autonomia alla selezione comparativa delle risorse umane ed alla conseguente stipula di N.1 contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.lgs. Nr. 165/2001, per il tempo residuo (mesi 36 – mesi 6), ossia per la durata massima mesi 30, con soggetto in possesso di professionalità tecnica *analoga* a quella del personale assunto e poi dimessosi, relativamente al **profilo FG (Gestione rendicontazione e controllo)**, come da documentazione agli atti dei questo civico Ente e per un massimo finanziabile di € 98.178,36;

Tenuto conto che, a seguito dell'introduzione dell'art. 11, comma 2-bis del D.L. n. 36/2022, ad opera della Legge di conversione n. 79/2022 e in un'ottica di accelerazione delle procedure, è stato previsto che i Comuni procedano direttamente alla individuazione e alla contrattualizzazione dei suddetti professionisti, secondo le Linee guida predisposte dall'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Viste le **Circolare n.15001 del 19.07.2022**, **n.21071 del 07/10/2022** (bis), **n.24810 del 21/11/2022** (ter) e **n.26215 del 05/12/2022** (quater) dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Visti e uniti a tutte le citate Circolari dell'Agenzia per la Coesione Territoriale:

- lo schema di contratto di collaborazione predisposto dalla Agenzia per la Coesione Territoriale che definisce, in particolare, le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a 36 (trentasei) mesi e la soglia massima della remunerazione nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta agenzia, Nr. 107 in data 08.06.2018;
- le Linee guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Vista la **DGC n. 14 del 10.02.2023** con la quale è stato stabilito:

- che la figura professionale di esperto da individuare con procedura comparativa debba prioritariamente corrispondere al **profilo MIDDLE** (ossia con esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni),
- che in mancanza di istanze ammissibili nel **profilo MIDDLE**, vengano ammessi alla procedura comparativa i professionisti con **profilo JUNIOR** (ossia con esperienza lavorativa fino a tre anni).
- di assegnare al Responsabile del **Settore II Finanziario** (Componente del Gruppo di Lavoro PNRR) l'adozione degli atti della procedura di selezione comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione professionale nel **profilo Gestione Rendicontazione e Controllo**;

Dato atto che

- con avviso di interpello del Segretario Generale dell'Ente, riservato al personale interno (numero di pubblicazione 179 del 13 febbraio 2023), si invitava il personale dipendente a manifestare la disponibilità, per il profilo di cui trattasi, allo svolgimento delle attività relative agli interventi previsti e finanziati dal PNRR;
- l'interpello ha dato esito negativo, atteso che nei termini ivi indicati (22 febbraio 2023) non è pervenuta alcuna manifestazione di disponibilità;

Accertata, dunque, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 e delle Linee guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo predisposte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno per l'attuazione di interventi relativi al PNRR (attraverso il c.d. interpello interno);

Ritenuto di procedere, in attuazione della **DGC n. 14 del 10.02.2023**, secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ad indire procedura comparativa per il conferimento di **N.1 (un) incarico di collaborazione professionale** con contratto di lavoro autonomo **di tipo individuale**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art.11 comma 2-bis del D.L. n. 36/2022, **per attività di supporto finalizzate all'attuazione di interventi relativi al PNRR** (art. 11 della Legge n. 79 del 29/06/2022), **ad Esperto in Gestione Rendicontazione e Controllo:**

- con **profilo MIDDLE** (ossia, in base al Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta agenzia, Nr. 107 in data 08.06.2018, con esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni);
- (in mancanza di istanze ammissibili nel **profilo MIDDLE**), con **profilo JUNIOR** (ossia, in base al Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta agenzia, Nr. 107 in data 08.06.2018, con esperienza lavorativa fino a tre anni).

Ritenuto di provvedere in merito dando atto che la spesa nascente dal presente atto graverà interamente sulle disponibilità del *Programma Operativo Complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020* e che il corrispondente impegno verrà assunto all'atto del conferimento dell'incarico, con imputazione negli appositi capitoli (di entrata e di uscita) del redigendo bilancio di previsione;

Considerato che l'Agenzia per la Coesione Territoriale trasferirà alle Amministrazioni destinatarie l'importo a totale copertura dei costi lordi della prima annualità, al ricevimento del contratto di collaborazione, redatto secondo lo schema minimo di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, che verrà sottoscritto con il professionista che verrà individuato attraverso la procedura comparative di cui trattasi;

Dato atto, inoltre, che il presente atto **non è rilevante**:

- ai fini dell'assegnazione del **CIG** e, conseguentemente, ai fini della **tracciabilità** dei pagamenti;
- ai fini del **DURC**
- ai fini della **verifica dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni prevista dall'art. 48-bis** del DPR n. 602/1973 e alla verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario presso Equitalia spa, ai sensi del Decreto Ministero Economia e finanze 18.01.2008 n° 40;
- ai fini del **rispetto del principio di ROTAZIONE** in quanto trattasi di affidamento che verrà conferito in seguito a procedura comparativa aperta;
- ai fini dell'applicazione degli istituti della **PROROGA** e del **RINNOVO**;

Dato atto, altresì, che vengono adempiuti gli **obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013**;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, **non sussiste alcun conflitto di interesse**, neanche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;

Riconosciuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento e ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate in premessa,

1-Di prendere atto della **Circolare n.15001 del 19.07.2022** dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto "*Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", in premessa richiamata.*

2- Di procedere, in attuazione della **DGC n. 14 del 10.02.2023**, secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ad **indire procedura comparativa** per il conferimento di **N.1 (un) incarico di collaborazione professionale** con contratto di lavoro autonomo **di tipo individuale**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art.11 comma 2-bis del D.L. n. 36/2022, **per attività di supporto finalizzate all'attuazione degli interventi finanziati dal PNRR** (art. 11 della Legge n. 79 del 29/06/2022), **ad Esperto in Gestione Rendicontazione e Controllo:**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Avigliano. Responsabile Procedimento: GALLICCHIO Marirosa (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- con **profilo MIDDLE** (ossia, in base al Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta agenzia, Nr. 107 in data 08.06.2018, con esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni);
- (in mancanza di istanze ammissibili nel profilo MIDDLE), con **profilo JUNIOR** (ossia, in base al Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta agenzia, Nr. 107 in data 08.06.2018, con esperienza lavorativa fino a tre anni).

3-Di dare atto che la procedura comparativa, così come comunicato dall’Agenzia per la Coesione Territoriale con la citata Circolare, avverrà

- secondo quanto previsto dalle Linee guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo dell’Agenzia per la Coesione Territoriale;
- sulla base dello schema di contratto di collaborazione predisposto dalla Agenzia per la Coesione Territoriale che definisce, in particolare, le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a 36 (trentasei) mesi e la soglia massima della remunerazione nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta agenzia, Nr. 107 in data 08.06.2018;
- nel rispetto del Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma, approvato con DGC n. 8/2023;
- alla luce dei criteri di valutazione previsti nell’Avviso pubblico che si approva con il presente atto.

4-Di stabilire che la procedura comparativa preveda:

- una Fase di valutazione dei titoli (esclusivamente i titoli e le esperienze valorizzati dal medesimo Avviso pubblico e sulla base dei criteri ivi indicati);
- una Fase dedicata a specifico colloquio (di natura conoscitivo-valutativa) individuale.

5-Di approvare l’Avviso pubblico per il **conferimento di N.1 (un) incarico di collaborazione professionale** ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e dell’art.11 comma 2-bis del D.L. n. 36/2022, **per un periodo di 30 mesi, per attività di supporto** finalizzate all’attuazione degli interventi finanziati dal **PNRR** (art. 11 della Legge n. 79 del 29/06/2022), **Profilo MIDDLE di Esperto Gestione rendicontazione e controllo** (e in assenza, per Profilo JUNIOR), nonché il relativo schema di domanda, predisposti con il supporto tecnico e giuridico del Segretario Generale dell’Ente *dr.ssa Clementina GERARDI*, che si allegano alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

6-Di dare atto che:

- l’incarico in oggetto risulta essere senza costi a carico del bilancio comunale in quanto interamente finanziato con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;
- il trasferimento delle risorse pari ad un contributo annuo di 38.366,23 euro (*per il primo anno pari ad euro 19.183,115, in quanto importo residuo da contratto di assunzione sottoscritto in data 20.06.2022, cessato in data 18.12.2022 – della durata di mesi 6*) e pari ad un contributo nel triennio di 98.178,36 euro (*in quanto importo residuo da contratto di assunzione sottoscritto in data 20.06.2022, cessato in data 18.12.2022 – della durata di mesi 6*) per **contratto individuale di collaborazione** della **durata di 30 mesi** circa (*mesi 36 –mesi 6*), da sottoscrivere con soggetto in possesso di professionalità tecnica *analoga* al **profilo FG (Gestione Rendicontazione e Controllo)**, verrà erogato a totale copertura dei costi lordi contrattuali e sarà riconosciuto da parte dell’Agenzia per la Coesione Territoriale per ciascuna annualità sino alla cessazione dell’incarico;
- il presente provvedimento allo stato attuale non comporta impegno di spesa.

7-Di dare atto che:

- la spesa conseguente alla presente determinazione trova copertura finanziaria sugli stanziamenti all’uopo destinati del redigendo bilancio di previsione 2023-2025;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’Amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 33/2013 e che verrà pubblicato nell’apposita sezione.

8-Di disporre che l'Avviso pubblico di selezione comparativo viene **pubblicato dal 08.03.2023 al 27.03.2023** sul sito istituzionale del Comune di AVIGLIANO.

9-Di dare atto che l'amministrazione comunale si riserva la facoltà:

- a suo insindacabile giudizio, di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura comparativa indetta, tramite comunicazione sul sito istituzionale del Comune di Avigliano (www.comune.avigliano.pz.it), senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta, a qualsiasi titolo;
- di poter utilizzare lo stesso elenco di professionisti, mediante scorrimento nell'ordine decrescente del punteggio assegnato, qualora si renda necessario conferire ulteriori incarichi professionali eterofinanziati (PNRR) nello stesso profilo ovvero per la sostituzione dell'esperto selezionato, ovvero ancora e qualora consentito, per il conferimento degli analoghi incarichi professionali di cui all'iniziativa *Professionisti al Sud*.

10-Di rinviare la nomina della Commissione giudicatrice a successivo provvedimento.

11-Di dare atto che il presente procedimento (unitamente allo schema di Avviso pubblico e allo schema di domanda) è stato istruito con il supporto tecnico e giuridico del Segretario Generale dell'Ente **Dr.ssa Clementina GERARDI**.

12-Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- al Segretario Generale;
- al Sindaco.

13-Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore II - **Dr.ssa Marirosa Gallicchio**.

14-Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente.

Il Responsabile del Settore II
(*dr.ssa Marirosa Gallicchio*)

Firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione