

**POLIZIA LOCALE**  
*Struttura autonoma:*  
Responsabile di P.O.  
**Comandante**

**Servizi di Polizia  
e di Pubblica Sicurezza**

**Servizi di Viabilità**

# **Funzionigramma**

**Allegato N. 3** (D.G.C. n. 33 del 17/03/2021)

Di seguito vengono indicate alcune delle funzioni facenti capo alle Strutture di massimo livello dell'Ente.

Tale elencazione non ha carattere esaustivo ma esemplificativo, ossia rimangono in capo a ciascun Settore / Struttura apicale le funzioni e/o le attività ce oggettivamente attinenti e pertinenti, per natura o affinità funzionale.

## **A ciascun Responsabile apicale di Settore competono le seguenti attività:**

- Gestione del personale assegnato (piano ferie, permessi, straordinari, trasferte, segnalazioni e provvedimenti disciplinari di competenza, valutazioni, progetti, aggiornamento, etc.) e coordinamento delle relative attività, ai sensi e nel rispetto del CCNL
- Gestione dei capitoli di Peg assegnati, accertamento delle entrate di propria competenza, assunzione di impegni di spesa, liquidazioni di spesa, proposte di variazioni
- Attività amministrativa (determinazioni, proposte di deliberazione, atti, provvedimenti, etc.)
- Responsabilità del trattamento dei dati personali e sensibili trattati e riservatezza degli stessi
- Riscontro delle richieste di accesso documentale agli atti e di accesso generalizzato rivolte all'Ufficio, ai sensi della vigente normativa
- Predisposizione delle ordinanze da emanare ai sensi dell'art.50 e 54 del Dlgs. 267/2000 e ss.mm.ii., rientranti per materia nel Settore di competenza
- Costituzione e/o partecipazione a commissioni e/o a gruppi di lavoro, anche intersettoriali e verbalizzazione delle relative attività
- Assistenza alle commissioni consiliari e alle commissioni tecniche afferenti i procedimenti di competenza del Settore di competenza e relativa verbalizzazione
- Raggiungimento degli obiettivi di Performance assegnati
- Predisposizione delle attività e degli atti di competenza, previsti dal Piano anticorruzione e dal Piano della Trasparenza
- Liquidazione sentenze, precetti e successivi pignoramenti derivanti da procedimenti del Settore di appartenenza
- Monitoraggio ed analisi dell'andamento del contenzioso derivante da procedimenti del Settore di appartenenza e relativa gestione
- Cura dell'istruttoria amministrativa relativa ai pignoramenti presso terzi (artt.543-547 c.p.c.) e alle dichiarazioni di terzo pignorato (art. 547 c.p.c.) in relazione ai procedimenti del Settore di appartenenza
- Relazione istruttoria delle proposte deliberative di riconoscimento debiti fuori bilancio generati dall'attività del settore di competenza
- Pubblicazione dati/informazioni di competenza
- Gestione e controllo contratti e concessioni di propria competenza
- Cura degli adempimenti relativi alla stipula e alla registrazione dei contratti del Settore di competenza
- Rilascio pareri e autorizzazioni di propria competenza.

STRUTTURE di massimo livello	Servizi e Uffici
Polizia Locale	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <b>Servizi di Polizia e di Pubblica Sicurezza</b></li> <li>◆ <b>Servizi di Viabilità</b></li> </ul>

	<p>◆ <b>Servizi di Polizia e di Pubblica Sicurezza</b></p> <p><b><u>Ufficio Polizia Urbana - Edilizia - Rurale - Ambientale</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Controlli sulla sicurezza urbana</li> <li>- Rappresentanza e scorta al gonfalone</li> <li>- Rilascio <u>pareri</u> di competenza e <u>controlli</u> nell'ambito delle autorizzazioni rilasciate dal Settore III per: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ passi carrabili</li> <li>▪ impiantistica pubblicitaria</li> <li>▪ pubbliche affissioni</li> <li>▪ occupazione suolo pubblico</li> <li>▪ installazione luminarie civili e religiose</li> </ul> </li> <li>- Controlli in materia di abusi edilizi (di concerto con il Settore III)</li> <li>- Controlli di polizia rurale</li> <li>- Controlli di polizia ambientale (di concerto con il Settore IV)</li> <li>- Sorveglianza sul patrimonio comunale</li> <li>- Vigilanza sul rispetto dei vincoli paesaggistici e di carattere storico (di concerto con il Settore III)</li> <li>- Controllo e gestione delle pratiche per veicoli abbandonati su suolo di proprietà comunale</li> <li>- Controllo sul randagismo</li> <li>- Accertamenti, per quanto di competenza, in ambito sanitario e veterinario (di concerto con il Settore IV)</li> <li>- Servizio di rappresentanza</li> </ul> <p><b><u>Ufficio Polizia Giudiziaria - Accertamenti e Sanzioni</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atti di polizia giudiziaria</li> <li>- TSO</li> <li>- Collaborazione e supporto alle attività di protezione civile</li> <li>- Soccorso in caso di calamità, di nevicate, di infortuni privati</li> <li>- Ricezione e gestione denunce infortuni sul lavoro</li> <li>- Accertamenti di residenza e supporto ai servizi demografici</li> <li>- Verbali violazioni a regolamenti e ordinanze</li> <li>- Ordinanze archiviazione / ingiunzione</li> <li>- Istruttoria procedimenti ex legge n. 689/81</li> <li>- Istruttoria accertamenti anagrafici e informativi provenienti da altri enti ed istituzioni</li> <li>- Gestione oggetti sequestrati - pignorati - smarriti</li> </ul>
--	---

### Ufficio Autorizzazioni di Polizia Amministrativa e Vigilanza Annonaria

- Autorizzazioni di pubblica sicurezza
  - per lo svolgimento, in luogo pubblico, aperto o esposto al pubblico, di spettacoli o trattenimenti di vario genere (concerti, intrattenimenti danzanti, circhi, giostre ed altre attività di spettacolo viaggiante, spettacoli pirotecnici ecc...)
  - per l'installazione luminarie civili e religiose
- Manifestazioni di sorte locali
- Autorizzazioni in occasioni di feste e manifestazioni civili e religiose
- Rilascio tesserini raccolta funghi, tartufi e venatori
- Commissione pubblico spettacolo
- Verifiche preliminari al rilascio di autorizzazioni amministrative per conto dei Settori competenti e di altri Enti pubblici ed espressione pareri di competenza
- Controllo
  - delle attività commerciali su **area privata** ad es. (negozi di generi alimentari e non alimentari)
  - delle attività commerciali su **area pubblica** (ad es. mercati, fiere comunali, chioschi fissi e mobili), provvedendo, altresì, alla riscossione dei posteggi e all'assegnazione con il metodo della spunta dei posteggi non assegnati
  - dei **pubblici esercizi** (ad es. bar, ristoranti, alberghi, autorimesse, sale giochi)
  - dei **locali di pubblico spettacolo** (ad es. discoteche, manifestazioni all'aperto)

### ◆ **Servizi di Viabilità**

#### Ufficio Mobilità

- Supporto al Settore III, nella stesura e redazione del Piano Urbano del Traffico e Piano parcheggi
- Rilascio contrassegni per disabili; istruttoria relativa, controllo anagrafico, ecc.
- Emissione ordinanze relative alla viabilità

#### Ufficio Polizia Stradale

- Vigilanza e controllo dell'osservanza del codice della strada e norme complementari
- Funzioni di Polizia stradale ai sensi del vigente Codice della Strada
- Rilevazione incidenti e relativo disbrigo di pratiche, ivi incluse le funzioni di P.G. di pertinenza, le segnalazioni all'Ufficio del Territorio (Prefettura), le comunicazioni ISTAT, ecc.
- Gestione amministrativa delle violazioni al Codice della Strada
- Rilascio atti incidenti stradali a privati
- Predisposizione ruoli e gestione delle pratiche verbali di pignoramento negativi, ricerca informazioni per il recupero del credito
- Svolgimento di attività di notifica di atti delle Autorità Giudiziarie
- Gestione centrale operativa: centrale radio e telefonica

**Ufficio Gestione del Traffico Urbano**

- Disciplina della circolazione stradale
- Controllo passi carrabili
- Istruttoria permessi di transito per i veicoli eccezionali
- Acquisto della segnaletica orizzontale e verticale viaria, turistica e commerciale
- Rilascio permessi temporanei attraversamento zone a traffico limitato
- Interventi di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia
- Istituzione zone a traffico limitato e gestione relativi permessi

**Ufficio Gestione Autoparco ed Assicurazioni per RC per autovetture assegnate alla Polizia Locale**

- Acquisto e manutenzione autoveicoli di servizio
- Pratiche e Tasse di proprietà
- Bolli
- Assicurazioni
- Altre attività amministrative

**Randagismo**

- Servizi di randagismo
- Gestione canile comunale
- Anagrafe popolazione canina

Polizia Locale	Ctg.	F. T.	P. T.	Personale a tempo INDETERMINATO	Nominativo	TOTALE n.10	
	D1	36		Istruttore Direttivo di Vigilanza – <b>Comandante Responsabile di P.O.</b> – posizione ec. D1	<b>SATRIANO Gabriela</b>		
	<b>totale categoria D</b>						<b>1</b>
	C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C4	SUMMA Giuseppe Rocco		
	C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C4	GALASSO Rosaria		
	C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C3	TELESCA Angelo		
	C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C2	COSTANTINO Valerio Giuseppe		
	C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C1	ACIERNO Liliana		
	C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C1	<i>PTFP – anno 2021</i>		
	C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C1	<i>PTFP – anno 2021</i>		
C	36		Istruttore di polizia municipale – posizione economica C1	<i>PTFP – anno 2021</i>			
<b>totale categoria C</b>					<b>9</b>		