

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 25 del 20 aprile 2015

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE SCHEDE DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEL DIRETTORE DELL' ENTE PER L'ANNO 2014, AI SENSI DELL' ART. 15, COMMA 10, LETT. J, DELLA L.R. 19/2009 E S.M.I.

Preso atto della D.G.R. n. 24 – 345 del 22/09/2014 “Nomina dei Commissari straordinari degli enti di gestione delle aree protette regionali istituiti ai sensi della legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 e s.m.i. (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)”, pervenuta dalla Regione Piemonte con nota prot. n. 12168/DB10.16 del 26/09/2014, con la quale la Giunta Regionale, non avendo ancora proceduto alla nomina dei nuovi organi, ha provveduto a conferire l'incarico di Commissario straordinario dell'Ente al geom. Felice Luigi Musto.

Visto il Decreto del Commissario straordinario n. 1 del 29/09/2014 di presa d'atto dell'insediamento alla data del 29 settembre 2014 del legale rappresentante dell'Ente nella figura del Commissario straordinario geom. Felice Luigi Musto, sino al provvedimento di surroga amministrativa da parte della Regione.

Rilevato quindi che dal 29/09/2014 il Presidente dell'Ente ed il Consiglio hanno cessato la loro carica e che sono stati sostituiti dalla figura del Commissario Straordinario nominato con la succitata D.G.R. 22/09/2014 n. 24 – 345, con assunzione delle stesse funzioni che la legge riservava ai vecchi Organi.

Preso atto della D.G.R. n. 25 – 1223 del 23/03/2015, trasmessa con nota prot. n. 9722/A16.19 del 26/03/2015 dall'Assessore Regionale ai Parchi, dott. Alberto Valmaggia, con la quale la Giunta Regionale ha provveduto a prorogare, a far data dal 29 marzo 2015 e sino all'insediamento dei nuovi organi, l'incarico di Commissario straordinario dell'Ente già svolto dal geom. Felice Luigi Musto, al fine di garantire la corretta operatività e la necessaria continuità nel governo degli Enti regionali di gestione delle aree protette.

Visto il Decreto del Commissario straordinario n. 17 del 27/03/2015 di presa d'atto della proroga a far data dal 29/03/2015 dell'incarico di Commissario straordinario.

Vista la L.R. 34 del 28/07/2008 e s.m.i.

Visto il D.Lgs. 165/2001, che ha apportato modifiche ed integrazioni al D.Lgs. 29/93.

Viste la D.G.R. n. 29-28244 del 27/09/1999, con cui è stato istituito il Nucleo di Valutazione delle Aree Protette, e la D.G.R. 22-14651 del 31/01/2005, con cui si è provveduto allo scioglimento del predetto Nucleo.

Vista la D.G.R. n. 50-1671 dell' 11/12/2000 che, in applicazione dei CCNL per l'area dirigenziale, ha previsto la creazione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti, stabilendo i criteri per l'assegnazione delle relative risorse finanziarie.

Visto il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286: “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59.”, successivamente aggiornato con il D. Lgs. 27/10/2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, in materia di valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, di valorizzazione del merito, di promozione delle pari opportunità, di dirigenza pubblica.

Visto l'art. 29, comma 4, lett. b), della L.R. 19/2009 che prevede l'istituzione di “una commissione di valutazione per i dirigenti degli enti di gestione delle aree protette con il compito di definire criteri omogenei da adottare per il sistema valutativo dei dirigenti degli enti ed esprimere pareri sui risultati e sulla correttezza delle procedure di valutazione”.

Resosi necessario adeguare il sistema regionale di valutazione del personale dirigenziale degli Enti di Gestione delle Aree protette regionali alla normativa vigente, anche in considerazione del fatto che la esistente Commissione, istituita con D.G.R. n. 21 – 1051 del 24/11/2010, è cessata dall'incarico in data 21/10/2012.

Vista la D.G.R. n. 33 – 6199 del 29/07/2013 con la quale si è proceduto all' istituzione della Commissione di Valutazione dei Dirigenti degli Enti di gestione delle Aree protette regionali, al fine di assicurare, all' interno del Sistema Aree protette, l' uniformità di applicazione della normativa in materia di valutazione del personale dirigenziale mediante la predisposizione di nuovi strumenti e criteri di giudizio conformi alle innovazioni normative previste dal succitato D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. ed alle previsioni del comma 4, lett. b), dell' art. 29 della L.R. 19/2009.

Considerato che la suddetta D.G.R. n. 33 – 6199 del 29/07/2013 stabiliva, tra i compiti della istituenda Commissione, la stesura di una proposta da sottoporsi alla Giunta Regionale per un nuovo sistema di valutazione, da adottarsi a decorrere dall' anno 2014, fondato sulla performance e sui risultati rispetto ad obiettivi assegnati, comunque coerente con il sistema adottato dalla Regione Piemonte per i propri dirigenti, tenuto conto delle prerogative riservate agli organi dei singoli Enti di gestione come previsto dall' art. 15, comma 10, lett. j), della L.R. 19/2009.

Ricordato che sia la suddivisione del fondo fra gli Enti Parco per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti delle Aree Protette Regionali, sia i criteri e le modalità di applicazione dei sistemi di valutazione dei risultati dei dirigenti, sono soggetti a contrattazione decentrata a livello regionale.

Visto l' Accordo decentrato sottoscritto dalle OO.SS. e dalla delegazione di parte pubblica regionale in data 15/01/2004 in merito alla definizione dei criteri generali relativi ai sistemi di valutazione dei risultati dei dirigenti degli Enti di gestione delle Aree Protette Regionali.

Atteso che i criteri adottati e gli obiettivi da raggiungere ai fini dell' erogazione della retribuzione di risultato vengono di seguito sintetizzati nei seguenti elementi come previsti dall' accordo:

- 1) Apporto individuale: 30%
- 2) Obiettivi: 70%.

Visto l' Accordo decentrato sottoscritto dalle OO.SS. e dalla delegazione di parte pubblica regionale in data 23/01/2012 in merito alla definizione delle retribuzioni di posizione relative agli incarichi dirigenziali previsti negli Enti di Gestione delle Aree Protette Regionali.

Richiamata la D.C. n. 2 – 13 del 19/02/2014 contenente l' assegnazione degli obiettivi per il Direttore dell' Ente per l' anno 2014.

Vista la necessità di approvare il documento di valutazione dei risultati per il periodo 01°/01/2014-31/12/2014 relativo al Direttore dell' Ente, dott. Graziano Delmastro, comprendente la relazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati, redatta dal Direttore stesso, allegato alla presente quale elemento integrante e sostanziale.

Dato atto che, a seguito delle verifiche effettuate relative al raggiungimento degli obiettivi ed all' apporto individuale del Direttore rispetto ai criteri assegnati discende la possibilità di attribuire al Direttore la retribuzione di risultato nella misura del 100%.

Ritenuto inoltre opportuno adottare il presente provvedimento, vista l' urgenza, con immediata esecutività.

Tutto ciò premesso.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. “Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità”.

Vista la D.G.R. n. 24 – 345 del 22/09/2014 “Nomina dei Commissari straordinari degli enti di gestione delle aree protette regionali istituiti ai sensi della legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 e s.m.i. (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)”.

Vista la D.G.R. n. 25 – 1223 del 23/03/2015 “Prosecuzione del commissariamento degli enti di gestione delle aree protette regionali istituiti ai sensi della legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 e s.m.i. (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)”.

DECRETA

- 1) **Di approvare** il documento di valutazione dei risultati, per il periodo 01°/01/2014-31/12/2014, relativo al Direttore dell'Ente, dott. Graziano Delmastro, come allegato alla presente quale elemento integrante e sostanziale;
- 2) **Di dare atto** che, a seguito dell'esito favorevole della valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato al Direttore per il periodo considerato, sarà possibile attribuire allo stesso la retribuzione di risultato nella misura del 100% dell'importo massimo previsto;
- 3) **Di richiedere** il parere obbligatorio e non vincolante all'ex Nucleo di Valutazione delle aree protette, ora “Commissione di valutazione della dirigenza degli Enti di Gestione delle Aree Protette Regionali” riguardo il raggiungimento degli obiettivi;
- 4) **Di dare atto** che al termine della procedura sarà redatto apposito verbale contenente la valutazione a seguito della quale sarà effettuata la liquidazione dell'indennità in oggetto;
- 5) **Di adottare** il presente provvedimento, vista l'urgenza, con immediata esecutività.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

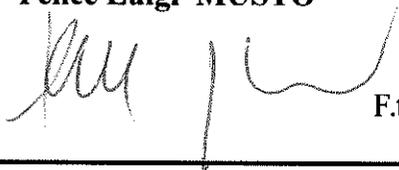
(Felice Luigi Musto)



Letto, confermato e sottoscritto,

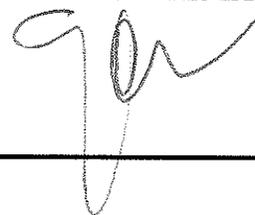
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Felice Luigi MUSTO



F.to in originale

IL SEGRETARIO
Graziano DELMASTRO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il decreto del Commissario straordinario n. 25 è pubblicato all'Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Ente Parchi www.parchiastigiani.org a far data dal

12 MAG 2015

In ordine alla regolarità tecnico-contabile si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO CONTABILE

Cristiana ROBBA

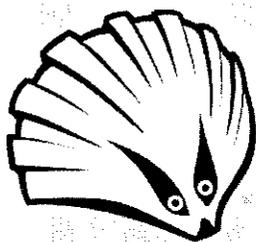


Copia conforme all'originale in uso agli atti.

Asti,

IL SEGRETARIO
Graziano DELMASTRO

Diventata esecutiva in data



Aree Protette
Astigiane

VALUTAZIONE DEI RISULTATI

anno 2014

Direttore dell'Ente: Dott. Graziano DELMASTRO

VALUTAZIONE DEI RISULTATI anno 2014

Direttore dell'Ente: Dott. Graziano DELMASTRO

VALUTAZIONE AREA APPORTO INDIVIDUALE (30%) RENDIMENTO E COMPORTAMENTO

capacità di direzione organizzativa

<i>Giudizio</i>	<i>Punteggio/7,5</i>	<i>Note per contraddittorio</i>
Buona capacità di rispettare e far rispettare le regole ed i vincoli organizzativi promuovendo la qualità dei servizi e l'innovazione tecnologica; buona capacità di controllo degli aspetti gestionali.	6	

capacità di gestione delle risorse umane

<i>Giudizio</i>	<i>Punteggio/7,5</i>	<i>Note per contraddittorio</i>
È proseguita la riorganizzazione dei ruoli e delle competenze, anche alla luce della nuova normativa con l'individuazione delle nuove Posizioni Organizzative. Nel complesso le tre aree organizzative di attività hanno lavorato in un clima sufficientemente motivante e partecipativo.	6	

iniziativa e competenze

<i>Giudizio</i>	<i>Punteggio/15</i>	<i>Note per contraddittorio</i>
Buon apporto personale per quanto riguarda le competenze specifiche in materia tecnica, scientifica ed amministrativa; buona capacità di attivare iniziative per il reperimento di risorse finanziarie e la realizzazione degli interventi programmati per la gestione ambientale.	13	

	<i>Punteggio/30</i>	<i>Note per contraddittorio</i>
TOTALE AREA APPORTO INDIVIDUALE	25	

**VALUTAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (70%) –
(Piano di lavoro del Direttore dell'Ente)**

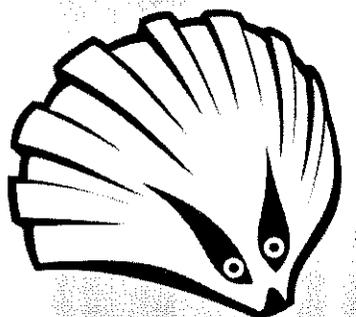
codice	descrizione obiettivi specifici	Peso ponderato %	risorse finanziarie	personale	Valutazione	Punteggio
A01	Gestione appalti relativi lavori III lotto palazzo Michelerio: scavi archeologici, direzione lavori e realizzazione lavori pubblici. Avvio primavera 2014	8,75	Somme già impegnate anche con fondi europei (1 milione di euro), contributo della Fondazione CRASTI e del Comune di Asti	Personale dell'Ente in collaborazione con professionisti e ditte esterne	Si	6,125
A02	Verifica e progettazione interventi di messa in sicurezza ed accessibilità affioramenti fossiliferi – Primavera 2014	8,75	Somme da definire	Personale dell'Ente in collaborazione con professionisti e ditte esterne	Si	6,125
A03	Riorganizzazione , con bandi, della manutenzione della sentieristica, delle aree di sosta e di fruizione pubblica – Potenziamento della segnaletica di localizzazione del Museo e delle Aree protette. Primavera- Estate 2014	7	Somme da definire	Personale dell'Ente in collaborazione con ditte esterne	Si	4,9
A04	Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dal Piano di Sviluppo Rurale, misure 3.1.3 (incentivazione attività turistiche) e 3.2.3 (Biodiversità), dal GAL Basso Monferrato Astigiano "Gorghi e Via della Canapa" e dal Settore Offerta Turistica della Regione Piemonte "Mon Cru" a Valleandona. Avvio cantieri: Primavera -Estate 2014	8,75	Euro 90.000,00 misura 3.1.3 Euro 180.000,00 misura 3.2.3 Euro 14.000,00 GAL Euro 66.600,00 Regione	Personale dell'Ente in collaborazione con professionisti e ditte esterne	Si	6,125
A05	Ampliamento della mostra temporanea "La Balenottera di Valmontasca" con una sezione dedicata alle conchiglie attuali e fossili. Ultimazione lavori Settembre 2014	5,25	Euro 80.000	Personale dell'Ente, servizio di volontariato, collaborazione con professionisti e ditte esterne per la fornitura di beni e servizi specifici	Si	3,675
A06	Avvio Pianificazione Parco Rocchetta Tanaro , di concerto con l'Amministrazione Comunale	3,5	Somme da definire	Personale dell'Ente, personale del Comune di Rocchetta Tanaro, in collaborazione con professionisti esterni	Si	2,45
A07	Organizzazione e gestione della prima edizione della mostra mercato di minerali: HASTAGEM – 1° giugno 2014	3,5	Somme da definire	Personale dell'Ente, Associazioni specialistiche .	Si	2,45
A08	Gestione del progetto "Costruire un Museo" approvato dal Comune di Asti nell'ambito del Servizio civile Volontario – In corso	1,75	Somme da definire	Personale dell'Ente in collaborazione con Comune di Asti – Servizi Sociali	Si	1,225
A09	Definizione di nuove strategie finalizzate al controllo della specie cinghiale nei territori delle Aree protette gestite, di accordo con gli Enti preposti (Provincia, ATC); corsi per formazione di ulteriori soggetti autorizzati alla selezione – Inizio Primavera 2014	3,5	somme da definire	Personale dell'Ente, personale degli altri Enti preposti, in collaborazione con professionista esterno per i corsi.	Si	2,45
A10	Nuove iniziative per incrementare l'attività commerciale, vendite di materiale divulgativo, la fornitura di servizi didattici e turistici, in collaborazione con altri Enti parco, anche in previsione dell'evento EXPO 2015. Progettazione e predisposizione di cartografia divulgativa dei sentieri messi a gara manutentiva. Autunno	5,25	somme da definire	Personale dell'Ente in collaborazione con le cooperative che operano sulle aree protette in convenzione, professionisti esterni.	Si	3,675

codice	descrizione obiettivi specifici	Peso ponderato %	risorse finanziarie	personale	Valutazione	Punteggio
	2014.					
A11	Prevenzione atti vandalici, abbandono rifiuti e danneggiamenti ambientali nelle Aree Protette gestite. Estate 2014	5,25	somme da definire	Personale dell'Ente in collaborazione con: Corpo Forestale dello Stato; altri corpi di P.S. presenti sul territorio	No	0
A12	Implementazione del sistema sicurezza nei luoghi di lavoro e nelle aree di fruizione pubblica . Estate 2014	3,5	somme da definire anche con prelievo dai fondi di riserva	Personale dell'Ente in collaborazione con professionisti esterni	Si	2,45
A13	Promozione di tavolo tecnico con Enti interessati per la programmazione della gestione futura dei SIC Astigiani non ancora assegnati. Autunno 2014.	3,5	somme da definire	Personale dell'Ente , personale degli altri Enti preposti e Consiglio Ente	No	0
A14	Progetto Parco digitale (sistemi operativi e applicazioni open-source, work-flow, cartografia e rilevamento, applicazioni web, riorganizzazione del sito aziendale, formazione e divulgazione dei sistemi open source, telefonia VOIP)	1,75	Somme da definire per integrazione di dotazione informatica	Personale dell'ente e collaborazione con la Regione Piemonte – Settore organizzazione e laboratorio ITC, il CSI e professionisti esterni.	Si	1,225
A15	Convenzionamento con il Tribunale di Asti per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità come previsto dall'art. 54, D. Lgs 274/2000	3,5	Somme da definire	Personale dell'Ente e soggetti individuati dal Tribunale per l'applicazione di pene lavorative	No	0
A16	Programma internazionale di educazione ambientale "dalle Alpi al Sahel" - Adesione alla II^ fase per gli anni scolastici 2013/2015	1,75	Finanziati dai settori regionali interessati: Parchi e Affari Internazionali con partecipazione a bando comunitario	Personale dell'Ente collaborazione con altri Enti Parco Regionali (Orsiera, Cuneesi, Lame del Sesia) e i due settori regionali interessati: Parchi e Affari Internazionali, Scuole del Territorio, Provincia di Asti Regioni partner comunitari. Rhone-Alpes (Francia), Barcellona (Spagna), Cracovia (Polonia) e Paesi dell'Africa sub-sahariana (Senegal, Burkina-Faso)	Si	1,225
		0				
	obiettivo innovativo strategico					
B	Museo Paleontologico territoriale dell'Astigiano e del Monferrato – rilancio globale del programma pluriennale, integrazione con il sistema museale urbano e PVT “ Le Colline del Mare”	15	Somme già iscritte come residui oltre a somme da finanziare tramite trasferimenti regionali di Euro 1.000.000	Personale dell'Ente in collaborazione con altre Amministrazioni (Museo Regionale di Scienze Naturali, altri musei locali, Fondazioni bancarie, Città di Asti) associazioni e professionisti esterni	Si	10,5
	altre attività					
C01	Gestione corrente dell'Ente (escluso il personale) in particolare per gli adempimenti necessari alla costituzione del nuovo ente in applicazione della L.R. 19/09	3	Euro 130.000 (trasferimenti regionali per spese correnti di amministrazione)	Personale dell'Ente	Si	2,1
C02	Organizzazione interna del lavoro, anche in collaborazione con altri enti, gestione personale e inserimento stagisti	3	Euro 682.308 (prima iscrizione trasferimenti regionali per spese di personale)	Personale dell'Ente	Si	2,1

<i>codice</i>	<i>descrizione obiettivi specifici</i>	<i>Peso ponderato %</i>	<i>risorse finanziarie</i>	<i>personale</i>	<i>Valutazione</i>	<i>Punteggio</i>
C03	Ricerca nuove fonti di finanziamento, razionalizzazione delle spese e taglio di attività e servizi anche essenziali a seguito del taglio dei trasferimenti regionali	4	somme da definire	Personale dell'Ente	5	2,8
	TOTALE VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO					61,6
	Punteggio totale					25+61,6 = 86,6 / 100
	GIUDIZIO COMPLESSIVO					OTTIMO

	<i>data</i>	<i>firma Presidente</i>	<i>firma Direttore</i>	<i>Note per contraddittorio</i>
Definizione obiettivi	D.C. n.			
Verifica intermedia e primo aggiornamento	NO			
Relazione a cura del Direttore	aprile 2015			
Approvazione con DCS .n. 25	20 aprile 2015			
Invio al N.V.A.P. per il parere obbligatorio				
VERBALE FINALE DI VALUTAZIONE				

REGIONE PIEMONTE
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE
ASTIGIANE



Aree Protette
Astigiane

PIANO DI LAVORO DEL DIRETTORE

anno 2014

Relazione sull'attività svolta

Graziano Delmastro
aprile 2015

**Piano di lavoro del Direttore dell'Ente, Dott. Graziano DELMASTRO
'anno 2014'**

Relazione sull'attività svolta

descrizione obiettivi specifici	Relazione sintetica
Gestione appalti relativi lavori III lotto palazzo Michelerio: scavi archeologici, direzione lavori e realizzazione lavori pubblici.	La gara per l'esecuzione dei lavori si è svolta nei tempi previsti ed i lavori sono stati consegnati all'impresa appaltatrice nel mese di maggio. Nonostante il procedere dei lavori sia stato rallentato da problematiche sia amministrative, legate a complicazioni della variante comunale, sia tecniche a dovute alla rinuncia, per cause di forza maggiore del Direttore Lavori inizialmente individuato, il termine dei lavori è previsto per ottobre 2015.
Verifica e progettazione interventi di messa in sicurezza ed accessibilità affioramenti fossiliferi	La proposta di ristrutturazione di tettoie ed opere di ingegneria naturalistica a servizio dei principali affioramenti fossiliferi presenti nelle aree protette gestite è stata presentata al Settore Parchi della regione per un importo di Euro, purtroppo finanziato solo fino a 43 mila euro. La progettazione è stata affidata nei primi mesi del 2015 e entro l'anno si prevede di realizzare gli interventi finanziati. Si è provveduto in via d'urgenza a realizzare alcuni interventi di manutenzione straordinaria necessari ad evitare l'ammaloramento delle strutture.
Riorganizzazione, con bandi, della manutenzione della sentieristica, delle aree di sosta e di fruizione pubblica – Potenziamento della segnaletica di localizzazione del Museo e delle Aree protette.	A titolo sperimentale è stata avviata una collaborazione con una cooperativa sociale di tipo B per la manutenzione delle aree di fruizione. Nel corso dell'anno sono state programmate una serie di interventi puntuali realizzate da aziende agricole locali con il coordinamento dei Guardiaparco, permettendo così un notevole risparmio. Interventi più strutturali, come il ripristino dei "gorghi" e la realizzazione di alcune tappe della "Via della Canapa" sono stati inseriti nel progetto PSR, Piano di Sviluppo Rurale, finanziato dal GAL Basso Monferrato Astigiano, attualmente in corso di rendicontazione.
Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dal Piano di Sviluppo Rurale, misure 3.1.3 (incentivazione attività turistiche) e 3.2.3 (Biodiversità), dal GAL Basso Monferrato Astigiano "Gorghi e Via della Canapa" e dal Settore Offerta Turistica della Regione Piemonte "Mon Cru" a Valleandona.	Tutti gli interventi previsti sono stati realizzati e rendicontati secondo le previsioni, senza ritardi né sostanziali varianti. Rimane da risolvere il problema del completamento del punto informativo "Mon Cru" a Valleandona, in quanto il Settore Offerta Turistica della Regione Piemonte, nonostante le numerose integrazioni fornite dal Parco non ha ancora riaperto la pratica.
Ampliamento della mostra temporanea "La Balenottera di Valmontasca" con una sezione dedicata alle conchiglie attuali e fossili.	In occasione del "Compleanno della Balenottera" il 18.10.14 si è provveduto ad un parziale riallestimento della mostra "Quando tra i Filari nuotavano le Balene", in particolare sono stati realizzati nuovi pannelli, sono stati esposti nuovi gadget in vendita e, cosa più importante, sono stati finalmente esposti resti della balena di Portacomaro. Gli studi ed i lavori per l'allestimento di una sezione dedicata alle conchiglie attuali e fossili sono in corso ma a causa mancata disponibilità di locali l'apertura è stata posticipata al 2015.
Avvio Pianificazione Parco Rocchetta Tanaro, di concerto con	Mentre sono in corso i rilievi per l'aggiornamento del Piano di Assestamento Forestale del Parco Rocchetta Tanaro gli uffici del Parco hanno provveduto a redigere la bozza di convenzione e il piano di lavoro redazionale secondo le

descrizione obiettivi specifici	Relazione sintetica
l'Amministrazione Comunale	linee guida regionali, che sono stati sottoposti all'attenzione dell'Amministrazione Comunale
Organizzazione e gestione della prima edizione della mostra mercato di minerali: HASTAGEM – 1° giugno 2014	La prima edizione della mostra scambio di minerali di Asti, seppur con alcune difficoltà organizzative ha goduto un buon successo sia come numero di espositori, di pubblico ma soprattutto di visitatori presso il Museo dei Fossili. L'iniziativa ha sofferto della concomitanza con un analogo evento organizzato a Monza e la cui data è stata spostata improvvisamente.
Gestione del progetto "Costruire un Museo" approvato dal Comune di Asti nell'ambito del Servizio civile Volontario	Le selezioni previste per l'anno in corso per il progetto di servizio civile presentato ai servizi Sociali del Comune di Asti sono slittate ai primi mesi del 2015. Il progetto presentato dal Parco è rientrato tra quelli finanziati anche per l'iniziativa "Garanzia Giovani" ed ha suscitato l'interesse dei giovani che si sono presentati alle selezioni numerosi e con titoli attinenti. Si prevede quindi entro l'estate la presa di servizio di ben quattro volontari che saranno inseriti a supporto dei servizi didattici, della gestione del museo e per l'ideazione dei nuovi allestimenti.
Definizione di nuove strategie finalizzate al controllo della specie cinghiale nei territori delle Aree protette gestite, di accordo con gli Enti preposti (Provincia, ATC); corsi per formazione di ulteriori soggetti autorizzati alla selezione	In applicazione del nuovo piano di contenimento del cinghiale, in vigore con validità triennale fino al 2017, si è provveduto ad organizzare e gestire direttamente un corso per operatori selezionati e conduttori di cane limiere che ha permesso così di formare sia in aula sia direttamente sul campo un gruppo di collaboratori idonei ad applicare le nuove tecniche di controllo. Le prime "girate" sono state condotte a partire da febbraio 2015 con ottimi risultati numerici e modesto impatto sull'ambiente.
Nuove iniziative per incrementare l'attività commerciale, vendite di materiale divulgativo, la fornitura di servizi didattici e turistici, in collaborazione con altri Enti parco, anche in previsione dell'evento EXPO 2015. Progettazione e predisposizione di cartografia divulgativa dei sentieri messi a gara manutentiva.	L'apertura dell'attività commerciale con nuova partita IVA e avvio della contabilità fiscale, agevolata dall'installazione del registratore di cassa, ha richiesto una specifica formazione di personale e volontari ed una redistribuzione dei carichi di lavoro Per garantire nuove entrate nelle casse dell'ente tutte le attività didattiche sono state fornite a pagamento, cercando in ogni caso di migliorare la qualità del servizio offerto. Si è inoltre incrementata la % di entrate a favore dell'ente sulle attività svolte da terzi in regime di convenzione. Si sono avviate diverse forniture sperimentali di libri e gadget sia di tipo naturalistico che ludico.
Prevenzione atti vandalici, abbandono rifiuti e danneggiamenti ambientali nelle Aree Protette gestite.	Obiettivo non raggiunto e non condiviso con l'Amministrazione
Implementazione del sistema sicurezza nei luoghi di lavoro e nelle aree di fruizione pubblica .	Nell'ambito degli interventi "Gorghi e Via della Canapa" finanziati dal GAL Basso Monferrato Astigiano si è avviata una prima indagine per il controllo della stabilità degli alberi lungo i sentieri e le aree attrezzate di Valleandona e si sono realizzati i primi interventi urgenti di potatura e abbattimento. Inoltre il Settore Parchi ha finanziato parzialmente il progetto presentato per estendere il lavoro alle altre Aree Protette
Promozione di tavolo tecnico con Enti interessati per la programmazione della gestione futura dei SIC Astigiani non ancora assegnati.	Obiettivo non raggiunto per le difficoltà sopraggiunte a causa della presentazione dei DDL di accorpamento, alla mancanza del Consiglio dell'Ente. L'Ente ha comunque collaborato con la Regione ed il Comune di Asti per affrontare i problemi emersi nella zona umida di Belangero.
Progetto Parco digitale (sistemi operativi e applicazioni open-source, work-flow, cartografia e rilevamento, applicazioni web, riorganizzazione del	È proseguito il lavoro per il potenziamento della dotazione informatica della sede centrale ed il passaggio di alcune PDL al sistema operativo GNU/Linux con programmi open source e gratuiti. Tutti gli interventi sono stati realizzati in economia diretta e nessuna spesa è stata sostenuta per l'assistenza specialistica. È stato riciclato materiale

descrizione obiettivi specifici	Relazione sintetica
sito aziendale, formazione e divulgazione dei sistemi open source, telefonia VOIP)	informatico obsoleto e le uniche spese sono state sostenute per l'acquisto di memorie di massa, 2 case completi, 2 monitor e materiale informatico vario. Si è inoltre avviato il trasferimento delle linee telefoniche su VOIP, con un notevole potenziamento della rete cablata IP, che risultava purtroppo carente nella nuova sede, grazie al progetto realizzato direttamente dalla Regione Piemonte. Tutto il sistema di comunicazione aziendale via email continua a svilupparsi appoggiandosi alla preesistente infrastruttura web sul dominio collinatorinese.org. Anche questo intervento non ha comportato alcun costo aggiuntivo.
Convenzionamento con il Tribunale di Asti per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità come previsto dall'art. 54, D. Lgs 274/2000	Obiettivo non raggiunto e non condiviso con l'Amministrazione
Programma internazionale di educazione ambientale "dalle Alpi al Sahel" - Adesione alla II^ fase per gli anni scolastici 2013/2015	Nel corso del 2014 è proseguita l'attività formativa già avviata e rivolta agli insegnanti. Il bando regionale REDDSO era rivolto agli insegnanti delle scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di I e II grado per partecipare alle attività ed ai diversi momenti formativi previsti nel corso dell'anno scolastico 2013-2014.
obiettivo innovativo strategico	
Museo Paleontologico territoriale dell'Astigiano e del Monferrato – rilancio globale del programma pluriennale	Nonostante i problemi tecnici ed amministrativi emersi in questo ambito, indicato come prioritario nei programmi dell'Ente, sono state realizzate e sono in corso tutte le attività previste, dalla didattica all'esecuzione dei lavori pubblici del III lotto alla gestione della mostra che ospita il famoso reperto della balena di Vigliano.
altre attività	
Gestione corrente dell'Ente (escluso il personale) in particolare per gli adempimenti necessari alla costituzione del nuovo ente in applicazione della L.R. 19/09	Si è garantito il rispetto generale delle scadenze e degli impegni, sono stati rispettati i termini per l'approvazione di tutti i provvedimenti contabili e di bilancio: in particolare si è lavorato per adeguare il piano dei conti alla nuova normativa che in pratica cancella la tradizionale contabilità basata sul principio di competenza. Il processo di digitalizzazione della macchina amministrativa (albo pretorio elettronico, posta certificata (PEC), firma elettronica, protocollo elettronico, workflow, e-government, e-procurement ecc.) ha creato ancora qualche difficoltà aggiuntiva, in particolare per problemi di compatibilità di procedure ed applicazioni non sempre compatibili con il sistema informativo dell'Ente basato su sistemi operativi non omogenei. Anche dal punto di vista fiscale non sono emerse situazioni di particolare criticità.
Organizzazione interna del lavoro, anche in collaborazione con altri enti, gestione personale e inserimento stagisti	La gestione del lavoro suddivisa in tre aree: Amministrativa - Tecnica - Vigilanza si è svolta regolarmente. Notevole inoltre l'impegno per l'inserimento di stagisti provenienti da diversi istituti scolastici ed Università e operatori volontari del servizio civile.
Ricerca nuove fonti di finanziamento,	L'apertura della partiva Iva per attività commerciale non prevalente ha permesso di attivare nuove voci di entrata nel bilancio dell'Ente.

descrizione obiettivi specifici	Relazione sintetica
<p>razionalizzazione delle spese e taglio di attività e servizi anche essenziali a seguito del taglio dei trasferimenti regionali</p>	<p>A seguito dei forti tagli dei trasferimenti regionali sono state applicate strategie sia per il reperimento di nuove fonti di finanziamento sia per la razionalizzazione della spesa.</p> <p>Non sono più state liquidate le spese di missione e trasferite al Direttore né la dotazione dell'apparecchio né il traffico telefonico mobile.</p> <p>Si è incrementata l'attività commerciale con la realizzazione di nuovi prodotti e servizi. Particolare importanza nella limitazione delle spese, garantendo comunque l'aggiornamento tecnologico l'implementazione del sistema informativo con software gratuito ed Open Source.</p>

Graziano Delmastro –