



Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano

Corso Vittorio Alfieri 381 - 14100 Asti (AT) - ITALY
 tel./fax +39 0141 592091 P. IVA 01558330054 C.F. 92022260050
www.astipaleontologico.it e-mail enteparchi@parchiastigiani.it
 Posta elettronica certificata (PEC) parchi.astigiani@cert.ruparpiemonte.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 36 DEL 29 ottobre 2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO 2020 DEL PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2019-2021.

L'anno duemilaventi addì ventinove del mese di ottobre alle ore diciotto, nella sala riunioni della sede legale ed amministrativa dell'Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano, sita in Asti, C.so Alfieri n. 381, convocato con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito il

CONSIGLIO

dell' ENTE DI GESTIONE DEL PARCO PALEONTOLOGICO ASTIGIANO,
 nelle persone dei Sigg.

Cognome e Nome	Presente
1. LIVIO NEGRO - Presidente	Si
2. MACCAGNO MARCO - Vice Presidente	Si
3. CAVAGNINO FRANCESCA - Membro Assemblea	Si
4. GALLO ORSI UMBERTO - Membro Assemblea	Si
5. LOVISOLO DANIELA - Membro Assemblea	Si
6. MIROGLIO GIANFRANCO - Membro Assemblea	Si
7. TANINO FEDERICO - Membro Assemblea	Si
Totale Presenti:	7
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario, dott. Graziano Delmastro, Direttore dell'Ente, con diritto di parere consultivo ai sensi dell'art. 20 c. 9.a), L.R. 19/2009 e s.m.i..

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

A relazione del Presidente:

Premesso che l'Ente di gestione del Parco Paleontologico astigiano rientra tra le Amministrazioni interessate dall'applicazione del D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009 che prevede l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e delle pubbliche amministrazioni in termini di efficienza e trasparenza.

Visto in particolare l'art. 10 del succitato decreto:

“Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, l'organo di indirizzo politico-amministrativo delle amministrazioni pubbliche, deve redigere annualmente:

- entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.”

Richiamata la normativa specialistica in materia:

- a) la L.R. n. 23 del 28/07/2008 che stabilisce la disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e fissa le disposizioni concernenti la dirigenza e il personale regionale;
- b) l'art. 36 sexies della L.R. Piemonte n. 23/2008, introdotto con L.R. n. 7 del 29/04/2011, che prevede l'obbligo di redazione del Piano e della relazione della performance, demandando le modalità e l'adozione dello stesso con provvedimento organizzativo;
- c) la D.G.R. n. 27-5796 del 13/05/2013 della Regione Piemonte che ha approvato il provvedimento organizzativo che disciplina le modalità di redazione del Piano e della relazione della performance, con la quale individua i contenuti e la struttura degli stessi, a cui l'Ente Parco si adegua.

Considerato che ai sensi della normativa specifica di cui sopra il Piano della Performance:

- a) è volto a migliorare il coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative interne, al fine di meglio individuare e soddisfare i bisogni della collettività in relazione alla missione istituzionale dell'ente attraverso l'utilizzo di sistemi di misurazione e valutazione delle attività, dei risultati, del grado di efficacia delle azioni svolte, su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;
- d) deve contenere:
 - o gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;
 - o gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, definiti sulla base delle priorità politiche individuate;
 - o gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Il Piano della Performance deve essere infine attendibile nel processo di misurazione della performance, deve essere trasparente e deve evidenziare il legame tra il ciclo valutativo basato sull'anno finanziario e la programmazione strategica a medio periodo e deve essere redatto con un linguaggio chiaro, in modo tale da risultare di facile lettura.

Dato atto che ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. b) del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, i criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance sono oggetto di trattazione collettiva integrativa.

Considerato che in data 21/06/2019 ha avuto luogo presso la sede dell'Ente l'incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, con il quale è stato approvato un accordo in merito al Piano della Performance per il triennio 2019-2021 ed ai criteri per l'attribuzione dei premi correlati.

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 e dell'art. 36 sexies della L.R. n. 23/2008 e s.m.i. il relatore pertanto propone al Consiglio di approvare l'aggiornamento 2020 al Piano della performance 2019-2021, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e redatto nelle modalità, nei contenuti e secondo la struttura del Piano della performance della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 27-5796 del 13/05/2013.

Tutto ciò premesso.

Visti la normativa e gli atti citati in premessa.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 79 del 30 dicembre 2019 avente per oggetto "XI Legislatura. Nomina del Presidente e dei componenti del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco Paleontologico astigiano ai sensi della legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 e s.m.i. (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)".

Vista la D.C. n. 1 del 17/01/2020 "Ratifica del Decreto del Presidente n. 01 del 07/01/2020: Presa d'atto della nomina del Presidente e dei Consiglieri dell'Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano."

Vista la D.C. n. 2 del 17/01/2020 "L.R. n. 19/2009 e s.m.i. – art. 14, comma 9 – Nomina del Vicepresidente dell'Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano".

Visti i pareri favorevoli, allegati al presente provvedimento, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18/08/2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.

IL CONSIGLIO

Condividendo le argomentazioni del relatore le fa proprie e con votazione unanime favorevole espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare l'aggiornamento 2020 al Piano della performance 2019-2021, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e redatto nelle modalità, nei contenuti e secondo la struttura del Piano della performance della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 27-5796 del 13/05/2013.

Di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente.

La presente deliberazione verrà pubblicata ai sensi della legge n. 69 del 18/06/2009, art. 32, nell' Albo Pretorio on line esistente sul sito informatico dell'Ente di gestione del Parco paleontologico astigiano.

Letto, confermato e sottoscritto,



IL PRESIDENTE
Livio NEGRO

IL DIRETTORE SEGRETARIO
Graziano DELMASTRO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La deliberazione n. 36 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Ente

www.astipaleontologico.it a far data dal

Diventata esecutiva in data

Ai sensi del D.Lgs 267/2000 articolo 49 si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in merito al provvedimento in oggetto.

IL DIRETTORE
Graziano DELMASTRO

Ai sensi del D.Lgs 267/2000 articolo 49 si esprime parere favorevole di regolarità contabile in merito al provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE AMM.VO CONTABILE
Cristiana ROBBA

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi alle sedi di Giurisdizione Amministrativa.