



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 49
del 18/03/2021

OGGETTO:

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 - TARIFFE E ALIQUOTE PER SERVIZI E TRIBUTI
- CONFERMA - PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI**

L'anno duemilaventuno addì diciotto del mese di marzo nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 13:00 il Presidente apre i lavori e richiede alla Dott.ssa Francesca STELLA SEGRETARIO GENERALE, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	No
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ERNESTA PIZZOLLA - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	No
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 2

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - **Vice Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

RISCONTRATO il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 che all'art. 172, comma 1, lett. c) stabilisce l'obbligo di allegare al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

CONSIDERATO di dover accludere al documento contabile, quali allegati, gli atti di determinazione di aliquote e tariffe appositamente adottati per l'esercizio 2021;

RITENUTO di poter effettuare con il presente atto la ricognizione di tariffe e aliquote d'imposta determinate negli anni scorsi e attualmente vigenti, al fine della loro riconferma per l'applicazione nel corrente esercizio 2021;

RICHIAMATI i seguenti precedenti atti:

Tributi

- Deliberazione della Giunta Comunale n° 28 del 03/02/2006, "Aumento tariffe T.O.S.A.P.";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 59 del 31/10/2012, "U.O. Tributi – Variazione aliquota addizionale comunale I.R.Pe.F. e approvazione relativo regolamento";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 27 del 21/05/2014, "Servizio Tributi: Approvazione aliquote ed esenzioni/detrazioni per la componente TASI (tributo servizi indivisibili) – Anno 2014";
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 290 del 30/09/2014, "U.O. Tributi – Proposta al Consiglio Comunale di conferma delle aliquote IMU per l'anno 2014";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 7 del 16/03/2017, "U.O. Tributi – Modifica Regolamento IUC";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 12 del 30/03/2017, "U.O. Tributi – Riduzione compostaggio utenze non domestiche";
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 7 del 17/01/2019, "Approvazione tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e diritti sulle Pubbliche Affissioni per l'anno di imposta 2019";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 08 del 07/03/2019, "Approvazione piano finanziario, tariffe e rate TARI anno 2019";
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 79 del 28/03/2019 "Imposta di Soggiorno – Approvazione tariffe";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 12 del 28/03/2019 "Approvazione aliquote e detrazioni Imposta Municipale Propria (IMU) - Approvazione aliquote e maggiorazione tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) per l'anno 2019;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 36 del 23/07/2020 "Tariffe e scadenze TARI anno 2020 – Riduzione Covid-19 utenze non domestiche chiuse;

Servizi

- Deliberazione della Giunta Comunale n° 115 del 20/05/2010, "Servizi Cimiteriali: diritti cimiteriali in caso di dispersione e/o affido ceneri";
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 42 del 23/02/2012, "Servizio di rimozione e custodia veicoli – Determinazione tariffe ed affidamento incarico a ditta "Autoriparazioni Luciano s.n.c."";

- Deliberazione della Giunta Comunale n° 267 del 03/09/2013, “Servizi socio educativi /1ª infanzia – Aggiornamento tariffe nido d'infanzia "Girotondo" – Determinazioni”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 283 del 12/09/2013, “Servizi socio educativi – Servizio mensa scolastica – Ammissione al servizio e adeguamento retta – Determinazioni”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 347 del 31/10/2013, “Servizi socio educativi/1ª infanzia – Modifica sistema di contribuzione delle famiglie al servizio di mensa scolastica – Determinazione fasce di reddito e tariffe per l'anno scolastico 2013/2014 - Gennaio 2014”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 291 del 30/09/2014, “Determinazione diritti di segreteria, d'istruttoria e di ricerca relativi a procedimenti amministrativi – Spese di riproduzione di copie – Atti e documenti – Rimborso dei costi per il rilascio – Atto di indirizzo”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 176 del 28/05/2015, “U.O. Servizi alla persona – Determinazione tariffe, rimborsi, quote di iscrizione ai servizi sociali, servizi minori e di ATS – esercizio 2015”;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 31 del 14/07/2015 “Regolamento di organizzazione e funzionamento dello sportello unico per le attività produttive – S.U.A.P.”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 106 del 10/05/2016, “U.O. Patrimonio Demanio - Spiagge libere attrezzate "Bagni comunali" e "Bagni Ruffini" - Affidamento gestione tecnica - Durata triennale - Determinazione delle tariffe massime per il noleggio attrezzature - Atto di indirizzo”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 30 del 1°/02/2018, “Approdo turistico Darsena – Adeguamento tariffe per l’anno 2018”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 206 del 06/07/2018, “Utilizzo in concessione di Villa Curlo e Anfiteatro del Castello – Determinazione tariffe”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 274 del 06/09/2018, “Servizio Mensa Scolastica – Riconoscimento tariffa agevolata per ammissione minori soggetti a provvedimenti del Tribunale dei Minorenni – Casa di Accoglienza ‘Miracolo della Vita’ di Taggia”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 285 del 13/09/2018, “Servizio Mensa Scolastica A.S. 2018/2019 – Agevolazione tariffa a favore dei minori affidati al Comune di Taggia dal Tribunale per i Minorenni di Genova – Determinazioni”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 315 del 15/11/2018, “Cimitero Comunale – Progetto per la realizzazione di n° 188 loculi nuovi, istituzione nuove tariffe e indirizzi all’ufficio per emissione bando assegnazione”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 105 del 06/06/2020 “Spiagge libere attrezzate (S.L.A.) in concessione al Comune. Recepimento istanze gestori tecnici in merito a tariffe ed allestimento arenile stagione balneare 2020”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 134 del 09/07/2020 “Destinazione a parcheggio in porzione di terreno avuto in concessione da Area 24 – Determinazione tariffe”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 184 del 17/09/2020 “Servizio minori – Riconoscimento tariffa agevolata per ammissione minori soggetti a provvedimenti del Tribunale per i minorenni – A.S. 2020/2021 ‘ Casa di Accoglienza Miracolo della Vita di Taggia’ ”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 13 del 04/02/2021 “Servizio di refezione scolastica – Riconoscimento tariffa agevolata per ammissione minori sottoposti a provvedimenti del Tribunale per i minorenni e/o affidati all’Ente”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 25 del 18/02/2021 “Aggiornamento tariffe di concessione degli ossari comunali”;

- Deliberazione della Giunta Comunale n° 29 del 25/02/2021 “Approvazione tariffe e diritti d’istruttoria dovuti nella gestione delle pratiche di competenza dell’ufficio Demanio Marittimo”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 32 del 25/02/2021 “Modifica diritti di segreteria per istanze i ricerca di atti e/o pratiche in archivio relative allo Sportello Unico per l’Edilizia”;

PREMESSO che il Ministero dell'Interno, con decreto 31/12/1983, ha individuato le categorie di servizi pubblici a domanda individuale, il cui costo complessivo di gestione deve essere coperto, ai sensi dell'art. 14 del D.L. 28/12/1989, n° 415, con proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36%;

RAMMENTATO che, secondo il disposto dell'art. 243, comma 2, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, la norma di copertura minima obbligatoria del 36% per i servizi a domanda individuale si applica solo agli enti da considerarsi in situazione strutturalmente deficitaria, condizione mai verificatasi per il Comune di Taggia;

CONSIDERATO che questa Civica Amministrazione gestisce, in oggi, i seguenti servizi a domanda individuale:

- Refezione scolastica
- Approdo turistico (darsena e porto canale);

VERIFICATO che gli importi da iscrivere nel bilancio del corrente esercizio e le previsioni di entrata e di spesa risultano come segue:

1) Servizio Refezione scolastica

Spese di Personale:	oneri diretti	€	0,00	
	oneri riflessi	€	0,00	
	straordinario e missioni	€	0,00	
	IRAP	€	0,00	€ 0,00
Spese per Beni e Servizi:				€ 578.000,00
Spese di Investimento:				€ 0,00
			totale spese:	€ 578.000,00
Entrate da trasferimenti:		€	155,00	
Entrate da tariffe:		€	422.000,00	
			totale entrate:	€ 422.155,00
Percentuale di copertura:				73,04%

2) Servizio Approdo turistico (darsena e porto canale)

Spese di Personale:	trascurabili		
Spese per Beni e Servizi:		€	35.500,00
Spese per Canoni demaniali marittimi:		€	45.000,00
Spese per Interessi e Imposte e Tasse		€	8.870,00
Spese di Investimento:		€	15.000,00

	totale spese:	€	104.370,00
			<hr/>
Entrate da tariffe:		€	130.000,00
	totale entrate:		<hr/>
			130.000,00
Percentuale di copertura:			124,56%

Con deliberazione CC n° 10 del 03/03/2017 è stato abrogato il vincolo dell'utilizzo dei proventi dell'approdo turistico per interventi funzionali allo stesso.

CALCOLATO che, sempre relativamente allo stesso esercizio, le complessive previsioni di entrata e di spesa comportano una percentuale di copertura dei costi di tutti e tre i servizi così come segue:

Totale entrate:	€	552.155,00
Totale spese:	€	682.370,00
		<hr/>

Percentuale di copertura: 80,92%

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

VISTA la bozza del bilancio preventivo per il corrente triennio 2021/2023, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 36 del 02/03/2021;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal rispettivo Responsabile del Servizio Ragioneria/Economato (II Settore/II Servizio);

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, espressi a norma di legge,

DELIBERA

di dare atto che il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, all'art. 172, comma 1, lett. e), stabilisce l'obbligo di allegare al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

di riconfermare per l'applicazione nell'esercizio 2021 ogni tariffa, aliquota d'imposta, detrazione e limite di reddito per i tributi e i servizi locali, determinati negli anni scorsi e attualmente vigenti;

di confermare, altresì, le tariffe, aliquote d'imposta, detrazioni e limiti di reddito definiti negli atti allegati, che si dichiarano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e precisamente:

Tributi

- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 36 del 23/07/2020 "Tariffe e scadenze TARI anno 2020 – Riduzione Covid-19 utenze non domestiche chiuse;

Servizi

- Deliberazione della Giunta Comunale n° 184 del 17/09/2020 “Servizio minori – Riconoscimento tariffa agevolata per ammissione minori soggetti a provvedimenti del Tribunale per i minorenni – A.S. 2020/2021 ‘ Casa di Accoglienza Miracolo della Vita di Taggia””;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 13 del 04/02/2021 “Servizio di refezione scolastica – Riconoscimento tariffa agevolata per ammissione minori sottoposti a provvedimenti del Tribunale per i minorenni e/o affidati all’Ente”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 25 del 18/02/2021 “Aggiornamento tariffe di concessione degli ossari comunali”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 29 del 25/02/2021 “Approvazione tariffe e diritti d’istruttoria dovuti nella gestione delle pratiche di competenza dell’ufficio Demanio Marittimo”;
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 32 del 25/02/2021 “Modifica diritti di segreteria per istanze i ricerca di atti e/o pratiche in archivio relative allo Sportello Unico per l’Edilizia”;

di confermare, per l'esercizio 2021, le tariffe dei servizi a domanda individuale gestiti dalle strutture comunali, così come stabiliti con le deliberazioni richiamate in premessa;

di dichiarare che, sulla base delle previsioni di entrata e di spesa relative ai predetti servizi inserite nel bilancio preventivo, le relative percentuali di copertura dei costi saranno per il 2021 le seguenti:

Servizio Refezione scolastica: 73,04%

Servizio Approdo Turistico (darsena): 124,56%

dando origine ad una percentuale complessiva di copertura pari al 80,92%;

di comunicare l'adozione della presente ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

– **con successiva unanime votazione**, stante l’urgenza della sessione consiliare per l'approvazione del bilancio preventivo 2021/2023,

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 134 del richiamato D.Lgs. n° 267/2000, al fine di rispettare i termini di adozione del bilancio.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Vice Sindaco

LONGOBARDI Rag. ESPEDITO

Il Segretario Generale

Dott.ssa Francesca STELLA

firmato digitalmente



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 36

del 23/07/2020

OGGETTO:

TARIFE E SCADENZE TARI ANNO 2020 - RIDUZIONE COVID-19 UTENZE NON DOMESTICHE CHIUSE

L'anno duemilaventi addi ventitre del mese di luglio, nella sala delle adunanze consiliari, previamente convocato dal Presidente per le ore diciotto e minuti trenta con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale.

Alle ore 18.30 il Presidente apre i lavori e richiede al **Dr. Francesco CITINO ZUCCO** - SEGRETARIO, intervenuto a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	Sì
CERRI Avv. CHIARA - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Assessore	Sì
CANE Rag. LAURA - Presidente	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	Sì
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
ERNESTA PIZZOLLA - Consigliere	Sì
MANUEL FICHERA - Consigliere	No
FORTUNATO BATTAGLIA - Consigliere	Sì
RAFFAELLO BASTIANI - Consigliere	Sì
CERESOLA Dr. GIANCARLO - Consigliere	Sì
MANNI Dr. MARIO - Consigliere	Sì
ORENGO Prof. ROBERTO - Consigliere	Sì
NAPOLI Dott. LUCA - Consigliere	No
BARBARA Avv. BRUGNOLO - Consigliere	Sì
ANDREA NIGRO - Consigliere	Sì
	Totale Presenti: 15
	Totale Assenti: 2

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Presidente Rag. Laura Cane - a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

Il presidente introduce il settimo punto all'o.d.g. e cede la parola all'assessore Cerri.

Cerri: spiega che a seguito delle novità introdotte da ARERA in materia di tariffe dei rifiuti, occorre intervenire sulle stesse e sui metodi di calcolo. Quest'anno sono state previste alcune agevolazioni per le attività commerciali che a seguito dell'emergenza Covid-19 sono rimaste chiuse nei mesi di marzo e aprile 2020 e sono state stabilite nuove scadenze per il pagamento TARI con scadenza unica il 30 novembre 2020.

Orengo: spiega che il suo gruppo si asterrà sulla pratica in quanto pratica connessa al bilancio, ma non perché contrari alle iniziative adottate.

IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATO CHE:

1. L'art. 1, comma 527, della Legge 205/2017 ha assegnato all'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambienti (ARERA) precise funzioni di regolazione e controllo in materia di "predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio del "chi inquina paga";
2. ARERA, con deliberazione n.443/2019 del 31/10/2019 ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018/2021, adottando il nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti da applicarsi dal 01 gennaio 2020;
3. La deliberazione sopra richiamata definisce la procedura di approvazione del piano economico finanziario riassumibile nei seguenti passaggi:
 - Il soggetto gestore predispose il Piano Economico Finanziario (PEF) e lo trasmette all'ente territorialmente competente per la sua validazione;
 - Tale ente, effettua la procedura di validazione, assume le pertinenti determinazioni e provvede a trasmettere ad ARERA il PEF e i corrispettivi del servizio;
 - ARERA verifica la coerenza regolarità degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa e approva o può proporre modifiche;

PRESO ATTO CHE:

- Come evidenziato anche da IFEL ed ANCI, la deliberazione di un nuovo metodo, immediatamente operativo, a ridosso del termine ordinario per l'approvazione del bilancio di previsione 2020, ha fatto emergere diffuse difficoltà, a cominciare dall'impossibilità per il soggetto gestore di effettuare in tempo utile la quantificazione economica dei servizi in base ai nuovi criteri;
- È stato previsto, in sede di conversione del D.L. 124 del 26 ottobre 2019 (c.d. Decreto Fiscale), uno specifico emendamento per il quale, per l'anno 2020, il termine per l'approvazione dei regolamenti e delle tariffe relative alla TARI sarà sganciato dagli ordinari termini di approvazione dei bilanci di previsione, prevedendone l'autonoma scadenza al 30 aprile;

VISTI:

1. il D.L. n° 6 del 23/02/2020, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito con modificazioni dalla L. n° 13/2020;
2. il D.P.C.M. del 23/02/2020, recante "Disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
3. il D.P.C.M. 25/02/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
4. il D.P.C.M. 1°/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
5. il D.L. n° 9 del 02/03/2020, recante "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
6. il D.P.C.M. 04/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
7. il D.P.C.M. 08/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
8. il D.P.C.M. 09/03/2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
9. il D.P.C.M. 11/03/2020 che ha disposto la sospensione sull'intero territorio nazionale dal 12/03/2020 e fino al 25/03/2020 di tutte attività commerciali al dettaglio, fatta eccezione per le attività di vendita di generi alimentari e di prima necessità, delle attività dei servizi di ristorazione e dei servizi alla persona;

10. il D.L. n° 18 del 17/03/2020, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
11. il D.P.C.M. 22/03/2020 che ha disposto la sospensione sul territorio nazionale di tutte le attività industriali e commerciali ad eccezione di quelle indicate nell'allegato al decreto fino al 3 aprile;
12. il D.L. n° 19 del 25/03/2020, recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
13. il D.P.C.M. 01/04/2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
14. il D.L. n° 23 dell'08/04/2020, recante “Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali”;
15. il D.P.C.M. 10/04/2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 25/03/2020, n° 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
16. il D.P.C.M. del 24/04/2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n° 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

CONSIDERATO che l'attuale fase di emergenza epidemiologica da COVID-19 ha generato ulteriori problemi gestionali legati al ciclo del servizio integrato di gestione dei rifiuti, con conseguenti dubbi circa l'applicazione del nuovo Metodo Tariffario previsto dalle deliberazioni di ARERA e conseguentemente il D.L. 18 del 12 marzo 2020, all'art. 107 ha nuovamente prorogato al 30 giugno l'approvazione dei regolamenti e delle tariffe TARI;

VISTO in particolare l'art. 107, comma 5 del D.L. 18/2020, convertito in L. 27/2020, secondo il quale *“i comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 54 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021”*.

VISTE le successive deliberazioni ARERA nn° 71, 74 e 75 del 18/03/2020, n° 102 del 27/03/2020 e n°158 del 05/05/2020;

CONSIDERATO l'impossibilità di adottare in questa fase il nuovo Piano Economico Finanziario TARI 2020, secondo il nuovo Metodo Tariffario previsto dalle deliberazioni di ARERA, stante le difficoltà oggettive legate alle molteplici variabili connesse alla situazione emergenziale in atto;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 63 del 30/03/2020 avente ad oggetto: “Emergenza covid-19 – Provvedimento di carattere tributario – Sospensione termini per il versamento di alcuni tributi comunali in scadenza nel periodo 31.01/31.07.2020 – Ridefinizione scadenze e versamento rare TARI 2020”;

VISTA inoltre la deliberazione n. 78 del 07/05/2020 con la quale la Giunta Comunale ha espresso la volontà di intervenire a sostegno del tessuto commerciale cittadino, riconoscendo una forma di aiuto economico ad imprese ed esercizi commerciali che durante il periodo di emergenza sono stati costretti a tenere chiusa l'attività;

RICHIAMATA la norma contenuta nel comma 660 della L. n° 147 del 27/12/2013, (Legge di stabilità 2014, istitutiva della TaRi), che così dispone:

“660. Il comune può deliberare, con regolamento di cui all'art. 52 del citato D.Lgs. n° 446 del 1997, ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle previste alle lettere da a) ad e) del comma 659. La relativa copertura può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa che non possono eccedere il limite del 7% del costo complessivo del servizio. In questo caso, la copertura deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune stesso.”;

RITENUTO opportuno:

- Approvare, anche per l'anno 2020, le tariffe TARI adottate per l'anno 2019, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti per il 2020, e ripartendo l'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019, in tre anni a decorrere dal 2021;
- Stabilire che la tassa per l'anno 2020 dovrà essere corrisposta in tre rate con scadenza 30 settembre, 30 novembre e 31 gennaio 2021, con possibilità di pagamento in unica soluzione al 30 novembre;

- Approvare in via straordinaria e per il solo anno 2020 una riduzione tariffaria per tutte le categorie non domestiche che, a norma dei decreti emanati dal Governo a contrasto del COVID-19, hanno dovuto sospendere l'attività con la chiusura al pubblico, nonché agli alberghi, che pur non soggetti alla chiusura obbligatoria, hanno di fatto subito una riduzione pressoché totale delle presenze; La riduzione sarà rapportata proporzionalmente a due mesi dell'anno, limitatamente alla sola parte "variabile" della tariffa e sarà applicata d'ufficio, a condizione che il contribuente sia in regola con il pagamento dei tributi comunali o abbia presentato apposita istanza di rateizzazione;

CONSIDERATO che l'art. 138 del D.L. 34 del 19 maggio 2020 allinea i termini di approvazione delle tariffe TARI con il termine di approvazione del bilancio di previsione 2020 degli enti locali, fissato dal D.L. 18/2020, convertito dalla legge di conversione n° 27 del 24 aprile 2020, al 31 luglio 2020;

VISTA E RICHIAMATA la risoluzione del Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 5/DF del 08.06.2020 avente ad oggetto: "Differimento dei termini di versamento dei tributi locali – Emergenza epidemiologica Covid-19 – Quesiti";

VISTO il nuovo regolamento TARI approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 37 del 23.07.2020;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ex artt. 49 e 147bis del decreto legislativo n. 267 del 2000 espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile del Servizio Ragioneria;

ACQUISITO altresì, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 2 bis, del D.L. 10/10/2012, n. 174, il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria come da nota prot. n° 15060 del 30.06.2020;

VISTO l'art.42, "Attribuzioni dei consigli" del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L. e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legge n° 18/2020 che differisce il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione triennale 2020/2022 da parte degli enti locali al 31 luglio 2020;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con la seguente votazione – resa palese per alzata di mano – esito accertato e proclamato dal Presidente: n. 12 voti favorevoli gr. Un comune in movimento e gr. Insieme e n. 3 voti astenuti Gr. Il Passo Giusto (Orengo/Brugnolo/Manni)

DELIBERA

Tutto quanto premesso è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

1. **DI APPROVARE**, anche per l'anno 2020, le tariffe TARI adottate per l'anno 2019, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti per il 2020, e ripartendo l'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019, nei tre anni a decorrere dal 2021;
2. **DI DARE ATTO** dell'impossibilità di adottare in questa fase il nuovo Piano Economico Finanziario TARI 2020, secondo il nuovo Metodo Tariffario previsto dalle deliberazioni di ARERA, stante le difficoltà oggettive legate alle molteplici variabili connesse alla situazione emergenziale in atto;
3. **DI STABILIRE** che la TARI per l'anno 2020 dovrà essere corrisposta in tre rate con scadenza 30 settembre, 30 novembre e 31 gennaio 2021, con possibilità di pagamento in unica soluzione al 30 novembre;
4. **DI APPROVARE** in via straordinaria e per il solo anno 2020 una riduzione tariffaria per tutte le categorie non domestiche che, a norma dei decreti emanati dal Governo a contrasto del COVID-19, hanno dovuto sospendere l'attività con la chiusura al pubblico, nonché agli alberghi, che pur non soggetti alla chiusura obbligatoria, hanno di fatto subito una riduzione pressoché totale delle presenze.
5. **DI STABILIRE** che la riduzione sarà rapportata proporzionalmente a due mesi dell'anno, limitatamente alla sola parte "variabile" della tariffa e sarà applicata d'ufficio, a condizione che il contribuente sia in regola con il pagamento dei tributi comunali o abbia presentato apposita istanza di rateizzazione;

6. **DI DECRETARE** che in osservanza a quanto stabilito dalla disposizione contenuta nel comma n° 660 della L. 147 del 27 dicembre 2013, lo schema di bilancio di previsione triennale 2020/2022, approvato con la delibera di Giunta Comunale n°111 del 16.06.2020, prevede apposito capitolo di spesa, e relativo stanziamento, atto alla copertura del mancato gettito finanziario dovuto all'applicazione delle riduzioni sopra descritte, assicurato da risorse diverse dai proventi del tributo di competenza dell'esercizio al quale si riferisce l'iscrizione stessa;
7. **DI TRASMETTERE** copia della presente al servizio tributi per gli adempimenti di competenza;
8. **DI DICHIARARE** con separata unanime votazione – resa palese peralzata di mano – esito accertato e proclamato dal Presidente: n. 12 voti favorevoli gr. Un comune in movimento e gr. Insieme e n. 3 voti astenuti Gr. Il Passo Giusto (Orengo/Brugnolo/Manni)

*Il presente verbale, i cui interventi vengono conservati agli atti mediante registrazione audio digitale e video a cura della Segreteria Comunale e messi a disposizione nelle forme di legge e regolamentari degli aventi diritto, rispettivamente in pubblicazione e visione tramite sito internet, allegati integralmente alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 23.07.2020 **viene letto, approvato e sottoscritto.***

Il Presidente del Consiglio Comunale

CANE Rag. LAURA

Il Segretario Generale

Dr. Francesco CITINO ZUCCO

firmato digitalmente



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 184
del 17/09/2020

OGGETTO:

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - RICONOSCIMENTO TARIFFA AGEVOLATA PER AMMISSIONE MINORI SOGGETTI A PROVVEDIMENTO DEL TRIBUNALE PER I MINORENNI - A.S. 2020/2021 - CASA DI ACCOGLIENZA "MIRACOLO DELLA VITA" DI TAGGIA

L'anno duemilaventi addì diciassette del mese di settembre nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 14:45, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 14:45 il Presidente apre i lavori e richiede al Dott. **Dr. Francesco CITINO ZUCCO**-SEGRETARIO, intervenuto a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	Sì
CERRI Avv. CHIARA - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	Sì
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 0

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. CONIO Dott. MARIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA E RICHIAMATA la precedente Deliberazione N. 347 del 31 Ottobre 2013 avente ad oggetto *“Modifica del sistema di contribuzione delle famiglie al servizio di mensa scolastica. Determinazione fasce di reddito e tariffe per l’anno scolastico 2013/2014”*;

VISTA E RICHIAMATA la precedente Deliberazione N. 385 del 12 Dicembre 2013 avente ad oggetto *“Modifica del sistema di contribuzione delle famiglie...integrazione Delibera Giunta comunale N. 347 del 31 Ottobre 2013”*;

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio Comunale n° 63 del 24/10/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento del servizio di mensa scolastica;

CONSIDERATO che con istanza del 26/08/2020 (acclarata al protocollo comunale n°20087/2020) la Casa di accoglienza “Miracolo della Vita” – Via Cardinal Gastaldi N. 7 - Taggia – ha chiesto di poter fruire di una tariffa agevolata per n°12 minori inseriti presso la Comunità stessa che utilizzeranno il servizio comunale di mensa scolastica e più precisamente di inserire gli utenti nella Fascia 3 (€ 3,50/die);

DATO ATTO che le deliberazioni di cui sopra non prevedono agevolazioni particolari per le Comunità educative, se non per interventi specifici per minori sottoposti a provvedimenti del Tribunale per i minorenni da adottarsi di concerto con l’Area Minori e Famiglie del Servizio Sociale Professionale;

ACCERTATO che i minori attualmente inseriti nella Casa d’Accoglienza “Miracolo della vita” risultano tutti sottoposti a provvedimenti dell’Autorità Giudiziaria;

CONSIDERATO che è intenzione di questa Amministrazione porre in essere una politica di agevolazione tariffaria rivolta alle Comunità educative presenti sul territorio comunale il tutto in relazione alla missione e alla visione istituzionale delle stesse;

RITENUTO opportuno, alla luce delle valutazioni di cui sopra, procedere ad attuare un intervento specifico a favore dei minori inseriti nella Casa di accoglienza “Miracolo della Vita” prevedendo con decorrenza immediata un costo/pasto pari ad Euro 3,50 (anziché Euro 4,50);

DATO ATTO che l’agevolazione in questione avrà decorrenza a partire dal primo giorno utile oltre la data di adozione della presente fino al termine dell’anno scolastico 2020/21;

OSSERVATO che nei decorsi anni scolastici la richiesta della suddetta Comunità è sempre stata accolta;

VALUTATO che, trattandosi di n. 4 minori frequentanti la Scuola dell’Infanzia “Regina Margherita” di Taggia che usufruirebbero di n. 4 pasti giornalieri per circa 191 giorni e di n°8 minori frequentanti la Scuola Primaria “G.B. Soleri” di Taggia che usufruirebbero di n°8 pasti quotidiani per circa 176 giorni a far data dalla presentazione della richiesta sino alla fine dell’anno scolastico 2020/21, il costo che questo Ente sosterrebbe quale minore entrata a valere sul corrente bilancio 2020/21, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.39 del 23/07/2020, sarebbe il seguente

Anno 2020:

Scuola dell’Infanzia e Scuola Primaria = 12 pasti /die*72 giorni * €1,00= €864,00

Anno 2021

Scuola dell’Infanzia =4 pasti /die *119 giorni*€1,00=€ 476,00

Scuola Primaria = 8 pasti /die *104 giorni *€1,00=~~€~~32,00

Totale complessivo minore entrata € **2.172,00**

CONSIDERATO che la cifra di cui trattasi risulta di modesta entità, facilmente assorbibile dall’andamento non sempre costante degli introiti del servizio di mensa scolastica, dipendente dal numero di buoni pasto acquistati dagli alunni nell’arco di tutto il periodo di apertura;

VALUTATO pertanto non necessario procedere ad aggiustamenti degli stanziamenti di bilancio proprio per la trascuratezza delle suddette somme in confronto col totale in previsione d’incasso dalla vendita dei buoni pasto (€ 374.000,00 introito approssimato ricavato nell’anno scolastico 2018/19 in quanto i

dati relativi all'a.s 2019/20 non risultano attendibili a causa della sospensione scolastica dovuta all'emergenza epidemiologica Covid -19);

VISTI i pareri favorevoli espressi dal responsabile del Settore Servizi Socio Educativi in ordine alla regolarità tecnica del presente atto e dal Responsabile del Settore Economico/Finanziario in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D.Lgs.N.267/2000;

VISTI

- il Decreto legislativo N. 267/2000 recante il T.U.E.L.;

- il bilancio triennale 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 23/07/2020;

con votazione unanime favorevole, resa a norma di legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE la narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI ACCOGLIERE la richiesta presentata dalla Casa di accoglienza "Miracolo della Vita - via Cardinal Gastaldi, n° 7 – Taggia, in data 26/08/2020, (protocollo n°20087/2020) e stabilire che i n. 12 minori inseriti nella stessa e sottoposti a provvedimenti del Tribunale per i minorenni di Genova e di Imperia per tutto l'a.s. 2020/21 corrispondano la tariffa-pasto di Euro 3,50;

DI PRECISARE che la presente disposizione segue la validità temporale della deliberazione della Giunta comunale N. 385/2013;

DI DARE ATTO che in sede di stesura del bilancio preventivo si è tenuto conto della presente agevolazione ai fini della previsione di entrata e che pertanto nessuna modifica o variazione sugli stanziamenti in entrata è richiesta a tutela degli equilibri di bilancio;

DI COMUNICARE l'adozione della presente ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

DI DICHIARARE l'immediata eseguibilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) vista la ripresa delle attività scolastiche.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

CONIO Dott. MARIO

Il Segretario Generale

Dr. Francesco CITINO ZUCCO

firmato digitalmente



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 13
del 04/02/2021

OGGETTO:

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - RICONOSCIMENTO TARIFFA AGEVOLATA PER AMMISSIONE MINORI SOTTOPOSTI A PROVVEDIMENTI DEL TRIBUNALE PER I MINORENNI E/O AFFIDATI ALL'ENTE

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di febbraio nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 12:30, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 12:30 il Presidente apre i lavori e richiede alla Dott.ssa Francesca STELLA SEGRETARIO GENERALE, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ERNESTA PIZZOLLA - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	Sì
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	0

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. CONIO Dott. MARIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alla Pubblica Istruzione sig.ra Barbara Dumarte;

VISTO il Regolamento Comunale del Servizio di Mensa Scolastica, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 63 del 24.10.2013 ed in particolare l'articolo 5 che stabilisce la modifica del sistema di contribuzione delle famiglie per la fruizione del servizio e la competenza della Giunta Comunale a deliberare le tariffe e modalità di pagamento delle stesse ed eventuali agevolazioni;

RICHIAMATA la Delibera della G. C. n° 347 del 31.10.2013 con la quale sono state determinate le fasce di reddito, le tariffe corrispondenti, le indicazioni programmatiche e le modalità operative per l'ammissione dell'utenza al Servizio;

PRESO ATTO che con la stessa Delibera la Giunta ha stabilito che per i minori sottoposti a provvedimenti del Tribunale per i Minorenni e affidati al Comune di Taggia siano predisposti interventi da parte del competente Servizio Sociale professionale – Area Minori e Famiglie del Comune;

VISTE:

- A) la relazione datata 03/12/2019 conservata agli atti dell'Ufficio, con la quale l'Assistente Sociale ha proposto l'inserimento in fascia agevolata (tariffa € 1,00 a pasto) per alcuni minori in carico al Servizio relativamente all'anno scolastico 2020/2021;
- B) la relazione datata 20/08/2020 conservata agli atti dell'Ufficio, con la quale l'Assistente Sociale ha proposto l'esenzione totale dal pagamento dei buoni pasto per alcuni i minori affidati al Comune di Taggia con Provvedimento del Tribunale per i Minorenni di Genova;

VALUTATO che il costo presuntivo che questo Ente sosterebbe quale minore entrata a valere sul corrente bilancio preventivo 2021/23 ammonta a € 3.217,50;

CONSIDERATO che la somma di cui trattasi risulta essere facilmente ammortizzabile attraverso i costi del servizio di mensa scolastica ovvero dall'attività gestionale e dalle risorse disponibili per il Settore Servizi Socio- Educativi;

ACQUISITI, sulla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi, a norma dell'articolo 49 del Decreto legislativo N. 267/2000, rispettivamente dal Responsabile del Settore Servizi Socio Educativi e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il Decreto legislativo N. 267/2000 recante il testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Tutto quanto sopra premesso, con votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

1. di prendere atto delle relazioni dell'Assistente Sociale del Comune referente dell'area Minori e Famiglie che restano depositate agli atti del Settore Servizi Socio Educativi e che in linea con le disposizioni vigenti in materia di privacy – GDPR, rimarranno conservate semplicemente a corredo e completezza del procedimento;
2. di confermare le fasce di reddito e le agevolazioni previste dal Regolamento comunale del servizio di refezione scolastica per i minori in carico al Servizio Sociale professionale e per quelli affidati all'Ente dal Tribunale per i Minorenni di Genova anche per l'anno scolastico 2020/2021;
3. di dare atto che in sede di stesura del bilancio preventivo si è tenuto conto della presente agevolazione, già concessa negli anni precedenti, ai fini della previsione di entrata e che pertanto nessuna modifica o variazione sugli stanziamenti in entrata è richiesta a tutela degli equilibri di bilancio;
4. di comunicare l'adozione della presente ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. N° 267 del 18.08.2000;

5. di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art.134 del DLgs.N°267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordine degli Enti Locali) stante l'urgenza di rendere immediatamente fruibile il servizio a costo ridotto.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
CONIO Dott. MARIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca STELLA

firmato digitalmente



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 25
del 18/02/2021

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO TARIFFE DI CONCESSIONE DEGLI OSSARI CIMITERIALI

L'anno duemilaventuno addì diciotto del mese di febbraio nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 12:45 il Presidente apre i lavori e richiede alla Dott.ssa Francesca STELLA SEGRETARIO GENERALE, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ERNESTA PIZZOLLA - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	Sì
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 0

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. CONIO Dott. MARIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore ai Servizi Sociali – Servizi Demografici e Cimiteriali , Patrimonio

VISTA la deliberazione di C.C. n. 64 del 23 marzo 2004 di istituzione delle nuove tariffe per i servizi e concessioni cimiteriali;

PREMESSO che i prezzi degli ossari individuati nella delibera sopra richiamata e riportati nell'allegato A, sono rimasti invariati negli ultimi 16 anni, non avendo subito nemmeno la rivalutazione Istat;

RILEVATO che la richiesta di ossari, da destinarsi a defunti sia residenti che non residenti in vita nel comune di Taggia, è aumentata a seguito dell'incremento registrato negli ultimi anni del numero delle cremazione nonché in conseguenza delle pratiche di esumazione;

PRESO ATTO altresì che sono rimasti a disposizione del Comune solo 266 ossari, situati principalmente nei blocchi D/22, E/25 ed E/26 della serie 2000, ovvero della tipologia singolo con portico;

CONSIDERATO l'art. 48 del D.lgs. 267/2000 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in materia di revisione delle tariffe;

VALUTATA l'opportunità di determinare delle nuove tariffe, di cui all'allegato B, da riservare a tutte le tipologie di ossari (con portico, senza portico, singoli o doppi) che sono attualmente nella libera disponibilità del Comune o che potrebbero rientrarvi a seguito di scadenza della concessione e/o retrocessione da parte dei concessionari;

RITENUTO altresì opportuno stabilire un sovrapprezzo del 30% sulle nuove tariffe nel caso in cui il destinatario del diritto di sepoltura sia un defunto non residente;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Settore Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica del presente atto e dal Responsabile del Settore Ragioneria e Bilancio in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D.Lgs.N.267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che la presente deliberazione, oltre ai pareri ex art. 49 TUEL, è corredata da n. 1 allegato, costituito da:

- Allegato A – Nuove tariffe ossari

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

DELIBERA

DI APPROVARE l'aggiornamento delle tariffe di concessione degli ossari così come indicato nell'Allegato A), a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che la presente delibera verrà comunicata ai consiglieri capigruppo a sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

DI DICHIARARE con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) stante la necessità di aggiornare le tariffe, prima dell'adozione del bilancio di previsione.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
CONIO Dott. MARIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca STELLA

firmato digitalmente



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 29
del 25/02/2021

OGGETTO:

APPROVAZIONE TARIFFE E DIRITTI D'ISTRUTTORIA DOVUTI NELLA GESTIONE DELLE PRATICHE DI COMPETENZA DELL'UFFICIO DEMANIO MARITTIMO

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di febbraio nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 12:45 il Presidente apre i lavori e richiede alla Dott.ssa Francesca STELLA SEGRETARIO GENERALE, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ERNESTA PIZZOLLA - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	No
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	No
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 2

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. CONIO Dott. MARIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Visto il D.Lgs. 31.03.98, n°112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali in attuazione del Cap. 1 della Legge 15/03/1997 n°59;

Dato atto che con il decreto legislativo n.112 del 31 marzo 1998 le funzioni amministrative sul demanio marittimo sono state integralmente trasferite dallo Stato alla Regione per tutte le finalità diverse da quelle di approvvigionamento di energia.

Vista e Richiamata la legge regionale n. 13 del 28 aprile 1999 che ha stabilito, tra l'altro, il trasferimento ai Comuni delle funzioni amministrative sul demanio marittimo.

Rilevato che le aree del Demanio Marittimo rientranti nelle competenze gestionali del Comune di Taggia sono quelle comprese tra la spiaggia libera attrezzata denominata "La Fortezza" (confine con il Comune di Sanremo) e la zona portuale denominata "Darsena" (confine con il Comune di Riva Ligure) e delimitate a nord dal confine della proprietà demaniale.

Visto il DPR 328/1952 "Regolamento per l'Esecuzione del Codice della Navigazione Marittima", il quale all'art. 11 pone a carico del richiedente le spese di istruttoria, comprese quelle inerenti a visite, ricognizioni, ispezioni, consegne e le spese di ogni genere nella misura stabilita dal Comune (a seguito del trasferimento delle funzioni amministrative avvenuto con la Legge Regionale 13/1999);

Vista la Legge 07/08/1990 n°241, nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in particolare l'art. 25 che regola le modalità di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, prevedendo la gratuità in caso di esame ed il rimborso del costo di riproduzione nel caso di rilascio di copia, facendo salve le disposizioni vigenti in materia bollo e i diritti di ricerca e visura;

Visto l'art.1, comma 169 della legge n°296/2006, secondo cui gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

Visti il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Demanio Marittimo e Procedimenti concertativi complessi, nonché di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dall'art. 49 - 1° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267;

Dato atto che la presente deliberazione, oltre ai pareri ex art. 49 TUEL, è corredata di n. 1 allegato denominato TABELLA TARIFFE E DIRITTI DEMANIO MARITTIMO;

Visto lo Statuto Comunale, in particolare l'art. 18 che attribuisce alla Giunta comunale la funzione di promuovere l'attività del Consiglio Comunale, per l'adozione degli atti che appartengono alla sua competenza;

Visto l'art.48 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n°267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare, in applicazione delle norme e per le motivazioni esposte in narrativa, per l'annualità 2021, con decorrenza 01.01.2021, le tariffe e diritti d'istruttoria comunali dei singoli procedimenti inerenti la gestione del demanio marittimo, così come risultanti dalla tabella allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. di provvedere periodicamente, con successive deliberazioni, all'adeguamento delle tariffe e dei diritti comunali di cui al presente atto;
3. che il regolare versamento dei diritti d'istruttoria dovrà essere accertato, da parte dell'Ufficio Demanio Marittimo, mediante presa in consegna dell'attestazione della ricevuta di avvenuto versamento dei diritti sul conto corrente della Tesoreria comunale;
4. che i diritti suddetti sono dovuti al Comune sia nel caso di rilascio del provvedimento richiesto, sia nel caso di rigetto della domanda. Ad ogni domanda, pena la sua improcedibilità, deve essere allegata la ricevuta di versamento, dell'importo corrispondente;
5. di comunicare l'adozione della presente ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

con successiva unanime votazione, stante l'urgenza

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 134 del richiamato D.Lgs. n° 267/2000, ravvisata l'urgenza di provvedere all'adozione di tutti gli atti per la predisposizione del bilancio di previsione 2021/2023, i cui termini di scadenza per la relativa approvazione sono stati fissati al 31 marzo 2021.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
CONIO Dott. MARIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca STELLA

firmato digitalmente



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 32
del 25/02/2021

OGGETTO:

MODIFICA DIRITTI DI SEGRETERIA PER ISTANZE DI RICERCA DI ATTI E/O PRATICHE IN ARCHIVIO RELATIVE ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di febbraio nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 12:45 il Presidente apre i lavori e richiede alla Dott.ssa Francesca STELLA SEGRETARIO GENERALE, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Dott. MARIO - Sindaco	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ERNESTA PIZZOLLA - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	No
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	No
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 2

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. CONIO Dott. MARIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITE la relazione e la proposta del Presidente;

RICHIAMATA la precedente deliberazione della Giunta Comunale n° 159 del 24/05/2012 con la quale veniva adeguata la tabella dei diritti di segreteria per gli atti o provvedimenti emessi dallo Sportello Unico per l'Edilizia;

PRESO ATTO che relativamente alla voce "costi di ricerca per le pratiche di archivio" trova applicazione la delibera della Giunta Comunale n° 251 del 30/08/2014 che prevede un costo di ricerca pari a 5 euro

CONSTATATO che negli ultimi mesi, anche in connessione alla normativa relativa ai contributi per efficientamento energetico, sono notevolmente aumentate le domande di accesso agli atti che prevedono la ricerca negli archivi comunali di tutti i fascicoli edilizi riconducibili al fabbricato trattato e che tale richiesta presuppone un impiego del personale consistente in considerazione del fatto che le domande vengono formulate non già indicando il documento richiesto, ma chiedendo all'ufficio di svolgere ricerche volte ad individuare i fascicoli riconducibili al fabbricato stesso;

CONSIDERATA la necessità di adeguare i costi relativi ai diritti di ricerca per i casi sopradescritti;

RITENUTO congruo adeguare tali costi così come di seguito riportato:

"DIRITTI DI RICERCA

- Base (fino ad una pratica ed anche in caso di esito negativo della ricerca di archivio) - € 50
- Da 2 a 6 pratiche: € 50 + € 20 per ogni pratica successiva alla prima
- Da 7 a 11 : € 150 + € 30 per ogni pratica successiva alla sesta ;
- Oltre 11 pratiche : € 300 + € 40 per ogni pratica successiva alla undicesima"

VISTO il D.Lgs. in data 18/08/2000, n. 267;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno del 13.01.2021 di differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali al 31 marzo 2021;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espresso dal responsabile del Settore competente ed in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Economico/Finanziario;

CON VOTI UNANIMI favorevoli, resi a norma di legge,

DELIBERA

1. di dichiarare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare l'adeguamento dei diritti di segreteria dovuti per atti o provvedimenti emessi dallo Sportello Unico per l'Edilizia integrando gli stessi con la seguente voce:

"DIRITTI DI RICERCA

- Base (fino ad una pratica ed anche in caso di esito negativo della ricerca di archivio)- € 50
- Da 2 a 6 pratiche: € 50 + € 20 per ogni pratica successiva alla prima
- Da 7 a 11 : € 150 + € 30 per ogni pratica successiva alla sesta ;
- Oltre 11 pratiche : € 300 + € 40 per ogni pratica successiva alla undicesima"

3. di applicare le nuove tariffe tabellari con decorrenza 26/02/2021 anche alle istanze oggi in fase istruttoria ;
4. di comunicare l'adozione della presente ai Capi Gruppo Consiliari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000;
 - con successiva unanime votazione, stante l'urgenza

5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art.134 del richiamato Decreto Legislativo n.267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
CONIO Dott. MARIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca STELLA

firmato digitalmente