



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 43
del 05/03/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

L'anno duemilaventiquattro addì cinque del mese di marzo nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 12:40, si è riunita la Giunta Comunale. Ai sensi del vigente "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute degli organi collegiali del Comune di Taggia", adottato con deliberazione di C.C. n. 30 del 6/5/2022, il Sindaco, il Vice Sindaco e gli Assessori Dumarte Barbara, Negroni Maurizio e Cane Laura partecipano alla seduta in presenza. L'Assessore Fichera Manuel partecipa da remoto.

Alle ore 12:40 il Presidente apre i lavori e richiede alla Dott.ssa Francesca STELLA SEGRETARIO GENERALE, intervenuta a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
CONIO Arch. MARIO - Sindaco	Sì
LONGOBARDI Rag. ESPEDITO - Vice Sindaco	Sì
DUMARTE BARBARA - Assessore	Sì
NEGRONI Rag. MAURIZIO - Assessore	Sì
CANE LAURA - Assessore	Sì
FICHERA MANUEL - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	0

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. CONIO Arch. MARIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

VISTO il vigente regolamento per la misurazione e la valutazione della performance del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 19/4/2018 successivamente modificato, aggiornato/integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 27/12/2022;

DATO ATTO che:

- in attuazione di quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009 e coerentemente con i principi generali recepiti dall'Ente con il suddetto regolamento, la misurazione e la valutazione della performance e la conseguente erogazione, ai responsabili di servizio e ai dipendenti aventi diritto, dei compensi incentivanti collegati a tale performance, è effettuata sulla base della metodologia di valutazione approvata con il medesimo regolamento;
- il regolamento per la misurazione e la valutazione della performance, quale strumento basilare per il perseguimento degli obiettivi dell'Ente e la corretta gestione delle risorse umane, ha lo scopo di misurare, tra l'altro, le prestazioni dei responsabili di servizio/dipendenti in termini di raggiungimento dei risultati rispetto alla programmazione e pianificazione effettuata, valutazione dei comportamenti organizzativi e professionali tenuti nonché delle competenze dimostrate;

CONSIDERATO che:

- il regolamento uffici e servizi dettaglia il processo di misurazione e valutazione della performance;
- che la suddetta disciplina è stata aggiornata dal sistema di misurazione e valutazione delle performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 27/12/2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere agli adempimenti connessi alla consuntivazione della performance relativa all'anno 2021;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 25.03.2021, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2021/2023 ed il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 06.07.2021 con la quale è stato approvato il piano della performance 2021/2023;

DATO ATTO che nel corso del 2021 la struttura organizzativa dell'Ente è stata costituita da otto Settori e 4 servizi posti sotto i Settori, e che ai relativi responsabili sono stati assegnati gli obiettivi di cui al piano della performance approvato con deliberazione di Giunta n. 112 del 06.07.2021;

EVIDENZIATO che i responsabili dei servizi e dei settori sotto elencati, in carica nel corso del 2021

- o dott. Arvasi Alberto – 1° Settore – Settore Amministrativo
- o dott. Martini Giovanni 2° Settore – Settore Economico - Finanziario;
- o arch. Marino Giulio - 3° Settore – Settore Urbanistica/Edilizia;
- o geom. Dante Candeloro - 4° Settore – Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;
- o dott. Peluso Marco - 5° Settore – Settore Patrimonio/Demanio/Politiche Ambientali;
- o dott.ssa Natta Ilaria - 6° Settore – Settore Servizi Socio Educativi;
- o dott.ssa Elena Bedino - 7° Settore – Settore Turismo/Sport/Cultura/Attività produttive;
- o Boeri Vittorio - 8° Settore – Settore Polizia locale/protezione civile
- o rag. Asdente Daniela - 2° Servizio del 2° Settore Economico/Finanziario;
- o dott. Alberti Giorgio - 3° Servizio del 2° Settore Tributi Politiche fiscali
- o rag. Boeri Antonio - 3° Servizio del 3° Settore Demanio Marittimo;
- o dott. Figaia Michele - 2° Servizio del 1° Settore Amministrativo

Con decorrenza 27 settembre 2021

- Dott. Marco Peluso – 5° SETTORE – SETTORE PATRIMONIO e X SETTORE Ufficio Sovracomunale Ufficio di Bacino Ambito Rifiuti
- Dott. Marco Peluso ad interim – 8° SETTORE AMBIENTE/DEMANIO

hanno rendicontato il loro operato e il conseguimento degli obiettivi fissati nel piano delle performance 2021;

VISTE le valutazioni dei responsabili dei servizi per l'anno 2021, espresse dal Nucleo di valutazione durante la seduta del 15 febbraio 2024, secondo le modalità dettagliate nel verbale n. 1/2024 in atti e in osservanza di quanto previsto dal vigente regolamento uffici e servizi;

RITENUTO prendere atto e condividere l'impostazione fornita dal nucleo di valutazione in merito alla valutazione della performance (retribuzione di risultato) e, per l'effetto, di approvare la valutazione dei responsabili dei servizi - titolari di posizione organizzativa per l'annualità 2021, ripartita tra valutazione

del grado di raggiungimento degli obiettivi affidati espressa dal predetto nucleo di valutazione come risultante dal verbale n. 1/2024 agli atti e comportamenti agiti espressa dal Segretario Generale, sentito il Sindaco, al fine dell'attribuzione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15 C.C.N.L. 21.5.2018;

PRESO ATTO che:

- spetta ai titolari di posizione organizzativa la retribuzione di risultato, corrisposta a seguito di valutazione annuale, di cui agli articoli 15 del C.C.N.L. 21.5.2018 e 8 del regolamento per l'istituzione e la graduazione delle posizioni organizzative, cui è destinata, ai sensi del citato art. 8, un importo pari al 20% delle risorse complessivamente destinate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative;
- le risorse disponibili destinate alla retribuzione di risultato saranno ripartite in base al Verbale n. 1/2024 del 15.02.2024 del Nucleo di valutazione ed erogate sulla base della valutazione complessiva conseguita da ciascun responsabile;
- il punteggio minimo per poter accedere al sistema premiante è pari a 60/100;

EVIDENZIATO che il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che pertanto la relazione sulla performance dovrà essere pubblicata sul sito web del Comune;

RICHIAMATE le delibere del Consiglio comunale:

- n. 32 del 29.05.2023 mediante la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP - periodo 2023-2025;
- n. 33 anch'essa assunta nella seduta del 29.05.2023 che approva il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e suoi allegati;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023, pubblicato sulla G.U., Sezione Generale, n. 303 del 30/12/2023 che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione triennale 2024-2026 da parte degli enti locali al 15/03/2024;

VISTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2 e 3 - del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL' ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI";
- lo Statuto comunale;
- il decreto del Sindaco di conferimento dell'incarico di responsabilità dei servizi ed U.O. e della nomina del Vice Segretario n. 4 del 23.02.2021, adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.;
- decreto del Sindaco n. 16 del 24.09.2021 di modifica del decreto sindacale n.4/2021 di pesatura ed attribuzione incarichi di responsabile si Settore e di Servizio – titolari di posizione organizzativa;

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione del presente atto il responsabile del servizio dichiara l'insussistenza d'ipotesi di conflitto d'interesse a proprio carico in relazione all'art. 6 bis della legge n° 241/1990 e al PTPC;

ACQUISITI il parere di REGOLARITÀ TECNICA espresso Segretario Generale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii., ed il parere inerente la REGOLARITÀ CONTABILE, espresso dal Responsabile del servizio ragioneria;

PRESO ATTO che alla presente deliberazione sono allegati:

- il Verbale del Nucleo di Valutazione n. 1/2024,
- la relazione della performance 2021, composta dal grado di raggiungimento degli obiettivi (allegato A al verbale n. 1/2024), mentre nel rispetto della normativa sulla privacy non è allegata la valutazione dei comportamenti agiti dei responsabili;

CON VOTI unanimi, favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare la relazione sulla performance esercizio 2021 presentata dai responsabili di servizio e validata dal Nucleo di valutazione in data 15.02.2024 come da verbale n. 1/2024;
- 3) di disporre la pubblicazione della relazione sulla performance 2021 e della relativa validazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "relazione performance";

4) di dichiarare con separata unanime votazione, la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del citato Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267 (T.U.E.L.), stante la necessità di consentire al servizio paghe i successivi adempimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
CONIO Arch. MARIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa Francesca STELLA

firmato digitalmente

ALL. B

COMUNE DI TAGGIA
Anno 2021
Performance anno 2021
Performance 1° Settore – Settore amministrativo
Servizi Demografici - Servizi Cimiteriali - Statistiche e censimenti

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Anagrafe in tempo reale	X			
2	Gestione emergenze	X			
3	Progetto esumazioni campi in terra ed estumulazioni loculi	X			
4	Fatturazione illuminazione votiva	X			
5	Avviso manifestazione di interesse in previsione della prossima costruzione di loculi		X		

Performance 1° Settore – Settore amministrativo

(servizi Segreteria Generale, Segreteria del Sindaco/Staff, Organi Istituzionali, Controlli Interni/Trasparenza, Personale e Organizzazione, Gestione documentale, Messaggi e notifiche)

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Controlli Interni/Trasparenza		X		
2	Transizione digitale	X			
3	Gestione dei flussi di corrispondenza – protocollo	X			
4	Archivio Comunale	X			
5	Personale e Organizzazione	X			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	X			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			X	
3	Lavoro agile	X			

TOTALE PUNTEGGIO: 26

COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

SETTORE AMMINISTRATIVO

Servizio Contenziosi, Società Partecipate, Contratti, Procedimenti disciplinari

PERFORMANCE ANNO 2021 - OBIETTIVI GESTIONALI

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Gestione del Contenzioso	X			
2	Gestione risarcimenti assicurativi e sinistri sotto franchigia	X			
3	Razionalizzazione Società Partecipate		x		
4	Gestione Società Partecipate	X			
5	Gestione contratti dell'Ente	X			
6	Gestione Procedimenti disciplinari	X			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	X			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi		x		
3	Lavoro agile	X			

TOTALE PUNTEGGIO: 28

COMUNE DI TAGGIA

Anno 2021

SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO

Servizio BILANCIO

Obiettivi:

n.	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Rinnovo servizio di Tesoreria	X			
2	Assistenza SIQuEL	X			
3	Istruttoria Corte dei Conti (eventuale)	X			
4	Referto annuale del controllo di gestione 2020	X			
5.	Certificazione fondo risorse fondamentali anno 2020	X			

Servizio RISORSE UMANE

Obiettivi:

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
----	---------------	-----------	------------------------	---------------	--

1	Diffusione della corretta applicazione del nuovo CCNL (eventuale)			X	Non raggiungimento motivato
2	Compartecipazione allo studio delle modalità di applicazione del lavoro agile e conseguente applicazione	x			
3	Revisione delle singole posizioni INPS del personale dipendente (in collaborazione con INPS)	x			
4	Regolamento degli incarichi extraistituzionali			X	
5	Regolazione ECA INPS	X			

Servizio INFORMATICO

Obiettivi:

n.	obiettivo denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Superamento dell'attuale assenza del personale addetto	x			
2	Mantenimento di alti standard di funzionamento del sistema	x			

3	Transizione digitale	x			
----------	----------------------	---	--	--	--

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	x			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi				Mancano i documenti
3	Lavoro agile	x			

TOTALE PUNTEGGIO: 27

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Covid-19	X			
2	Contratti di locazione		X		Scostamento giustificato
3	Pago PA	X			
4	Iva	X			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza			X	motivato
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			X	
3	Lavoro agile	X			

TOTALE PUNTEGGIO: 25

COMUNE di TAGGIA Provincia di Imperia

2° SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO

3° SERVIZIO TRIBUTI

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2021

N.		Obiettivo/ Denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Servizio Tributi	RISCOSSIONE TARI	X			
2	Servizio Tributi	RISCOSSIONE IMU	X			
3	Servizio Tributi	RECUPERO EVASIONE TASI FINO ALL'ANNO D'IMPOSTA 2019	X			
4	Servizio Tributi	RISCOSSIONE NUOVO CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DI AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI	X			
5	Servizio Tributi	RILASCIO CONCESSIONI PERMANENTI E TEMPORANEE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER BAR, PUBBLICI ESERCIZI E PASSI CARRABILI	X			
6	Servizio Tributi	AUTORIZZAZIONI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA TEMPORANEA	X			
7	Servizio Tributi	ATTIVITA' DI GESTIONE E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO	X			
8	Servizio Tributi	ATTIVITA' GESTIONE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO	X			
9	Servizio Tributi	ATTIVITA' GESTIONE PROCEDURE FALLIMENTARI O CONCORDATI PREVENTIVI DI LIQUIDAZIONE	X			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	X			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			X	
3	Lavoro agile	X			

TOTALE PUNTEGGIO: 27

COMUNE DI TAGGIA
Anno 2021
SETTORE URBANISTICA EDILIZIA

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Aggiornamento regolamento edilizio.		x		
2	Adeguamento e integrazione nuovo PUC		x		giustificato
3	Microzonazione sismica di 3° livello		x		giustificato
4	Variante puntuale per il Nuovo Ospedale Provinciale		x		giustificato
5	Upgrade del portale per lo Sportello Unico per l'Edilizia	x			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	x			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			x	
3	Lavoro agile	x			

TOTALE PUNTEGGIO: 24

COMUNE DI TAGGIA
Anno 2021
SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

obiettivo					risultati conseguiti/ scostamenti
n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Realizzazione del nuovo parcheggio Spinola		X		
2	Realizzazione nuovo edificio scolastico in prossimità del Viale delle Palme	X			
3	Regolamento per la rottura del suolo pubblico e per l'uso del sottosuolo e delle infrastrutture comunale			X	
4	Realizzazione di nuova passeggiata sopraelevata – tratto lato ovest a confine con Sanremo			X	Non raggiungimento motivato
5	Nuovo censimento del verde pubblico orizzontale e verticale	x			
6	Presentazione proposta per l'inserimento nel Programma Regionale di Rigenerazione Urbana (PRRU)			x	Non raggiungimento motivato – proposta presentata nel 2022

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	x			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			x	
3	Lavoro agile	x			

TOTALE PUNTEGGIO: 22

COMUNE DI TAGGIA
Anno 2021
SETTORE PATRIMONIO/DEMANIO/POLITICHE AMBIENTALI

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Realizzazione Centro del Riuso			X	
2	Affidamento n.°3 S.L.A. comunali	X			
3	Pista uso motoristico	X			Contratto stipulato nel 2022
4	Gestione aree di sosta a pagamento		X		

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	x			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi		x		
3	Lavoro agile	x			

TOTALE PUNTEGGIO: 20

COMUNE DI TAGGIA
Performance 2021 – Obiettivi gestionali essenziali

SERVIZI SOCIALI

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Reddito di Cittadinanza (RDC) – Attivazione progetti PUC		x		
2	Emergenze abitative		x		
3	Progetto "Social bar – bistrot"			X	Non raggiungimento motivato
4	Progetto "Educare in Comune"	x			
5	Informatizzazione fascicoli personali utenti in carico al Settore	x			
6	Revisione Regolamento per la gestione associata dei servizi sociali di ATS			X	Non raggiungimento motivato
7	Affidamento del servizio di assistenza domiciliare a favore della popolazione anziana e disabile dell'ATS n. 8			x	

PUBBLICA ISTRUZIONE

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
----	---------------	-----------	------------------------	---------------	--

1	Comitato di vigilanza mense scolastiche		X		
2	Servizio nido d'infanzia a gestione indiretta	X			Manca solo la stipula del contratto
3	Borse di studio Avv. Barbè			x	
4	Educazione alimentare			x	Non raggiungimento motivato
5	Servizio di assistenza individualizzata a favore degli alunni disabili residenti nel territorio comunale			x	

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	x			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi	x			
3	Lavoro agile	x			

TOTALE PUNTEGGIO: 21

COMUNE DI TAGGIA

Anno 2021

7° Settore Attività Produttive - Agricoltura– Turismo –Sport – Cultura

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Revisione della programmazione e della regolamentazione del commercio al dettaglio su area pubblica (mercati settimanali, fiere annuali, rivendite di giornali con chioschi)		X		Scostamento giustificato
2	Rinnovo concessioni commercio su area pubblica	X			
4	Realizzare e pubblicizzare eventi turistici – culturali – sportivi e commerciali	X			
5	Promozione, tutela e valorizzazione del territorio	X			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	X			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			X	
3	Lavoro agile	X			

TOTALE PUNTEGGIO: 25

COMUNE DI TAGGIA
Polizia Locale e Protezione Civile
Anno 2021

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Contrasto epidemia COVID 19	X			
2	Controllo infrazioni semaforiche			X	
3	Implementazione impianto videosorveglianza		X		Scostamento giustificato
4	Utilizzo apparato "Drone"		X		Scostamento giustificato
5	Spiagge sicure	X			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	x			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			x	
3	Lavoro agile	x			

TOTALE PUNTEGGIO: 22

COMUNE DI TAGGIA
Anno 2021
DEMANIO MARITTIMO – PROCEDIMENTI CONCRERATIVI COMPLESSI

n.	denominazione	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Informatizzazione demanio marittimo	x			
2	Estensioni Concessioni	x			
3	Riscossione canoni concessori		x		
4	Riscossione imposta regionale	x			
5	Inserimento dati PagoPa	x			
6	Elioterapia e talassoterapia	x			
7	formazione		x		
8	Rilascio autorizzazioni/pareri/ nulla osta demaniali marittimi	x			

OBIETTIVI TRASVERSALI

	DENOMINAZIONE	RAGGIUNTO	PARZIALMENTE RAGGIUNTO	NON RAGGIUNTO	
1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Misure di trasparenza	x			
2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Mappatura dei processi			x	
3	Lavoro agile	x			

TOTALE PUNTEGGIO: 24

ALL. E

	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1° Settore – Settore Amministrativo	87
2° Settore – Settore Economico – Finanziario	89
3° Settore – Settore Urbanistica/Edilizia	87
4° Settore – Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni	87
5° Settore – Settore Patrimonio/Demanio/Politiche Ambientali	85
6° Settore – Settore Servizi Socio Educativi	86
7° Settore – Settore Turismo/Sport/Cultura/Attività produttive	86
8° Settore – Settore Polizia locale/protezione civile	86
2° Servizio del 2° Settore Economico/Finanziario	86
3° Servizio del 2° Settore Tributi Politiche fiscali	87
3° Servizio del 3° Settore Demanio Marittimo	85
2° Servizio del 1° Settore Amministrativo	90