



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. **236**  
del **09/11/2017**

### OGGETTO:

**SERVIZIO LL.PP. - PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
2018/2020 - ADOZIONE**

L'anno duemiladiciassette addì nove del mese di novembre nella sala delle adunanza consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 18:00, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 18:00 il Presidente apre i lavori e richiede al Dott. **CANTARO Dr. CARMELO-SECRETARIO GENERALE**, intervenuto a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
MARIO Dott. CONIO - Sindaco	Sì
CHIARA Avv. CERRI - Vice Sindaco	Sì
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ESPEDITO Rag. LONGOBARDI - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	Sì
MAURIZIO Rag. NEGRONI - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 0

**RICONOSCIUTO** legale il numero degli intervenuti, il Sig. MARIO Dott. CONIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

## LA GIUNTA COMUNALE

**UDITE** la relazione e la proposta del Presidente;

**PREMESSO che:**

- con deliberazione di G.C. n. 1, in data 05/01/2017, veniva adottato il Programma Triennale delle opere pubbliche 2017/2019 e l'elenco annuale 2017, redatto dal Responsabile dell'U.O. Lavori Pubblici/Acquedotto, secondo le modalità e gli schemi definiti dal D.M. Infrastrutture e Trasporti 9 giugno 2005;
- il citato Programma triennale veniva affisso all'Albo Pretorio dell'Ente per 60 giorni consecutivi a cura dell'U.O. Affari Istituzionali e pubblicato sul sito dell'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici a cura dell'U.O. Lavori Pubblici /Acquedotto;
- con successiva deliberazione di Consiglio comunale N. 24, in data 28/04/2017, veniva approvato il Documento Unico di Programmazione e relativi allegati, tra i quali il programma triennale delle OO.PP. 2017/2019;

**VISTO** l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che il Consiglio comunale, in quanto Organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, approvi il Programma delle opere pubbliche, nonché generali, che la Giunta Comunale dovrà rispettare nell'adozione dei conseguenti atti di Amministrazione e di direzione dell'organizzazione, curandone la gestione amministrativa;

**VISTO** il nuovo codice degli appalti approvato con il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, in particolare agli articoli 21 e 216 che disciplinano rispettivamente:

*“Art. 21. (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti)*

*1. Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.*

*3. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'[articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3](#), i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. (...omissis...)*

*9. Fino all'adozione del decreto di cui al comma 8, si applica l'[articolo 216, comma 3](#).*

**Art. 216. (Disposizioni transitorie e di coordinamento)**

*3. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'[articolo 21, comma 8](#), si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto”.*

**CONSIDERATI** gli interventi pubblici che questa Amministrazione ritiene rilevanti ai fini dell'attuazione del programma di governo;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale ritiene opportuno posticipare i lavori relativi al secondo lotto della passeggiata a mare, attualmente previsti e parzialmente finanziati per l'annualità 2018, al 2020 per un importo totale dell'intervento pari ad € 2.500.000,00, da finanziare per intero, con successiva risoluzione;

**EVIDENZIATO**, pertanto, che si ritiene destinare l'importo di € 937.753,58, già previsto a parziale copertura dell'intervento, al futuro avanzo di Amministrazione che verrà determinato al 31/12/2017 e contestualmente contabilizzato in occasione del rendiconto al bilancio preventivo 2018;

**RITENUTO** opportuno, in applicazione delle norme sopraccitate, adottare lo schema di programma triennale e l'elenco annuale dei lavori per il triennio 2018/2020 di competenza di questo Ente, prima della data di approvazione che avverrà contestualmente al Bilancio di previsione costituendone parte integrante;

**VISTO** lo schema di Programma Triennale ed Elenco Annuale 2018/2020 redatto dal Responsabile della struttura competente a cui è affidata la predisposizione del Programma Triennale ed Elenco Annuale sulla base delle proposte articolate dal Responsabile del procedimento, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, costituito dalle seguenti schede:

- SCHEDA 1 – Quadro delle Risorse Disponibili;
- SCHEDA 2 – Articolazione copertura finanziaria;
- SCHEDA 2b – Elenco degli immobili da trasferire;
- SCHEDA 3 – Elenco Annuale 2018;
- SCHEDA 4 – Programma annuale forniture e servizi (non compilata) – Art. 271 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

**DATO ATTO:**

- che la scheda relativa all'Elenco Annuale dei Lavori 2018 è completa, per quanto attiene allo stato della progettazione, alla conformità urbanistica ed ambientale, nonché ai tempi di esecuzione delle opere in essa inserite;
- che nella stesura del Programma Triennale è stato rispettato quanto stabilito dall'art. 216, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede il seguente ordine di priorità da assegnare ai singoli progetti inseriti nel Programma:
  - a) *lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente;*
  - b) *dei progetti esecutivi già approvati;*
  - c) *dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente*

**VISTO** il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 inerente "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" a norma dell'art. 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, relativo al “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio Lavori Pubblici, in ordine alla mera regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione, rilasciata ai sensi dei combinati artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**ACQUISITO** il parere espresso dal responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla mera regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, rilasciata ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi dell'art.48, del D.Lgs. 267/2000;

**CON VOTI** unanimi favorevoli resi a norma di legge,

### **DELIBERA**

**DI RICONOSCERE** la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**DI ADOTTARE** l'allegato “Programma triennale degli interventi pubblici relativi al triennio 2018/2020” nonché relativo elenco annuale riferito all'anno 2018, costituito dalle seguenti schede:

- SCHEDA 1 – Quadro delle Risorse Disponibili;
- SCHEDA 2 – Articolazione copertura finanziaria;
- SCHEDA 2b – Elenco degli immobili da trasferire;
- SCHEDA 3 – Elenco Annuale 2018;
- SCHEDA 4 – Programma annuale forniture e servizi (non compilata) – Art. 271 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

**DI DARE ATTO** che il presente Programma Triennale è adottato in osservanza a quanto stabilito dall'art. 216, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede il seguente ordine di priorità da assegnare ai singoli progetti inseriti nel Programma:

- a) *lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente;*
- b) *dei progetti esecutivi già approvati;*
- c) *dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente*

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'ufficio tecnico comunale – lavori pubblici, per la successiva trasmissione all'Osservatorio dei Lavori Pubblici ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs. n. 267/2000.

**DI DICHIARARE**, con separata unanime votazione, la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di procedere alla pubblicazione del Piano medesimo ai fini del decorso dei termini di legge, consentendo agli uffici interessati di procedere senza indugio alla predisposizione degli atti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto

*Il Presidente*

MARIO Dott. CONIO

*Il Segretario Generale*

CANTARO Dr. CARMELO

*Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs. n. 82/2005*

**SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Taggia**

**QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento di immobili art.53, commi 6-7 d.lgs. n. 163/2006	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Stanziamenti di bilancio	700.000,00	950.000,00	0,00	1.650.000,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>900.000,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>4.350.000,00</b>
	Importo (in euro)			
Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	0,00			

Note

Il responsabile del programma  
IL CAPO SEGRETERO DELLE OPERE PUBBLICHE

Area oscurata in ottemperanza alle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Taggia**  
**ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

N. prog. (1)	Cod.Int. Ammm.ne (2)	CODICE ISTAT (3)			CODICE NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione immobili S/N (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1	0022018	07	008	008059		Manutenzione Straordinaria - 07	Altra edilizia pubblica - A0509	Acquisizione rinnovamento e conservazione patrimonio immobiliare	1	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	N	0,00	
2	0032018	07	008	008059		Manutenzione Straordinaria - 07	Altre infrastrutture pubbliche non altrove classificate - A0690	Lavori di manutenzione e realizzazione di spazi pubblici	1	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	N	0,00	
3	0042018	07	008	008059		Manutenzione Straordinaria - 07	Turistico - A0537	Lavori di riqualificazione del Viale delle Palme	1	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	N	0,00	
4	0012018	07	008	008059		Manutenzione Straordinaria - 07	Stradali - A0101	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle vie del centro abitato di Arma e Taggia	2	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	S	0,00	
5	0012019	07	008	008059		Recupero - 03	Stradali - A0101	Lavori di riqualificazione di Via Colombo		0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	N	0,00	
6	0022019	07	008	008059		Completamento - 08	Turistico - A0537	Realizzazione Porta ingresso Centro di Taggia		0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	N	0,00	
7	0032019	07	008	008059		Ristrutturazione - 04	Edilizia sociale e scolastica - A0508	Realizzazione di Nuovo centro Anziani presso i locali ex Bianchi		0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	N	0,00	
8	0012020	07	008	008059		Manutenzione Straordinaria - 07	Turistico - A0537	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della Passeggiata a mare		0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	N	0,00	
<b>TOTALE</b>										<b>900.000,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>4.350.000,00</b>		<b>0,00</b>	

Area oscurata in ottemperanza alle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web

**Il responsabile del programma**  
**IL CAPO SEGREARIO** **OPERE PUBBLICHE**

## Note

- (1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.
- (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
- (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS
- (4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.
- (5) Vedi art. 128 comma 3 della legge 163/06 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità)
- (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.
- (7) Vedi Tabella 3.

**SCHEDA 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Taggia**  
**ELENCO IMMOBILI DA TRASFERIRE art. 53, commi 6-7, del d.lgs. 163/2006**

Elenco degli immobili da trasferire art. 53, commi 6-7, del d.lgs. 163/2006				Arco temporale del programma Valore stimato		
Riferimento intervento (1)	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	1° anno	2° anno	3° anno
4	Immobile di Via Boselli 84		s	100.000,00	0,00	0,00
4	Immobile Via DM Boeri		s	100.000,00	0,00	0,00
TOTALE				200.000,00	0,00	0,00

**Note**

(1) Viene riportato il numero progressivo dell'intervento di riferimento

**Il responsabile del programma**  
**IL CAPO S...** **RI PUBBLICI**

Area oscurata in  
 ottemperanza alle  
 Linee guida in materia  
 di trattamento di dati  
 personali, contenuti  
 anche in atti e  
 documenti  
 amministrativi,  
 effettuato per finalità di  
 pubblicità e  
 trasparenza sul web

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Taggia**  
**ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI (2)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA' (3)	Conformità Urb (S/N)	Verifica vincoli ambientali Amb (S/N)	Priorità (4)	Stato progettazioni e approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome								TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
0022018	0008946008320181		Acquisizione rinnovamento e conservazione patrimonio immobiliare	45210000-2	Gilardoni	Luca	100.000,00	100.000,00	Valorizzazione beni vincolati - VAB	S	S	1	Studio di fattibilità - SF	04/2018	04/2020
0032018	0008946008320182		Lavori di manutenzione e realizzazione di spazi pubblici	45220000-5	Gilardoni	Luca	300.000,00	300.000,00	Miglioramento e incremento di servizio - MIS	S	S	1	Studio di fattibilità - SF	02/2018	01/2019
0042018	0008946008320183		Lavori di riqualificazione del Viale delle Palme	45220000-5	Gilardoni	Luca	300.000,00	300.000,00	Qualità urbana - URB	S	S	1	Studio di fattibilità - SF	03/2018	03/2019
0012018	0008946008320184		Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle vie del centro abitato di Arma e Taggia	45230000-8	Gilardoni	Luca	200.000,00	200.000,00	Qualità urbana - URB	S	S	2	Studio di fattibilità - SF	02/2018	03/2018
<b>TOTALE</b>							<b>900.000,00</b>								

**Note**

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).  
(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n.progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione

**Il responsabile del Programma**  
**IL CAPO SEGRETERO DELLE OPERE PUBBLICHE**

Area oscurata in ottemperanza alle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web

(3) Indicare le finalità utilizzando la tabella 5

(4) Vedi art. 128 comma 3 della legge 163/06 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).

(5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

**SCHEDA 4: PROGRAMMA ANNUALE FORNITURE E SERVIZI 2018**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Taggia**  
**art.271 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207**

Cod. Int. Amm.ne	Tipologia (1)		CODICE UNICO INTERVENTO - CUI (2)	Descrizione del contratto	Codice CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo contrattuale presunto	Fonte risorse finanziarie (3)
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome		

**Note**

- (1) Indicare se Servizi o Forniture.
- (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n.progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione
- (3) Vedi tabella 6

Area oscurata in ottemperanza alle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web

**Il respon**  
**IL CAPO SE**  
**Di**

**ma**  
**BBLIC!**