



Copia

COMUNE DI GAGLIANICO

Provincia di Biella

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 78

OGGETTO:

Modifica sottosezione 3.3 del PIAO 2023-2025 - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2023 -2025 approvato con DGC N. 155 DEL 28.11.2022 e inserito nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione n.12 del 23/01/2023.

L'anno duemilaventitre addì cinque del mese di giugno alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MAGGIA PAOLO - Sindaco	Si
2. CHIOCCHETTI ELDA - Assessore	Si
3. DE NILE MARIO - Assessore	No
4. MEMIC ALMA - Assessore	No
5. MAZZALI LUCA – Vice Sindaco	Si
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale D.ssa Maria Antonietta D'Agostino
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Verbale della Giunta Comunale n. 78 in data 05/06/2023

OGGETTO: Modifica sottosezione 3.3 del PIAO 2023-2025 - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2023 -2025 approvato con DGC N. 155 DEL 28.11.2022 e inserito nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione n.12 del 23/01/2023.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede, ai commi 1, 2 e 3, che le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- l'art. 6-ter del d.lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 36/2022 (convertito in Legge 79/2022), prevede al comma 1 che con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti e alla definizione dei nuovi profili professionali individuati dalla contrattazione collettiva, con particolare riguardo all'insieme di conoscenze, da assumere anche per sostenere la transizione digitale ed ecologica della pubblica amministrazione.
- con Decreto dell'08/05/2018 furono approvate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" rappresentanti "una metodologia

operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica riservando agli enti locali una propria autonomia nella definizione dei Piani”.

Tali linee guida, quindi, lasciano ampio spazio agli enti locali, e individuano per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una “spesa potenziale massima” affermano: “per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente”.

- con decreto del 22/07/2022 il Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha approvato le nuove “Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche”;

- le linee di indirizzo affiancano *“le amministrazioni impegnate nel miglioramento della gestione delle risorse umane in chiave strategica veicolando uno strumento di progettazione e gestione adattabile alle diverse esigenze di competenze professionali e – al contempo – rigoroso nell'approccio metodologico, funzionale ad un'efficace programmazione delle professionalità e all'ottimale perseguimento delle missioni pubbliche che il singolo ente è chiamato a perseguire”*;

- l'art. 89 del d.lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

ATTESO che è stato introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 e successivamente integrato e modificato, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il quale ha come obiettivo quello di “assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”.

PRESO ATTO che:

• In data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

• In data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

RICORDATO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557- quater, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014, è pari a € 1.046.113,75=;

DATO ATTO che il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale costituisce la sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività E Organizzazione (Piao) 2023/2025;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 155 del 28/11/2022 avente per oggetto: "Approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale anni 2023/2024/2025 e piano occupazionale 2023";

RICHIAMATA altresì la propria deliberazione n. 12 del 23/01/2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao) 2023/2025 e nel quale la predetta DGC N. 155/2022 è stata inglobata quale allegato H e quale parte integrante e sostanziale per costituirne la sezione 3.3;

DATO ATTO che nei sopracitati atti sono state calcolate le limitazioni di spesa e le facoltà assunzionali sulla base del Rendiconto di Gestione 2021 e che tali dati devono essere ricalcolati in base all'ultimo rendiconto approvato che ad oggi risulta essere il Rendiconto di Gestione 2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 20/04/2023;

EVIDENZIATO che dai nuovi conteggi effettuati sui dati relativi al Rendiconto 2022, contenuti nell'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- In base a quanto disposto dall'art. 4 comma 2, del D.M. del 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, , il Comune di Gaglianico, collocandosi nella tipologia dei Comuni virtuosi avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 26,23%, può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica.

- Il Comune di Gaglianico può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino al valore-soglia previsto dalla tabella 1 dell'art. 4 del D.M. 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza (incremento del 27,20 % della spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato), con il limite massimo delle percentuali annuali della spesa di personale a tempo indeterminato registrata nel 2018 (19% per il 2020, 24% per il 2021 e 26% per il 2022), come previsto dall'art. 5 del D.M stesso.

EVIDENZIATO che le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006.

VISTI i calcoli effettuati che di seguito si riepilogano:

IL CALCOLO DELL'INCREMENTO TEORICO ED EFFETTIVO.

INCREMENTO TEORICO DISPONIBILE.

Lo spazio finanziario teorico disponibile per nuove assunzioni, cioè fino al raggiungimento della soglia massima del DM Tabella 1, sulla base del rapporto registrato tra spesa di personale /entrate correnti, è il seguente:

(Media entrate netto FCDE * percentuale tabella 1) – Spese di personale 2022

$(3.409.971,77 \times 27,20\%) - (894.356,99) = \text{€ } 33.155,33$

INCREMENTO CALMIERATO (per gli anni 2020-2024)

Tuttavia, poiché il legislatore, per gli periodo 2020-2024, ha fissato un tetto alle maggiori assunzioni possibili anche per gli enti virtuosi, l'incremento effettivo per ulteriori assunzioni per questo ente è il seguente:

Spese di personale 2018 * Valore calmierato Tabella 2 DM per fascia demografica ente
 $(837.712,83 \times 27,00\%) = \text{€ } 8.377,13$

INCREMENTO EFFETTIVO

A seguito delle suddette operazioni di calcolo, per questo ente si verifica la seguente condizione:

l'incremento teorico risulta superiore all'incremento calmierato, il Comune può pertanto procedere ad assunzioni solo entro il valore dell'incremento calmierato.

PRESO ATTO della vigente dotazione organica del personale in servizio:

Classificazione del Personale	Profilo professionale	N. Dipendenti in servizio
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO TECNICO	1
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO CONTABILE	1
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ CONTABILE	3
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO EDUCATIVO CULTURALI	2
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE TECNICO	2
AREA DEGLI ISTRUTTORI	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	2
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE PROFESSIONALE	2
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE/ESECUTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI	1
AREA DEGLI OPERATORI	OPERAIO SERVIZI COMUNALI	1

EVIDENZIATO che nelle sopra richiamate DGC n. 155/2022 e 12/2023, per gli anni 2023/2024/2025, in merito alla pianificazione della programmazione del fabbisogno del personale ed al piano annuale delle assunzioni, non si prevedeva nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause;

DATO ATTO che, a seguito di una nuova valutazione delle esigenze degli uffici e delle necessità di riorganizzazione degli stessi, l'Amministrazione intende per l'anno 2023:

- istituire nella dotazione organica un nuovo posto nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Segreteria, al fine di migliorare ed implementare la qualità del

servizio e garantire in modo ottimale il coordinamento e lo svolgimento delle normali attività istituzionali e di razionalizzare al meglio l'impiego delle risorse umane che operano nel servizio. Si prevede di procedere alla copertura del predetto posto, esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, attingendo da graduatorie di concorso già aperte o, in subordine, mediante bando di concorso pubblico.

- istituire nella dotazione organica un nuovo posto nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Demografico (Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Concessioni Cimiteriali), al fine di supportare gli altri dipendenti in servizio nel disbrigo delle attività istituzionali inerenti il settore e di migliorare la qualità del servizio ed il rapporto con l'utenza. Si prevede di procedere alla copertura del predetto posto, esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, attingendo da graduatorie di concorso già aperte o, in subordine, mediante bando di concorso pubblico;
- trasformare in tempo pieno il posto a tempo indeterminato attualmente a part time al 52,78% (n. 19 ore settimanali) inserito nell'area degli Operatori Esperti (ex categoria B- riservato agli iscritti nelle liste di cui all'art. 11 della legge n. 68/99), all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Segreteria, al fine di ottimizzare il servizio.

RITENUTO pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di modificare come segue parte della programmazione di fabbisogno di personale relativa al triennio 2023/2025:

ANNO 2023

Per l'anno 2023 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico subirà la seguente variazione rispetto al 2022:

- istituzione di n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Segreteria, al fine di migliorare ed implementare la qualità del servizio e garantire in modo ottimale il coordinamento e lo svolgimento delle normali attività istituzionali e di razionalizzare al meglio l'impiego delle risorse umane che operano nel servizio.
- istituzione di n. 1 posto nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Demografico (Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Concessioni Cimiteriali), al fine di supportare gli altri dipendenti in servizio nel disbrigo delle attività istituzionali inerenti il settore e di migliorare la qualità del servizio ed il rapporto con l'utenza.

Si prevede di procedere alla copertura dei predetti posti, esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, attingendo da graduatorie di concorso già aperte o, in subordine, mediante bando di concorso pubblico.

Si prevede inoltre di trasformare in tempo pieno il posto a tempo indeterminato attualmente a part time al 52,78% (n. 19 ore settimanali) inserito nell'area degli Operatori Esperti - Profilo Professionale Collaboratore/Esecutore Servizi Amministrativi (ex categoria B- riservato agli iscritti nelle liste di cui all'art. 11 della legge n. 68/99), all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Segreteria, al fine di ottimizzare il servizio.

Oltre alle predette nuove assunzioni e movimentazioni, non si prevedono ulteriori nuove assunzioni di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Anche nei suddetti casi l'amministrazione si riserva, esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

ANNO 2024

Per l'anno 2024 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico non subirà alcuna variazione rispetto al 2023.

Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

ANNO 2025

Per l'anno 2025 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico non subirà alcuna variazione rispetto al 2024.

Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

DATO ATTO che la previsione di spesa complessiva del personale derivante dal fabbisogno per il triennio 2023-2025, è la seguente:

- per l'anno 2023: euro 910.604,15
- per l'anno 2024: euro 921.393,50
- per l'anno 2025: euro 921.393,50

DATO ATTO che:

- la spesa prevista per gli anni 2023, 2024 e 2025, sopra evidenziata, rispetta il limite del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'art.1 della legge n.296/2006 pari a € 1.046.113,75=;

- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2022 e che sussistono i presupposti per conseguire tale obiettivo anche per l'anno 2023;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gaglianico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557- quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014;

VERIFICATO che il Comune di Gaglianico:

- con D.G.C. n. 12 del 23.01.2023 ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025;

- ha approvato con D.G.C. n. 153 del 28.11.2022 il Piano triennale di azioni positive (2023/2025) in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006), inglobato nel PIAO 2023/2025 quale allegato D e quale parte integrante e sostanziale dello stesso a costituirne la sezione 2 – Parte terza Piano Azioni Positive;

- con D.G.C. n. 154 del 28.11.2022 ha provveduto ad adempiere a quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, rilevando l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 25.07.2022 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 22.12.2022;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 22.12.2022 ha approvato e il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025";

- con deliberazione di Giunta n. 01 del 09/01/2023 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, inglobato nel PIAO 2023/2025 quale allegato E e quale parte integrante e sostanziale dello stesso a costituirne la sezione 2 – Parte quarta Performance;

- ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;

- alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185;

- rispetta quanto disposto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 relativamente all'indicatore dei pagamenti dell'anno 2022;

- non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

DATO ATTO che la presente proposta di modifica della programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo come da verbale allegato;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

VERIFICATO che la modifica al Piano Triennale dei fabbisogni – Anno 2023 risulta compatibile con il prospetto della normativa vigente sopra esposta;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente del comparto Regioni-Autonomie Locali sottoscritto in data 16/11/2022;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2000;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dal Responsabile del Servizio personale, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1 del TUEL 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

Formula la seguente proposta di DELIBERAZIONE

1. di approvare le premesse, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di modificare le proprie deliberazioni n. 155 del 28/11/2022 e n. 12 del 23/01/2023 riprogrammando come segue il fabbisogno del personale 2023/2025 ed il piano annuale delle assunzioni 2023:

ANNO 2023

Per l'anno 2023 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico subirà la seguente variazione rispetto al 2022:

- istituzione di n. 1 posto nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Segreteria, al fine di migliorare ed implementare la qualità del servizio e garantire in modo ottimale il coordinamento e lo svolgimento delle normali attività istituzionali e di razionalizzare al meglio l'impiego delle risorse umane che operano nel servizio.

- istituzione di n. 1 posto nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Demografico (Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Concessioni Cimiteriali), al fine di supportare gli altri dipendenti in servizio nel disbrigo delle attività istituzionali inerenti il settore e di migliorare la qualità del servizio ed il rapporto con l'utenza.

Si prevede di procedere alla copertura dei predetti posti, esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, attingendo da graduatorie di concorso già aperte o, in subordine, mediante bando di concorso pubblico.

Si prevede inoltre di trasformare in tempo pieno il posto a tempo indeterminato attualmente a part time al 52,78% (n. 19 ore settimanali) inserito nell'area degli Operatori Esperti - Profilo Professionale Collaboratore/Esecutore Servizi Amministrativi (ex categoria B- riservato agli iscritti nelle liste di cui all'art. 11 della legge n. 68/99), all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Segreteria, al fine di ottimizzare il servizio.

Oltre alle predette nuove assunzioni e movimentazioni, non si prevedono ulteriori nuove assunzioni di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Anche nei suddetti casi l'amministrazione si riserva, esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

ANNO 2024

Per l'anno 2024 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico non subirà alcuna variazione rispetto al 2023.

Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

ANNO 2025

Per l'anno 2025 la dotazione organica del personale del Comune di Gaglianico non subirà alcuna variazione rispetto al 2024.

Non si prevede nessuna nuova assunzione di personale, ma di procedere solo alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo e dell'eventuale personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato o che cesserà per altre cause.

Nei suddetti casi l'amministrazione si riserva esperite le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, di **ATINGERE DA GRADUATORIE DI CONCORSO GIÀ APERTE** o, in subordine, bandire un concorso pubblico.

Per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, si potrà dare corso anche ad eventuali assunzioni nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile e di contenimento della spesa del personale.

3. di approvare i conteggi contenuti nell'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in cui è stato effettuato il calcolo della capacità finanziaria assunzionale 2023 di cui alla tabella 1 e 2 del decreto ministeriale del 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e da cui si evince che il Comune di Gaglianico, per il triennio 2023/2024/2025, essendo Comune virtuoso in quanto il rapporto tra spesa del personale senza IRAP 2022 e la media delle entrate 2020-2022, si colloca sotto il 27,20%, può procedere a sostituire nel 2023 il 100% del personale in organico che verrà posto in trattamento di quiescenza, oppure acquisire nuovo personale affrontando una maggiore spesa di € 33.155,33=;

4. di dare atto altresì che la capacità finanziaria assunzionale potenziale del Comune di Gaglianico per l'anno 2023 è di € 927.512,32 come si evince sempre dall'allegato A);

5. di dare atto che la spesa complessiva del personale derivante dal fabbisogno per il triennio 2023-2025, è la seguente:

- per l'anno 2023: euro 910.604,15
- per l'anno 2024: euro 921.393,50
- per l'anno 2025: euro 921.393,50

6. di approvare gli allegati contraddistinti rispettivamente con la lettera "B" "piano delle assunzioni" e con la lettera "C" "dotazione organica" dell'ente, che tengono conto dei fabbisogni qui programmati;

7. di dare atto altresì che la spesa complessiva del personale derivante dal triennio 2023 – 2025 non supera il limite della media triennale 2011-2013 ex art. 1, comma 557 L. 296/2006, per cui, rispettando in via principale il limite di cui alla tabella 1 del DM 17/03/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.Lgs. 34/2019 convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;

8. di confermare quanto già deliberato con atto n. 154/2022, ovvero che, in merito alla rilevazione degli esuberi, di cui all'art.33 del D.Lgs. n. 165/2001 e alla circolare n. 4/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, emanata in data 28 aprile 2014, per quanto concerne l'anno 2023, dalla verifica dei dati attualmente disponibili, relativamente agli indici previsti dalla medesima circolare n. 4/2014, non si prevede il verificarsi di situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale;

9. di precisare che nel bilancio pluriennale 2023/2025, sono adeguatamente previste le risorse finanziarie per sostenere il presente piano assunzionale;

10. di precisare che la programmazione può comunque essere oggetto di ulteriori modifiche successive, che saranno approvate parimenti con delibera di Giunta Comunale, riservandosi pertanto la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale qualora si verificassero situazioni nuove e non prevedibili adeguatamente motivate, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

11. di dare atto che, il piano del fabbisogno di personale oggetto del presente atto è conforme alle direttive emanate, ai sensi dell'art.6-ter del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art.4 del D.Lgs. 75/2017, con il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018 (pubblicato sulla G.U.R.I. del 27 luglio 2018);

12. di dare atto che il presente provvedimento rispetta le norme vigenti in materia di assunzione di personale, nonché nel rispetto del limite di spesa di cui all'art.33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito in legge 58/2019;

13. di dare atto che si provvederà ad inviare Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui "Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.";

14. di trasmettere, per opportuna conoscenza, ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022, il presente provvedimento alla RSU e alle organizzazioni sindacali territoriali;

15. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Gaglianico, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge;

16. di comunicare l'adozione del presente atto ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/00;

17. di dare atto che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del PIAO 2023-2025 e del DUP 2023- 2025;

18. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di adottare gli atti conseguenti necessari alla realizzazione di quanto ivi contenuto.

Gaglianico, 05.06.2023

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra descritta proposta di deliberazione;

Visto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile rilasciati dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di approvare la sopra esposta proposta di deliberazione che qui s'intende integralmente riportata.

Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ex art. n. 125 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ss.mm.ii.

Con successiva ed unanime votazione favorevole, palesemente espressa per alzata di mano, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ss.mm.ii..

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to : MAGGIA PAOLO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to : D'AGOSTINO MARIA ANTONIETTA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*



COMUNE DI GAGLIANICO

Provincia di Biella

OGGETTO: Modifica sottosezione 3.3 del PIAO 2023-2025 - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2023 -2025 approvato con DGC N. 155 DEL 28.11.2022 e inserito nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione n.12 del 23/01/2023.

Sulla proposta di deliberazione la sottoscritta Dr.ssa Maria Antonietta D'Agostino, in qualità di Responsabile del Servizio Personale del Comune di Gaglianico, esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ss.mm.ii. il seguente parere in ordine della regolarità tecnica

PARERE FAVOREVOLE

MOTIVAZIONI:

Gaglianico, **05/06/2023**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Antonietta D'Agostino

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*



COMUNE DI GAGLIANICO

Provincia di Biella

OGGETTO: Modifica sottosezione 3.3 del PIAO 2023-2025 - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2023 -2025 approvato con DGC N. 155 DEL 28.11.2022 e inserito nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione n.12 del 23/01/2023.

Sulla proposta di deliberazione la sottoscritta Dott.ssa Valentina Santacaterina, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Gaglianico, esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ss.mm.ii. il seguente parere in ordine della regolarità contabile

PARERE FAVOREVOLE

MOTIVAZIONI:

Gaglianico, **05/06/2023**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Valentina Santacaterina

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	GAGLIANICO
POPOLAZIONE al 31/12/2020	3764
FASCIA	D
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,20%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,20%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI	DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2022	894.356,99	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	3.381.023,02	3.545.621,84 definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	3.269.576,07	
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2022	3.986.266,44	
ACCANTONAMENTO AL FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2022	135.650,07	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI	26,23%	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2022	894.356,99	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	927.512,32	
INCREMENTO MASSIMO	33.155,33	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	INCREMENTO ANNUO	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	837.712,83		Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2020	19,00%	159.165,44	
% DI INCREMENTO ANNO 2021	24,00%	41.885,64	
% DI INCREMENTO ANNO 2022	26,00%	16.754,26	
% DI INCREMENTO ANNO 2023	27,00%	8.377,13	
% DI INCREMENTO ANNO 2024	29,00%	16.754,26	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019			Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2020	159.165,44		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2021	201.051,08		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2022	217.805,34		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2023	226.182,46		
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2024	242.936,72		

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2023	846.089,96	
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	927.512,32	
DIFFERENZA	- 81.422,36	DEVE ESSERE < 0 = A 0

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non può superare la spesa massima art. 4, comma 1

COMUNE DI GAGLIANICO

PIANO FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO – ANNI 2023/2024/2025		
PIANO ASSUNZIONALE		
2023	2024	2025
<p>1 posto Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Istruttore Direttivo categoria D). Esperate le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, attingendo da graduatorie di concorso già aperte o, in subordine, mediante bando di concorso pubblico.</p>	Non si prevedono nuove assunzioni di personale.	Non si prevedono nuove assunzioni di personale.
<p>1 posto Area degli Istruttori (ex Istruttore categoria C). Esperate le procedure per la mobilità obbligatoria e se necessaria volontaria, attingendo da graduatorie di concorso già aperte o, in subordine, mediante bando di concorso pubblico.</p>		
<p>Trasformazione in tempo pieno di n. 1 posto a tempo indeterminato attualmente a part time al 52,78% (n. 19 ore settimanali) inserito nell'area degli Operatori Esperti – Profilo Professionale Collaboratore/Esecutore Servizi Amministrativi (ex categoria B - riservato agli iscritti nelle liste di cui all'art. 11 della legge n. 68/99), all'interno dell'Area Amministrativo Demografico Personale - Servizio Segreteria</p>		

COMUNE DI GAGLIANICO

Classificazione del Personale	Profilo professionale	Dotazione	Posti coperti	Posti vacanti	Note
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1	1		
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	2	1	1	Posto di nuova istituzione
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO TECNICO	1	1		
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO CONTABILE	1	1		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ CONTABILE	3	3		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	3	1	Posto di nuova istituzione
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE SERVIZI SOCIO EDUCATIVO CULTURALI	2	2		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE TECNICO	1	1		
AREA DEGLI ISTRUTTORI	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	2	2		
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE PROFESSIONALE	2	2		
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE/ESECUTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI	1	1		Part time/full time
AREA DEGLI OPERATORI	OPERAIO SERVIZI COMUNALI	1	1		

COMUNE GAGLIANICO

OGGETTO: Modifica sottosezione 3.3 - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2023 – 2025 approvato con DGC n. 155 del 28/11/2022 e inserito nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 23/01/2023.

La sottoscritta Maria Luisa Musso revisore dei Conti dell'Ente emarginato,

Vista la bozza di delibera di Giunta relativa all'oggetto;

Considerato l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio Personale e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Viste le disposizioni di legge vigenti relative alla spesa di personale, ed in particolare i vincoli ed i limiti posti dall'art. 1, comma 557, Legge 296/2006 e dal DPCM 17.03.2020;

Verificato che i limiti imposti dalla suddetta risultano rispettati;

Tutto quanto sopra premesso e considerato, la sottoscritta

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di di cui all'oggetto

Il sottoscritto Revisore raccomanda che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese di personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

05.06.2023

IL REVISORE DEI CONTI
(Maria Luisa Musso)

