
Comune di Gaglianico

Dati aggiornati al 25/03/2024

DOCUMENTO

**RELAZIONE DI FINE MANDATO
2019/2020/2021/2022/2023/2024**

*Art. 4 D. Lgs. 06-09-2011 n° 149
D. M. Interno 26-04-2013 s. m. i.*

PREMESSA

La relazione di fine mandato, ancora oggi, viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 06-09-2011 n° 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli artt. 2, 17, e 26 della L. 05-05-2009 n° 42", e del Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma 1 dell'art. 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità- costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 60° giorno antecedente la data di scadenza del mandato e nei dieci giorni successivi deve essere certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica (in caso di scioglimento anticipato del Consiglio, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro 15 giorni dall'indizione delle elezioni).

Molti dati sono richiesti secondo schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia, e la maggior parte delle tabelle sono desunte o dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 166 e seguenti della L. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Tuttavia, come evidenziato, lo schema di riferimento ministeriale è ancora quello approvato con D.M. 26-04-2013, anteriore all'introduzione della contabilità armonizzata, avvenuta nel 2016 (nel 2015 a titolo meramente conoscitivo), di cui comunque sono stati adottati gli schemi.

PARTE PRIMA

Dati generali

Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato

Nell'ambito delle attività istituzionali e gestionali avvenute nel corso del mandato è opportuno fare riferimento ad un dato che, seppure molto generico, è significativo e cioè il numero di soggetti amministrati e la loro evoluzione nel tempo .

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti al 31.12	3.763	3.710	3.741	3.793	3.832

Organi politici

Il quadro che segue evidenzia la composizione nel corso del mandato degli organi politici Giunta Comunale e Consiglio Comunale e la loro eventuale diversa struttura nel tempo. E' utile ricordare come le competenze degli organi dell'ente siano definite per la Giunta Comunale dall' art. 48 del TUEL, per il Consiglio Comunale dall'art. 42 del TUEL, per il Sindaco dall' art. 50 del TUEL.

Componente	Ruolo	Inizio	Fine	Note
Maggia Paolo	Sindaco	12/06/2019		
Mazzali Luca	Vice Sindaco	12/06/2019		
Memic Alma	Assessore	12/06/2019		
De Nile Mario	Assessore	12/06/2019		
Brocco Marianna	Assessore	05/07/2023		Consigliere dal 12/06/2019 al 05/07/2023
Chiocchetti Elda	Consigliere	12/06/2019		Assessore dal 12/06/2019 al 05/07/2023
Selva Eleonora	Consigliere	12/06/2019		
Sirio Paolo	Consigliere	12/06/2019		
Flor Filomena	Consigliere	12/06/2019	13/09/2021	Cessazione per dimissioni
Aspesi Pia	Consigliere	13/09/2021		
Cozzi Barbara	Consigliere	12/06/2019		
Pisani Anna	Consigliere	12/06/2019		
Zaninetti Claudio	Consigliere	12/06/2019		
Albertini Giuseppe	Consigliere	06/11/2021		
Pegoraro Renato	Consigliere	12/06/2019	06/11/2021	Cessazione per dimissioni

Struttura tecnico/amministrativa dell'ente:

L'attuale definizione della "macrostruttura" è diretta conseguenza delle scelte organizzative definite dalla Giunta Comunale, competente in materia di organizzazione del personale ai sensi del TUEL, con deliberazione n. 7 in data 05/02/2024.

Competenze e responsabilità del personale incaricato di Posizione Organizzativa (P.O.) sono state regolate sino al 2022 dal CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018 (2016-2018) e poi a far data dal 16.11.2022 in nuovo CCNL Funzioni Locali (2019-2021) ha istituito l' area delle Elevate Qualifiche (E.Q.) che funge da responsabile di vertice delle strutture gestionali ove non sia presente la figura del Dirigente.

Le competenze nell'ambito della struttura burocratica sono definite dall' art. 97 del TUEL per quanto attiene al Segretario Comunale ed all' art. 107 del TUEL per i dirigenti/E.Q.

Organigramma

Segretario: Dott.ssa Maria Antonietta D'Agostino (in convenzione con i comuni di Quaregna Cerreto, Tollegno, Valdengo – capo convenzione Gaglianico)

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente: 19

Condizione giuridica dell' ente:

Il comune di Gaglianico non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

Condizione finanziaria dell'ente:

Il Comune nel periodo del mandato non ha dichiarato né situazioni di dissesto finanziario ex art. 244 TUEL né situazioni che richiedessero l'attivazione del piano pluriennale di riequilibrio ex art. 243-bis TUEL. e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione ex art. 243-ter.

Situazione di contesto interno:

Una delle principali difficoltà incontrate nel corso del mandato attiene indubbiamente all'esigenza di fronteggiare le sempre più numerose modifiche di carattere normativo e i crescenti adempimenti che hanno investito gli Enti Locali, con conseguente aggravio, per i diversi uffici comunali, di nuove incombenze.

La struttura organizzativa dell'Ente è articolata come segue:

- Servizio Amministrativo (AFFARI GENERALI, PROTOCOLLO, DEMOGRAFICO, CULTURA, SOCIO ASSISTENZIALE, RAPPORTI CON LA CITTADINANZA)
- Servizio Economico – Finanziario (RAGIONERIA, TRIBUTI, PERSONALE ECONOMICO, INFORMATIZZAZIONE);
- Servizio Tecnico (LL.PP., EDILIZIA PRIVATA, MANUTENZIONI, URBANISTICA, SUAP, ECOLOGIA, AMBIENTE);
- Servizio Polizia Municipale;
- Servizio Istruzione – Nido (MENZA SCOLASTICA, PRE-POST SCUOLA, CENTRI ESTIVI, NIDO)

Il servizio di segreteria comunale è attualmente svolto in forma associata con i comuni Quaregna Cerreto, Tollegno e Valdengo, giusta deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 26/05/2021.

Il servizio SUAP è attualmente svolto in convenzione con l'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale fino al 31.12.2024, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 24/10/2022.

Il servizio di asilo nido è attualmente concesso in gestione global service di durata triennale (a.s. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025) alla Cooperativa Gialla.

Analisi del contesto esterno:

Anche in questo caso, partendo dalle considerazioni e valutazioni sul contesto esterno all'ente, che annualmente dovrebbero trovare il loro spazio nei documenti di programmazione (D.U.P.), è innegabile come il contesto esterno abbia pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali, soggetti economici che non sono esenti dalle influenze del mondo esterno e dalle condizioni generali dei mercati e dalle congiunture positive o negative dell'economia mondiale ed Italiana. Non è secondario rilevare come le amministrazioni locali in carica nell' ultimo quinquennio abbiamo visto e talvolta subito crisi finanziarie, sociali ed evoluzioni di un mondo in vorticoso cambiamento anche dal punto di vista ambientale e rispetto alla composizione del tessuto sociale sul territorio.

La pandemia mondiale derivante dal Covid.19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, le crisi ambientali che hanno toccato profondamente quasi tutte le amministrazioni comunali con eventi della natura, estremi ed incontrollabili, con innegabili riflessi anche sulla spesa manutentiva, sulla gestione emergenziale del territorio, le opportunità e criticità e nuove modalità di gestire la spesa e l'approccio organizzativo dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, un ricambio generazionale negli enti che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'esplosione dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche che hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi non compensata e talvolta non compensabile con risorse proprie ove talvolta la pressione tributaria, fiscale e tariffaria a livello locale, è già spinta al massimo sostenibile.

Deficitarietà strutturale

Nel quinquennio il Comune di Comune di Gaglianico **non ha evidenziato** criticità rispetto ai parametri di "deficitarietà strutturale". I parametri che individuano tale condizione sono stati modificati con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018 e sono risultati validi per il triennio 2019-2021.

Con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 4 agosto 2023, è stata definita la griglia dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale nel triennio 2022-2024.

<i>Parametri deficitarietà strutturale validi sino al 2023</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti > 47% nel 2017, poi >48%					
Incidenza incassi entrate proprie su previsioni definitive di parte corrente >26% nel 2017, poi >22%					
Anticipazioni chiuse solo contabilmente					
Sostenibilità debiti finanziari: <15% entrate correnti					

Relazione di fine mandato 2019-2024

nel 2017, poi <16%					
Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio: < 1,20% entrate correnti					
Debiti riconosciuti e finanziati: <1% spese T1 e T2					
Debiti in corso di riconoscimento e/o finanziamento: >0,60% entrate correnti					
Percentuale riscossione entrate totali < 55% nel 2017, poi <47%					

Vengono qui riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo rendiconto di gestione approvato.

<i>Tabella parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento condizioni ente strutturalmente deficitario</i>		<i>SI</i>	<i>NO</i>
P1	Indicatore 1.1. - Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo-personale e debito su entrate correnti maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 – incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente – minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 – Anticipazioni chiuse solo contabilmente maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 – sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 – sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 – Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1%		NO
P7	Indicatore 13.2 – Debiti in corso di riconoscimento + Indicatore 13.3. Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate minore del 47%		NO
<i>Nota: Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI "identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242 comma 1 del TUEL</i>			
	Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO

PARTE SECONDA

Normativa e amministrativa svolta durante il mandato

Anno 2020

- n. 11 del 09/03/2020, Regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali ai sensi dell'art. dell'art. 15 ter del D.L. 30 aprile 2019, n.34 così come modificato dalla L. 28 giugno 2019, n. 58.
- n. 19 del 29/05/2020, Regolamento di disciplina dell'imposta municipale propria (IMU).
- n. 21 del 29/05/2020, Regolamento per la riscossione coattiva delle entrate comunali.
- n. 31 del 15/07/2020, Regolamento generale delle entrate tributarie.
- n. 32 del 15/07/2020, Modifiche al regolamento TARIP.
- n. 37 del 28/10/2020, Regolamento per l'utilizzo delle aree per cani.
- n. 38 del 28/10/2020, Regolamento per l'utilizzo dei parchi giochi e dei giardini comunali.
- n. 54 del 23/12/2020, Regolamento per l'utilizzo delle aree cani.

Anno 2021

- n. 5 del 10/03/2021, Approvazione modifica al Regolamento TARIP.
- n. 15 del 10/03/2021, Regolamento per la disciplina della video sorveglianza sul territorio comunale - regolamento UE 679/2016 (GDPR - general data protection regulation).
- n. 23 del 27/04/2021, Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile.
- n. 33 del 26/05/2021, Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile.
- n. 36 del 26/05/2021, Approvazione aggiornamenti Piano Intercomunale di Protezione Civile e Regolamento Intercomunale di Protezione Civile C.O.I. di Biella.
- n. 45 del 28/07/2021, Approvazione modifiche al vigente Regolamento TARIP.
- n. 60 del 10/11/2021, Approvazione modifiche al vigente Regolamento TARIP.

Anno 2022:

- n. 31 del 31/05/2022, Modifica Regolamento di Polizia Mortuaria e Cimiteriale.
- n. 57 del 22/12/2022, Modifica al Regolamento comunale disciplinante il servizio degli Assistenti di vigilanza scolastica.

Anno 2023:

- n. 19 del 28/07/2023, Regolamento Comunale per il Servizio Economato.

Attività tributaria e fiscalità locale

Imposta municipale propria (IMU)

Riassumendo in breve, secondo la normativa in vigore già all'inizio del mandato l'IMU è dovuta dal possessore di immobili, con l'esclusione dell'abitazione principale (eccettuati gli immobili di lusso, classificati nelle categorie A1, A8 e A9) e di una pertinenza dell'abitazione principale per ciascuna delle categorie C2, C6 e C7). Risultano esclusi anche i fabbricati strumentali e i terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti o imprenditori agricoli professionali, i fabbricati rurali, i "beni merce", gli alloggi delle cooperative edilizie a proprietà indivisa utilizzati dai soci assegnatari, l'ex-casa coniugale assegnata al separato o divorziato, Alle abitazioni principali sono equiparati gli immobili (purché non locati) posseduti in proprietà o usufrutto o da anziani o disabili stabilmente ricoverati o da residenti all'estero iscritti all'AIRE, già pensionati nei Paesi di residenza. Risulta altresì esente anche (purché non locato) l'unico immobile urbano posseduto da militari o membri di forze di polizia, vigili del fuoco o prefetti. Riduzione del 50% per gli immobili storici e per quelli inagibili.

Qui sotto il quadro delle aliquote in vigore dal 2019.

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota abitazione principale cat. A/2, A/3, A/4, A/5, A/6, A/7	Esente	esente	esente	esente	esente	esente
Aliquota abitazione principale cat. A/1, A/8, A/9	0,37%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Fabbricati gruppo catastale D	0,93%	0,93% di cui 0,76% allo Stato	0,93% di cui 0,76% allo Stato	0,93% di cui 0,76% allo Stato	0,93% di cui 0,76% allo Stato	0,93% di cui 0,76% allo Stato
Fabbricati merce	0,25%	0,25%	0,25%	esente	esente	esente
Fabbricati rurali strumentali	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Altri fabbricati (diversi da abitazione principale, fabbricati gruppo catastale D, fabbricati merce, fabbricati rurali strumentali)	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%
Aree fabbricabili	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%
Terreni (se non esenti)	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%

Nel 2020, soppressa la TASI come tributo a sé stante, il Comune si è avvalso della facoltà di incorporarne le aliquote in quelle della nuova IMU.

Tributo per i servizi indivisibili (TASI)

La TASI fu istituita nel 2013 ed è stata soppressa dalla legge di bilancio 2020. Nella tabella seguente le aliquote vigenti all'inizio del mandato e mai modificate in tutto il periodo di vigenza del tributo ora riassorbite nell' IMU:

<i>Tipologia</i>	<i>Aliquota</i>	<i>Note</i>
Aliquota ordinaria - Area fabbricabile	0,00%	
Immobili categoria D	0,00%	
Abitazione principale cat. A1, A8, A9, e una pertinenza per ciascuna delle categorie C2, C6, C7	0,23%	Detrazione di € 25,00 per ogni figlio minore di 20 anni

Tassa sui rifiuti (TARI)

A partire dall'anno 2016 il comune ha affidato a Seab S.p.A. la gestione della raccolta puntuale, trasporto rifiuti urbani, differenziati e servizi connessi e, conseguentemente, l'incasso della relativa tariffa (affidamento in house). Dunque non compare tra le entrate del bilancio.

Addizionale comunale all'IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale comunale IRPEF: tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

La tabella seguente espone l'andamento storico e le previsioni di bilancio per l'addizionale IRPEF; a livello di potenziale salvaguardia degli equilibri di bilancio le aliquote e le fasce di esenzione consentono di intervenire con una diversa pressione fiscale sugli scaglioni di reddito:

	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Cat. 1010116 - Addizionale comunale IRPEF</i>	389.982,18	357.034,15	527.091,33	438.257,71	465.743,90

Attività amministrativa fino al 30-04-2024

Si riportano in questa sede le misure adottate al fine della corretta, trasparente e pubblica attività amministrativa dell'Ente in ottemperanza alla copiosa normativa in materia (Codice dell'Italia Digitale, Agid, Siope plus, BDAP, ecc.) emanata nel corso del mandato elettorale:

- pubblicazione permanente sul sito internet istituzionale degli atti amministrativi, sia degli organi politici sia dei funzionari;
- adesione al progetto "Municipio virtuale" portale di servizi al cittadino, adesione APP IO, passaggio di tutti i software di gestione in cloud, servizi poi inseriti nei progetti del PNRR PA DIGITALE;
- implementazione servizi nel sistema di pagamento Pago Pa per i cittadini che devono effettuare pagamenti a favore del Comune;
- realizzazione dei progetti PNRR per PA DIGITALE (rinnovo sito internet istituzionale secondo le specifiche tecniche dettate da AGID, implementazione di accesso ad APP IO, SPID e CIE, passaggio in cloud, adesione alla piattaforma PDND)
- istituzione e cura della sezione amministrazione trasparente sul sito internet istituzionale;
- adesione alla convenzione con la Camera di Commercio per il rilascio gratuito dello Spid ai cittadini.

Emergenza COVID-19

Relazione di fine mandato 2019-2024

E' superfluo ricordare come una parte del mandato, a partire da febbraio-marzo 2020, sia stata pesantemente segnata dagli effetti dell'emergenza sanitaria, sociale ed economica conseguente all'epidemia di COVID-19.

Nelle annualità dell'emergenza il Comune di Comune di Gaglianico ha beneficiato di vari livelli di contribuzione da parte dello Stato così riassumibili ed oggetto di specifica certificazione annuale per le annualità 2020-2021-2022.

<i>Risorse assegnate all' ente ai fini COVID</i>			
<i>Tipologie risorsa/annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
Fondo funzioni fondamentali	304.618,00	26.706,66	0,00
Fondo funzioni	39.636,50	15.773,00	0,00
Risorse bonus alimentari	7.820,00	0,00	0,00
Risorse sanificazione	7.816,00	0,00	0,00
Risorse servizi educativi scolastici	6.717,00	7.773,00	2.942,00
Risorse scuola estiva	304.618,00	26.706,66	0,00

Si riepiloga di seguito un quadro generale delle misure adottate:

<i>Servizi e spese nel periodo COVID</i>			
<i>Tipologia/annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
Fornitura prodotti medicali, DPI e sanificazioni	1.202,00	0,00	3.377,00
Contributi e bonus alimentari famiglie	19.819,25	19.817,25	15.773,00
Servizi lavoro straordinario	842,00	0,00	0,00
Contributi aziende per TARI	0,00	0,00	31.908,02
Contributi ai privati per TARI	0,00	37.945,40	0,00
Esenzione TOSAP/COSAP servizi commerciali e mercatali	2.439,00	3.691,00	923,00
Interventi di messa in sicurezza immobili	0,00	46.559,72	0,00

<i>Certificazioni Covid. 19</i>			
<i>Annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
<i>Risorse assegnate</i>	304.618,00	26.707,00	0,00
<i>Risorse non utilizzate vincolate in avanzo</i>	217.728,00	64.057,60	11.483,78

Sono inoltre stati introitati da parte delle famiglie e associazioni di Gaglianico, nell'anno 2020 per fronteggiare la pandemia, € 3.310,00 a titolo di donazione, che sono stati erogati alle famiglie come bonus alimentari.

Lavori pubblici

- completamento illuminazione pubblica a led di proprietà comunale: vie senza illuminazione
- acquisizione pali luce Enel X
- attraversamenti rialzati incrocio via Roma con via Napoli
- realizzazione nuovo marciapiede in Via Roma
- sistemazione pavimentazione piazzetta Alpini - Savagnasco
- realizzazione marciapiede in via C.F. Trossi in direzione Ponderano
- sistemazione canale scolmatore (con 300.000 € di fondi regionali)
- realizzazione di nuove celle cinerarie (n° 90)
- realizzazione di n° 2 colonnine per ricarica di veicoli elettrici e n. 1 colonnina per ricarica e manutenzione biciclette; segnaletica orizzontale (in Piazza della Repubblica)
- sostituzione corpi illuminanti di proprietà Enel Sole – II lotto
- digitalizzazione di parte dell'archivio cartaceo dell'Ufficio Tecnico (dal 2016 al 2010)
- sistemazione area esterna ampliamento casa di riposo con pavimentazione e pergola
- giochi nuovi nei parchi di via XXV Aprile, via Ivrea, San Rocco, parco Corbelletti
- posa colonnina manutenzione/ricarica bici in Piazza Repubblica
- terminati orti urbani con atri 8 lotti (24 lotti totali)
- nuovi tavoli in plastica riciclata - parco della Repubblica
- rifacimento pavimentazione esterna ingresso Municipio
- campo fotovoltaico dato in concessione distinto al C.T. mapp. 555 -150 del foglio 8

- VIABILITA'

- realizzazione isole salva pedoni in via Gramsci e in via Matteotti
- asfaltature strade:
 - o via Marconi
 - o via della Moglia
 - o parcheggio via Montegrappa
 - o via Mameli
 - o via Pietro Micca
- rifacimento segnaletica orizzontale
- asfalti marciapiedi + abbattimento barriere architettoniche:
 - o località Pralino
 - o via Roma
 - o via Torino
 - o via Napoli
 - o via Cairoli

- AMBIENTE

- calendario raccolta differenziata
- organizzazione corso per coltivare un orto naturale
- posizionamento nuovi bidoni per la raccolta differenziata
- verifica fito-statica alberi ad alto fusto
- eco-compattatore per il recupero delle bottiglie in plastica PET
- sistemazione meleto presso parco Corbelletti (con posa di nuove piante)
- corso potatura con insegnanti dell'Istituto Superiore "Gae Aulenti" di Biella – indirizzo Agrario

- SCUOLE

- completata tinteggiatura scuola primaria
- ristrutturazione edilizia e riqualificazione energetica scuola dell'infanzia
- coibentazione solaio sottotetto scuola primaria

- sostituzione caldaia Asilo Nido/scuola dell'infanzia
- progetto sensori qualità dell'aria e ventilazione meccanica controllata per ricambio aria (scuola primaria e secondaria di primo grado)
- nuovi proiettori a led palestra scuola primaria
- ristrutturazione e riqualificazione energetica Asilo Nido (progetto finanziato dal PNRR)
- rifacimento centrale termica scuola primaria
- realizzazione pannelli fotovoltaici sulla copertura della palestra scuola primaria

- **CASE/PROPRIETA' COMUNALI**
 - tinteggiatura uffici comunali e biblioteca
 - case comunali manutenzione straordinaria: persiane, caldaie, tinteggiatura, impianto elettrico e idrico
 - sostituzione totale serramenti Municipio

- **IMPIANTI SPORTIVI**
 - realizzazione staccionata di protezione per dislivello tra i due campi da calcio
 - realizzazione recinzione area tribune campo da calcio
 - posa panchine campo calcio piccolo
 - sostituzione caldaie spogliatoi campi da calcio
 - sostituzione fari campo da calcio piccolo
 - sostituzione fari Miller Rava

- **SICUREZZA**
 - Implementazione impianti di videosorveglianza sul territorio comunale

- **ACQUISTI/VARIE**
 - Sostituzione furgoncino Giotti Vittoria con nuovo mezzo Piaggio Porter.

Gestione del territorio

Nel corso dell'attuale Amministrazione sono state approvate le seguenti varianti parziali allo strumento urbanistico vigente ai sensi dell'art. 17 c. 5 della L.R. 5.12.1977 n. 56 e ss.mm.ii:

- Variante parziale n. 6 approvata con deliberazione di CC n° 12 del 09/03/2020
- Variante parziale n. 7 approvata con deliberazione di CC n° 56 del 24/09/2021
- Variante parziale n. 8 approvata con deliberazione di CC n° 45 del 25/10/2022
- Variante parziale n. 9 approvata con deliberazione di CC n° 13 del 20/04/2023
- Variante parziale n. 10 approvata con deliberazione di CC n° 38 del 19/12/2023

Istruzione pubblica

Il Comune di Gaglianico ha attivato in questo ambito i seguenti servizi a domanda individuale:

- **REFEZIONE SCOLASTICA**

Il servizio di refezione scolastica è affidato, mediante lo strumento del c.d. house providing, alla società partecipata SO.RI.SO Srl. Il servizio comprende: la preparazione dei pasti presso uno dei centri cottura della Società, il trasporto, la distribuzione e lo scodellamento dei pasti agli alunni, agli insegnanti e agli educatori aventi diritto al pasto, e la predisposizione e la pulizia dei locali adibiti al consumo degli stessi e la gestione dei rifiuti da preparazione pasti e post consumo.

	2019	2020	2021	2022	2023
Numero medio di presenze giornaliere	120	112	111	106	119
Numero di pasti erogati	22.620	10.572	18.253	19.673	22.310

- PRESCUOLA

Servizio rivolto alle famiglie dei bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria, che per motivi di lavoro, documentati, hanno necessità di anticipare l'ingresso a scuola dei figli, rispetto al normale orario scolastico, che si attua grazie alla collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Gaglianico, con il quale viene stipulata apposita convenzione, nonché con l'Associazione dei Volontari Comune di Gaglianico, di supporto anche per il progetto Pedibus. Il servizio è gratuito per le famiglie.

- DOPOSCUOLA

Servizio rivolto agli alunni della Scuola Primaria, servizio di mensa e doposcuola per le giornate di non rientro scolastico pomeridiano, attivato dall'amministrazione comunale, su richiesta delle famiglie interessate, con assistenza da parte di personale educativo all'uopo assegnato e con la somministrazione del pasto, creando un insieme di opportunità che permettano il raggiungimento di una più efficace grado di integrazione con la normale attività svolta dall'istituzione scolastica.

Il servizio era stato attivato da settembre 2018 a febbraio 2020, su richiesta delle famiglie in via sperimentale, anche per la scuola dell'infanzia.

	2019	2020	2021	2022	2023
Utenti doposcuola infanzia	7	5	-	-	-
Utenti doposcuola primaria	35	34	23	27	36

- CENTRO ESTIVO

Nel 2019 il servizio era organizzato solo per la scuola dell'infanzia, con gestione diretta da parte dell'Ente; nel 2020 non è stato attivato a causa della pandemia, mentre nell'anno 2021 non è stato possibile attivare il servizio a causa dei pochi iscritti al progetto, pertanto è stato erogato un bonus economico alle famiglie.

Dal 2022 il servizio viene erogato sia per l'infanzia sia per la scuola primaria e secondaria di primo grado, tramite la formula di concessione dell'utilizzo dei locali della scuola dell'infanzia (aule, bagni, locale mensa e spazi verdi all'esterno) e della scuola primaria (palestra, mensa, anfiteatro, campo di calcio adiacente e pista di atletica)

Per entrambi i centri estivi è previsto uno sconto sulla retta di iscrizione/frequenza per ogni settimana per i bambini e ragazzi appartenenti alle famiglie residenti in Gaglianico, che viene erogato dal Comune al concessionario.

Sociale

- ASILO NIDO

L'asilo nido è un servizio socio educativo di interesse pubblico che si propone di rispondere ai bisogni dei bambini in età da 0 a tre anni promuovendone la crescita, l'autonomia, la socializzazione e l'educazione.

Il comune di Gaglianico ha gestito direttamente l'asilo, le cui caratteristiche strutturali e la ricettività sono determinate dalle indicazioni contenute nella normativa regionale, attivando una convenzione per la gestione con il Comune di Candelo per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020, 2021/2022.

A partire dall'anno scolastico 2022/2023 il servizio è gestione tramite la formula "concessione in global service", mantenendo la convenzione con il Comune di Candelo per l'ammissione e frequenza all'asilo nido di Gaglianico dei minori residenti a Candelo.

- SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

A far data dal 1/1/2014 la gestione dei servizi territoriali, il servizio di integrazione rette e altri servizi per disabili è affidata ad I.R.I.S. – Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali.

L'amministrazione nel corso degli anni di mandato ha attuato interventi finanziati annuali e fissi a sostegno del diritto allo studio L.448/1998 (aiuti economici alle famiglie, aderendo ai finanziamenti regionali) e sostegno economico per minori portatori di handicap L.104/1992 (sostegno economico per la frequenza ai centri estivi).

Nel 2020 è stato sottoscritto un protocollo d'intesa con I.R.I.S. – Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali al fine di aiutare le famiglie in situazione di povertà estrema, o senza dimora, proponendo un alloggio con utilizzo transitorio (*housing led*) per progetti di emergenza abitativa che prevedano percorsi di accompagnamento verso l'autonomia. Il protocollo è stato rinnovato anche per l'anno 2021, e dal 2022 gli alloggi con utilizzo transitorio sono due.

- MENSA ANZIANI

Il comune garantisce un servizio mensa per gli anziani e un servizio di erogazione e consegna dei pasti di mezzogiorno.

	2019	2020	2021	2022	2023
Utenti mensa anziani	12	18	22	22	22

Turismo e cultura

Negli anni di amministrazione sono stati attivati diversi progetti, corsi e spettacoli, così dettagliati:

Anno 2019

- Iniziativa "L'Azzardo ti Azzera" in collaborazione con il Consultorio familiare "La Persona al Centro" dell'ASL di Biella: l'evento è rivolto alla popolazione anziana sul tema delle problematiche del gioco d'azzardo.
- Organizzazione e patrocinio del corso "Officina di Natale" in collaborazione con l'Associazione C.A.M.: l'evento ha la finalità di rinforzare il valore dell'amicizia, dell'amore e della solidarietà, è dedicato ai bambini da 3 a 10 anni, ed è organizzato presso la Biblioteca di Gaglianico.
- Organizzazione in collaborazione con l'Associazione C.A.M. della manifestazione "Il concorso dei Presepi": aperto a tutte le età, dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria inferiore.
- Approvazione del "Progetto Achille": predisposto dall'Ufficio Polizia Locale, rivolto ai ragazzi

dell'Istituto Comprensivo di Gaglianico per l'a.s. 2019/2020, ha lo scopo di sviluppare argomenti come cyberbullismo, legalità e rispetto delle regole del codice della strada.

- Organizzazione di n. 9 concerti musicali.
- Organizzazione di n. 8 spettacoli teatrali.
- Organizzazione di n. 12 eventi sportivi.
- Organizzazione dell'evento "Gaglianico per Telethon", durante il quale si è svolto uno street food.

Anno 2020

- Adesione al progetto Europeo "Erasmus+Sport", finalizzato alla conoscenza e condivisione tra municipalità europee di buone pratiche sportive per la salute e il benessere. Il progetto che è iniziato a febbraio 2020 ed è terminato a novembre 2022, ha visto il Comune di Gaglianico capofila in collaborazione con il Portogallo, la Slovenia e la Bulgaria.
- Progetto "Giocattolo Sospeso": i cittadini di Gaglianico possono acquistare, presso gli esercizi commerciali aderenti, dei doni che vengono poi distribuiti alle famiglie disagiate, dando così l'opportunità di assicurare ai propri figli un regalo di Natale. Questa iniziativa prosegue anche negli anni successivi.
- Partenariato per il progetto "Noi ci siamo" promosso dal Gruppo di Volontariato Vincenziano di Biella: il progetto è rivolto agli assistiti del Gruppo di Volontariato Vincenziano con problemi e fragilità di diverso genere, nell'intento di dare loro la possibilità di formazione con attività pratica che li porti alla consapevolezza delle proprie abilità e competenze tali da farli uscire da uno stato di rassegnazione e immobilismo, con miglioramento della propria autostima. Sono stati eseguiti i lavori di pulizia di piazza, cimitero, cortili delle scuole, riordino e rifacimento del parco di via XXV Aprile.
- Avvio del progetto "Spesa Sospesa" in collaborazione con la Caritas di Gaglianico e Gruppo Vincenziano: sono stati messi a disposizione i carrelli di spesa presso diversi esercizi commerciali di Gaglianico dove i cittadini potevano inserire generi alimentari destinati alle famiglie in difficoltà durante il Covid. I generi alimentari sono stati inizialmente distribuiti direttamente dal Comune alle famiglie e negli anni successivi dalla Caritas.
- Progetto "Lontani ma VICINE COL CUORE": gli alunni della scuola primaria hanno realizzato dei videomessaggi che sono stati successivamente messi in onda su un canale televisivo locale, per comunicare un messaggio di vicinanza e affetto per gli anziani durante il Natale, nel rispetto delle normative anti Covid-19.
- Approvazione dei "Progetti Utili alla Collettività – P.U.C.": in convenzione con il Consorzio Intercomunale del Servizio Socio Assistenziali del Biellese Orientale – CISSABO sono stati previsti n. 8 progetti attivabili finalizzati all'avviamento di attività per i percettori del Reddito di Cittadinanza, di cui 5 sono stati effettivamente avviati.
- Organizzazione di n. 3 concerti musicali.
- Organizzazione di n. 3 spettacoli teatrali.
- Organizzazione di n. 1 evento sportivo.
- Organizzazione di n. 1 mostra fotografica.
- Organizzazione di n. 2 presentazioni di libri.
- Organizzazione dell'evento "Eventi d'Estate" con l'esibizione di 25 gruppi musicali
- Organizzazione della manifestazione "Party-Sport".

Anno 2021

- Adesione al progetto che vede una collaborazione triennale (dal 2021 al 2023) con il Fondo Edo Tempia per la promozione di azioni volte a diffondere e informare i cittadini sui corretti stili di vita, sulla promozione della salute e sull'importanza della prevenzione in campo oncologico.
- Progetto "Attenzione alle truffe" avente lo scopo di aiutare gli anziani a riconoscere la situazione di pericolo che potrebbe indurli a subire truffe e raggiri. Il progetto è stato realizzato con la collaborazione di Polizia Locale di Gaglianico e Carabinieri di Candelo.
- Organizzazione di n. 3 concerti musicali.
- Organizzazione di n. 1 spettacolo teatrale.
- Organizzazione di n. 4 eventi sportivi.

- Organizzazione dell'evento "Gaglianico per Telethon".

Anno 2022

- Due iniziative nell'ambito del "Progetto Moltitudine": incontri per dare una risposta ai bisogni psicologici dei cittadini, a seguito della pandemia, al fine di condividere informazioni relative al concetto di "emergenza", svilupparle nella loro natura e valutare la possibilità di affrontarle.
- Progetto "Spirito Giusto": nato con il progetto "Erasmus+Sport", prosegue anche negli anni successivi ed ha l'obiettivo di svolgere in compagnia una leggera attività fisica all'aperta, al fine di portare benessere e salute in paese attraverso lo sport. E' realizzato principalmente all'aperto.
- Adesione al progetto "Agenda digitale Biella" edizione 2022-2023 per promuovere l'alfabetizzazione digitale, in collaborazione con le Scuole Biellesi in Rete ed il Centro Provinciale Istruzione Adulti (CPIA).
- Organizzazione di n. 9 concerti musicali.
- Organizzazione di n. 3 spettacolo teatrale.
- Organizzazione di n. 6 eventi sportivi.
- Organizzazione di n. 1 mostra fotografica.
- Organizzazione di n. 5 presentazioni di libri.
- Organizzazione dell'evento "Gaglianico per Telethon".

Anno 2023

- Progetto "Sostegno psicologico alla persona": nato dall'esigenza di dotare il territorio comunale di uno strumento di ascolto, condivisione e stimolo rivolto a tutti i cittadini maggiorenni che sentono la necessità di rivolgersi a personale qualificato per una consulenza psicologica. Questo ciclo di incontri con una dottoressa specializzata in psicologia e psicoterapia prosegue anche nell'anno 2024.
- Approvazione del "Progetto Achille": predisposto dall'Ufficio Polizia Locale, rivolto ai ragazzi dell'Istituto Comprensivo di Gaglianico per l'a.s. 2022/2023, ha lo scopo di sviluppare argomenti come cyberbullismo, legalità e rispetto delle regole del codice della strada.
- Organizzazione di n. 12 concerti musicali.
- Organizzazione di n. 5 spettacolo teatrale.
- Organizzazione di n. 6 eventi sportivi.
- Organizzazione di n. 4 mostre di quadri.
- Organizzazione di n. 1 presentazioni di libri.
- Organizzazione dell'evento "Gaglianico per Telethon".

Anno 2024

- Adesione al progetto "Sulle orme di Marco Polo: viaggi, culture, destinazioni" promosso dall'Associazione Pericle: prevede la realizzazione di un percorso per ricordare i 700 anni dalla morte di Marco Polo.
- Approvazione del "Progetto Achille": predisposto dall'Ufficio Polizia Locale, rivolto ai ragazzi dell'Istituto Comprensivo di Gaglianico per l'a.s. 2023/2024, ha lo scopo di sviluppare argomenti come cyberbullismo, legalità e rispetto delle regole del codice della strada.
- Organizzazione di n. 13 concerti musicali.
- Organizzazione di n. 6 spettacolo teatrale.
- Organizzazione di n. 1 evento sportivo.
- Organizzazione di n. 4 presentazioni di libri.

PARTE TERZA

Situazione economico-finanziaria dell'ente

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Il rendiconto di gestione può essere definito come il documento amministrativo-contabile con il quale l'Ente locale dà conto di quanto realizzato nel corso dell'esercizio finanziario rispetto a quanto programmato ed evidenziare quali e quante risorse sono state acquisite e spese, quali esigenze sono state soddisfatte e gli obiettivi raggiunti.

La rendicontazione dunque è finalizzata alla dimostrazione dei risultati della gestione e risulta di fondamentale importanza per misurare la responsabilità degli amministratori in quanto attraverso i suoi documenti si evidenziano i risultati raggiunti ed in particolare la soddisfazione dei cittadini/utenti (customer satisfaction).

Di seguito si rappresenta il quadro finanziario pluriennale di riferimento con i dati dei rendiconti di gestione fatta salva l'ultima annualità 2024, di fatto esposta con dati di pre-consuntivo.

	2019	2020	2021	2022	2023
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPEGNI	4.352.119,15	3.255.690,23	4.749.965,26	4.324.315,14	5.459.445,39
T1: Spese correnti	2.611.712,26	2.474.109,94	2.635.197,72	3.090.082,61	2.909.801,00
T2: Spese in c/capitale	941.669,99	252.522,37	1.326.816,83	328.604,77	1.674.012,17
T3: Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T4: Rimborso prestiti	330.119,37	162.494,04	270.659,16	251.674,00	248.855,54
T5: Chiusura anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	468.617,53	366.563,88	517.291,55	653.953,76	626.776,68
TOTALE GENERALE SPESE	4.352.119,15	3.255.690,23	4.749.965,26	4.324.315,14	5.459.445,39

Tra i **dati finanziari dell'esercizio 2020 (e 2021)** il maggior impatto dell'**emergenza epidemiologica da COVID-19** si è avuto sulle entrate da trasferimenti correnti (accresciute dai cospicui fondi stanziati per fronteggiare i problemi sanitari e socioeconomici e coprire perdite e rinvii di introiti fiscali), sull'anticipazione di tesoreria (che si è dovuta utilizzare ampiamente, mentre negli anni precedenti vi si era fatto ricorso in misura sempre minore, per il costante miglioramento della situazione di cassa) e sulle spese per rimborso di prestiti, essendo stata sospesa/rinviata ad anni futuri la restituzione di molte quote capitale di mutui..

Equilibri di bilancio

Quadri generali riassuntivi

Benché non diano luogo ad accertamenti o impegni, nel quadro riassuntivo della gestione di competenza si conteggiano, nelle entrate e spese complessive, l'avanzo e i fondi pluriennali vincolati (FPV)

Relazione di fine mandato 2019-2024

	2019	2020	2021	2022	2023
Utilizzo avanzo di amministrazione	276.736,95	185.783,52	799.015,63	213.233,82	704.060,87
FPV per spese correnti	45.607,14	49.655,34	54.046,53	50.094,88	62.156,17
FPV per spese c/capitale	279.313,23	89.802,69	106.636,27	0,00	0,00
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Entrate tributarie	2.449.092,91	2.278.968,85	2.392.537,97	2.513.050,74	2.138.377,04
T2: Trasferimenti correnti	125.658,73	618.009,65	249.069,21	184.448,82	224.235,69
T3: Entrate extratributarie	747.310,93	484.044,52	627.968,89	1.288.766,88	1.021.860,67
T4: Entrate in c/capitale	646.834,86	168.743,03	509.504,61	277.906,23	1.172.554,50
T5: Riduz. attiv. finanziarie	0,35	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate finali (Tit. 1+2+3+4+5)	3.968.897,78	3.549.766,05	3.779.080,68	4.264.172,67	4.557.027,90
T6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	38.378,06
T7: Anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T9: Entrate c/terzi	468.617,53	366.563,88	517.291,55	653.953,76	626.776,68
Totale entrate dell'esercizio	4.437.515,31	3.916.329,93	4.296.372,23	4.918.126,43	5.222.182,64
Entrate complessive	5.039.172,63	4.241.571,48	5.256.070,66	5.181.455,13	5.988.399,68
Disavanzo di amm.ne [1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Spese correnti	2.611.712,26	2.474.109,94	2.635.197,72	3.090.082,61	2.909.801,00
FPV di parte corrente	49.655,34	54.046,53	50.094,88	62.156,17	58.069,36
T2: Spese in c/capitale	941.669,99	252.522,37	1.326.816,83	328.604,77	1.674.012,17
FPV c/capitale	89.802,69	106.636,27	0,00	0,00	0,00
T3: Incr. attiv. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV incr. Att. Fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese finali (Tit. 1+2+3)	3.692.840,28	2.887.315,11	4.012.109,43	3.480.843,55	4.641.882,53
T4: Rimborso prestiti	330.119,37	162.494,04	270.659,16	251.674,00	248.855,54
T5: Chiusura antic. tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	468.617,53	366.563,88	517.291,55	653.953,76	626.776,68
Totale spese dell'esercizio	4.491.577,18	3.416.373,03	4.800.060,14	4.386.471,31	5.517.514,75
Spese complessive	4.491.577,18	3.416.373,03	4.800.060,14	4.386.471,31	5.517.514,75
Avanzo di competenza	547.595,45	825.198,45	456.010,52	794.983,82	470.884,93

Risultato di amministrazione e composizione dell'avanzo

Il risultato finale della gestione finanziaria, accertato con l'approvazione del rendiconto e determinato secondo le regole e i principi contabili della c.d. competenza finanziaria potenziata di cui al decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche, esprime il saldo contabile di amministrazione rappresentato dal valore differenziale della somma algebrica delle componenti riepilogative dei fatti gestionali manifestati in un determinato esercizio finanziario e costituisce l'avanzo o il disavanzo al 31 dicembre dell'ultimo esercizio chiuso, ivi compresi i risultati di gestione degli esercizi pregressi.

La materia è disciplinata dal TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, (da qui in avanti Tuel) che agli articoli 186, 187, 188 del Tuel 267/2000, integrati dal punto 9.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (nonché, a seguito del decreto ministeriale 1° agosto 2019, dal paragrafo 13.7 del Principio contabile applicato concernente la programmazione), prevedono che il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso (che recepisce gli esiti del riaccertamento ordinario dei residui) ed è pari a: + fondo di cassa al 31/12, dato dalla somma algebrica tra il fondo cassa al 1° gennaio più le riscossioni e detratti i pagamenti verificatisi nell'esercizio, + residui attivi - residui passivi, detratta la quota di risorse accertata nell'esercizio finanziario di competenza ma rinviata secondo il principio della competenza finanziaria potenziata ai futuri esercizi, finanziata dal Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) di spesa (corrente e c/capitale).

A tal fine il risultato di amministrazione iscritto in entrata del primo esercizio può costituire la copertura del fondo pluriennale vincolato stanziato in spesa, corrispondente al fondo pluriennale iscritto in entrata degli esercizi successivi.

Gli Enti locali il cui risultato di amministrazione complessivo, in presenza comunque di un avanzo disponibile negativo, risulta minore e, quindi, non capiente della somma delle risorse accantonate in Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (acronimo di FCDE) e Fondo Anticipazioni Liquidità (acronimo di FAL), sono detti enti in disavanzo elevato. Per questi Enti è consentito imputare a bilancio quote di avanzo vincolato, accantonato o destinato a copertura di nuove spese solo di un importo pari alla quota di disavanzo da ripianare.

Quando l'avanzo disponibile risulta negativo, ma il risultato di amministrazione complessivo rimane positivo e capiente rispetto alla somma delle risorse accantonate in FCDE e FAL, l'Ente locale è caratterizzato da una situazione di bilancio in disavanzo moderato, nella quale è consentito l'utilizzo e l'imputazione al bilancio di quote di avanzo vincolato, accantonato o destinato per coprire nuove spese, di un importo pari al risultato di amministrazione detratto degli accantonamenti FCDE e FAL e incrementato dalla quota di disavanzo da ripianare.

In entrambi i casi (disavanzo moderato o elevato), le quote di avanzo imputate al bilancio con finalità di copertura di spese devono trovare utilizzi conformi alle loro specifiche finalità, dovendosi in caso contrario ripristinare il vincolo o l'accantonamento.

Per gli Enti locali con risultato di amministrazione positivo e avanzo libero positivo, l'unica limitazione riguarda la non spendibilità dell'avanzo accantonato del FCDE e del FAL. Per altro, tale vincolo è già imposto dalla normativa contabile per gli enti territoriali, ed è quindi presente indipendentemente dalla condizione di avanzo o di disavanzo.

Segue il quadro pluriennale di composizione dell'Avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 1° gennaio	1.251.839,75	323.091,25	1.839.089,85	1.740.812,67	1.155.742,33
Riscossioni totali	3.490.951,16	4.721.812,13	3.332.582,28	4.332.143,11	5.147.709,68
di cui in c/residui	626.076,26	1.325.034,99	242.031,32	563.328,49	981.556,12
in c/competenza	2.864.874,90	3.396.777,14	3.090.550,96	3.768.814,62	4.166.153,56
Pagamenti totali	4.419.699,66	3.205.813,53	3.430.859,46	4.917.213,45	5.133.777,03
di cui in c/residui	953.524,38	839.785,16	630.573,50	1.488.000,07	709.930,48
in c/competenza	3.466.175,28	2.366.028,37	2.800.285,96	3.429.213,38	4.423.846,55
Saldo di cassa al 31 dicembre	323.091,25	1.839.089,85	1.740.812,67	1.155.742,33	1.169.674,98
pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	323.091,25	1.839.089,85	1.740.812,67	1.155.742,33	1.169.674,98

Relazione di fine mandato 2019-2024

2023					
Residui attivi	2.313.685,32	1.497.058,73	2.478.896,21	2.523.620,32	2.424.938,94
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	760.190,18	977.505,94	1.273.074,94	1.374.308,51	1.368.909,86
<i>di nuova formazione</i>	1.553.495,14	519.552,79	1.205.851,27	1.149.311,81	1.056.029,08
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	81.330,04
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	0,00	3.455,63	110.000,00	0,00	0,00
Residui passivi	1.247.635,83	1.287.643,25	2.606.749,05	1.657.768,65	1.732.184,51
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	361.691,96	397.981,39	657.069,75	762.666,89	696.585,67
<i>di nuova formazione</i>	885.943,87	889.661,86	1.949.679,30	895.101,76	1.035.598,84
FPV per spese correnti	49.655,34	54.046,53	50.094,88	62.156,17	58.069,36
FPV per spese in c/capitale	89.802,69	106.636,27	0,00	0,00	0,00
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	1.249.682,71	1.887.882,53	1.562.864,95	1.959.437,83	1.804.360,05
Parte accantonata	513.671,45	910.940,40	1.165.087,41	1.167.192,71	1.080.759,10
Fondo crediti dubbia esigib.	467.792,43	684.966,29	838.264,20	899.744,91	825.305,59
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite soc. partecip.	29.000,00	29.300,00	36.300,00	36.300,00	36.300,00
Fondo contenzioso	10.000,00	8.000,00	10.000,00	12.000,00	12.000,00
Altri accantonamenti	6.879,02	188.674,11	280.523,21	219.147,80	207.153,51
Parte vincolata	151.229,63	316.836,49	235.157,21	117.783,46	290.009,83
da leggi e principi contabili	18.000,00	159.445,09	16.358,69	9.446,11	9.446,11
da trasferimenti	68.229,63	110.088,52	153.798,52	43.337,35	25.458,73
da contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
vincoli attribuiti dall'Ente	65.000,00	47.302,88	65.000,00	65.000,00	65.000,00
altri vincoli	0,00	0,00	0,00	0,00	190.104,99
Parte destin. a investimenti	37.775,93	47.775,93	47.775,93	47.775,93	47.775,93
Parte disponibile	574.005,70	612.269,71	114.844,40	626.685,73	385.815,19

Gestione dei residui

Residui attivi: La gestione dei residui attivi evidenzia la capacità di tradurre in effettiva riscossione i crediti emergenti nell'anno di competenza finanziaria. I residui attivi mantenuti a bilancio al termine dell'esercizio e rappresentati come tali al momento della redazione del rendiconto di gestione evidenziano quella quota di credito esigibile che non risulta incassato entro il 31.12. dell'anno recedente. Maggiore è la massa di residui attivi e minore è la capacità di riscossione e pertanto la capacità di generare flussi di cassa attivi per l'ente.

Relazione di fine mandato 2019-2024

	2019	2020	2021	2022	2023
Residui al 1° gennaio	1.372.387,92	2.313.685,32	1.497.058,73	2.478.896,21	2.523.620,32
Riscossioni c/residui	606.930,99	1.325.034,99	242.031,32	563.328,49	981.556,12
% riscossioni c/residui	44,22	57,27	16,17	22,72	38,89
Residui eliminati (compreso di magg. ent)	-5.266,75	-11.144,39	18.047,53	-541.259,21	-173.154,34
Totale residui da esercizi precedenti	760.190,18	977.505,94	1.273.074,94	1.374.308,51	1.368.909,86
Residui di nuova formazione	1.553.495,14	519.552,79	1.205.821,27	1.149.311,81	1.056.029,08
Totale dei residui da riportare	2.313.685,32	1.497.058,73	2.478.896,21	2.523.620,32	2.424.938,94

Residui passivi: I residui passivi rappresentano i debiti dell'ente certi ed esigibili al 31.12. dell'anno di riferimento del rendiconto di gestione, dovuti verso i fornitori di beni, lavori, servizi, opere ed altri obblighi di spesa verso terzi. Il residuo passivo evidenzia la presenza di un debito certo al 31.12. motivo per cui è congruo immaginare che entro il minor tempo possibile il debito venga saldato con emissione del relativo ordinativo di pagamento. Una anzianità di residui passivi superiore all'anno, fatta salva a presenza di situazioni di contenzioso in atto o transazione e che ne sospendono l'esigibilità sono indicativi di una tenuta della contabilità non pienamente in linea con i principi contabili.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residui al 1° gennaio	1.356.842,19	1.247.635,83	1.287.643,25	2.606.749,05	1.657.768,65
Pagamenti c/residui	953.524,38	839.785,16	630.573,50	1.488.000,07	709.930,48
% pagamenti c/residui	70,28	67,31	48,97	57,08	42,82
Residui eliminati	-41.625,85	-9.869,28	0,00	-356.082,09	-251.252,50
Totale residui da esercizi precedenti	361.691,96	397.981,39	657.069,75	762.666,89	696.585,67
Residui di nuova formazione	885.943,87	889.661,86	1.949.679,30	895.101,76	1.035.598,84
Totale residui da riportare	1.247.635,83	1.287.643,25	2.606.749,05	1.657.768,65	1.732.184,51

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	50,12	43,64	58,84	52,18	45,54
Residui attivi titolo I e III	1.601.961,68	1.205.750,50	1.777.260,67	1.983.650,74	1.439.234,04
Accertamenti correnti titoli I e III	3.196.403,84	2.763.013,37	3.020.506,86	3.801.817,62	3.160.237,71

Anzianità dei residui finali

L'anzianità dei residui attivi è diretta conseguenza delle attività di riscossione messe in atto dall'ente ed in particolare l'attività di riscossione coattiva. Tanto più la riscossione ritarda quanto più la massa di residui attivi aumenta, trascinando con sé l'esigenza contabile di strutturare apposito FCDE che appesantisce la gestione sottraendo risorse accantonate a fini prudenziali. Una levata anzianità dei residui è sintomo di criticità nell'esazione. Rilevare correttamente l'anzianità dei residui attivi consente di tracciare scadenze e

Relazione di fine mandato 2019-2024

termini di prescrizione/decadenza e determinarne, qualora le attività di riscossione coattiva risultino correttamente attivate, entro il termine dei tre anni successivi lo stralcio.

Di seguito viene riportata la tabella che evidenzia la “anzianità” dei residui attivi:

	2019	2020	2021	2022	2023
oltre 5 anni precedenti	135.757,54	219.592,71	487.446,45	463.115,00	357.577,77
5 anni precedenti	101.146,98	291.548,10	51.522,69	14.473,49	63.940,48
4 anni precedenti	292.448,08	51.624,69	27.904,49	92.670,97	44.106,09
3 anni precedenti	54.626,87	28.818,63	129.720,26	111.466,31	184.347,85
2 anni precedenti	32.179,52	130.097,37	197.666,46	248.129,88	221.764,84
Anno precedente	144.031,19	255.824,44	378.814,59	444.452,86	497.172,83
Residui da competenza	1.553.495,14	519.552,79	1.205.821,27	1.149.311,81	1.056.029,08
Totale residui al 31-12	2.313.685,32	1.497.058,73	2.478.896,21	2.523.620,32	2.424.938,94

Di seguito viene riportata la tabella che evidenzia la “anzianità” dei residui passivi:

	2019	2020	2021	2022	2023
oltre 5 anni precedenti	73.217,44	86.390,10	106.050,58	116.143,05	88.266,03
5 anni precedenti	14.779,01	21.487,03	41.956,22	19.698,67	15.629,63
4 anni precedenti	23.135,70	41.956,22	37.454,10	31.981,41	16.883,84
3 anni precedenti	50.909,42	39.151,07	97.682,61	22.273,42	31.893,82
2 anni precedenti	44.749,27	114.457,38	70.732,19	108.882,47	225.994,33
Anno precedente	154.901,12	94.539,59	303.194,05	463.687,87	317.918,02
Residui da competenza	885.943,87	889.661,86	1.949.679,30	895.101,76	1.035.598,84
Totale residui al 31-12	1.247.635,83	1.287.643,25	2.606.749,05	1.657.768,65	1.732.184,51

Gestione Residui

Evidenziato come i residui attivi e passivi inseriti nei Conti del Bilancio delle annualità precedenti (Rendiconti di gestione 2022 ed antecedenti) siano frutto dell'attività di ricognizione e riaccertamento operata dai Responsabili di Area/Settore, nel tempo titolari di Posizione Organizzativa ed ora E.Q. ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, residui e risultanze delle attività sopra descritte che sono successivamente confluite nell'approvazione del riaccertamento ordinario con le apposite deliberazioni della Giunta Comunale approvate nelle varie annualità .

E' infatti utile ricordare come l' Art. 228, comma 3, del TUEL definisca come, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Modalità di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. che possono riassumersi appunto nell'attività di ricognizione dei residui attivi e passivi .

Attività che si svolgono in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, dal quale emerge che tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del

Relazione di fine mandato 2019-2024

- rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:
- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
 - l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
 - il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
 - la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Di seguito, i quadri dei residui attivi e passivi, che ne esprimono la composizione e l'evoluzione:

RESIDUI ATTIVI	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = (a+c-d)</i>	<i>f = (e-b)</i>	<i>a</i> <i>g</i>	<i>h = (f+g)</i>
Titolo 1 - Tributarie	373.764,09	70.432,69	12,69	6,51	373.770,27	303.337,58	798.893,24	1.102.230,82
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	192.063,58	25.096,78	40,17	0,00	192.103,75	167.006,97	32.702,99	199.709,96
Titolo 3 - Extratributarie	603.824,22	342.950,06	490,86	5.803,96	598.511,12	255.561,06	244.169,80	499.730,86
<i>Parziale titoli 1+2+3</i>	<i>1.169.651,89</i>	<i>438.479,53</i>	<i>543,72</i>	<i>5.810,47</i>	<i>1.164.385,14</i>	<i>725.905,61</i>	<i>1.075.766,03</i>	<i>1.801.671,64</i>
Titolo 4 - In conto capitale	176.609,44	166.139,12	0,00	0,00	176.609,44	10.470,32	477.073,64	487.543,96
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,35	0,35
Titolo 6 - Accensione di prestiti	10.653,87	0,00	0,00	0,00	10.653,87	10.653,87	0,00	10.653,87
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	15.472,72	2.312,34	0,00	0,00	15.472,72	13.160,38	655,12	13.815,50
<i>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</i>	<i>1.372.387,92</i>	<i>606.930,99</i>	<i>543,72</i>	<i>5.810,47</i>	<i>1.367.121,17</i>	<i>760.190,19</i>	<i>1.553.495,14</i>	<i>2.313.685,32</i>

RESIDUI PASSIVI	<i>Iniziali</i>	<i>Pagati</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
----------------------------	-----------------	---------------	---------------	--------------------	---------------------	---	--

Relazione di fine mandato 2019-2024

	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d=(a-c)</i>	<i>e=(d-b)</i>	<i>f</i>	<i>g=(e+f)</i>
Titolo 1 - Correnti	967.153,26	677.131,56	40.088,99	927.064,27	249.932,71	670.776,58	920.709,29
Titolo 2 - In conto capitale	347.744,00	271.398,06	1.536,86	346.207,14	74.809,08	185.448,64	260.257,72
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	41.944,93	4.994,76	0,00	41.944,93	36.950,17	29.718,65	66.668,82
Totale titoli <i>1+2+3+4+5+7</i>	1.356.842,19	953.524,38	41.625,85	1.315.216,34	361.691,96	885.943,87	1.247.635,83

RESIDUI ATTIVI	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i> <i>a</i> <i>g</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i> <i>h=(f+g)</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e=(a+c-d)</i>	<i>f=(e-b)</i>		
Titolo 1 - Tributarie	990.338,17	157.769,73	1.267,77	33.860,02	957.745,92	799.976,19	154.574,77	954.550,96
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	271.725,95	60.273,71	0,00	7.561,81	264.164,14	203.890,43	87.549,36	291.439,79
Titolo 3 - Extratributarie	993.312,57	702.465,07	280,67	143.145,08	850.448,16	147.983,09	336.699,99	484.683,08
Parziale titoli <i>1+2+3</i>	2.255.376,69	920.508,51	1.548,44	184.566,91	2.072.358,32	1.151.849,71	578.824,12	1.730.673,83
Titolo 4 - In conto capitale	121.449,39	60.502,91	17.580,44	4.750,74	134.279,09	73.776,18	434.276,45	508.052,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	10.653,87	0,00	0,00	0,00	10.653,87	10.653,87	38.378,06	49.031,93
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	136.140,37	544,70	164,74	3.130,31	133.174,80	132.630,10	4.550,45	137.180,55
Totale tit. <i>1+2+3+4+5+6+7+9</i>	2.523.620,32	981.556,12	19.293,62	192.447,56	2.350.465,98	1.368.909,86	1.056.029,08	2.424.938,94

RESIDUI PASSIVI	<i>Iniziali</i>	<i>Pagati</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i> <i>f</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i> <i>g=(e+f)</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d=(a-c)</i>	<i>e=(d-b)</i>		
Titolo 1 - Correnti	905.649,34	439.306,28	220.623,52	685.025,82	245.719,54	398.343,23	644.062,77
Titolo 2 - In conto capitale	552.924,46	262.958,70	30.628,98	522.295,48	259.336,78	610.448,62	869.785,40
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.323,69	6.323,69
Titolo 5 -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2019-2024

Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	199.194,85	7.665,50	0,00	199.194,85	191.529,35	20.483,30	212.012,65
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.657.768,95	709.930,48	251.252,50	1.406.516,15	696.585,67	1.035.598,84	1.732.184,51

Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno)

Dal 2016 agli Enti territoriali è stato richiesto di conseguire un **saldo non negativo fra entrate e spese finali** (corrispondenti per l'entrata ai primi cinque titoli del bilancio, e per la spesa ai primi due). Con la legge di bilancio 2017 (L. 11-12-2016 n° 232) si è disposta per il triennio 2017-2019 l'inclusione nel saldo del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il superamento del patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica degli Enti e ha consentito loro di utilizzare l'avanzo di amministrazione, seppur in misura non superiore agli stanziamenti previsti per il fondo crediti dubbia esigibilità ed i fondi spese e rischi futuri di ciascun anno di programmazione, nonché per le quote di capitale di rimborso prestiti.

Con la sentenza n° 247/2017 (poi confermata dalla sentenza n° 101/2018), la Corte Costituzionale ha stabilito che l'avanzo di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato non possono essere limitati nel loro utilizzo. Con la legge di stabilità 145/2018 è stato quindi previsto, a decorrere dal 2019, che gli Enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011 s.m.i.: ai fini della tutela economica della Repubblica, essi concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo**.

Come si può rilevare dai quadri finanziari in precedenza riportati, il Comune di Comune di Gaglianico ha rispettato in tutto il periodo del mandato i vincoli di finanza pubblica.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	45.607,14	49.655,34	54.046,53	50.094,88	62.156,17
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	3.322.062,57 0,00	3.381.023,02 0,00	3.269.576,07 0,00	3.986.266,44 0,00	3.384.473,40 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	2.611.712,26 0,00	2.474.109,94 0,00	2.635.197,72 0,00	3.090.082,61 0,00	2.909.801,00 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	49.655,34	54.046,53	50.094,88	62.156,17	58.069,36
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale	(-)	330.119,37	162.494,04	270.659,16	251.674,00	248.855,54

Relazione di fine mandato 2019-2024

amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari						
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+QI+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		376.182,74	740.027,85	367.670,84	632.448,54	229.903,67
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	11.582,11	23.000,00	104.293,00	44.000,00	131.571,59
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	24.885,60	29.740,84	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	34.580,33	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		353.184,52	787.913,45	501.704,68	676.448,54	361.475,26
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	100.636,76	157.439,52	231.768,13	235.270,14	162.321,97
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	18.000,00	260.087,50	84.666,72	3.475,44	81.375,74
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		234.547,76	370.386,43	185.269,83	437.702,96	117.777,55
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	3.513,00	291.582,00	22.378,88	-189.164,84	-124.956,99
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		231.034,76	78.804,43	162.890,95	626.867,80	242.734,54
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	265.154,84	162.783,52	694.722,63	169.233,82	572.489,28
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	279.313,23	89.802,69	106.636,27	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	646.835,21	168.743,03	509.504,61	277.906,23	1.210.932,56
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	24.885,60	29.740,84	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	34.580,33	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato 2019-2024

U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	941.669,99	252.522,37	1.326.816,83	328.604,77	1.674.012,17
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	89.802,69	106.636,27	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		194.410,93	37.285,00	-45.694,16	118.535,28	109.409,67
Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	123.783,52	0,00	0,00	28.378,13	127.001,76
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		70.627,41	37.285,00	-45.694,16	90.157,15	-17.592,09
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		70.627,41	37.285,00	-45.694,16	90.157,15	-17.592,09
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		547.595,45	825.198,45	456.010,52	794.983,82	470.884,93
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N		100.636,76	157.439,52	231.768,13	235.270,14	162.321,97
Risorse vincolate nel bilancio		141.783,52	260.087,50	84.666,72	31.853,57	208.377,50

Relazione di fine mandato 2019-2024

W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		305.175,17	407.671,43	139.575,67	527.860,11	100.185,46
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		3.513,00	291.582,00	22.378,88	-189.164,84	-124.956,99
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		301.662,17	116.089,43	117.196,79	717.024,95	225.142,45
O1) Risultato di competenza di parte corrente		353.184,52	787.913,45	501.704,68	676.448,54	361.475,26
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	11.582,11	23.000,00	104.293,00	44.000,00	131.571,59
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	100.636,76	157.439,52	231.768,13	235.270,14	162.321,97
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	3.513,00	291.582,00	22.378,88	-189.164,84	-124.956,99
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	18.000,00	260.087,50	84.666,72	3.475,44	81.375,74
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		219.452,65	55.804,43	58.597,95	582.867,80	111.162,95

Gestione attiva ed evoluzione dell'indebitamento

Il Comune di Comune di Gaglianico ha intrapreso sin dal 2015 una politica attiva del debito a livello locale. Le analisi sulla dimensione, qualità e tipologia di indebitamento hanno consentito negli anni di attivare tutte le tipologie di istituti contrattuali utili ad ottimizzare composizione e peso finanziario dell'indebitamento.

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall'Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dai rendiconti di gestione.

Nel corso del mandato sono stati accessi i seguenti nuovi mutui:

<i>Anno</i>	<i>Istituto</i>	<i>Opera</i>	<i>Importo</i>
2023	Cassa Depositi e Prestiti	Interventi a favore della mobilità perdonale, podistica e ciclabile lungo la rete stradale di Gaglianico: via XX Settembre, fino all'intersezione con Via Piave/Via Giordano Bruno e lungo la Via Guglielmo Marconi	38.378,06
TOTALE			38.378,06

Sostenibilità indebitamento a medio/lungo termine – valutazione incidenza degli interessi sulle entrate correnti

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall'Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dal rendiconto di gestione del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui.

	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Quota interessi	134.512,16	126.733,30	121.257,40	114.667,06	116.381,56

Relazione di fine mandato 2019-2024

Entrate Correnti (*su anno-2)	2.973.937,38	3.035.005,30	3.322.062,57	3.381.023,02	3.269.576,07
% su Entrate Correnti	4,52	4,18	3,65	3,39	3,56
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%

PARTE QUARTA

Rilievi degli organismi esterni di controllo

Anno	Istituto	Opera	Importo
2023	Cassa Depositi e Prestiti	Interventi a favore della mobilità perdonale, podistica e ciclabile lungo la rete stradale di Gaglianico: via XX Settembre, fino all'intersezione con Via Piave/Via Giordano Bruno e lungo la Via Guglielmo Marconi	38.378,06
TOTALE			38.378,06

PARTE QUINTA

Contenimento della spesa

Il Comune di Gaglianico ha perseguito nel quinquennio una politica di contenimento di tutte le spese non strettamente necessarie ed impegnato tutti gli uffici ad effettuare un'attenta e scrupolosa operazione di tagli o riduzioni alle spese non essenziali.

PARTE SESTA

Organismi controllati e partecipati e S.p.l.

Il Comune di Gaglianico non è titolare di posizione di controllo nei confronti di Società o di altri Organismi di diritto pubblico o privato (ai sensi dell'art. 2359 c. 1 punti 1 e 2 del Codice Civile).

L' articolo 20 del d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (Tusp), prevede che, annualmente, entro il 31 dicembre, le amministrazioni pubbliche effettuino, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione ed approvino una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente.

La comunicazione alla Struttura delle informazioni contenute nei provvedimenti adottati e nelle relazioni approvate ai sensi dell'art. 20 e la trasmissione dei medesimi sono effettuate esclusivamente tramite l'applicativo "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro <https://portaletesoro.mef.gov.it> e secondo le modalità operative definite e rese pubbliche dallo stesso Dipartimento. Attraverso l'applicativo Partecipazioni sono acquisiti contestualmente anche i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società e di enti (ai sensi dell'art. 17 del d.l. n. 90/2014). Censimento che è possibile riepilogare analiticamente nella tabella che segue.

Relazione di fine mandato 2019-2024

Le quote di partecipazione diretta sono così rappresentabili.

<i>Denominazione partecipazione</i>	<i>Quota di partecipazione</i>	<i>Natura della partecipazione ed attività</i>
Società Cordar Spa Biella Servizi	2,80%	Servizio idrico integrato del Biellese e Vercellese
Società Seab Spa	2,05%	Gestione dei rifiuti area biellese
Società Atap Spa	0,48%	Trasporti automobilistici pubblici delle provincie di Biella e Vercelli
Agenzia di Accoglienza e promozione turistica locale terre dell'alto Piemonte Biella, Novara, Valsesia, Vercelli Soc. Cons. A. rl.*	0,07%	Promozione, accoglienza, informazione turistica locale
So.Ri.So. Srl **	Fino al 31.12.2022 10,53%	Preparazione pasti
So.Ri.So. Srl	Dal 2023 10,00%	Preparazione pasti

*La società consortile Agenzia di Accoglienza e promozione turistica locale terre dell'alto Piemonte Biella, Novara, Valsesia, Vercelli Soc. Cons. A. rl è nata dalla fusione dell'Atl Biella Valsesia Vercelli con l'Atl Novara che a avuto effetto dal 28.12.2022. La quota di partecipazione resta invariata.

**La partecipazione in So.Ri.So. srl è passata dal 10,53% al 10% dal 01.01.2023 per l'ingresso di un nuovo socio.

Considerazioni finali e conclusioni

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Gaglianico che sarà trasmessa all'Organo di Revisione economico-finanziaria e, successivamente, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti per il Piemonte e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 149/2011.

Gaglianico, li 25.03.2024

Il Sindaco
Paolo Maggia



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della L. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

03/04/2024, li

Il Revisore Unico dei Conti
dott.ssa Musse Maria Luisa



