



COMUNE DI ROBECCHETTO CON INDUNO
Città Metropolitana di Milano

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 DEL 02/04/2019

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **due** del mese di **aprile** alle ore **17,00** presso la Residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Dei Signori Assessori assegnati a questo Comune risultano presenti:

Braga Giorgio Clemente	Sindaco	Si
Mollica Alessandro	Vice Sindaco	Si
Colombo Daniele	Assessore	Si
Baratta Annalisa	Assessore	Si
Gaiera Gianangelo	Assessore	Si

Presenti n. **5** Assenti n. **0**

Presiede il Sindaco, Braga Giorgio Clemente
Assiste il Segretario Comunale, Dr.ssa Ferrero Giuseppina

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto all'ordine del giorno di cui all'oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 02/04/2019 avente per oggetto:

Esame ed approvazione criteri per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 7 del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* così come modificato ed integrato dalla deliberazione G.C. n. 25 in data odierna, che, nel prevedere l'istituzione delle Posizioni Organizzative, coincidenti con i responsabili dei servizi - quali strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, demanda ad apposito atto della Giunta la determinazione dei criteri per il conferimento e la revoca;

Dato atto, pertanto, che si rende necessario definire i criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi relativi all'area delle Posizioni Organizzative nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dal CCNL del comparto Funzioni Locali, nonché delle relazioni sindacali in materia.

Visto i criteri elaborati ed allegati al presente atto;

Visto il comma 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

Visti i pareri favorevoli espressi, sotto il profilo tecnico e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare i criteri per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative come risultanti dall'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di dare atto che a norma dell'art. 7 del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* il documento viene considerato come allegato del regolamento stesso e pubblicato sul sito web istituzionale dell'ente.

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 per concludere l'iter entro la scadenza stabilita dalle vigenti norme contrattuali.

CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

L'istituzione delle posizioni organizzative avviene con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato per:

- a) Lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa,
- b) Lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dai curricula.

Nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, in attuazione della previsione contenuta nell'art. 17, comma 1, del CCNL del comparto funzioni locali, il Sindaco, con decreto, conferisce gli incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti di categoria D, responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente o nei casi previsti a categorie inferiori. Possono essere conferiti incarichi di posizione organizzativa a dipendenti di categoria C solamente nel caso in cui nell'ente manchino nelle categorie D i profili specifici. Questi incarichi non possono essere conferiti contemporaneamente a più di 1 dipendente di categoria C e non possono essere prorogati, né rinnovati. La proroga può essere disposta per una sola volta e nelle more dello svolgimento delle procedure di selezione per l'assunzione di un dipendente di categoria D del profilo di cui l'ente è sprovvisto.

Per la scelta dei soggetti più idonei al conferimento degli incarichi, il Sindaco tiene conto dei seguenti criteri:

- a) Natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con riferimento alle indicazioni contenute nel bilancio di mandato e nel piano delle performance o degli obiettivi;
- b) Requisiti culturali posseduti in relazione ai programmi da realizzare;
- c) Attitudini in relazione ai programmi da realizzare;
- d) Esperienza acquisita in relazione ai programmi da realizzare.

Per la valutazione dei fattori di cui alle lettere b), c) e d) si tiene conto degli esiti delle valutazioni degli anni precedenti e dei curricula.

L'incarico viene conferito per un tempo minimo di un anno fino a un massimo di 3 anni, è rinnovabile ed alla scadenza dell'incarico il mancato rinnovo non necessita di motivazione.

Condizione per poter essere destinatari di incarichi di posizione organizzativa è che nel biennio precedente, la valutazione non sia stata negativa e che non si è stati destinatari di sanzioni disciplinari.

La revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che per ragioni disciplinari, può essere disposta per una delle seguenti motivazioni, previo contraddittorio con il dipendente interessato:

- a) Interventuti mutamenti dell'assetto organizzativo;
- b) Valutazione negativa dell'attività svolta.

L'adozione dell'atto di revoca è di competenza del Sindaco e questo comporta:

- a) La cessazione immediata dell'incarico di posizione organizzativa;
- b) La perdita immediata della retribuzione di posizione connessa;
- c) La non attribuzione dell'indennità di risultato.

In tal caso il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.

Prima dell'adozione del provvedimento di revoca per valutazione negativa dell'attività svolta, viene instaurato il contraddittorio con l'interessato che viene convocato entro un termine non inferiore a 15 giorni dalla contestazione. Entro lo stesso termine il dipendente può produrre anche memorie difensive.

Il Sindaco, in caso di vacanza e/o impedimento della posizione organizzativa, individua, con apposito provvedimento, il supplente tra gli altri titolari di posizione organizzativa. Tale incarico viene remunerato secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 6 del CCNL.

CRITERI DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

La graduazione delle posizioni organizzative è volta a individuare il punteggio in corrispondenza del quale viene stabilita la retribuzione di posizione che varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro annui lordi per 13 mensilità, la graduazione avviene in base alla valutazione degli indicatori di complessità e responsabilità che sono i requisiti caratterizzanti l'attribuzione della posizione organizzativa, in base al sistema di misurazione e valutazione proposto dal NDV ed approvata dalla giunta comunale e compatibilmente con la disponibilità del budget complessivo destinato alla retribuzione di posizione.

La retribuzione di posizione nelle ipotesi di assegnazione a categorie inferiori alla D va da 3.000,00 euro a 9.500,00 euro.

Alla retribuzione di risultato viene destinata una quota pari al 20% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative dell'ente. A ciascuna posizione verrà attribuita una retribuzione di risultato proporzionale al punteggio ottenuto secondo la valutazione conseguita nel rispetto del sistema di misurazione e valutazione della performance adottata dall'Ente. In sede di contrattazione integrativa saranno determinati i criteri per la determinazione della retribuzione di risultato. Le economie risultanti dalla valutazione diventeranno economie di bilancio.

Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzata di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa, oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito e del grado di conseguimento degli obiettivi.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

Braga Giorgio Clemente
F.to Digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Ferrero Giuseppina
F.to Digitalmente