



COMUNE DI ROBECCHETTO CON INDUNO

(Città Metropolitana di Milano)

Piazza Libertà n. 12 - 20020 Robecchetto con Induno (MI)
tel. 0331 875600 - p.e.c. comune.robecchetto@postecert.it

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO,
PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO,
DI N. 2 POSTI DI "ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA"
- CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C.1 di cui n.1 presso il
Comune di Robecchetto con Induno e n.1 presso il Comune di Inveruno**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27 marzo 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvata la nota di aggiornamento del DUP per i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, nell'ambito della quale, è stato approvato, secondo il paragrafo 8.4 dell'allegato relativo al principio della programmazione (Allegato 4/1 del d.lgs. 118/2011) così come modificato dal Decreto Ministeriale del MEF del 18 maggio 2018, il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 ;

PRESO ATTO che, nell'ambito del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 e del Piano occupazionale annuale 2021, è prevista, fra le altre, l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria o concorso pubblico di n. 1 unità di personale cat. C, Profilo Professionale Istruttore Tecnico "Geometra", da assegnare all'Area "**B - Programmazione Territoriale, Controllo dell'ambiente, Lavori Pubblici, Edilizia Privata, interventi di manutenzione – Suap**";

VISTO D.P.C.M. 17 marzo 2020 avente ad oggetto "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" pubblicato sulla GU Serie Generale n.108 del 27-04-2020.

VISTA la circolare esplicativa del Dipartimento per la Funzione Pubblica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'Interno n. 1374 del 8 giugno 2020 che fornisce chiarimenti sul D.P.C.M. 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni.

RICHIAMATA la propria **determinazione n. 109 del 13/07/2021**, con la quale è stato **indetto un Concorso pubblico Unico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di Istruttore Tecnico Geometra, categoria C - Posizione Economica Iniziale C.1**, di cui n.1 presso il Comune di Robecchetto con Induno e n. 1 presso il Comune di Inveruno, come da accordo tra amministrazioni;

VISTO l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. rubricato "*Reclutamento del personale*";

VISTA la Direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante le Linee guida sulle procedure concorsuali;

VISTI gli artt. Dal 52 al 96 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Robecchetto con Induno, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 12 luglio 1999 e ss.mm.ii, che disciplina le modalità per l'assunzione agli impieghi, per quanto applicabili a seguito delle normative nazionali sopravvenute;

RENDE NOTO

1. OGGETTO

E' indetto **concorso pubblico**, per soli esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di **n. 2** posti di "**Istruttore tecnico geometra**", **Categoria C - Posizione Economica di primo inquadramento "C.1"**, ai sensi del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, da assegnarsi al Comune di Robecchetto con Induno (1 unità) e al Comune di Inveruno n. 1 unità

Non opera alcuna riserva a favore del personale interno ai comuni di Robecchetto con Induno e Inveruno.

Non opera per i Comuni di Robecchetto con Induno e di Inveruno la riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Non è operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto interamente soddisfatta.

Ai fini del presente bando di concorso si evidenzia che la presente selezione potrà essere revocata in qualsiasi momento qualora ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, fosse disposta, da parte dell'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia) o da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica, l'assegnazione di personale in disponibilità presente nell'apposito elenco, previsto per le amministrazioni dello Stato.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il **trattamento economico** previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigenziale del **Comparto Funzioni Locali** per la **Categoria C, Posizione economica di primo inquadramento C.1**, è costituito dai seguenti elementi retributivi di base:

- Stipendio tabellare iniziale annuo lordo: € 20.344,07
- Indennità di comparto annua lorda: € 549,60
- Elemento perequativo: € 276,00
- Indennità di vacanza contrattuale € 142,44

nonché dalla tredicesima mensilità, assegno per nucleo familiare se ed in quanto spettante e da tutti gli emolumenti accessori previsti dalla normativa e dal CCNL di categoria e di comparto vigenti. Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro.

Sugli emolumenti sopra indicati verranno operate le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurative di legge e saranno adeguati alle norme contrattuali e di legge vigenti.

3. NORMATIVA DEL CONCORSO

Le modalità per l'espletamento del concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono stabilite dal vigente **Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi** del **Comune di Robecchetto con Induno** e dal presente **Bando di concorso**, nel rispetto del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e

successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, è garantita la pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al presente concorso pubblico.

Il concorso sarà espletato da apposita **Commissione esaminatrice**, nominata dal competente funzionario e composta da tre componenti: il Responsabile dell'Area "B" del Comune di Robecchetto con Induno, in qualità di Presidente, il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Inveruno e un altro membro esperto nella materia d'esame, oltre al segretario della commissione.

La graduatoria del concorso è unica e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione esclusivamente per la copertura del posto messo a concorso.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al **concorso pubblico** i/le candidati/e devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) **cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica).

Tale requisito non è richiesto per:

- ✓ i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato sulla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- ✓ le seguenti ipotesi previste dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:
 - *i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001);*
 - *i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis, D.Lgs. n. 165/2001);*

La posizione ricercata con la presente selezione non rientra nelle eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174.

b) **età non inferiore agli anni 18 (diciotto)**. La partecipazione al concorso pubblico non è soggetta a limiti massimi di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15 maggio 1997, n. 127;

c) **non godere del trattamento di quiescenza** (art. 6 D.L. n. 90/2014);

d) **idoneità psicofisica** a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del profilo professionale di "Istruttore tecnico geometra". A tal fine l'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre l'assumendo/a candidato/a a visita medica e di accertare il possesso del requisito dell'idoneità psicofisica tramite Medico competente del Comune di Robecchetto con Induno in base alle normative vigenti. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 della legge 29 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale relativo al posto messo a concorso;

e) per i cittadini italiani di sesso maschile, **posizione regolare nei confronti degli obblighi militari** con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;

f) **titolo di studio**:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) "Geometra" (previgente ordinamento) rilasciato da Istituti di istruzione superiore statali o paritari

oppure:

diploma equiparato sulla base della "Tabella di confluenza dei percorsi degli Istituti Tecnici" (Allegato D al DPR 15 marzo 2010 n.88);

Può essere ammesso alla selezione il candidato non in possesso del diploma di "Geometra" (previgente ordinamento) o equipollente, purché sia in possesso di un titolo assorbente tra quelli di seguito indicati:

VECCHIO ORDINAMENTO

- *Laurea in Ingegneria civile o edile o laurea equiparata/equipollente;*
- *Laurea in Architettura o laurea equiparata/equipollente;*

NUOVO ORDINAMENTO

- *Diploma di laurea triennale classe 4 (Scienze dell'architettura e ingegneria edile);*
- *Diploma di laurea triennale classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale);*
- *Diploma di laurea triennale classe 8 (Ingegneria civile e ambientale);*
- *Diploma di laurea triennale classe L-17 (Scienze dell'architettura);*
- *Diploma di laurea triennale classe L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia);*
- *Diploma di laurea triennale classe L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale);*
- *Diploma di laurea triennale classe L-7 (Ingegneria civile e ambientale);*
- *Diploma di laurea specialistica classe 28/S (Ingegneria civile)*
- *Diploma di laurea specialistica classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio)*
- *Diploma di Laurea specialistica classe 3/S (Architettura del paesaggio)*
- *Diploma di Laurea specialistica classe 4/S (Architettura e ingegneria edile);*
- *Diploma di Laurea magistrale classe LM-3 (Architettura del paesaggio);*
- *Diploma di laurea magistrale classe LM-23 (Ingegneria civile);*
- *Diploma di laurea magistrale classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi);*
- *Diploma di Laurea magistrale classe LM-26 (Ingegneria della sicurezza);*
- *Diploma di Laurea magistrale classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio);*
- *Diploma di Laurea Magistrale classe LM-04 (Architettura e ingegneria edile – architettura).*

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto, ad uno dei titoli di studio richiesti dal presente bando, così come previsto dall'art.38 del D. Lgs. 30.03.2001, n.165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equipollenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

- g) per gli appartenenti all'Unione Europea e per coloro che si trovano in una delle ipotesi di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. richiamate alla precedente lettera a) del presente articolo è richiesta la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- h) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- j) non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- k) non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi delle Legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- l) possesso della patente di guida di categoria B o superiore.
- m) conoscenza della lingua inglese.

Tutti i summenzionati requisiti per l'ammissione al concorso pubblico e quelli che danno diritto di preferenza o alla precedenza agli effetti della nomina nel posto devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso pubblico.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal **concorso pubblico** per difetto dei requisiti prescritti.

5. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di Robecchetto con Induno, dovrà essere presentata, **entro il termine perentorio di gg. 30 (giorni trenta) dalla data di pubblicazione dell'avviso per estratto del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie speciale - Concorsi.**

Qualora il termine di scadenza per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, il predetto termine si intende differito al primo giorno feriale immediatamente successivo. Il presente **Bando** sarà, altresì, pubblicato all'**Albo pretorio "on-line"** del **Comune di Robecchetto con Induno** per 30 (trenta) giorni consecutivi e, comunque sino alla scadenza di presentazione delle domande, nonché sul sito istituzionale del Comune <http://www.comune.robecchetto-con-induno.mi.it/> e del Comune di Inveruno <http://www.comune.inveruno.mi.it/> alla sezione **"Amministrazione trasparente"** - sub sezione **"Bandi di concorso- bando di concorso istruttore tecnico geometra"**.

La presentazione della **domanda di ammissione al concorso** può essere effettuata con una delle seguenti modalità:

- a) **direttamente**, mediante consegna a mano, all'**Ufficio Protocollo del Comune di Robecchetto con Induno**
sito in Piazza Libertà n. 12 , **negli orari di apertura**;
- b) **a mezzo di raccomandata** con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: **Comune di Robecchetto con Induno – Ufficio Protocollo – Piazza Libertà n. 12 – 20020 Robecchetto con Induno (MI)**. La domanda di ammissione si considera presentata in tempo utile se la raccomandata è spedita entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non verranno comunque ammessi i concorrenti le cui domande ancorché spedite in tempo utile per raccomandata postale, pervengano all'Amministrazione oltre il quarto giorno successivo a quello di scadenza del bando;
- c) **mediante posta elettronica certificata**, sottoscritta con firma digitale, esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.robecchetto@postecert.it entro il termine perentorio di gg.30 (giorni trenta) dalla data di pubblicazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, indicando nell'oggetto "Domanda di ammissione alla partecipazione al concorso pubblico per Istruttore tecnico geometra". Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata secondo quanto stabilito dal "Codice dell'Amministrazione Digitale" - D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 65, comma 1, lett. c-bis).
I candidati che invieranno l'istanza tramite PEC dovranno preferibilmente trasmettere la domanda e la documentazione allegata in un unico file in formato *.pdf* e, se firmato digitalmente, in formato *.pdf.p7m*.

La spedizione o l'invio resta ad esclusivo rischio del mittente e verranno ammesse soltanto le domande pervenute, in qualunque modo, entro la data di scadenza sopra indicata, mentre le altre richieste verranno escluse dalla procedura concorsuale. L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione e/o smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. TASSA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

- La partecipazione al concorso comporta il versamento della somma di **€ 5,00** a titolo di **tassa di ammissione al concorso**, da corrispondere pagando in contanti recandosi personalmente presso il Tesoriere del Comune di Robecchetto con Induno **"BANCO POPOLARE DI MILANO " filiale di Castano Primo – Corso S. Rocco n. 3;**
- mediante versamento su conto corrente di Tesoreria – **BANCO BPM SPA– IBAN: IT05H050343282100000005000;**
- mediante versamento su conto corrente postale **48490205** intestato al Comune di

Indipendentemente dalla modalità di pagamento utilizzata, si ricorda di specificare sempre la causale del versamento come segue: **“TASSA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – ROBECCHETTO CON INDUNO E INVERUNO”**.

7. DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in **carta semplice** utilizzando **l'apposito modulo allegato**, dovrà essere sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione.

Gli aspiranti, nella domanda di ammissione al concorso pubblico devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza anagrafica;
- e) lo stato civile, specificando, ove del caso, il numero dei figli a carico;
- f) il possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza indicando specificatamente i casi che danno luogo alla deroga del possesso del requisito della cittadinanza italiana.
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; in caso affermativo, la dichiarazione delle condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i provvedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- j) di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- k) il titolo di studio posseduto richiesto dal presente Bando con l'indicazione dell'Autorità scolastica che l'ha rilasciato, dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e della votazione finale riportata;
- l) per i cittadini italiani di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato;
- m) **La mancata dichiarazione dei titoli esclude il/la concorrente dal/i beneficio/i;**
- n) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*. Il/La concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, allegando alla domanda l'apposita certificazione d'invalidità.
- p) la residenza nonché la precisa indicazione del domicilio e del recapito al quale chiede che sia trasmessa, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura concorsuale, nonché il numero telefonico e/o di cellulare, con l'impegno da parte del candidato di comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali successive variazioni di indirizzo al Comune;
- q) di possedere l'idoneità psicofisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del profilo professionale di *“Istruttore tecnico geometra”* per il quale si partecipa al concorso pubblico;
- r) di possedere patente di guida di categoria B o superiore;
- s) di conoscere ai fini della prova orale la lingua straniera inglese;
- t) di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
- u) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento UE 2016/679,

l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura concorsuale in questione;
v) di accettare incondizionatamente tutte le clausole della procedura concorsuale incluse nel presente Bando di concorso e, nel caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Robecchetto con Induno e di Inveruno.

La domanda di partecipazione al concorso pubblico deve essere sottoscritta, in maniera autografa o in formato digitale, dal/la concorrente, pena la nullità della stessa e la conseguente non ammissione alla partecipazione al concorso.

I candidati diversamente abili dovranno presentare apposita richiesta scritta allegata alla domanda di ammissione, riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove di esame, in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art.20 della Legge 5/02/1992, n. 104.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati:

- ✓ **fotocopia del documento d'identità in corso di validità;**
- ✓ **documentazione comprovante il possesso di eventuale titolo di precedenza o preferenza** come individuati nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 s.m.i., Ove non sia possibile allegare la documentazione probatoria, potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dall'interessato e corredata da un valido documento di riconoscimento. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Robecchetto con Induno si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente;
- ✓ **eventuale certificazione** rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di disabilità;
- ✓ **curriculum professionale;**
- ✓ **informativa privacy debitamente compilata;**
- ✓ **elenco in duplice copia**, in carta libera, sottoscritto dal concorrente, dei titoli e documenti presentati;
- ✓ **quietanza** rilasciata dal "BANCO BPM" filiale di Castano Primo – Corso S. Rocco n. 3; mediante versamento di **€ 5,00** su conto corrente di Tesoreria – BANCO POPOLARE DI MILANO – IBAN: **IT05H0503432821000000005000** o mediante versamento su conto corrente postale 48490205 intestato al Comune di Robecchetto con Induno - Servizio Tesoreria di versamento attestante il pagamento della tassa di ammissione al concorso di **€. 5,00**;

Le domande contenenti irregolarità od omissioni rilevanti sotto il profilo sostanziale non sono sanabili. I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare i documenti che presentino imperfezioni formali, entro il nuovo termine che verrà fissato per produrre i documenti resi regolari avrà carattere di perentorietà.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Robecchetto con Induno – Amministrazione trasparente – sezione concorsi, con esclusione di comunicazione personale.

La pubblicazione dell'elenco e del luogo di svolgimento della prova scritta sostituisce ogni altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

8. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal Capo III del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dal presente Bando e, per quanto in essi non contemplato ed applicabili, quelle previste dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.

Il punteggio a disposizione della Commissione esaminatrice è complessivamente pari a 90 ed è ripartito nel seguente modo:

- punti 30 (trenta) per la prima prova scritta;
- punti 30 (trenta) per la seconda prova scritta;
- punti 30 (trenta) per la prova orale.

Conseguono l'ammissione alla **prova orale** i/le candidati/e che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione **di almeno 21/30**.

La **prova orale** si intende superata se il/la candidato/a ottiene una valutazione di **almeno 21/30 (ventuno/trentesimi)**.

Il **punteggio finale** è dato dalla **somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte**, della **votazione** conseguita nella **prova orale** e del **punteggio conseguito nei titoli**, ai sensi dell'art. 7 e 8 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati devono presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di identità personale non scaduto: carta d'identità; patente di guida; passaporto. Sono esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcun valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione nei luoghi, giorni ed orari sotto indicati, sarà considerata ad ogni effetto come rinuncia al concorso.

9. PROVE D'ESAME - PROGRAMMA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il diario delle prove, contenente **date, orari e luoghi di svolgimento delle due prove scritte e della prova orale**, verrà comunicato ai candidati - **mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Robecchetto con Induno www.comune.robecchetto-con-induno.mi.it alla sezione "Amministrazione trasparente" sub sezione "Bandi di concorso"**.

Non verrà inviata alcuna ulteriore comunicazione di ammissione individuale alle diverse fasi concorsuali. Tutte le comunicazioni relative all'ammissione, alle sedi e agli esiti delle prove saranno effettuate ad ogni effetto attraverso il sito internet istituzionale del Comune www.comune.robecchetto-con-induno.mi.it nella sezione **"Amministrazione trasparente"**, sub sezione **"Bandi di concorso"**. (Fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di inserire eventuale ulteriore avviso sull'home page del sito istituzionale).

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di documento di identità valido, per sostenere le prove d'esame nella sede indicata e nei giorni ed orari stabiliti: **la mancata presentazione viene ritenuta, ad ogni effetto, rinuncia a partecipare al concorso.**

Gli esami consisteranno in **tre prove**, di cui **due prove scritte** e **una prova orale** vertenti sul seguente programma:

- a) **Prima prova scritta:** elaborato o questionario a risposta multipla e/o aperta sulle **materie d'esame indicate per la prova orale**;
- b) **Seconda prova scritta:** elaborato teorico/pratico, elaborato o redazione di un atto amministrativo **sulle materie d'esame indicate per la prova orale**.

Le due prove scritte potranno svolgersi nella medesima giornata.

I concorrenti, durante le prove scritte, non potranno portare nell'aula d'esame né consultare testi di legge, libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste, ecc. ma potranno consultare solo ed esclusivamente i dizionari della lingua italiana.

Durate le prove d'esame non sarà concesso detenere alcun tipo di attrezzatura informatica, telefono cellulare, ecc.

- c) **Prova orale:** con la quale, attraverso interrogazioni sulle materie indicate, si tende a conoscere la preparazione ed esperienza del concorrente, il proprio modo di esporre ed ogni altro aspetto relazionale, sulle seguenti materie:

- **Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.);**
- **Elementi di diritto costituzionale e diritto amministrativo;**
- **Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.);**
- **Nozioni di legislazione sui lavori pubblici - Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii);**
- **Procedimenti tecnico-amministrativi nella condotta delle opere pubbliche: tenuta dei documenti contabili;**
- **Nozioni in materia di sicurezza dei cantieri con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008;**
- **Espropriazione per pubblica utilità;**
- **Nozioni di urbanistica (piano di governo del territorio, piani attuativi, ecc.), con particolare riferimento alla L.R. 12/2005;**
- **Nozioni di edilizia (edilizia convenzionata, titoli abilitativi, procedure amministrative in materia edilizia, gestione delle procedure edilizie, onerosità, agibilità, vigilanza e repressione in materia urbanistico-edilizia, ecc.), con particolare riferimento al D.P.R. 380/2001 e alla L.R. 12/2005;**
- **Nozioni in materia paesaggistico-ambientale, con particolare riferimento al D.Lgs.42/2004;**
- **Nozioni in materia ambientale, in particolare riferimento al D.Lgs. 152/2006;**
- **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;**
- **Nome in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (L.190/2012; D.Lgs. 39/2013; D.Lgs. 33/2013);**
- **Nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione;**
- **Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti.**

Nel corso della sessione di prova orale si procederà:

- **all'accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese;**
- **all'accertamento pratico della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.**

Saranno garantite speciali modalità di svolgimento delle prove di esame per garantire ai candidati diversamente abili, che ne abbiano fatto esplicita richiesta, di concorrere in condizioni di effettiva parità con gli altri, ai sensi dell'art. 16, comma 1, della Legge n. 68/1999.

La Commissione potrà avvalersi, per ragioni di maggior celerità e speditezza nello svolgimento delle varie fasi concorsuali, anche in fase istruttoria e preparatoria delle stesse, di personale comunale indipendentemente dall'ufficio di appartenenza.

10. PRECEDENZE E PREFERENZE A PARITÀ DI PUNTEGGIO

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a riserve di posti, si applicano le disposizioni dell'art. 5, commi 1, 2 e 3 del DPR n. 487/94 e ss.mm.

Del diritto di preferenza spettante a parità di merito, se ne terrà conto dopo aver soddisfatto il diritto di precedenza.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa, intendendosi per tale quella formata dai coniugi e da almeno quattro figli;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso il Comune di Robecchetto con Induno;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari e i volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o conferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- c) dalla minore età.

I/le candidati/e interessati/e che abbiano superato la **prova orale** dovranno far pervenire a questa Amministrazione comunale, entro il **termine perentorio di 10 (dieci) giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso del titolo dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda d'ammissione al concorso o lo stato di condizione che determina il diritto alla riserva.

11. GRADUATORIA E NOMINA

La **Commissione esaminatrice**, al termine dei propri lavori, formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che abbiano superato le prove scritte e la prova orale, sulla base dei punteggi conseguiti nelle diverse prove sostenute, e, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente bando al precedente punto 10, che sarà approvata con proprio atto dal competente funzionario comunale.

Ai concorrenti dichiarati idonei sarà data notizia dell'esito del concorso **mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Robecchetto con Induno - <http://www.comune.robecchetto-con-induno.mi.it> alla sezione "Amministrazione trasparente" - sub sezione "Bandi di concorso"**.

L'effettiva assunzione del servizio del/la vincitore/trice è, comunque, subordinata:

- al comprovato possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dall'interessato/a nella domanda di partecipazione;
- alla concreta possibilità di procedere all'assunzione da parte dell'Amministrazione, in relazione alle facoltà assunzionali che le vigenti disposizioni di legge in materia di reclutamento negli Enti Locali consentiranno di attuare;
- all'esito negativo relativo alla procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii

Il candidato risultato primo classificato sarà assunto dal Comune di Robecchetto con Induno mentre il successivo sarà assegnato al Comune di Inveruno. L'eventuale rifiuto alla

presa in servizio nella destinazione sopra indicata equivale a rinuncia e comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Al/la vincitore/trice sarà data comunicazione con l'indicazione del giorno e delle modalità di assunzione in servizio, che avverrà previa sottoscrizione di **contratto individuale di lavoro**, conforme allo schema in uso presso il Comune di Robecchetto con Induno e il Comune di Inveruno per i dipendenti assunti a tempo indeterminato e ad orario pieno, all'interno del quale il/la candidato/a dovrà dichiarare l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato (o, in caso contrario, l'opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Il/la vincitore/trice sarà sottoposto ad un periodo di prova pari a mesi sei, secondo la vigente normativa.

La conservazione del posto in graduatoria è invece assicurata nel caso di rinuncia degli idonei a sedi diverse dai comuni di Robecchetto con Induno e Inveruno.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il/la candidato/a potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il/la candidato/a ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

13. INFORMATIVA EX LEGGE 241/1990 - RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

A seguito della presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, si instaurerà un procedimento amministrativo. Al riguardo, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che:

- a) **l'Amministrazione competente** è: il **Comune di Robecchetto con Induno (MI) e il Comune di Inveruno (MI)**;
- b) **l'oggetto del procedimento** è: lo svolgimento di un **Concorso pubblico**, per soli esami, per l'assunzione presso le due amministrazioni, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 "Istruttore tecnico geometra" - Categoria contrattuale C - Posizione economica C.1;
- c) **Responsabile del procedimento**: per il Comune di Robecchetto con Induno il Dott.

Francesco Fredella – responsabile Area “A”, per il comune di Inveruno (MI) Carmela Ucciardo
Responsabile Settore Finanze e Personale.

- d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti, **previo appuntamento**, è: **Ufficio Personale**
(tel. 0331-875600 - opzione “8”, con sede in Robecchetto con Induno, Piazza Libertà n. 12,
nei seguenti giorni:
- dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

14. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente **Bando di concorso** valgono le norme di cui al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Robecchetto con Induno e, per quanto applicabili, la normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni e, in particolare, le norme di cui al D.P.R. 5 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, attualmente in vigore e di eventuale futura approvazione alle quali il/la vincitore/trice dovrà sottostare.

Il Comune di Robecchetto con Induno si riserva il diritto di modificare, prorogare, sospendere o eventualmente rettificare o revocare il presente Bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, prima dell'espletamento del concorso stesso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. In ogni caso sarà data ai medesimi idonea comunicazione sul sito istituzionale del Comune di Robecchetto con Induno - - <http://www.comune.robecchetto-con-induno.mi.it> **alla sezione “Amministrazione trasparente” - sub sezione “Bandi di concorso”**.

Eventuali provvedimenti di rettifica e revoca del bando saranno resi noti ai candidati a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione **“Amministrazione trasparente” - sub sezione “Bandi di concorso”** almeno 5 giorni lavorativi prima della data della prima prova d'esame.

Robecchetto con Induno, 13/07/2021

Il Responsabile dell'Area “A”
Dott. Francesco Fredella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.