



**COMUNE DI ROBECCHETTO CON INDUNO**  
PROVINCIA DI MILANO

Prot. n. 2502  
6 marzo 2018  
FG/BF/ep

Ai dipendenti comunali  
Arch. De Bernardi Nazarena  
Sig.ra Perotta Elena

p.c. ai Responsabili P.O.  
Mirandola Vanni  
Borsa Maria Fernanda  
p.c. Alla Giunta Comunale

**Oggetto: Nomina dei REFERENTI ANTICORRUZIONE**

**PREMESSO**

CHE con decreto del sindaco Prot. n. 2500 del 6 marzo 2018 il Segretario Comunale dell'Ente è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione del Comune di Robecchetto con Induno;

CHE con delibera di G.C. n. 30 del 20/2/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano di prevenzione della corruzione della trasparenza 2018/2020 ai sensi della L. n. 190/2012;

**DATO ATTO**

CHE come statuito nel predetto Piano Anticorruzione, i referenti per la prevenzione per l'area di rispettiva competenza sono individuati nella figura dei responsabili dei procedimenti, individuati con atti dirigenziali (secondo quanto stabilito nella circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1/2013);

CHE i referenti:

- a) svolgono attività informativa nei confronti del Responsabile, affinché questi abbia elementi e riscontri sull'intera organizzazione ed attività dell'amministrazione nonché di costante monitoraggio sull'attività svolta dai dirigenti assegnati agli uffici di riferimento,



**COMUNE DI ROBECCHETTO CON INDUNO**  
PROVINCIA DI MILANO

b) osservano le misure contenute nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (articolo 1, comma 14 della legge 190/2012);

RITENUTO pertanto di dover procedere alla individuazione e nomina dei suddetti referenti individuandoli negli incaricati di particolare responsabilità;

VISTO il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

VISTA la legge n. 190/2013;

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

**NOMINA**

quali referenti ai sensi Piano triennale di Prevenzione della Corruzione, per le aree di rispettiva competenza:

- De Bernardi Nazarena referente dell'Area "B" - programmazione territoriale, controllo dell'ambiente, lavori pubblici, vigilanza, attività produttiva, edilizia privata, interventi di manutenzione,
- Perotta Elena referente dell'Area "A" - affari generali, gestione economico-finanziaria, servizi di competenza statale e servizi alla persona,

**DI DARE ATTO**

che ai predetti referenti spettano le funzioni ed i compiti di cui Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'ente

**DI COMUNICARE**

il presente atto ai predetti incaricati e disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente".

PER ACCETTAZIONE:

Elena Perotta



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Giuseppina Ferrero