



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 110 Data: 02/10/2023	OGGETTO: BP/ 2024-2026 - Anno 2024. Diritti di Segreteria per procedimenti SUAP. Conferma tariffe
--	--

L'anno duemilaventitre il giorno due del mese di ottobre alle ore quindici e minuti ventuno nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1. SALERNO Giuseppe	Sindaco	Sì
2. BILOTTO Angelo Roberto	Vice Sindaco	Sì
3. MUTO Francesco	Assessore	Sì
4. MOLINARO Amalia Gilda	Assessore	Sì
5. RUFFOLO Giulia	Assessore	Sì
Totale Presenti:		5
Totale Assenti:		0

Il Sindaco SALERNO Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Daniela MUNGO.

LA GIUNTA COMUNALE

Relaziona il Sindaco e dà lettura della proposta di deliberazione n.111 del 21/09/2023.

PREMESSO che adempimento preliminare all'approvazione del documento contabile di questo Ente è la determinazione delle tariffe e tasse comunali, al fine di prevederne e quantizzarne il relativo gettito presunto;

VISTI:

a) l'articolo 174 del D.lgs n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento;

b) l'articolo 172, comma 1, lettera c) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che gli enti locali alleghino al bilancio di previsione *"le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali"*;

c) l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del d.lgs. 28 settembre 1998, n. 360 e le tariffe dei servizi pubblici locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

d) l'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) il quale dispone:

"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 modificato dal D.lgs. 126/2011;

CONSIDERATO che sono stati valutati tutti gli effetti che le norme stabilite dalla disciplina vigente producono in relazione al gettito della tariffa ai fini della salvaguardia dell'equilibrio di bilancio e della gestione finanziaria per far fronte ai costi per i servizi di primaria e generale utilità da prestare alla popolazione ed ha valutato tutti gli elementi utili per assumere consapevolmente il provvedimento presente;

RITENUTO, pertanto, che, per **l'Anno 2024**, sono da applicare per le tariffe relative ai diritti di segreteria per i procedimenti SUAP le norme attualmente in vigore e in base ai costi che si prevedono di sostenere per il nuovo anno;

VISTO l'articolo 242 e ss.mm. del D.lgs. 267/00 il quale ha stabilito che sono sottoposte alle norme vigenti sulle percentuali di copertura del costo dei servizi esclusivamente gli enti che si trovino in situazioni strutturalmente deficitarie;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 38 del 27/03/2023 ad oggetto "BP/ 2023-2025 - Anno 2023. Diritti di Segreteria per procedimenti SUAP. Conferma tariffe";

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del già richiamato D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore Vigilanza, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché il parere favorevole di regolarità

contabile rilasciato dal Responsabile del Settore Economico/Finanziario;

VISTO il parere favorevole dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria n. 48 del 26/09/2023 Ns. prot. n. 7772 del 27/09/2023;

VISTO il vigente Regolamento SUAP comunale, giusta deliberazione C.C. n. 2 del 30/05/2014;

VISTE le disposizioni vigenti in materia;

VISTI gli atti d'Ufficio;

VISTO il Regolamento generale delle entrate tributarie comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 19/07/2018, esecutiva;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 19 del 07/08/2023 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 - Anno 2023 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.)", esecutiva;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 87 del 07/08/2023 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - PEG Definitivo- 2023/2025 - Anno 2023 - Assegnazione ai Titolari di E.Q., ai sensi dell'art.169 del TUEL.";

Vista la deliberazione di G.C. n. 90 del 07/08/2023 ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2023 - 2025 - Anno 2023.";

VISTO il Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. MEF del 25/07/2023 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

VISTA la L. 197/2022 (LB2023);

Per tutto quanto sopra,

Con voti unanimi espressi per alzata di mano.

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **DI CONFERMARE**, per l'anno **2024**, a titolo di diritti di segreteria, per istruttoria e rimborso dei costi vivi sostenuti, gli importi da corrispondere per i procedimenti SUAP di seguito riportati:

Istruttoria SCIA esercizio di vicinato € .50,00

Istruttoria SCIA Medie e grandi strutture di vendita € . 50,00

Istruttoria SCIA per forma particolari di vendita apparecchi automatici, corrispondenza, internet, al domicilio del consumatore € . 50,00

Istruttoria SCIA distribuzione carburanti (apertura) € .50,00

Istruttoria SCIA vendita prodotti agricoli-artigianali € .50,00

Oggetto: BP/ 2024-2026 - Anno 2024. Diritti di Segreteria per procedimenti SUAP. Conferma tariffe

Istruttoria SCIA estetiste, acconciatori €50,00

Istruttoria SCIA per esercizi di somministrazione alimenti e bevande (Bar, ristoranti, pizzerie ecc) €50,00

Istruttoria SCIA Circoli Privati €50,00

Domanda spettacoli viaggianti (da pagare al momento del rilascio della licenza) €50,00

Istruttoria SCIA sale giochi €50,00

Istruttoria SCIA BED & BREAKFAST €50,00

Istruttoria SCIA AGRITURISMO €50,00

Istruttoria SCIA Agenzie d'affari €50,00

Istruttoria SCIA per attività rivendite giornali e periodici €50,00

Farmacie e strutture sanitarie €50,00

Istruttoria SCIA per subingresso, variazioni (composizione societaria, ragione sociale, superficie di vendita , ecc) €15,00

SCIA per cessazione attività economiche esente

Istruttoria SCIA apertura asilo nido €50,00

Autorizzazioni scarichi idrici €80,00

Autorizzazioni emissioni in atmosfera €150,00

Rilascio certificati ed attestati su attività produttive € 5,00

Attività di ricerca in archivio e rilascio copia € 10,00

I Diritti di segreteria, riferiti ai punti sopradescritti dovranno essere pagati alla presentazione della SCIA

- **DI RIMETTERE** il presente atto al Responsabile Settore Vigilanza, quale RUP;
- **DI RIMETTERE** il presente atto al Responsabile Settore Economico/Finanziario e all'Ufficio Vigili Urbani, ognuno per quanto di competenza;
- **DI PUBBLICARE** la presente deliberazione sul sito web comunale nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bilancio Preventivo";
- **DI DARE COMUNICAZIONE** della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari e Prefettura;
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

PARERI SULLA DELIBERA

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

In ordine alla regolarità contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Data 21/09/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

In ordine alla regolarità tecnica vigil. esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

F.to: **Dr. Giuseppe SALERNO** (Sindaco)

Data 21/09/2023

Letto, approvato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to: SALERNO Giuseppe

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Daniela MUNGO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione il _____:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, D.lgs. n. 267/2000),
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 D.lgs. n. 267/2000).
Prot. N. 8028 del 04-ott-2023

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to: Dr. Gianfranco LUPO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 02-ott-2023 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione diviene esecutiva dopo trascorsi i 10 giorni di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

MARANO PRINCIPATO,

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to: Dr. Gianfranco LUPO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Marano Principato,

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dr. Gianfranco LUPO

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____

N. _____ del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione
F.to: F. RUFFOLO