



# COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

<p><b>DETERMINA:</b></p> <p>N. 62 DEL REG. SETTORE N. 191 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 30/04/2018</p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p>Preso atto - Liquidazione IVA servizi commerciali relativa al I trim. 2018.</p>
--	---

L'anno duemiladiciotto del mese di aprile del giorno trenta nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

**Richiamato** il Decreto del Sindaco prot. 8441 del 27/12/2017 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile titolare di P.O. del Settore Economico Finanziario per l'anno 2018 alla rag. Emilia Molinaro;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 dell'09/04/2018 ad oggetto : ""BP 2018/2020 - Anno 2018 - Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2018 (Art. 169 del D.Lgs. N. 267/2000) - Assegnazione ai Responsabili di Settore".

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2018 ad oggetto: Bilancio di Previsione 2018/2020 - Anno 2018 - e i suoi allegati Approvazione , dichiarata immediatamente esecutiva ;

**Richiamato** l'art. 1 comma 629 lett. b) della legge n. 190 del 23 dicembre 2014, ( Legge di Stabilità 2015), che ha introdotto una nuova modalità di versamento dell'Iva con riferimento a determinate operazioni effettuate nei confronti della PA (definita "split payment") , la quale prevede che le PA che abbiano acquistato beni e servizi, nel caso in cui rivestano la qualità di soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto , dovranno pagare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai fornitori;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Economia e dell'Economia e delle Finanze , attuativo della norma di cui sopra, che prevede che tale disciplina si applichi alle operazioni fatturate a partire dal 01 gennaio 2015;

**Considerati** i riflessi contabili dello split payment;

**DATO ATTO** che l'Ente effettua acquisti in ambito commerciale e che con riferimento alle attività rilevanti iva , l'art. 5 del D.M. MEF stabilisce che gli enti devono registrare le fatture d'acquisto , sia nel registro degli acquisti che nei registri vendite o corrispettivi (Artt. 24 e 25 del dpr n. 633/72) , in questo caso , a differenza di quanto accade per gli acquisti situazionali , l'Ente non riveste la qualifica di sostituto d'imposta , ma di soggetto passivo e, pertanto gli accertamenti e gli impegni non dovrebbero essere gestiti sulle "partite di giro dell'Ente";

**dato atto** che, alla luce di quanto sopra detto, l'Ente a seguito delle operazioni e scritture contabili riguardanti le operazioni commerciali è tenuto al versamento all'Erario, da effettuarsi entro il 16 del mese successivo a quello del trimestre a cui si fa riferimento;

**Considerato** che fino all'anno 2017, l'Ente ha vantato un credito nei confronti dell'Erario per quanto concerne l'iva commerciale e che non ha dovuto provvedere al versamento periodico dell'iva commerciale ma solo al versamento dell'iva istituzionale in virtù dello split payment;

**Dato atto** che l'Ente chiude l'esercizio 2017 con un credito iva derivante da operazioni commerciali **di € 1.300,00** giusta dichiarazione annuale Iva 2018 riferimento anno 2017;

**Visti** i registri di contabilità iva , nonché il prospetto di liquidazione periodica iva riferita al primo trimestre 2018 , allegato al presente provvedimento che forma parte integrante e sostanziale , da cui emerge che l'importo da versare a titolo di Iva Commerciale per il Primo Trimestre 2018 ammonta ad **€ 3.507,00**;

**Vista** la L. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018);

**Visto** il Regolamento di contabilità armonizzato;

**Visti** gli atti d'ufficio;

**Ritenuto** , pertanto , di dover precedere a detto versamento a mezzo F24EP entro il 16/05/2018;

#### **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di PRENDERE ATTO** che l'importo relativo all'iva a debito dell'Ente derivante da operazioni commerciali , per il primo trimestre 2018, ammonta ad € 3.507,00;

**Di PROVVEDERE** entro il 16 maggio 2018, al versamento della somma di cui sopra tramite modello F24EP, invio telematico di tale modello ed emissione del mandato di pagamento con imputazione su apposito capitolo di bilancio;

**di DARE ATTO** , ai sensi e per gli effetti di quanto sopra disposto dall'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al DL 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Di **ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

di **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 6 L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

**Di DARE COMUNICAZIONE** ai capigruppo consiliari e alla Prefettura;

**Di PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito Web Comunale sezione – Amministrazione Trasparente.

**Il Responsabile del Procedimento**

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

<b>Impegno</b>	<b>N°</b>	<b>2085</b>	<b>Anno</b>	<b>2018</b>	<b>Euro</b>	<b>3.507,00</b>
----------------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

<b>Liquidazione</b>	<b>N°</b>		<b>Anno</b>	<b>2018</b>	<b>Euro</b>	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

### SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	11	1	09	425/4

<b>Previsioni Iniziali</b>	<b>Euro</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Previsioni esecutive</b>	<b>Euro</b>	
<b>Previsioni Attuali</b>	<b>Euro</b>	
<b>Impegni definitivi</b>	<b>Euro</b>	
<b>Disponibilità</b>	<b>Euro</b>	<b>10.000,00</b>

### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

**MARANO PRINCIPATO, li 08/05/2018**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 08/05/2018

Il Responsabile del Settore  
Rag. Emilia MOLINARO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 377 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 08/05/2018 al 23/05/2018 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 08/05/2018

**L'addetto alla pubblicazione**  
F.to: