



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO (COSENZA)

Piazza Caduti in Guerra 1- 87040 Marano Principato (CS)
www.comune.maranoprincipato.cs.it

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Protocollo n° 639 del 20/01/2023
Decreto n° 2 del 20/01/2023

Ai Sigg. Agenti Contabili Interni

- Dott. Gianfranco Lupo
- Sig. Ruffolo Francesco

Al Resp. Sett. Econ./Finanziario

- Rag. Emilia Molinaro

All'Organo di Revisione Contabile

Al Tesoriere Comunale

LL.SS.

OGGETTO: Nomina Agenti Contabili interni Anno 2023.

IL SINDACO

VISTA la vigente Dotazione Organica dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzato approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018;

CONSIDERATO che, al fine di garantire una migliore fruibilità dei Servizi Comunali offerti all'utenza, necessita riconoscere la qualifica di Agente Contabile, in sostituzione del Responsabile Settore Economico/Finanziario, individuando i dipendenti comunali che verranno adibiti in via continuativa ai servizi comunali che comportano maneggio valori di cassa a seguito riscossione delle somme dovute dagli utenti;

CHE il Comune, nell'ambito delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, nomina gli agenti contabili ai quali è affidato il maneggio di pubblico denaro ovvero è attribuita la gestione dei beni;

CHE il Comune, nell'ambito delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, istituisce il servizio economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 64 del 07/04/2010, esecutiva, con cui si è nominato agente contabile con funzioni di riscuotitore interno il Dott. Gianfranco Lupo, dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, Categoria D3 - Pos. economica D5, Responsabile del Settore I Amministrativo/Demografico, relativamente alla riscossione dei diritti di anagrafe, stato civile, biglietti mensa e trasporto scolastico;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 2 del 10/01/2011, esecutiva, con cui si è affidato al Sig. Francesco Ruffolo, dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, Categoria C1 -

Pos. Economica C2 – profilo professionale “Addetto Economato e Ragioneria”, il servizio economato;

RITENUTO, pertanto, in ragione delle suesposte motivazioni, individuare e nominare quali **Agenti contabili** i dipendenti comunali a tempo indeterminato, per l’anno 2023, sotto riportati;

Per tutto quanto sopra.

VISTA la deliberazione di G.C. n. 6 del 05/02/2021 ad oggetto: “*Nomina consegnatari beni mobili ed immobili di proprietà comunale (Artt. 93, 230 e 233 del D.Lgs. n° 267/2000 e smi).*”, esecutiva;

VISTI gli atti d’ufficio.

VISTO il D. Lgs. 267/00 ssmm.

VISTA la L. 197/2022 (Legge di Bilancio 2023);

VISTO il D. Lgs. 174/2016 “Nuovo Codice di Giustizia Contabile” artt. 137 – 150.

DECRETA

La premessa è parte integrale e sostanziale del presente atto.

- 1) di **NOMINARE**, per l’anno 2023, i dipendenti comunali, in atti meglio identificati, quali **Agenti Contabili**:
 - ✓ il **Dott. Gianfranco Lupo**, dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, Categoria D3 – Pos. economica D5, Responsabile del Settore I Amministrativo/Demografico, con funzioni di riscuotitore interno relativamente alla riscossione dei diritti di anagrafe, CIE (carta d’identità elettronica), stato civile, biglietti mensa e trasporto scolastico;
 - ✓ il **Sig. Ruffolo Francesco**, dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato, Categoria C1 – Pos. Economica C2, con funzioni di Contabile Servizio Economato;
- 2) di **DARE ATTO** che l’Agente Contabile è legittimato ad effettuare le operazioni di maneggio del denaro relativamente alle riscossioni che saranno effettuate da questo Comune;
- 3) di **DARE ATTO** che l’Agente Contabile in materia ha l’obbligo di osservare rigorosamente le disposizioni stabilite dalle leggi e dal Regolamento Contabilità. Svolgerà l’incarico affidato sotto la vigilanza e il coordinamento del Responsabile Settore Economico/Finanziario. All’ Agente Contabile *de quo* è fatto carico di versare le somme introitate periodicamente e, comunque, con cadenza non superiore al mese, nel conto ordinario del Comune presso il Tesoriere Comunale;
- 4) di **NOTIFICARE** il presente provvedimento agli Agenti Contabili, al Responsabile del Sett. Economico/Finanziario, al Revisore dei Conti e al Tesoriere comunale;
- 5) di **CONFERMARE** quanto disposto con deliberazione di G.C. n. 6 del 05/02/2021 ad oggetto: “*Nomina consegnatari beni mobili ed immobili di proprietà comunale (Artt. 93, 230 e 233 del D.Lgs. n° 267/2000 e smi).*”, esecutiva;
- 6) di **PUBBLICARE** il presente atto sul Sito Web – Amministrazione Trasparente.-

Il Sindaco

(Giuseppe Salerno)

Telefono e fax 0984/858173- 0984/857875
PEC protocollo.maranoprincipato@pec.it