

COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

VERBALE - N. 38 DEL 11/11/2020

Parere sulla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022

(art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto dott. Palombo Antonio, nominato revisore unico del comune di Marano Principato con delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 03/06/2019, procede, presso il proprio domicilio, al rilascio del parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, sulla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020-2022.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 23/10/2020 avente ad oggetto la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il Comune di Marano Principato per gli anni 2020-2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 23/10/2020, relativa all'approvazione dello schema del bilancio di previsione per il Comune di Marano Principato per gli anni 2020-2022;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 20/11/2019, relativa all'approvazione dello Documento Unico di Programmazione per il Comune di Marano Principato per gli anni 2020-2022 ed il verbale n. 8 del 06/11/2019 con il quale l'organo di controllo ha espresso il previsto parere obbligatorio;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.”;*

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il *“il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”*. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2

per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 in data 07/10/2015 indica che:

- la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;
- che la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale;
- che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.

Considerato che il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Considerato che il comune di Marano Principato ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e che pertanto è possibile redigere il D.U.P. in forma semplificata.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 21 del 23/06/2016, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi e programmazione triennale lavori pubblici

Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e quello triennale dei lavori pubblici insieme all'elenco annuale, di cui all'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, sono stati redatti conformemente alle indicazioni ed agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti n. 14/2018, ed adottati dall'organo esecutivo in data 19 luglio 2019, rispettivamente, con delibera G.C. n. 72 e n. 73, sui quali l'organo di revisione ha già espresso parere favorevole in data 25/07/2019 con verbale n. 4;

2) Programmazione triennale del fabbisogno del personale

Il piano triennale del fabbisogno di personale, previsto dall'art. 6 del d.lgs. 165/2001, per il periodo 2020-2022, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 65 del 05/07/2019. Sullo stesso l'organo di revisione ha già espresso parere favorevole in data 25/07/2019 con verbale n. 3;

3) Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese

Il piano triennale di razionalizzazione di alcune spese, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 95 del 26/07/2019;

4) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1 della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della G.C. n. 83 del 16/07/2019;

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2020-2022, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 72 del 23/10/2020;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2020-2022 in corso di approvazione;

Visto che sono state seguite le indicazioni fornite dai principi contabili del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e sul parere dell'organo di revisione.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022 con le linee programmatiche di mandato presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 21 del 23/06/2016;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Catanzaro, 11/11/2020

L'Organo di revisione
Dott. Antonio Palombo