



## COMUNE DI MARANO PRINCIPATO (Prov. di Cosenza)

Piazza Caduti in Guerra, 1 – CAP 87040 – Tel 0984.858311 – Fax 0984.858330  
[www.comune.maranoprincipato.cs.it](http://www.comune.maranoprincipato.cs.it) - [protocollo.maranoprincipato@pec.it](mailto:protocollo.maranoprincipato@pec.it) -  
[sindaco@comune.maranoprincipato.cs.it](mailto:sindaco@comune.maranoprincipato.cs.it)

Prot. 6796 del 27 OTT 2017

Al Segretario Comunale  
Responsabile Della Prevenzione  
della Corruzione e Trasparenza  
SEDE

Oggetto: Relazione Annuale Anticorruzione 2017 – L. 190/2012.

La sottoscritta Rag. Emilia Molinaro, Responsabile del Settore Economico/Finanziario, in riferimento alla Vs. nota prot. n. 5648 del 19/09/2017, fa presente quanto segue:

- L'impegno di questo Ufficio è stato indirizzato a prevenire le situazioni a rischio ed il personale assegnato a questo Ufficio è stato attento osservatore delle leggi.
- Ha trovato piena applicazione la procedura CONSIP/MEPA per la fornitura di beni e servizi.
- I dati richiesti dal D. Lgs. 33/2013 in tema di trasparenza nella P.A. vengono puntualmente pubblicati sul sito Web "Amministrazione Trasparente" e sono mantenuti aggiornati.
- Per quanto riguarda l'esame delle domande di competenza di questo Ufficio, nella fase istruttoria è stato rispettato l'ordine di acquisizione delle pratiche al Protocollo e i procedimenti si sono conclusi nei termini.
- Tutte le attività di questo Ufficio sono proceduralizzate al fine di ridurre gli ambiti di interpretazione soggettiva.
- I testi contrattuali aventi ad oggetto affidamento a terzi di beni e servizi contengono i divieti e le modifiche introdotte dall'Art. 53 c. 16 ter – D. Lgs. 165/2001 nonché le clausole di legalità di cui al protocollo d'intesa tra M.I. e ANAC del 15/07/2014 e protocollo di intesa Prefettura/Comune di Marano Principato del 13/04/2011 Ns. Prot. 1728 del 13/04/2011.
- Le fatture pervenute vengono regolarmente monitorate .
- Vengono pubblicati sul sito Web gli "indicatori tempi medi di pagamento" trimestralmente.
- I pareri e i visti di cui al D. Lgs. N. 267/2000 vengono regolarmente rilasciati su ogni proposta di deliberazione e sulle determinazioni dei responsabili dei settori;
- Le verifiche trimestrali di cassa sono state effettuate a tutto il secondo trimestre 2017 così come le verifiche del controllo interno di gestione e del controllo sugli equilibri finanziari;  
Si dà atto che, ad oggi, non sono stati adottati provvedimenti disciplinari nei confronti del personale dipendente, trovando piena applicazione la deliberazione di G.C. n° 126/2013 ad oggetto: "D.P.R. 62/2013 – Delibera CIVIT/ANAC n° 75/2013. Codice di Comportamento", esecutiva;

- Si dà atto del rispetto delle norme in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi di cui al D. Lgs. 39/2013 e, ad oggi, non si sono verificati casi di conflitto di interessi. Sono stati effettuati i controlli relativi all'effettiva presenza in servizio del personale e non sono risultate anomalie. Si dà atto dell'utilizzo della PEC, quale strumento di economicità e trasparenza dell'azione.
- Si è, inoltre, ricorso a interpretazioni giuridiche di difficile risoluzione per l'ufficio;
- L'ufficio ha predisposto le determinazioni di liquidazione entro i tempi medi previsti e comunque solo dopo aver acquisito i Documenti di Regolarità Contributiva e le dichiarazioni previste dalla L.190/2012 e ss.mm.

Marano Principato li 27/10/2017



Il Responsabile del Settore Economico/Finanziario  
Rag. Emilia Molinaro

*Emilia Molinaro*