



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

AREA CONTABILE - FINANZIARIA

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 129 DEL REG. SETTORE N. 447 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 21/12/2016</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Gestione del servizio Tesoreria Comunale periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2021. Determinazione a contrarre e approvazione documentazione di gara. Cod. CIG Z411CA45DC.</p>
---	---

L'anno duemilasedici del mese di dicembre del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'Area Contabile - Finanziaria

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 12 del 16/09/2016, prot. 4768, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino al 31/12/2016;

Premesso che con delibera n. 32 del 28/10/2016, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale, in considerazione del fatto che il 31 dicembre 2016 scadrà il contratto d'appalto per la Gestione del Servizio di Tesoreria e di Cassa del Comune di MARANO PRINCIPATO, ha:

- autorizzato l'indizione di apposita gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo **01/01/2017 - 31/12/2021**;
- approvato lo schema di convenzione da stipularsi con l'Istituto di credito che risulterà aggiudicatario dell'appalto in questione;
- demandato al Responsabile del Servizio Finanziario, l'adozione di ogni ulteriore atto necessario all'espletamento di tutte le operazioni relative all'affidamento del servizio di tesoreria, autorizzando lo stesso ad apportare in fase di sottoscrizione della convenzione eventuali modifiche non sostanziali;
- dato atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il servizio in oggetto non è presente sul MEPA per come da documentazione in atti;

Che sulla piattaforma di fornitori della Centrale Unica di Committenza ASMEL Consortile, a cui questo Ente ha aderito con delibera di G.C. n. 17 del 04/03/2016, non ci sono

operatori economici che espletano il servizio in oggetto per come da documentazione in atti;

Visto l'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

Ritenuto che l'importo annuale da porre a base di gara per l'espletamento del servizio è quantificabile in **€ 9.700,00 (novemilasettecento/00)** compreso iva come per legge;

Che ai soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di appalti di servizi il valore dell'appalto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, nonché ai fini dell'acquisizione del C.I.G., è stimato in **€ 39.754,10**;

Visti:

- l'art. 208 e ss. Titolo V del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di Tesoreria Unica;
- il D.Lgs. n. 385/1993 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il Servizio di Tesoreria;
- la Legge n. 720/1984 contenente disposizioni in materia di Tesoreria Unica;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale, alla lett. a), consente l'affidamento diretto adeguatamente motivato per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

Ritenuto tuttavia, in considerazione delle linee guida ANAC, procedere all'affidamento previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati a seguito di indagini di mercato;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, a fronte di un importo inferiore ad € 40.000,00, è possibile procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione del servizio *de quo*;

Visti i seguenti documenti di gara:

- lo schema di convenzione approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 28/10/2016;
- lo schema di lettera d'invito (allegato A);
- il modello di offerta (allegato B) e le dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (allegato C);

Ritenuti gli stessi conformi alla normativa vigente ed idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e di imparzialità;

Oggetto: Gestione del servizio Tesoreria Comunale periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2021.

Determinazione a contrarre e approvazione documentazione di gara. Cod. CIG Z411CA45DC. Pagina 2 di 5

Ritenuto pertanto necessario approvare gli stessi per procedere all'affidamento del servizio in questione;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Di dare atto che lo schema di convenzione è stato approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 28/10/2016;

Di dare atto che, per il servizio in oggetto, il **Cod. CIG** ottenuto è il seguente: **Z411CA45DC**;

Di approvare i seguenti allegati, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

- schema di lettera d'invito a valere di disciplinare per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale esperito con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, (allegato A);
- il modello di offerta (allegato B) e le dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (allegato C);

Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire con la suddetta convenzione è quello di garantire il Servizio di Tesoreria e di Cassa del Comune di Marano Principato per il quinquennio 2017/2021;
- l'oggetto del contratto riguarda il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, con l'osservanza delle norme contenute nella convenzione di che trattasi, nonché l'amministrazione di titoli e valori dell'Ente;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto adeguatamente motivato, trattandosi di importo complessivo inferiore ad €40.000 e rientrante nei limiti stabiliti dal vigente regolamento sull'acquisizione di forniture di beni e servizi in economia e dall'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs n. 50 del 18/04/2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati a seguito di indagini di mercato in considerazione delle linee guida ANAC;

Di dare atto che l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 01/01/2017 - 31/12/2021 sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente;

Di dare atto che le offerte saranno esaminate da una apposita commissione presieduta dal Responsabile del Servizio Finanziario, con la presenza di due testimoni;

Oggetto: Gestione del servizio Tesoreria Comunale periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2021.

Determinazione a contrarre e approvazione documentazione di gara. Cod. CIG Z411CA45DC. Pagina 3 di 5

Di stabilire che non si procederà all'aggiudicazione qualora l'offerta risultasse non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto dell'appalto del servizio;

Che non sono ammesse offerte in aumento;

Che si procederà all'aggiudicazione del servizio oggetto d'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida;

Di stabilire, altresì, che l'Ente si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che il soggetto a cui è richiesta formulazione dell'offerta possa vantare alcuna pretesa.

Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;

Di dare pubblicità al presente atto al fine di garantire la certezza della data di pubblicazione e di adeguati livelli di trasparenza e di conoscibilità, attraverso la pubblicazione sull'albo pretorio online del Comune e sul sito web istituzionale;

Di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2015, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **(Rag. Emilia MOLINARO)**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **(Rag. Emilia MOLINARO)**

Impegno	N°	Anno	2016	Euro
---------	----	------	------	------

Liquidazione	N°	Anno	2016	Euro
--------------	----	------	------	------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

Titolo		Funzione		Servizio		Intervento		Capitolo	
--------	--	----------	--	----------	--	------------	--	----------	--

Previsioni Iniziali	Euro	
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	
Disponibilità	Euro	

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 30/12/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: (Rag. Emilia MOLINARO)

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 13-gen-2017

Il Responsabile del Settore
Rag. Emilia MOLINARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 21 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 13-gen-2017 al 28-gen-2017 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 13-gen-2017

L'addetto alla pubblicazione
F.to: Dr.ssa Nadia Francesca BILOTTO