



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

| | |
|--|---|
| <p>DETERMINA:</p> <p>N. 7 DEL REG. SETTORE N. 37 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 23/01/2023</p> | <p>OGGETTO:</p> <p>Rimborso spese di viaggio al segretario comunale incaricato della reggenza a scavalco dott.ssa Daniela Mungo periodo novembre/dicembre 2022 e gennaio 2023.</p> |
|--|---|

L'anno duemilaventitre del mese di gennaio del giorno ventitre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

Adotta la seguente determinazione:

Premesso fino al 17.01.2023 la sede di segreteria di questo comune è stata vacante a seguito dello scioglimento della convenzione per servizio di segreteria tra il Comune di Marano Principato e il Comune di Tarsia;

Che con vari Decreti della Prefettura UTG di Catanzaro, allegati agli atti d'ufficio, è stata incaricata della reggenza a scavalco la dottoressa Daniela Mungo in atti meglio identificata ;

Richiamati in particolare i seguenti atti :

- ✓ decreto della Prefettura UTG di Catanzaro del 07/11/2022 prot. 105838, acquisito al Comune al n. 9553 di protocollo del 07/11/2022, di incarico della reggenza a scavalco presso la sede di segreteria del Comune di Marano Principato alla Dott.ssa Daniela Mungo già titolare della segreteria Castiglione Cosentino – con decorrenza dal 03.11.2022 al 30.11.2022 ;
- ✓ decreto della Prefettura UTG di Catanzaro del 01/12/2022 prot. 115175, acquisito al Comune al n. 10308 di protocollo del 01/12/2022, di incarico della reggenza a scavalco presso la sede di segreteria del Comune di Marano Principato alla Dott.ssa Daniela Mungo già titolare della segreteria Castiglione Cosentino – con decorrenza dal 01.12.2022 al 31.12.2022 ;
- ✓ decreto della Prefettura UTG di Catanzaro del 12/01/2023 prot. 3364, acquisito al Comune al n. 372 di protocollo del 13.01.2023, di incarico della reggenza a scavalco presso la sede di segreteria del Comune di Marano Principato alla Dott.ssa Daniela Mungo già titolare della segreteria Castiglione Cosentino – con decorrenza dal 09.01.2023 al 16.01.2023;

Viste le richieste di rimborso spese viaggio giuste note prot. n. 10411 del 05/12/2022 per il periodo di **novembre 2022**, nota prot. n. 33 del 02/01/2023 per il periodo di dicembre **2022**, e nota prot. n. 665 del 20.01.2023 per il periodo di **gennaio 2023**, afferenti i tragitti per raggiungere questo Ente secondo i criteri stabiliti dalla normativa vigente, con allegati attestati distanza KM ;

Visto che appare evidente un'attenta programmazione delle trasferte, con l'obiettivo di riduzione delle stesse, e dei relativi oneri, limitandole ai casi effettivamente giustificati da esigenze lavorative; tale indicazione di principio non esclude, tuttavia la possibilità che si rendano necessarie presenze ulteriori rispetto a quelle pianificate , con conseguente diritto al rimborso, anche in queste ipotesi, delle spese di viaggio sostenute dal segretario in convenzione";

Vista la deliberazione della Corte dei Conti Sez. Lombardia n. 294/2017 PAR che ha esaminato l'istituto della reggenza a scavalco riconoscendo al segretario reggente l'applicazione in toto della disciplina del Segretario titolare";

Ritenuto, pertanto, sulla base di quanto sopra esposto e alla luce della deliberazione n. 294 del 25.10.2017 della Corte dei Conti – Sez. Lombardia riconoscere al segretario comunale dott.ssa Daniela Mungo reggente a scavalco presso questo ente il rimborso delle spese di viaggio sostenute dalla stessa per raggiungere la sede di questo comune applicando il criterio più favorevole all'Ente ovverosia spetterà al segretario comunale reggente a scavalco il rimborso delle spese chilometriche pari ad un quinto del costo della benzina verde coprendo i tragitti dal comune capofila della convenzione di segreteria comunale presso il quale la segretaria presta servizio;

CONSIDERATO che occorre provvedere al rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Segretario Comunale , Dott.ssa Daniela Mungo, relative ai MESI DI NOVEMBRE / DICEMBRE 2022 E GENNAIO 2023 aventi ammontare complessivo pari ad **€ 207,00**;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/07/2022 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)"esecutiva;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 23/08/2022 ad oggetto" Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2022 - 2023 - 2024 e Assegnazione PEG Definitivo-Obiettivi-Performance 2022/2024 - Anno 2022" esecutiva;

Visto il decreto Sindaco N. 13, prot. n° 0011097del 30/12/2022: "Nomina Responsabile Settore II e conferimento Posizione Organizzativa Economico/Finanziaria – Rag. Emilia Molinaro – Dal 01/01/2023 al 31/03/2023.";

Vista la determina n.17/3 del 10/01/2023 ad oggetto: "Nomina del Responsabile del Procedimento Settore II Economico/Finanziario Sig. Carbonaro Maurizio - Anno 2023.";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2023 ad oggetto: "Approvazione PIAO/PEG Provvisorio 2023/2025 (Art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 e [ss.mm.](#)) - Anno 2023 - Assegnazione Provvisoria Risorse ai Responsabili di Settore Anno 2023 - Obiettivi 2023 - Piano performance Anno 2023.", dichiarata immediatamente esecutiva;

Visto il Regolamento di Contabilità

Armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018;

Vista la Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 (Legge di Bilancio 2023);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e [ss.mm.](#);

Per tutto quanto sopra,

Per tutto quanto sopra,

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. di **Impegnare e Liquidare**, per i motivi esposti in narrativa, la somma di **euro 207,00** per il rimborso spese di viaggio sostenute, nel periodo NOVEMBRE / DICEMBRE 2022 E GENNAIO 2023, dalla segretaria reggente a scavalco presso questo ente dott.ssa Daniela Mungo per le motivazioni ampiamente esposte in narrativa e qui richiamate (ex plurimis deliberazione della Corte dei Conti n. 294 del 25.10.2017 sez. Lombardia);
2. di **Imputare** la suddetta spesa sul pertinente capitolo del Bilancio di Previsione 2022/2024 che presenta la necessaria disponibilità ;

3. di **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
4. di **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
5. di **Dare Atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possono incidere sul presente provvedimento;
6. di **Dare Atto** che, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 97/2016, il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet www.comune.maranoprincipato.cs.it

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Maurizio CARBONARO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

| | | | | | | |
|----------------|-----------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| Impegno | N° | 140 | Anno | 2023 | Euro | 207,00 |
|----------------|-----------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------|

| | | | | | | |
|---------------------|-----------|--|-------------|-------------|-------------|--|
| Liquidazione | N° | | Anno | 2023 | Euro | |
|---------------------|-----------|--|-------------|-------------|-------------|--|

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

| MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACROAGGREGATO | CAPITOLO |
|----------|-----------|--------|----------------|----------|
| 01 | 02 | 1 | 01 | 30 |

| | | |
|-----------------------------|-------------|-------------------|
| Previsioni Iniziali | Euro | 135.879,68 |
| Previsioni esecutive | Euro | |
| Previsioni Attuali | Euro | |
| Impegni definitivi | Euro | 9.754,82 |
| Disponibilità | Euro | 126.124,86 |

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 16/02/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Emilia MOLINARO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 17/02/2023

Il Responsabile del Settore
Rag. Emilia MOLINARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 190 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 17/02/2023 al 04/03/2023 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 17/02/2023

L'addetto alla pubblicazione
F.to: Nadia F.sca Bilotto