



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 14 DEL REG. SETTORE N. 51 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 30/01/2023</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Impegno di spesa in favore della Ditta NUOVA ALFA CALABRA srls per Software per la gestione delle presenze del personale "TIME RELAX"- Anno 2023. Cod CIG: ZE539BA1CC.</p>
---	--

L'anno duemilaventitre del mese di gennaio del giorno trenta nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

PREMESSO CHE questo Ente è dotato di un programma per la gestione delle presenze del personale dipendente con timbratura di cartellino del personale e che lo stesso è stato sottoposto ad aggiornamento da parte della Ditta fornitrice;

CHE il software di che trattasi prevede l'implementazione di "TIME RELAX", installato su server di sistema, completamente gestibile via internet, che consente, tra l'altro:

- l'installazione automatica dell'ultima versione aggiornata del programma "TIME RELAX" contenente nuove caratteristiche per una migliore protezione e sicurezza relativamente al trattamento dei dati ,
- il salvataggio automatico dei dati (backup);
- la consultazione del software suddetto da altre postazioni dell'Ufficio per garantire la piena funzionalità e trasparenza del servizio, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dati;

RAVVISATA la necessità di procedere all'aggiornamento di "TIME RELAX" per l'annualità 2023;

DATO ATTO CHE, con richiesta d'offerta prot. n. 330 del 11/01/2023, è stata contattata la Ditta **NUOVA ALFA CALABRA srls**, con sede ad Aprigliano (CS) in Via Sila, 59 – CF/P.IVA 03403730785 – titolare dei suddetti software e hardware, disponibile ad effettuare il servizio in oggetto, per un importo pari ad **€ 299,00 oltre iva**, ovvero **€ 364,78 iva compresa**, giusta offerta trasmessa a mezzo pec ed acquisita al prot. di questo Ente al n. 334 del 11/01/2023;

RITENUTO sussistere la congruità del prezzo richiesto per l'effettuazione del servizio in oggetto ritenendo lo stesso coerente e conforme rispetto ai correnti prezzi di mercato;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge N.296/2006, come modificato dall'art.1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle

Oggetto: Impegno di spesa in favore della Ditta NUOVA ALFA CALABRA srls per Software per la gestione delle presenze del personale "TIME RELAX"- Anno 2023. Cod CIG: ZE539BA1CC.

centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;

DATO ATTO che il valore del presente affidamento è inferiore ad € 5.000,00;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni dello stato e le regioni che ne sono alla base;
- il D.Lgs. N.81/2008 e la determinazione AVCP N.3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. N.33/2013 e l'art.29 del D.Lgs. N.50/2016 in materia di Amministrazione trasparente;
- le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, procedere del servizio di gestione presenze del personale "TIME RELAX"- Anno 2023 - in favore della Ditta Nuova Alfa Calabria Srls, con sede ad Aprigliano (CS) in Via Sila 59 – CF/P.IVA 03403730785, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., aggiornato dall'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i.;

RITENUTO pertanto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- il fine che il contratto intende perseguire riguarda la gestione e manutenzione del sistema rilevazione presenze, Anno 2023, secondo le vigenti disposizioni normative in materia;
- l'oggetto del contratto riguarda il servizio di gestione presenze del personale in "TIME RELAX"- per l'annualità 2023;
- la durata del contratto è pari ad anni 1;
- la modalita' di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs. n. 50/2016, aggiornato dall'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i.;
- l'importo per il servizio in oggetto è pari ad **€ 299,00 oltre iva**, ovvero **€ 364,78 iva compresa**
- la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

DATO ATTO che il presente provvedimento è formulato in linea con l' art. 147 bis del TUEL (D. Lgs. n.267/2000) come introdotto dal D.L. n.174/2012, convertito nella Legge n. 213 del 7/12/2012;

ACQUISITA, al prot. dell'Ente al n. 358 del 12/01/2023, l'autocertificazione con cui la Ditta suddetta attesta di:

- aver preso visione e di accettare incondizionatamente quanto prescritto nel Codice di Comportamento approvato con atto di G.C. n° 126/23-12-2013, esecutivo, aggiornato con atto n° 48/27-04-2022, esecutivo, nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024 approvato con atto di G.C. n° 47/20-04-2022, esecutivo, (disponibili per la consultazione sul Sito Web – Amministrazione Trasparente" Sez. Disposizioni Generali – Atti Generali e Sez. Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione), e di obbligarsi al rispetto delle norme contenute nel Patto d'integrità del Comune di Marano Principato approvato con atto di G.C. n° 79/25-06-2019, esecutivo, (disponibile per la consultazione sul Sito Web – Amministrazione Trasparente" Sez. Disposizioni Generali – Atti Generali);
- non trovarsi nelle condizioni di cui alle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui

Oggetto: Impegno di spesa in favore della Ditta NUOVA ALFA CALABRA srls per Software per la gestione delle presenze del personale "TIME RELAX"- Anno 2023. Cod CIG: ZE539BA1CC.

all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;

- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, come introdotto dall'art. 1 Legge 190/2012;
- di essere informato di quanto prescritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679");

DATO ATTO che si è proceduto ad effettuare la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii, in particolare:

- **Visura** presso la Camera di Commercio di Cosenza tramite il portale telematico www.infocamere.it, dalla quale si evince la veridicità di quanto dichiarato e non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa, per come da documentazione in atti;
- **Casellario** delle imprese tenuto presso autorità ANAC, del 13/01/2023, per come da documentazione in atti;
- **Durc** (Documento Unico di Regolarità Contributiva), prot. INAIL_35220878 con scadenza al 22/02/2023, dal quale risulta che la società, risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, per come da documentazione in atti;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 del Responsabile Settore Economico Finanziario;

VISTI gli atti d'Ufficio;

VISTO il decreto Sindaco n. 13 prot. n. 11097 del 30/12/2022: "*Nomina Responsabile Settore II e conferimento Posizione Organizzativa Economico/Finanziaria – Rag. Emilia MOLINARO – Dal 01/01/2023 al 31/03/2023.*";

VISTA la determina n.16/2 del 10/01/2023 ad oggetto: "*Nomina del Responsabile del Procedimento Settore II Economico/Finanziario Dott.ssa Nadia Francesca Bilotto - Anno 2023.*";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/07/2022 ad oggetto: "*Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).*", esecutiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 23/08/2022 ad oggetto: "*Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2022 - 2023 - 2024 e Assegnazione PEG Definitivo-Obiettivi-Performance 2022/2024 - Anno 2022.*", esecutiva e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2023 ad oggetto: "*Approvazione PIAO/PEG Provvisorio 2023/2025 (Art. 169 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.) – Anno 2023 – Assegnazione Provvisoria Risorse ai Responsabili di Settore Anno 2023 - Obiettivi 2023 – Piano performance Anno 2023*", dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTO il Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. ;

VISTA la Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 (Legge di Bilancio 2023);

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Per tutto quanto sopra,

D E T E R M I N A

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di **procedere** all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs. n. 50/2016 aggiornato dall'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i.; del servizio di gestione presenze del personale "TIME RELAX " - Anno 2023, alla **NUOVA ALFA CALABRA srls**, con sede ad Aprigliano (CS) in Via Sila 59 – CF/P.IVA 03403730785 - per un importo pari ad **€ 299,00 oltre iva**, ovvero **€ 364,78 iva compresa**;
2. di **impegnare**, per le motivazioni sopra dette, in favore della **Ditta NUOVA ALFA CALABRA srls**, la somma totale di **€ 364,78 iva compresa** con **Imputazione** della stessa sul competente capitolo del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Anno 2023;
3. di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente salvo il fatto che trattasi di somme stimate;
4. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
5. di **dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
6. di **prendere atto** che il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente: **ZE539BA1CC**;
7. di **disporre** la pubblicazione della presente determinazione, nella sezione trasparenza del sito comunale, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
8. di **trasmettere** copia del presente atto alla ditta aggiudicataria.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Dr.ssa Nadia Francesca BILOTTO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Impegno	N°	111	Anno	2023	Euro	364,78
----------------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------	---------------

Liquidazione	N°		Anno	2023	Euro	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	03	230

Previsioni Iniziali	Euro	10.000,00
Previsioni esecutive	Euro	Spese annue
Previsioni Attuali	Euro	non frazionabili
Impegni definitivi	Euro	9.398,27
Disponibilità	Euro	601,73

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 06/02/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 07-feb-2023

Il Responsabile del Settore
Rag. Emilia MOLINARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 152 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 07-feb-2023 al 22-feb-2023 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 07-feb-2023

L'addetto alla pubblicazione
F.to: **Nadia F.sca Bilotto**